



**Città di**  
**CERNUSCO**  
**SUL NAVIGLIO**

**Provincia di Milano**

Palazzo Comunale Via Tizzoni, 2

Telefono 02.92.781

Fax 02.92.78.237

C.A.P. 20063

Codice Fiscale e Partita Iva 01217430154

**SERVIZI EDUCATIVI DI POST SCUOLA A CARATTERE LUDICO RICREATIVO EROGATI IN  
AMBITO PARASCOLASTICO NELLA FASCIA ORARIA SUCCESSIVA AL TERMINE DELLE  
ATTIVITA' DIDATTICHE DELLE SCUOLE PRIMARIE  
LINEE GUIDA E CARTA DEI SERVIZI AS 2024/25**

**- ESTRATTO -**

**1 Contesto generale, destinatari e ubicazione dei servizi, obiettivi e finalità.**

I servizi di assistenza educativa e vigilanza per alunni delle scuole PRIMARIE collocati nella fascia oraria immediatamente successiva al termine delle attività didattiche curricolare sono intesi a svolgere, attraverso una puntuale progettazione e nell'ambito delle funzioni educative rivolte ai minori, attività ricreative, di tempo libero e di socializzazione per minori che, per motivi di organizzazione familiare, abbiano l'esigenza di fermarsi a scuola oltre il termine delle attività didattiche.

I servizi in discorso sono finalizzati ad offrire:

- una risposta alle famiglie che per ragioni organizzative esprimono il bisogno di impegnare i figli in attività educative e ricreative al termine delle attività didattiche, in una logica di sostegno al ruolo educativo della famiglia e di conciliazione tra impegni lavorativi e impegni di accudimento dei figli in età scolare;
- una proposta educativa qualificata volta a promuovere, verso i minori utenti, opportunità di crescita, socializzazione e consolidamento delle relazionali interpersonali, mediante la condivisione di momenti di svago a carattere ludico ricreativo in un contesto organizzato e consono alle esigenze dei bambini e sotto la guida di personale preparato e qualificato;
- azioni e interventi mirati a prevenire e ridurre il rischio di insorgenza di fenomeni di emarginazione, devianza e disagio sociale, favorendo occasioni di crescita e corretta interazione sociale tra i bambini.

I servizi sono rivolti a minori frequentanti le scuole primarie statali del territorio di Cernusco sul Naviglio.

Per l'organizzazione e gestione dei servizi, il Comune ricorre al contratto di appalto, che viene aggiudicato ad un Operatore esterno (gestore) in esito allo svolgimento di una procedura di gara secondo il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa (qualità/prezzo) e sulla base delle vigenti disposizioni di legge. Il Soggetto gestore è incaricato di garantire l'organizzazione e gestione dei servizi fornendo le prestazioni educative e ricreative, nonché ausiliarie necessarie allo svolgimento delle attività, avvalendosi di personale in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente, secondo gli standard previsti.

Per l'anno 2024/25 l'Operatore Economico individuato come gestore del servizio è la Cooperativa Sociale Il Melograno di Segrate (MI), aggiudicataria dell'appalto di servizi in forza della Determinazione Dirigenziale n. 823 del 2/07/2018.

**2 Attivazione, durata, calendario indicativo di erogazione dei servizi e articolazione di massima**

La definizione del calendario di norma viene definita annualmente in sede di programmazione da parte del Dirigente del Settore, in base al calendario scolastico, ai fabbisogni rilevati ed alle risorse disponibili.

In linea di massima, per l'anno 2024/25, i servizi in oggetto saranno attivati in concomitanza con l'entrata in vigore dell'orario definitivo da parte delle scuole, e saranno garantiti fino al termine dell'a. s. 2024/25, terminando in concomitanza con il calendario scolastico.



Il servizio prevede la presa in consegna dei bambini al termine dell'orario scolastico regolamentare previsto dalle scuole (08:25 – 16:30) e il successivo svolgimento delle attività educative di carattere ludico-ricreativo.

Il servizio di post scuola primaria per l'a. s. 2024/2025 sarà articolato su un modulo di 5 giorni (dal lunedì al venerdì), organizzato su due turni, secondo gli orari di seguito riportati:

- ✓ dalle ore **16:30** alle ore **17.15**, per coloro i quali presenteranno domanda di iscrizione al primo turno;
- ✓ dalle ore **16:30** alle ore **18:00**, per coloro i quali presenteranno domanda di iscrizione al turno unico.

