

AII. A) – SCHEMA DI ADESIONE AVVISO PUBBLICO PROGETTI RIVOLTI ALLE SCUOLE E PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

All'Assessorato ai Servizi Educativi
Comune di Cernusco sul Naviglio

Oggetto: Adesione avviso pubblico per presentazione progetti rivolti alle scuole e contestuale presentazione della proposta progettuale.

Sez. 1 – DATI IDENTIFICATIVI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il ____ / ____ / ____ / C.F. _____ residente in _____ (cap ____) Via _____
n. _____ in qualità di legale rappresentante di _____
_____ avente sede legale in _____ (cap ____) Via _____
n. _____ C.F./P.IVA _____
_____ Tel. _____ e-mail _____
_____ PEC _____
avente la seguente forma giuridica (specificare se Associazione, Cooperativa, Ente Pubblico, Società etc.): _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a presentare un progetto destinato alle scuole di Cernusco sul Naviglio, nell'ambito delle iniziative di potenziamento e ampliamento dell'offerta formativa territoriale.

A tal fine provvede a compilare la seguente scheda di progetto, riportando gli elementi essenziali del progetto come individuati nel bando.

Sez. 2 – TITOLO DEL PROGETTO

(compilare la sezione sottostante inserendo il titolo del progetto)

Sez. 3 - AREA TEMATICA E BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO

(compilare la sezione sottostante inserendo l'area tematica – es. prevenzione bullismo; educazione affettività etc. – e dando una breve descrizione del progetto)



Sez. 4 - ANALISI DEL CONTESTO E DELLE ESIGENZE

(compilare la sezione sottostante inserendo una breve analisi del contesto di riferimento in cui matura e si sviluppa il progetto e delle esigenze formative che intende perseguire)

Sez. 5 - TARGET DESTINATARI

(compilare la sezione sottostante inserendo una breve analisi del target di riferimento - es. alunni classi 2^a e 3^a delle scuole primarie etc.)

Sez. 6 - FINALITA' E OBIETTIVI

(compilare la sezione sottostante specificando le finalità e gli obiettivi sottesi al progetto)

Sez. 7 - TEMPI DI REALIZZAZIONE E MODALITA' ATTUATIVE (STRATEGIA E AZIONI)

(compilare la sezione sottostante specificando i tempi e le modalità di attuazione del progetto ed esponendo le strategie e le azioni per la realizzazione del progetto)

Sez. 8 - MONTE ORE PREVISTO, CON PARTICOLARE ATTENZIONE AD EVIDENZIARE L'IMPEGNO ORARIO RICHIESTO PER CIASCUNA CLASSE COINVOLTA

(compilare la sezione sottostante specificando i tempi e le modalità di attuazione del progetto)



Sez. 9 - RISORSE UMANE INTERNE ED ESTERNE ED EVENTUALI ESIGENZE OPERATIVE

(compilare la sezione sottostante specificando le risorse umane interne ed esterne e le esigenze operative del progetto)

Sez. 10 - METODI E STRUMENTI DI CONTROLLO IN ITINERE

(compilare la sezione sottostante specificando i metodi e gli strumenti di controllo previsti per la realizzazione del progetto)

SEZ. 11 - DOCUMENTAZIONE/STRUMENTI DI VERIFICA SUL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI E METODI DI VALUTAZIONE FINALE SULL'ANDAMENTO DEL PROGETTO.

(compilare la sezione sottostante descrivendo la documentazione e gli strumenti che si prevede di utilizzare per la i verifica sul raggiungimento degli obiettivi e i metodi di valutazione finale sull'andamento del progetto.)

Sez. 12 - COSTO

(compilare la sezione sottostante indicando il costo stimato (previsto) per la realizzazione del progetto)

EVENTUALI ALLEGATI ALLA PRESENTE SCHEDA DI PROGETTO (compilare solo se sono presenti allegati):

1. _____
2. _____
3. _____

Luogo e data

Firma del legale Rappresentante

(N.B. si raccomanda di allegare la carta d'identità in caso di firma autografa)

