

**SETTORE TECNICO ED INNOVAZIONE
SERVIZIO INFORMATICA
UFFICIO INFORMATICA**

RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

Appalto servizio di supporto al Sistema Informatico del Comune di Cernusco sul Naviglio e Servizi Complementari per un periodo di 36 mesi. CUP G97H25000370004

ART. 1. PREMESSA

Il presente documento viene redatto in adempimento alle disposizioni dell'art. 41 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e descrive, sinteticamente, il quadro esigenziale dell'Amministrazione, descrivendone gli obiettivi generali, i fabbisogni, le esigenze quantitative, nonché la tipologia dei servizi specialistici che si intendono acquisire mediante procedura di gara e la modalità con cui è stata stimata la base d'asta.

ART. 2. QUADRO ESIGENZIALE

Art. 2.1. Contesto tecnico e organizzativo

I servizi informatici sono garantiti e gestiti internamente dal "Settore Tecnico ed innovazione" Servizio Informatica.

I luoghi presso i quali dovrà essere eseguito il servizio sono le varie sedi di seguito elencate e riportate nel CSA:

- Palazzo Municipale via tizzoni, 2;
- Biblioteca comunale via Cavour;
- Polizia Locale via Neruda;
- Protezione Civile;
- Asilo nido don Milani, Mose Bianchi, via Lazzati.

Le figure professionali del servizio "Informatica" - Settore Tecnico ed Innovazione - dipendente del Comune di Cernusco sul Naviglio:

- A. Responsabile Unico di Progetto -Dirigente;
- B. Direttore esecuzione contratto;
- C. Tecnico Help Desk;
- D. Funzionario Finanziario;

Art. 2.2. Personale impiegato nel servizio di Help Desk

Al personale impiegato nei lavori, servizi e forniture oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato ai sensi art. 11 d.lgs. 36/2023 il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di



applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

Il contratto da applicare al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto conformità all'allegato I.01: *H011 "CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi o equivalenti*.

Ai sensi dell'articolo 102 del d.lgs. 36/2023 l'operatore economico assume i seguenti impegni:

- garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore: *H011 "CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi o contratti equivalenti*.
- garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate

A tal fine l'operatore economico indica nell'offerta le modalità con le quali intende adempiere quegli impegni.

Si precisa che l'operatore Economico uscente ha dichiarato, con comunicazione pervenuta mediante pec. in data 09 aprile 2025 n. prot.19668/2025 presso questo Comune di non essere interessato al riassorbimento del proprio personale.

ART. 3. ARCHITETTURA TECNICA E APPLICATIVA- CARATTERISTICHE DELLE SEDI E DEI LOCALI

Lo svolgimento delle attività costituenti l'oggetto del servizio dovrà tener conto del contesto organizzativo e strumentale dell'Ente e delle strumentazioni informatiche attualmente in uso e di seguito specificate.

Connettività

La connettività Internet principale è gestita attraverso un servizio fornito da Città Metropolitana di Milano.

Postazioni di Lavoro

L'Ente dispone di:

- n.201 postazioni di lavoro fisse Windows 10/11 PRO distribuite nei vari uffici.
- n. 3 postazioni Apple iMac Pro per l'ufficio comunicazione.

A questi si aggiungono 10 computer desktop in magazzino con performance inferiori utilizzati anche come spare-parts ed altri 10 computer desktop di ultima generazione che sono in fase di predisposizione e distribuzione.

L'Ente dispone di n.47 portatili Windows 10/11 PRO,

I portatili vengono utilizzati per le connessioni da remoto tramite SSL VPN e quindi per l'accesso RDP alle proprie postazioni fisse, ma anche per l'utilizzo in mobilità negli uffici dell'Ente.

Stampanti

L'Ente utilizza n.28 stampanti multifunzioni di rete a noleggio da Convenzioni Consip, oltre a 15 stampante da tavolo di cui 10 laser e 5 ad aghi. Per la protocollazione e atti di stato civile sono utilizzate 7 stampanti di etichette Zebra.



Software applicativi

I principali Software installati sulle postazioni di lavoro sono:

- Pacchetto Office, con Word, Excel, Outlook e PowerPoint;
- Adobe Reader DC;
- Chrome, Firefox ed Edge;
- ArubaSign;
- Sophos Agent;
- PDFCreator ;
- UrbiUP;
- ForticlientVPN (per le postazioni Notebook).

I computer dell'ufficio tecnico sono dotati anche dei seguenti software:

- AutoCad n. 15 licenze (di cui n.13 LT licenze n. 1 AutoCad +AEC Collection)
- Revit (1 Licenza);
- Primus (10 Licenze).

Software Gestionali

I software gestionali utilizzati dall'Ente sono SaaS certificati ACN, con i relativi contratti di assistenza e manutenzione.

Sono presenti anche applicativi ospitati sui server on premise.

Sala consiliare e sale multimediali

L'infrastruttura comprende:

- 41 microfoni da tavolo Bosch, distribuiti sui posti dei consiglieri che gestiscono sia la parte audio che la presenza e la votazione con scheda Rfid.
 - 1 server audio, responsabile della gestione e distribuzione del segnale audio all'interno del sistema.
 - 1 server applicativo Concilium, che gestisce le funzionalità operative della sala, tra cui la prenotazione degli interventi, la votazione elettronica e il monitoraggio.
 - 1 videowall, composto da 4 monitor, che consente la visualizzazione centralizzata di contenuti multimediali, ordine del giorno, risultati delle votazioni e altre informazioni utili.
- In atto il servizio di assistenza e la manutenzione.

Sono presenti altre sale multimediali (Biblioteca, sala Giunta, Sala Riunioni Uff. Tecnico e Sala Riunioni Uff. Ed. Privata) dotate di Video, barre multimediali di Logitech e Yealink e kit vivavoce di Jabra.

