

Prot. 33456 /2024

30/05/2024

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA SUCCESSIVA FASE DI INVITO AD AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIATO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER N.1 PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ISTRUTTORI

La presente procedura viene svolta dal Comune di Cernusco sul Naviglio.

L'amministrazione comunale di Cernusco sul Naviglio intende affidare il servizio in oggetto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate dal D.Lgs. 36/2023.

Gli operatori economici di cui all'art.65 del D.Lgs 36/2023 sono invitati a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento dei servizi di che trattasi entro il termine delle ore **9.00 del giorno 18/06/2024**

L'indagine di mercato è preordinata a conoscere l'assetto del mercato di riferimento e i potenziali operatori economici interessati e non è vincolante per l'Ente.

Il presente avviso ha quale finalità esclusiva il sondaggio del mercato e non costituisce avvio di una procedura di gara.

Tutti gli operatori interessati, che siano in possesso dei necessari requisiti, sono invitati a presentare la propria manifestazione d'interesse per la procedura in oggetto.

La disciplina dell'Indagine di Mercato è dettata dall'Allegato II.1 del Codice dei contratti pubblici, di cui al D.Lgs 36/2023.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art 25 del D.Lgs 36/2023 (Piattaforme di approvvigionamento digitale) l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://www.ariaspa.it>

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, si dovrà far riferimento ai manuali disponibili per la consultazione sul sito internet di ARIA, <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-emanuali:Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL> per ottenere supporto in ordine al funzionamento della piattaforma l'operatore economico potrà contattare il numero verde di Arca Regione Lombardia 800.116.738.

LA REGISTRAZIONE A SINTEL

Per poter prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione a SINTEL così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale della Centrale



Regionale Acquisti all'indirizzo internet <https://www.ariaspa.it>, nell' apposita sezione "Registrazione".

Il concorrente dovrà qualificarsi per una delle attività (cod. ATECO) riconducibili alla procedura in oggetto per il Comune di Cernusco sul Naviglio.

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse al fine di invitare gli operatori economici a successivo eventuale affidamento diretto mediato. Non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante, che sarà libera di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. STAZIONE APPALTANTE

Stazione Appaltante: Comune di Cernusco sul Naviglio, Via Tizzoni,2 20063 Cernusco sul Naviglio (MI)

Punti di contatto: SETTORE SERVIZI ALLA CITTA'

RUP: Dott. Fabio La Fauci Tel. 02/9278288

Referente per informazioni: Dott.ssa Elena Caneva Tel 02/9278288

Posta certificata: comune.cernuscosulnaviglio@pec.regione.lombardia.it

Amministrazione Aggiudicatrice: Comune di Cernusco sul Naviglio, via Tizzoni,2 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI).

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto del presente procedimento è l'attivazione di una indagine di mercato per l'acquisizione di preventivi finalizzati all'individuazione di un operatore economico cui eventualmente affidare, tramite affidamento diretto mediato, il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo, ai sensi degli artt. 30 e ss. del D. Lgs. n. 81/2015 e del D.Lgs. N.276/03, di un lavoratore, sulla base delle esigenze rilevate.

Il personale sarà utilizzato per lo svolgimento, presso il Comune di Cernusco sul Naviglio, delle attività ascrivibili al profilo professionale di "istruttore amministrativo", con riferimento al vigente contratto collettivo nazionale di lavoro comparto Funzioni Locali (ex cat. C) Area degli Istruttori; per le mansioni si fa riferimento all'allegato A – Declaratorie – del CCNL sottoscritto il 31/03/1999 relativo al sistema di classificazione del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, nonché alle seguenti specifiche:

Declaratoria delle mansioni:

Lavoratore in possesso di una base teorica di conoscenze acquisibile con la scuola superiore, che svolge attività istruttoria nel campo amministrativo e contabile, curando, nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo, la raccolta, l'elaborazione e l'analisi dei dati.

Svolge attività caratterizzate da:

- contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi;
- media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;



☒ relazioni organizzative interne anche di natura negoziale, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.
☒ Capacità nell'utilizzo dei più diffusi programmi informatici e conoscenze della contabilità pubblica di base.

Per ulteriori specifiche si fa rinvio al framework delle competenze di cui al vigente PIAO (deliberazione di Giunta Comunale n. 109/2024).