Per l'a. s. 2024/25, in via sperimentale, sarà attivata anche una sotto-articolazione di servizio dedicata agli alunni delle classi a tempo modulare di 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> che abbiano necessità di prolungare l'orario nelle giornate di mercoledì e venerdì dalle ore 12:30 alle ore 13:30, a condizione che si raggiunga il numero minimo di 15 iscritti. Nei giorni in cui l'uscita del tempo modulare è prevista per le 16.30, gli utenti iscritti potranno frequentare il post scuola nella fascia 16.30 – 17.15. La tariffa, per tali utenti, è pari a € 298,00 (come per l'iscrizione al primo turno di servizio).

I minori potranno essere ritirati dai propri genitori o, qualora impossibilitati, da una persona di loro fiducia indicata con delega scritta.

Non sono consentite, di norma, uscite anticipate rispetto all'orario sopra previsto, se non per gravi e comprovati motivi.

### **3 Iscrizioni e ammissione al servizio**

Per fruire dei servizi in oggetto occorre presentare apposita istanza al Comune di Cernusco Sul Naviglio, perfezionando l'iscrizione entro e non oltre i termini indicati dall'Amministrazione.

L'ammissione al servizio viene disciplinata come segue.

Il servizio sarà attivato a condizione che, nel singolo plesso scolastico, vi siano almeno 15 iscritti per ciascun turno di servizio.

**Il rapporto operatore/bambini garantito è fissato, di norma, in 1:25, con possibilità di elevare il rapporto fino a un massimo di 1:29, in funzione dell'accoglimento di ulteriori istanze pervenute e alla redistribuzione degli utenti nei gruppi senza superare il limite massimo di 29 utenti.**

Per ogni plesso scolastico, subordinatamente agli spazi che saranno messi a disposizione dall'Istituto Comprensivo, potranno essere accolte indicativamente un massimo di istanze come di seguito precisato.

#### **A. NUMERO MAX ISCRITTI ACCOGLIBILI NELLA 1<sup>a</sup> FASCIA DI SERVIZIO DALLE 16.30 ALLE 17.15**

- Scuola primaria Martini: indicativamente n. 2 gruppi per un numero massimo di 50 iscrizioni, elevabili a 58 in funzione dell'eventuale redistribuzione di istanze di ulteriori utenti;
- Scuola primaria Manzoni: indicativamente n. 2 gruppi per un numero massimo di 50 iscrizioni, elevabili a 58 in funzione dell'eventuale redistribuzione di istanze di ulteriori utenti;
- Scuola primaria di via Don Milani: indicativamente n. 2 gruppi per un numero massimo di 50 iscrizioni, elevabili a 58 in funzione dell'eventuale redistribuzione di istanze di ulteriori utenti;
- Scuola primaria di Via Mosè Bianchi: indicativamente n. 1 gruppi per un numero massimo di 25 iscrizioni, elevabili a 29 in funzione dell'eventuale redistribuzione di istanze di ulteriori utenti;



## **B. NUMERO MAX ISCRITTI ACCOGLIBILI NELLA 2^FASCIA DI SERVIZIO DALLE 17.15 ALLE 18.00**

Scuola primaria Martini: indicativamente n. 1 gruppo per un numero massimo di 25 iscrizioni, elevabili a 29 in funzione dell'eventuale redistribuzione di istanze di ulteriori utenti;

Scuola primaria Manzoni: indicativamente n. 2 gruppi per un numero massimo di 50 iscrizioni, elevabili a 58 in funzione dell'eventuale redistribuzione di istanze di ulteriori utenti;

Scuola primaria di via Don Milani: indicativamente n. 2 gruppi per un numero massimo di 50 iscrizioni, elevabili a 58 in funzione dell'eventuale redistribuzione di istanze di ulteriori utenti;

Scuola primaria di Via Mosè Bianchi: indicativamente n. 1 gruppi per un numero massimo di 25 iscrizioni, elevabili a 29 in funzione dell'eventuale redistribuzione di istanze di ulteriori utenti;