BCPARK

Il BCPark è una sede distaccata dell'Ente, collegata attraverso fibra ottica dedicata, in cui è presente un pc/server Windows, con installato i software e il database per la gestione del parcheggio delle biciclette. Questa pc/server a sua volta è collegato ad attrezzature per la gestione dell'apertura della porta e richiesta di emergenza. Il collegamento agli apriporta, la gestione delle emergenze e la manutenzione del sistema è in carico alla società produttrice.



Art.4 SERVIZI RICHIESTI

Al fine di soddisfare le esigenze di assistenza e supporto informatico, l'Amministrazione comunale di Cernusco sul naviglio intende individuare, tramite procedura aperta di cui all'art. 71 cui affidare il servizio di supporto al sistema informatico come dettagliato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il servizio richiesto si pone i seguenti obiettivi:

- Sicurezza informatica- Cybersicurezza;
- Protezione dati;
- Mantenere in efficienza e gestire l'infrastruttura presente presso l'Ente;
- Fornire supporto all'utente nell'utilizzo delle postazioni di lavoro e dei *device* mobili;
- Garantire l'operatività dell'utente considerando la mobilità dell'ambito lavorativo;
- Gestire l'inventario di asset e licenze;
- Mantenere in efficienza e gestire l'intero ciclo di vita delle postazioni di lavoro;
- Fornire assistenza proattiva agli utenti, anche attraverso la loro formazione;
- Affiancare nelle scelte strategiche il settore Tecnico ed innovazione;
- Fornire supporto Responsabile Transizione al Digitale (RTD);
- Attività progettuali oltre al miglioramento della digitalizzazione degli / procedimenti digitali;
- Evoluzione del sistema.

Le prestazioni richieste saranno svolte tramite a cura di un team di operatori tecnici informatici (junior e senior) in presidio presso i locali della sede centrale dell'Ente.

ART. 5. MONTE ORE

Dovrà essere costituito un gruppo di lavoro organizzato in modo tale da garantire un presidio all'interno del Comune composto normalmente da: n.1 operatore "tecnico senior" per n. 18 ore settimanali; n.1 operatore "tecnico junior" per n. 36 ore settimanale, oltre servizio da remoto a chiamata n. 3 ore settimanali, n. 5 ore da remoto il sabato per assistenza sportelli aperti per eventuali chiamate, secondo il monte ore previsto e l'articolazione oraria descritta all'art.6.

Il monte ore presunto del servizio è quantificato complessivamente in **n.9.709.20 ore**, per il periodo compreso tra il 1° settembre al 31 agosto 2028. Il calcolo è stato fatto considerando una media di n. 44 ore settimanali per n.1 tecnico "junior" e n. 18 per n.1 tecnico "senior":

MONTE ORE		
PERIODO	Monte ore stimato	
anno 2025 (quattro mesi)	Tecnico Specializzato Junior_	765,60
anno 2026	Tecnico Specializzato Junior_	2.296,80
anno 2027	Tecnico Specializzato Junior_	2.296,80
anno 2028 (otto mesi)	Tecnico Specializzato Junior_	1.531,20



		-
anno 2025 (quattro mesi)	Tecnico Specializzato Senior	313,20 €
anno 2026	Tecnico Specializzato Senior	939,60 €
anno 2027	Tecnico Specializzato Senior	939,60 €
anno 2028 (otto mesi)	Tecnico Specializzato Senior	626,40 €
Totale		
		9.709,20 €

ART.7. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo posto a base di gara è stimato in **€ 420.900,00** (I.V.A. 22% esclusa).

La base di gara è da intendersi comprensiva dei costi per gli oneri derivanti da rischi per interferenze non soggetti a ribasso, quantificati in € 1.500,00 dei costi per la manodopera, quantificati in € 200.075,29 come di seguito specificato in dettaglio:

IL costo della manodopera, non soggetto a ribasso, è stato calcolato come prodotto tra il monte ore previsto e il costo orario medio per i profili di operatore tecnico informatico "junior" o "senior".

Per la stima del costo orario medio sono stati, ai sensi art 41 comma 13 d.lgs. 36/2023, presi in considerazione i seguenti fattori:

Valori tabellari del costo medio orario per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi redatto dal Ministero delle Politiche Sociali valutando come di seguito:

Tecnico Junior: Costo Medio Orario pari a € 18,65 - Livello Retributivo IV-
Tecnico Senior: Costo Medio Orario pari a € 25,39 - Livello Retributivo I -

Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze di cui all'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 81/2008, non soggetti a ribasso, sono stati quantificati in € 1.500,00, come meglio specificato nel D.U.V.R.I.



APPALTO SERVIZIO DI SUPPORTO AL SISTEMA INFORMATICO DEL COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO E SERVIZI COMPLEMENTARI PER UN PERIODO DI 36 MESI. G97H25000370004		
VALORE APPALTO		IMPORTO AL NETTO DI IVA
CANONE MENSILE A BASE DI GARA		8.250,00 €
TOTALE IMPORTO A BASE DI GARA		297.000,00 €
Servizio di supporto al sistema informatico	Costo manodopera	200.075,29 €
	Costo servizio	95.424,71 €
Oneri per la sicurezza derivanti da rischi per interferenze (non soggetto a ribasso)		1.500,00 €
TOTALE IMPORTO A BASE DI GARA		297.000,00 €
TOTALE IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO		295.500,00 €
Proroga semestrale		49.500,00 €
Imprevisti		15.000,00 €
Modifica contratto (Dlgs 36/2023 art 120 comma 9) Quinto d'obbligo.		59.400,00 €
IMPORTO TOTALE VALORE APPALTO		420.900,00 €

