



COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO
Concorso pubblico per l'assunzione di n. 2
Istruttori Amministrativo Finanziari cat. C
PROVA 01

Miranda Rossi
Sabina Cesari

Giulio Poma

-
- 1 A00001
L'importanza della programmazione per l'acquisizione di beni e servizi è stata definitivamente riconosciuta:
A dal D.Lgs.vo 50/2016
B dal D.Lgs.vo 163/2006
C dal DPR 207/2010
-
- 2 A00002
Cosa si intende per CIG?
A Codice Identificativo di Gara
B Codice Interno di Gara
C Codice di Intervento Generale
-
- 3 A00003
Ai sensi dell'art. 32 co. 2 del D.Lgs.vo 50/2016, cosa è una determinazione a contrarre?
A È l'atto con il quale la P.A. manifesta la volontà di concludere un contratto
B È un contratto preliminare
C Nessuna delle altre risposte è corretta
-
- 4 A00004
Nell'ambito comunale, quale organo istituzionale ha la competenza a stipulare un contratto pubblico?
A Dirigente
B Consiglio
C Giunta
-
- 5 A00005
Nel nostro ordinamento, ai fini del trattamento dei dati personali, quale normativa trova applicazione?
A Il Regolamento Ue/2016/679 ed il D.Lgs.196/2003
B DPR 207/2010
C Il D.Lg.vo 50/2016
-
- 6 A00006
In linea generale, quando si instaura un rapporto con soggetto che comporta il trattamento dei suoi dati personali:
A si fornisce l'informativa ai sensi del GDPR al soggetto interessato
B si chiede l'autorizzazione al trattamento al Garante della privacy
C si segnala il nominativo della persona nel Documento Programmatico sulla sicurezza
-
- 7 A00007
La comunicazione di avvio del procedimento va effettuata:
A sia nei confronti dei destinatari del provvedimento finale, che dei soggetti che per legge devono intervenire nel procedimento e dei terzi che possono ricevere un pregiudizio dal provvedimento finale
B nei confronti dei terzi che possono ricevere un pregiudizio dal provvedimento finale
C nei confronti dei destinatari del provvedimento finale

-
- 8 A00008
Le fasi dell'entrata ai sensi del TUEL, nella sequenza corretta, sono le seguenti:
A l'accertamento, la riscossione ed il versamento
B l'accertamento, la ripetizione e il versamento
C l'accertamento, il prelievo ed il versamento
-
- 9 A00009
Le fasi della spesa ai sensi del TUEL, nella sequenza corretta, sono le seguenti:
A l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione e il pagamento
B la registrazione contabile, il mandato ed il pagamento
C l'accertamento, la liquidazione ed il pagamento
-
- 10 A00010
L'Ente Locale, ai sensi della normativa in materia di tempestività dei pagamenti, è tenuto a pagare le fatture ricevute entro:
A 30 giorni a partire dal ricevimento della fattura da parte dell'Ente
B 30 giorni a partire dall'emissione della fattura
C 90 giorni a partire dal ricevimento della fattura
-
- 11 A00011
Ai fini del mantenimento nel conto del bilancio dei residui passivi, il principio basilare da tenere in considerazione è:
A il principio dell'esigibilità della spesa
B il principio dell'esecutività della spesa
C il principio della certezza della spesa
-
- 12 A00012
Cosa si intende per "formato aperto" secondo la definizione del d.lgs. 82/2005?
A Un formato di dati reso pubblico, documentato esaustivamente e neutro rispetto agli strumenti tecnologici necessari per la fruizione dei dati stessi
B Un formato sufficientemente leggibile e chiaro nei contenuti
C Un formato word o pdf
-
- 13 A00013
Chi convoca e presiede la Giunta comunale (art. 50 del TUEL)?
A Il Sindaco
B Il Segretario generale, salvo alcuni casi espressamente previsti dal TUEL
C Il Presidente del Consiglio, salvo che lo Statuto dell'amministrazione non disponga diversamente
-
- 14 A00014
In base a quanto stabilito dal D.Lgs. 267/2000, le sedute dei Consigli comunali sono pubbliche?
A Sì, salvi i casi previsti dal regolamento
B Esclusivamente quelle relative all'ordine pubblico
C No, mai
-

A00015

15

Quale dei seguenti NON è organo di governo del Comune?