L'organizzazione e l'articolazione organizzativa del servizio sarà impostata come segue:

- gli utenti saranno suddivisi in gruppi la cui composizione sarà mantenuta tendenzialmente stabile, nei limiti della migliore organizzazione possibile;
- tali gruppi saranno composti da alunni provenienti da sezioni di tempo scuola diverse tra loro; la composizione dei predetti gruppi, quindi, non dovrà rispecchiare necessariamente in modo speculare la composizione delle sezioni di scuola;
- al termine del primo turno, in concomitanza con l'uscita di una parte dell'utenza, i gruppi di utenti potranno essere ricomposti e riaggregati nell'ottica del mantenimento dei rapporti educatori/bambini sopra precisati, al fine di ottimizzare l'organizzazione complessiva del servizio e garantire la possibilità di articolare il servizio su due turni di uscita.

Qualora le domande pervenute superassero le soglie sopraindicate e/o la capienza degli spazi messi a disposizione dalle scuole, l'accesso al servizio avverrà in base a graduatoria formulata in applicazione dei seguenti criteri prioritari e punteggi.

L'Amministrazione Comunale si riserva, ricorrendone i presupposti, di verificare se sussistano margini per adottare rimodulazioni organizzative che, compatibilmente con gli stanziamenti a bilancio e tenuto conto della disponibilità derivante dagli spazi messi a disposizione dalle scuole, consentano di procedere all'accoglimento di un maggior numero di istanze rispetto ai numeri massimi previsti in via indicativa per il servizio.

### **3.1 Criteri di accesso e ammissione al servizio per i minori residenti.**

**Ai fini dell'accesso al servizio, hanno carattere prioritario le istanze dei minori residenti.**

<b>A - MINORI DVA RESIDENTI CON ACCESSO PRIORITARIO E RISERVATO</b>	
<b>A.1</b>	minore residente in situazione di disabilità grave certificata ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge 104/92 dagli organi competenti, i cui genitori siano residenti nel Comune di Cernusco sul Naviglio
<b>A.2</b>	minore residente in situazione di disabilità certificata ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge 104/92 dagli organi competenti, i cui genitori siano residenti nel Comune di Cernusco sul Naviglio



I predetti minori residenti con disabilità certificata avranno priorità e precedenza assoluta nell'inserimento in graduatoria e beneficeranno pertanto di un posto riservato all'interno della stessa; i restanti posti saranno assegnati secondo i criteri di seguito esposti.

<b>B - SITUAZIONE OCCUPAZIONALE DEI GENITORI</b>		<b>PUNTI</b>
<b>B.1-a</b>	Nuclei familiari residenti, composti da minore residente e genitori residenti in cui, alla data di presentazione dell'istanza, lavorino entrambi i genitori	<b>30</b>
<b>B.1-b</b>	(in alternativa al punto precedente) Nuclei monoparentali residenti formati dal minore/i e da un unico genitore (minore orfano; stato di abbandono; minore non riconosciuto; genitore assente per separazione legale e/o divorzio con affidamento esclusivo e/o provvedimento urgente ex art. 333 del Codice Civile), nei quali - alla data di presentazione dell'istanza - lavora l'unico genitore che appartiene al nucleo monoparentale.	<b>30</b>
<b>B.1-c</b>	(in alternativa ai punti precedenti) Nuclei familiari con minore residente e genitori residenti in cui, alla data di presentazione dell'istanza, lavora solo uno dei due genitori che appartengono al nucleo.	<b>15</b>
<b>B.2</b>	Maggiorazione di punteggio nel caso in cui, alla data di presentazione dell'istanza, entrambi i genitori lavorano a tempo pieno.	<b>10</b>