Titolo di studio richiesto Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale

Motivo del ricorso: esigenze produttive straordinarie

Contratto: CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022:

Trattamento economico mensile:

Retribuzione tabellare € 1.782,74

Inden. di comparto finanz. € 4,34

Inden. di comparto € 41,46

IVC L.234/21 - L.213/23 € 68,61

Rateo tredicesima € 154,28

Tasso INAIL 0,475%

Numero ore settimanali lavorate: 36 ore settimanali con diritto al buono pasto settimanale (valore unitario € 7,00) secondo le norme del CCNL.

Il ricorso a tale servizio ha la finalità di consentire l'impiego temporaneo di personale in relazione ad esigenze di carattere non continuativo e straordinarie non fronteggiabili con il personale in servizio.

Il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato comprende sia le attività di ricerca, selezione, formazione e sostituzione del personale sia la gestione del personale medesimo.

3. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio avverrà a seguito di apposita richiesta da parte del Comune e sarà disciplinata con separato contratto di somministrazione, stipulato in attuazione del contratto quadro oggetto di eventuale affidamento diretto mediato, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs. 15/6/2015 n. 81.

L'Amministrazione aggiudicatrice, nel corso del periodo di validità del contratto quadro, si riserva di richiedere prestazioni effettive ove ricorrano le esigenze organizzative, tecniche, produttive o sostitutive previste dalla legge quale presupposto di legittimità della fornitura di lavoro somministrato. In assenza del verificarsi delle suddette esigenze, l'Amministrazione non ricorrerà ad alcuna fornitura.

L'Aggiudicatario si impegna ad effettuare la ricerca del personale secondo criteri di trasparenza, tenuto conto dei bisogni esplicitati dall'utilizzatore.

L'attività del lavoratore presso il Comune è soggetta alle disposizioni in materia di incompatibilità nel pubblico impiego in quanto applicabili.

L'Aggiudicatario pone, preferibilmente, a disposizione personale che abbia maturato esperienze lavorative presso le pubbliche amministrazioni.

Prima della stipulazione definitiva del singolo contratto di somministrazione, il personale pre-selezionato e messo a disposizione dall'Aggiudicatario potrà essere sottoposto ad un colloquio, da parte del dirigente comunale competente, teso ad accertare l'attitudine del medesimo alle mansioni ascritte al profilo professionale richiesto, con una valutazione finale adeguatamente motivata.



3.1 DURATA

Il presente contratto ha durata stimata in 6 mesi indicativamente dal 01.07.2024 al 31.12.2024.

3.2 IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO

L'importo del servizio è stimato in € 22.500,00 (IVA di legge su margine di Agenzia incluso) oltre IRAP e buoni pasto per un numero complessivo di circa 950 ore (1 lavoratore somministrato per 6 mesi a 36 ore settimanali).

3.3 SICUREZZA DEL LAVORO

Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 81/2015, la visita medica di idoneità alle specifiche mansioni è a carico del Comune e verrà effettuata dal Medico Competente ex D.Lgs. n. 81/2008. Nel caso di inidoneità alle mansioni del profilo professionale, verrà richiesta la sostituzione del lavoratore.

Il somministratore si impegna fin d'ora alla priorità di chiamata a favore dei lavoratori temporanei che abbiano già sostenuto analisi e visite mediche in caso di successive richieste.

Il somministratore ha l'obbligo di informare i lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività produttive e di formarli e addestrarli all'uso delle attrezzature di lavoro necessarie allo svolgimento dell'attività lavorativa per la quale essi vengono assunti.

Il somministratore fornirà altresì al lavoratore apposito cartellino di riconoscimento corredato di fotografia, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 20, comma 3, del D. Lgs. 81/2008.

L'utilizzatore deve osservare nei confronti dei lavoratori somministrati gli obblighi di prevenzione e protezione cui è tenuto, per legge e contratto collettivo, nei confronti dei propri dipendenti.

Sono a carico dell'Agenzia tutti gli obblighi per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali previsti dal D.P.R. n. 1124/1965 e successive modifiche e integrazioni.

3.4 RILEVAZIONE PRESENZE

La rilevazione delle presenze sarà effettuata in modo informatizzato a mezzo di *badge* magnetico, come per il personale dipendente comunale, e la stampa mensile del foglio presenze sarà vidimata dal Responsabile dell'Ufficio Comunale al quale il lavoratore è assegnato.