- A** Segretario comunale
- B** Sindaco
- C** Consiglio comunale

A00016

16

I componenti della Giunta comunale sono nominati:

- A** dal Sindaco
- B** dagli elettori
- C** dal Consiglio comunale

A00017

17

In quale documento adottato ogni anno dagli Enti Locali sono contenute le linee di programmazione strategica e operativa dell'ente locale?

- A** Nel Documento Unico di Programmazione
- B** Nella Relazione Previsionale e Programmatica
- C** Nel Bilancio di previsione

A00018

18

Nelle materie di competenza concorrente le Regioni legiferano:

- A** osservando i principi generali stabiliti da apposite leggi statali, dette "leggi-cornice"
- B** sottoponendo preventivamente i provvedimenti alla valutazione di appositi organi dello Stato
- C** senza incontrare alcun limite, perché godono di una potestà legislativa primaria

A00019

19

Ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 165/2001, la violazione dei doveri contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni:

- A** è fonte di responsabilità disciplinare
- B** determina sempre la comminazione di una sanzione pecuniaria
- C** non può mai essere rilevante ai fini della responsabilità civile, amministrativa e contabile

A00020

20

Ai fini dell'accesso la richiesta:

- A** deve essere motivata
- B** non deve essere motivata
- C** deve essere proposta sempre in modo formale

A00021

21

Il candidato descriva sinteticamente le fasi procedurali finalizzate all'acquisizione di un bene da parte del Comune.

Il candidato descriva sinteticamente il contenuto del Documento Unico di Programmazione (DUP) di un Comune.





COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO
Concorso pubblico per l'assunzione di n. 2
Istruttori Amministrativo Finanziari cat. C
PROVA 02

-
- 1 B00001
L'importanza della programmazione per l'acquisizione di beni e servizi è stata definitivamente riconosciuta:
A dal D.Lgs.vo 50/2016
B dal D.Lgs.vo 163/2006
C dal DPR 207/2010
-
- 2 B00002
Cosa si intende per DGUE?
A Documento di Gara Unico Europeo
B Documento della Gazzetta dell'Unione Europea
C Nessuna delle altre risposte è corretta
-
- 3 B00003
Nell'ambito comunale, quale organo istituzionale ha la competenza a stipulare un contratto pubblico?
A Dirigente
B Consiglio
C Giunta
-
- 4 B00004
Ai sensi dell'art. 3 co.1 lett. nnn) del D.Lgs.vo 50/2016, cosa si intende per "profilo di committente"?
A Il sito informatico di una stazione appaltante
B Una scheda informativa rilasciata da ANAC ad ogni Stazione Appaltante
C Il sito dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici
-
- 5 B00005
Quale figura introduce l'art. 37 del GDPR 2016/679?
A Il Responsabile della Protezione dei Dati
B Il Responsabile del Procedimento
C Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
-
- 6 B00006
In un Comune, quale soggetto riveste la figura del Responsabile della Prevenzione della Corruzione?
A Il Segretario Comunale
B Il Sindaco
C Il Responsabile dell'Ufficio Personale
-
- 7 B00007
È annullabile il provvedimento amministrativo:
A adottato in violazione di legge o viziato da eccesso di potere o da incompetenza
B per sopravvenuti motivi di pubblico interesse
C per mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento

B00008

8

Il rendiconto della gestione comprende:

- A** il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale
- B** il solo conto del bilancio comprensivo della nota integrativa
- C** il conto economico

B00009

9

Il DUP (Documento Unico di Programmazione):

- A** deve essere approvato dal Consiglio Comunale
- B** può essere approvato dal Sindaco e poi trasmesso per conoscenza al Consiglio Comunale
- C** è di esclusiva competenza della Giunta Comunale

B00010

10

Il PEG (Piano Esecutivo Di Gestione):

- A** è approvato dalla Giunta Comunale
- B** è approvato dal Consiglio Comunale e trasmesso successivamente alla Giunta e ai Dirigenti/Responsabili di Servizio
- C** è approvato dai singoli Dirigenti/Responsabili di Servizio ognuno per il settore di propria specifica competenza

B00011

11

I debiti fuori bilancio possono essere riconosciuti e finanziati:

- A** con deliberazione del Consiglio Comunale
- B** con ordinanza del Sindaco
- C** con determinazione dirigenziale

B00012

12

Quali sono i quattro principi contabili introdotti dalla riforma della contabilità armonizzata (d.lgs. 118/2011)?