<b>C - SITUAZIONI PARTICOLARI DEL NUCLEO FAMILIARE</b>		<b>PUNTI</b>
<b>C.1</b>	Nucleo familiare residente monoparentale - incompleto (minore orfano; stato di abbandono; minore non riconosciuto; genitore assente per separazione legale e/o divorzio con affidamento esclusivo e/o provvedimento urgente ex art. 333 del Codice Civile).	<b>12</b>
<b>C.2</b>	Presenza nel nucleo familiare residente di una persona in stato di disabilità certificata	<b>8</b>
<b>C.3-a</b>	Presenza nel nucleo familiare residente di 2 minori residenti di età pari o inferiore a 11 anni (alla data di compilazione della domanda)	<b>2</b>
<b>C.3-b</b>	Presenza nel nucleo familiare residente di 3 minori residenti di età pari o inferiore a 11 anni (alla data di compilazione della domanda)	<b>3</b>
<b>C.3-c</b>	Presenza nel nucleo familiare residente di 4 o più minori residenti di età pari o inferiore a 11 anni (alla data di compilazione della domanda)	<b>4</b>
<b>C.4</b>	Minore ucraino in possesso dello status di rifugiato, che si sia trasferito in Italia dopo il 24 febbraio 2022 a seguito dell'inizio del conflitto e che abbia trovato ospitalità, alloggio e dimora presso il Comune di Cernusco sul Naviglio.	<b>30</b>

A parità di punteggio, sarà data priorità di accesso sulla base del criterio della minore età dell'utente per cui si richiede l'iscrizione.



Le predette situazioni e condizioni saranno oggetto di auto dichiarazione resa dai richiedenti l'iscrizione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nella consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

### **3.1.1 Criteri di accesso e ammissione al servizio per i minori in stato di affido presso famiglie o comunità ospitanti del Comune di Cernusco Sul Naviglio**

Ai fini dell'accesso al servizio, ai minori residenti sono equiparati i minori che si trovino in stato di affido presso famiglie o comunità ospitanti del Comune di Cernusco Sul Naviglio.

Ai fini dell'ammissione ai servizi comunali e della determinazione delle relative tariffe applicabili, il requisito della residenza è da intendersi sostanzialmente equiparato alla condizione di quei minori che, pur non essendo formalmente iscritti nell'anagrafe comunale delle persone residenti, risultino in una delle seguenti condizioni:

- in condizione di affido familiare residenziale presso una famiglia di cui almeno uno dei genitori affidatari risieda nel Comune di Cernusco sul Naviglio;
- in condizione di affido presso strutture di accoglienza presenti sul territorio comunale, segnalati al servizio sociale del Comune di provenienza.

Pertanto, nel caso in cui le istanze dei minori in stato di affido così come sopra precisato, dovessero superare le soglie di cui al punto 3, sopra richiamato, l'accesso al servizio avverrà in base a graduatoria formulata in applicazione dei criteri prioritari e punteggi elencati al paragrafo 3.1.

### **3.2 Criteri di accesso e ammissione al servizio per i minori NON residenti.**

**Per l'a. s. 2024/2025 potranno presentare domanda di iscrizione anche i minori NON residenti nel Comune di Cernusco Sul Naviglio alle condizioni di seguito dettagliate.**

Una volta soddisfatte tutte le domande dei minori residenti, subordinatamente all'eventuale capienza residua di posti e disponibilità degli spazi scolastici, potranno essere accolte anche le domande di minori non residenti nel Comune di Cernusco Sul Naviglio, in base alle condizioni riportate nelle presenti Linee Guida.

Le istanze di partecipazione dei minori non residenti saranno valutate e accolte SOLO all'esito di positivo accoglimento di tutte le domande di partecipazione dei residenti e nei limiti, quindi, di eventuali posti disponibili.

Pertanto, una volta redatta la graduatoria ed accolte tutte le istanze dei minori residenti pervenute, nel caso in cui dovessero residuare posti disponibili, si procederà nei limiti dei posti ancora disponibili ad accogliere le istanze degli utenti non residenti, in base all'ordine cronologico di presentazione dell'istanza di iscrizione.

Nel caso in cui il minore non residente per cui si richiede l'iscrizione sia in condizione di disabilità certificata, l'inserimento al servizio di post scuola primaria è subordinato alla preventiva acquisizione dell'impegno da parte del Comune di residenza a sostenere i costi per garantire i necessari interventi di assistenza educativa specialistica e assistenza di base per tutto il periodo di frequenza del servizio.

### **3.3. Eventuali liste di attesa**

Le eventuali domande non accolte andranno ad essere collocate in una lista di attesa da cui si potrà eventualmente attingere qualora, prima dell'avvio del servizio, si verificano ritiri o rinunce, compatibilmente con il mantenimento del rapporto massimo tra educatori/bambini.