Sulla base del foglio presenze, che riporterà le ore effettivamente lavorate dal dipendente somministrato e le eventuali festività ricadenti nel periodo, alla fine di ogni mese il somministratore procederà all'emissione della relativa fattura.

Non saranno invece addebitate le ore non lavorate per malattia, per permessi o ferie, comunque autorizzate dal Comune.

3.5 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016-679 RGPD, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei soggetti candidati e della loro riservatezza con i contemperamenti previsti dalla Legge 7 agosto 1990 n. 241. In particolare, i dati personali richiesti per la partecipazione alla presente procedura di individuazione del contraente hanno la sola finalità di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità e dell'inesistenza di cause ostative.

3.6 BUONI PASTO

Al lavoratore è riconosciuto, se dovuto, un buono pasto del valore unitario giornaliero di Euro 7,00= alle condizioni previste per il personale dipendente comunale.



3.7 PERIODO DI PROVA

La durata del periodo di prova sarà stabilita secondo la durata del contratto di assunzione e sempre in riferimento al CCNL "Imprese fornitrici di lavoro temporaneo".

3.8 TARIFFAZIONE E APPLICAZIONE IVA

La tariffa oraria, IVA inclusa, è comprensiva di

- ricerca e selezione del personale
- retribuzione dei lavoratori comprendente:
 - ratei mensilità aggiuntive se previste
 - ratei ferie
 - ratei riduzioni orario di lavoro
 - ratei permessi aggiuntivi ex-festività
 - eventuali malattie
 - eventuali infortuni
 - trattamento fine rapporto
 - versamento contributi previdenziali
 - versamento premi INAIL
- assicurazione di Responsabilità Civile Professionale
- sostituzione del personale inidoneo, durante il periodo di prova
- costi relativi alla sicurezza del lavoro.

L'applicazione dell'I.V.A. sulle tariffe risponde al dettato dell'art. 26 bis della Legge 24/06/1997 n. 196 come richiamato dall'art. 86, comma 4, del D.Lgs. 276/2003. L'I.V.A. sarà calcolata solo sulla parte relativa alla tariffa depurata dal puro costo del lavoro. Pertanto, la tariffa oraria per lavoro ordinario è comprensiva di I.V.A..

3.9 FATTURAZIONE / PAGAMENTI

La fatturazione da parte del Somministratore avverrà per le sole ore effettivamente lavorate (escluse ferie, permessi, malattie, infortuni); il pagamento della fattura è a 30 giorni data ricevimento fattura, previa acquisizione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di procedure di acquisizione in economia di beni e servizi previste dal D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) del D.U.R.C. per via telematica. I pagamenti saranno effettuati mediante mandati emessi sul Tesoriere del Comune il quale provvederà ad effettuare il bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010, comunicato dal Somministratore.

Ai fini dell'obbligo di cui all'art. 35, comma 2, del D.Lgs. n. 81/2015, la fattura dovrà essere trasmessa dal Somministratore unitamente alla busta paga del lavoratore ed all'attestazione di versamento dei relativi oneri contributivi e previdenziali. In assenza di tale documentazione, il Comune non procederà al pagamento. Ove, per ragioni di riservatezza, il lavoratore non ne consentisse l'acquisizione da parte dell'utilizzatore, le parti contraenti individueranno una procedura alternativa per la verifica dell'obbligo imposto dalla legge.

Al fine di consentire il pagamento dell'IRAP da parte dell'Ente, la fattura emessa dal Somministratore deve riportare distintamente i seguenti elementi:

- il costo del personale sostenuto, con separata indicazione degli oneri riflessi;
- il costo per l'attività di intermediazione.

La base imponibile IRAP per l'Ente sarà dunque costituita dal costo del personale, al netto degli oneri riflessi.



3.10 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi di quanto indicato nella determinazione n. 10 del 22/12/2010 adottata dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, punto 2.1., gli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, non si estendono ai contratti di lavoro conclusi dalle stazioni appaltanti con i propri dipendenti ed alle figure agli stessi assimilabili (ad esempio, la somministrazione di lavoro con le pubbliche amministrazioni, ora disciplinata dagli articoli 30 e ss. del D.Lgs. n. 81/2015).