- A** I principi contabili applicati della programmazione, della contabilità finanziaria, della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato
- B** I principi contabili applicati del piano esecutivo di gestione, del pareggio di bilancio, della contabilità economico-patrimoniale e del rendiconto di gestione
- C** I principi contabili applicati del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione, dello stato patrimoniale e del bilancio consolidato

B00013

13

La firma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005:

- A** deve riferirsi in maniera univoca ad un solo soggetto ed al documento o all'insieme di documenti cui è apposta o associata
- B** può riferirsi ad uno o più soggetti, se riconosciuti formalmente titolari della stessa
- C** può essere ricondotta alla firma autografa del titolare se apposta su un documento in formato pdf

B00014

14

La deliberazione dei regolamenti:

- A** spetta al Consiglio ad eccezione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- B** è funzione esclusiva della Giunta
- C** è di competenza del Sindaco con proprio atto

-
- 15 B00015
In quale documento adottato ogni anno dagli Enti Locali sono contenute le linee di programmazione strategica e operativa dell'ente locale?
- A** Nel Documento Unico di Programmazione
 - B** Nella Relazione Previsionale e Programmatica
 - C** Nel Bilancio di previsione

-
- 16 B00016
A norma del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, i pareri dei responsabili dei servizi sono richiesti:
- A** sulle proposte di deliberazione di Giunta e di Consiglio che non siano mero atto di indirizzo
 - B** solo sulle proposte di deliberazione della Giunta che comportano diminuzione dell'entrata
 - C** sulle sole proposte di deliberazione di Consiglio

-
- 17 B00017
Il CCNL del personale degli Enti Locali dispone che le ferie:
- A** non sono monetizzabili
 - B** nessuna delle opzioni è corretta
 - C** si prescrivono se non godute entro l'anno solare di competenza

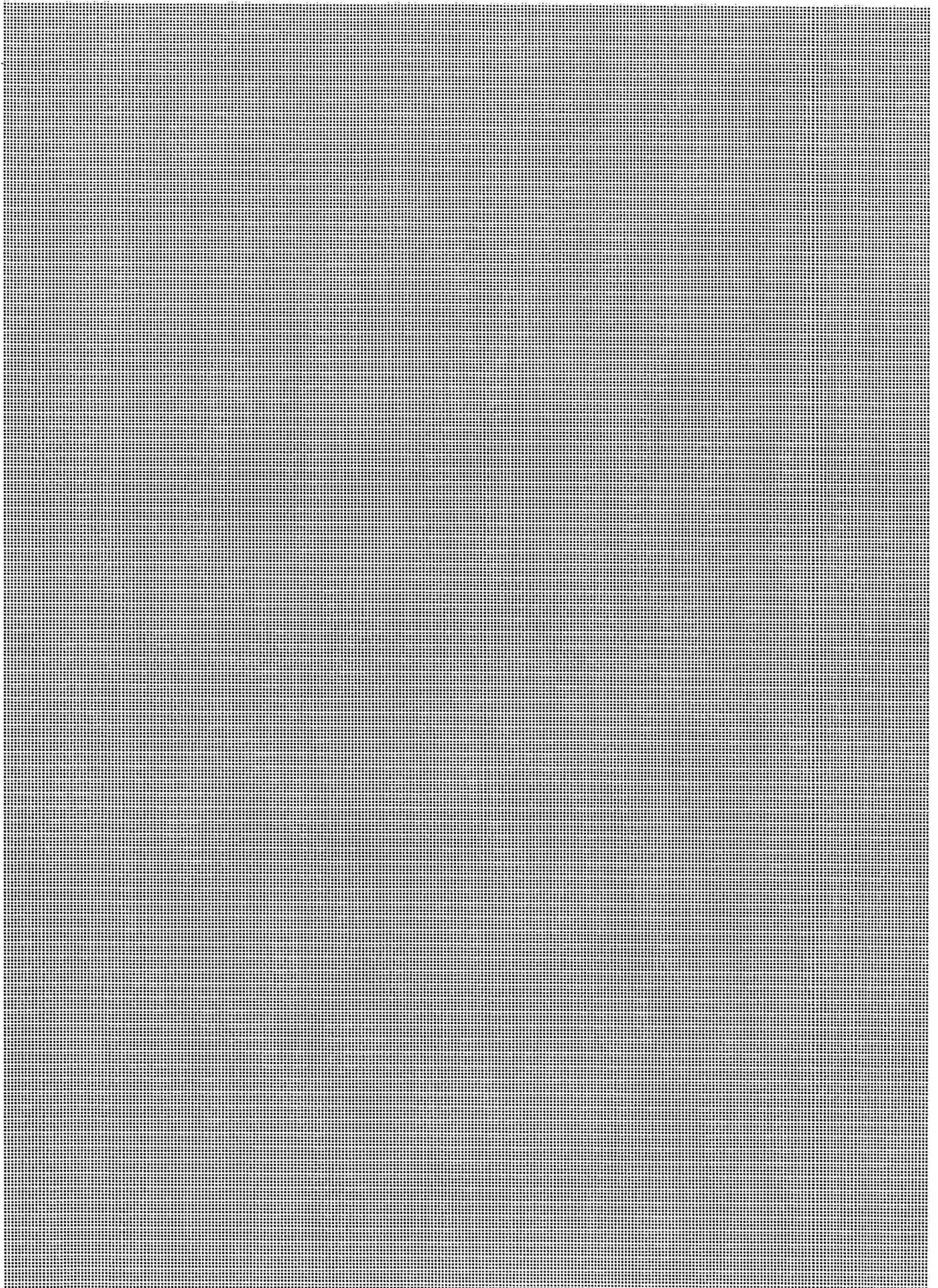
-
- 18 B00018
Tra le prerogative della Corte dei Conti vi è quella di:
- A** esercitare il controllo preventivo di legittimità sugli atti del Governo
 - B** esprimere pareri vincolanti alle Camere sui soli decreti legislativi aventi contenuto finanziario
 - C** esercitare l'iniziativa legislativa in materia economica