3.11 RECESSO DAL CONTRATTO

Il Comune, previa assunzione di apposito provvedimento, si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, dandone preavviso all'impresa fornitrice mediante lettera raccomandata con A/R., nel rispetto e con le modalità di cui all'art. 1671 del Codice Civile.

3.12 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

A sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il contratto di somministrazione si intende risolto di diritto in caso di inadempienza dell'impresa fornitrice anche di una sola delle obbligazioni contrattuali di cui ai predetti punti 3.3, 3.6, 3.8, 3.9. previa comunicazione scritta da inviarsi a cura del Comune a mezzo lettera raccomandata A.R. alla sede legale dell'impresa fornitrice.

3.13 REGISTRAZIONE

Il contratto sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso come disposto dall'art. 5 – Il comma del D.P.R. 131/1986.

3.14 CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione del contratto.

3.15 SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione e la registrazione del contratto saranno a totale carico dell'impresa fornitrice.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda gli operatori economici, secondo le disposizioni dell'art. 65 del D.Lgs.vo 36/2023 in possesso dei requisiti minimi di carattere generale, idoneità professionale e di qualificazione di seguito indicati.

Inoltre, i concorrenti devono essere iscritti in Piattaforma Sintel Aria Regione Lombardia all'indirizzo internet:

<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici per i quali sussistano uno o più cause di esclusione automatica, come da art. 94 del Codice, o cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del Codice.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione, di cui all'art. 94 del Codice, comporta l'esclusione diretta, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica, di cui all'art. 95, dovrà essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.53, comma



16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

6. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono altresì essere in possesso di:

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente indagine di mercato;
- b) Iscrizione all'Albo delle Agenzie per il lavoro ai sensi dell'art. 4 comma 1 lett. d) del D.Lgs. n. 276/2003;

Non è ammesso avvalimento.

7. CONDIZIONI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti individuati ai punti 5, 6 e regolarmente iscritti a Sintel, dovranno presentare richiesta di partecipazione (MODULO A).

Tale documento, il cui modello appositamente predisposto dalla Stazione Appaltante è allegato al presente avviso, dovrà essere compilato, firmato digitalmente ed inviato **esclusivamente** mediante piattaforma telematica Sintel di Aria, entro il termine perentorio evidenziato in premessa.

Ai fini dell'eventuale invito ad affidamento diretto mediato non verranno tenute in considerazione le candidature pervenute prima della pubblicazione del presente avviso pubblico e le richieste non pervenute tramite piattaforma telematica.

In caso di:

- ATI il Modulo A dovrà essere compilato e sottoscritto anche dall'impresa Mandante: in mancanza l'istanza presentata non verrà presa in considerazione senza attivazione di soccorso istruttorio.
- non compilazione o compilazione parziale del Modulo A relativamente ai requisiti di cui ai punti 5, 6 l'istanza presentata non verrà presa in considerazione senza attivazione di soccorso istruttorio;
- compilazione parziale o non compilazione del Modulo A relativamente ai requisiti selezione di cui al punto 9. all'Operatore economico verrà attribuito punteggio inferiore o pari a zero senza attivazione di soccorso istruttorio

A tutela del principio di concorrenza saranno escluse a priori le richieste presentate da operatori economici che abbiano presentato manifestazione di interesse in più di una forma (ad esempio singolarmente e in raggruppamento temporaneo con altri soggetti o in consorzio o in più di un raggruppamento temporaneo ecc.).

ATTENZIONE! PRECISAZIONE IMPORTANTE ALLA PROCEDURA TELEMATICA:

Nel presentare la candidatura secondo la procedura telematica SINTEL, il Sistema prevede un campo obbligatorio "offerta economica". Non essendo tuttavia richiesto, in questa fase preliminare di candidatura, esprimere alcun valore economico, si precisa che l'operatore economico **non dovrà indicare, a pena di esclusione, alcuna offerta, ma dovrà inserire esclusivamente il valore 0,1**



(zerovirgolauno) in tale campo esclusivamente per consentire al Sistema la conclusione del processo.

8. ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESA

Sono ammessi alla manifestazione di interesse anche operatori economici che intendono raggrupparsi temporaneamente ai sensi dell'articolo 65 comma 2 lettera e) e lettera f). In tal caso si applicheranno le previsioni dell'articolo 68 del D.Lgs 36/2023.

9. CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIATO

L'aggiudicazione del servizio avverrà mediante affidamento diretto mediato ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del D.Lgs 36/2023 attraverso Piattaforma Sintel (Sistema di Intermediazione Telematica di ARIA Lombardia), da esperirsi con il criterio del prezzo più basso.

La Stazione appaltante inviterà alla successiva eventuale fase di affidamento diretto mediato un numero di operatori economici pari a 5, se esistenti tra quelli che avranno trasmesso regolare manifestazione di interesse con le modalità descritte nel presente avviso.

- 1) Nel caso in cui perverranno più candidature ammissibili il RUP procederà ad invitare solo le ditte in possesso di tutte le seguenti Certificazioni attinenti all'oggetto della presente indagine:
 - Certificazione ISO 9001:2015;
 - Certificazione ISO 14001;
 - Certificazione SA8000:2014;
- 2) Nel caso in cui a seguito applicazione del criterio di cui al punto 1) restassero in graduatoria un numero di ditte inferiore a 5 l'invito verrà esteso alle sole ditte in possesso dei requisiti di cui al criterio 1);
- 3) Nel caso in cui a seguito applicazione del criterio di cui al punto 1) restassero in graduatoria un numero di ditte maggiore a 5 l'invito verrà esteso alle sole ditte in possesso della Certificazione UNI/PdR 125:2022;
- 4) Nel caso in cui a seguito applicazione del criterio di cui al punto 3) restassero in graduatoria un numero di ditte inferiore a 5 l'invito verrà esteso alle sole ditte in possesso del requisito di cui ai punti 1) e 3);
- 5) Nel caso in cui a seguito applicazione del criterio di cui al punto 3) restassero in graduatoria un numero di ditte maggiore a 5 si procederà a ulteriore selezione **estendendo l'invito ai** primi 5 classificati di una graduatoria costituita **in ordine decrescente** sulla base del numero di filiali presenti sul territorio nazionale.

In caso di parità entro la posizione utile, l'invito verrà esteso a tutti gli Operatori Economici che hanno conseguito ugual numero di filiali sul territorio nazionale.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di chiedere, a mezzo Piattaforma Sintel, agli Operatori Economici collocati in posizione utile per essere invitati di **presentare entro e non oltre 5 giorni** la comprova dei requisiti dichiarati.

Quando tali prove non siano fornite, oppure fornite in modo incompleto ovvero non confermino le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la stazione appaltante procede



all'automatica esclusione del concorrente dalla graduatoria (senza attivazione soccorso istruttorio), invitando, al suo posto, l'operatore collocato nella prima posizione esclusa.

In caso di Raggruppamento di imprese i requisiti di selezione (Certificazioni possedute e il numero di filiali presenti sul territorio nazionale) verranno soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura e l'inserimento in graduatoria non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

10) PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio comunale, sul sito Internet www.comune.cernuscosulnaviglio.mi.it, sulla piattaforma SINTEL (con interoperatività ANAC) di cui al sito <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>, su Piattaforma Valore Legale di Anac.

8. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul presente avviso o sui documenti da allegare, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante, esclusivamente tramite la sezione "Comunicazioni procedura" presente in piattaforma Sintel **entro il giorno 18/06/2024 alle ore 9.00**. Le risposte ai quesiti saranno inviate con le stesse modalità.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE 2016/679, del d.lgs. 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del DPCM 148/2021 e dei relativi atti di attuazione.

L'informativa privacy estesa è reperibile e visionabile sul sito <https://comune.cernuscosulnaviglio.mi.it/> al link <https://comune.cernuscosulnaviglio.mi.it/privacy/privacy-informative/> oppure presso il Servizio Gare, Appalti e Acquisti. Il Responsabile per la protezione dei dati personali nominato è sempre contattabile al seguente indirizzo mail: dpo@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione d'interesse al fine di invitare gli operatori economici alla successivo eventuale affidamento diretto mediato, ai sensi dell'art. 50. Non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante, che sarà libera di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Dirigente del Settore Servizi alla Città
Dott. Fabio La Fauci

Allegato: 1) Modello Domanda

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