-
- 19 B00019
Qual è la finalità del preavviso di rigetto?
- A** Concedere al privato che ha presentato un'istanza la possibilità di esprimere le osservazioni o presentare i documenti da lui ritenuti idonei ad indirizzare l'iter decisionale verso un esito favorevole
 - B** Concedere al privato che ha presentato un'istanza la possibilità di preparare il ricorso amministrativo avverso la decisione
 - C** Concedere al privato che ha presentato un'istanza la possibilità di chiedere una proroga dei termini della fase istruttoria

-
- 20 B00020
Il diritto all'accesso può essere differito?
- A** Sì
 - B** No
 - C** Solo nei casi di atti interni

-
- 21 B00021
Il candidato illustri le diverse modalità di accesso agli atti amministrativi nella Pubblica Amministrazione in base alla normativa vigente (L. 241/1990 e s.m.i e D.Lgs 33/2013 e s.m.i.).

Il candidato descriva sinteticamente la procedura di approvazione del bilancio di previsione degli Enti Locali.





COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO
Concorso pubblico per l'assunzione di n. 2
Istruttori Amministrativo Finanziari cat. C
PROVA 03

1 C00001
Cosa si intende per CIG?
A Codice Identificativo di Gara
B Codice Interno di gara
C Codice di Intervento Generale

2 C00002
Ai sensi dell'art. 32 co. 2 del D.Lgs.vo 50/2016 cosa è una determinazione a contrarre?
A È l'atto con il quale la P.A. manifesta la volontà di concludere un contratto
B È un contratto preliminare
C Nessuna delle altre risposte è corretta

3 C00003
Cosa si intende per DGUE?
A Documento di Gara Unico Europeo
B Documento della Gazzetta dell'Unione Europea
C Nessuna delle altre risposte è corretta

4 C00004
Nell'ambito comunale, quale soggetto/organo istituzionale ha la competenza a stipulare un contratto pubblico?
A Dirigente
B Consiglio
C Giunta

5 C00005
Quale figura introduce l'art. 37 del GDPR 2016/679?
A Il Responsabile della Protezione dei Dati
B Il Responsabile del Procedimento
C Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

6 C00006
In un Comune quale soggetto riveste la figura del Responsabile della Prevenzione della Corruzione?
A Segretario Comunale
B Sindaco
C Il Responsabile dell'Ufficio Personale

7 C00007
La comunicazione di avvio del procedimento va effettuata:
A sia nei confronti dei destinatari del provvedimento finale, che dei soggetti che per legge devono intervenire nel procedimento e dei terzi che possono ricevere un pregiudizio dal provvedimento finale
B nei confronti dei terzi che possono ricevere un pregiudizio dal provvedimento finale
C nei confronti dei soli destinatari del provvedimento finale

C00008

8 **Le fasi dell'entrata ai sensi del TUEL, nella sequenza corretta, sono le seguenti:**

- A** l'accertamento, la riscossione ed il versamento
- B** l'accertamento, la ripetizione e il versamento
- C** l'accertamento, il prelievo ed il versamento

C00009

9 **Le fasi della spesa ai sensi del TUEL, nella sequenza corretta, sono le seguenti:**

- A** l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione e il pagamento
- B** la registrazione contabile, il mandato ed il pagamento
- C** l'accertamento, la liquidazione ed il pagamento

C00010

10 **Gli agenti contabili:**

- A** sono i soggetti che maneggiano denaro pubblico, ovvero che sono incaricati della gestione di beni di proprietà dell'Ente
- B** sono i soli soggetti che maneggiano denaro pubblico per importi superiori a 5.000 euro l'anno
- C** sono i soggetti incaricati della sola gestione di beni di proprietà dell'Ente

C00011

11 **Con il bilancio di previsione il consiglio comunale approva:**

- A** le previsioni di competenza e di cassa per il triennio a partire dall'esercizio corrente
- B** le risultanze dell'esercizio contabile chiuso
- C** le previsioni di cassa per l'esercizio corrente

C00012

12 **La firma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005:**

- A** deve riferirsi in maniera univoca ad un solo soggetto ed al documento o all'insieme di documenti cui è apposta o associata
- B** può essere ricondotta alla firma autografa del titolare se apposta su un documento in formato pdf
- C** può riferirsi ad uno o più soggetti, se riconosciuti formalmente titolari della stessa

C00013

13 **Chi convoca e presiede la Giunta comunale (art. 50 del TUEL)?**

- A** Il Sindaco
- B** Il Segretario generale, salvo alcuni casi espressamente previsti dal TUEL
- C** Il Presidente del Consiglio, salvo che lo Statuto dell'amministrazione non disponga diversamente

C00014

14 **Quale dei seguenti NON è organo di governo del Comune?**

- A** Il Segretario comunale
 - B** Il Sindaco
 - C** Il Consiglio comunale
-

-
- 15 C00015
Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), a quale organo del Comune spetta l'emanazione delle ordinanze contingibili e urgenti in caso di emergenze sanitarie a carattere esclusivamente locale?
- A** Al Sindaco
 - B** Alla Giunta
 - C** Al Segretario comunale
-
- 16 C00016
I componenti della Giunta comunale sono nominati:
- A** dal Sindaco
 - B** dagli elettori
 - C** dal Consiglio comunale
-
- 17 C00017
Ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001, la violazione dei doveri contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni:
- A** è fonte di responsabilità disciplinare
 - B** determina sempre la comminazione di una sanzione pecuniaria
 - C** comporta sempre la sanzione disciplinare del licenziamento
-
- 18 C00018
La Costituzione della Repubblica italiana:
- A** può essere modificata solo con un procedimento legislativo aggravato, perché è una Costituzione rigida
 - B** può essere modificata dalla legge ordinaria, perché è una Costituzione flessibile
 - C** può essere direttamente modificata solo dal popolo, a mezzo referendum
-
- 19 C00019
Il diritto all'accesso può essere differito?
- A** Sì
 - B** No
 - C** Solo nei casi di atti interni
-
- 20 C00020
Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, nel caso di mancata nomina del responsabile del procedimento:
- A** tale funzione è attribuita automaticamente al dirigente responsabile dell'ufficio
 - B** tale funzione è sospesa fino alla pronuncia del giudice amministrativo
 - C** tale funzione è attribuita al dipendente più anziano, a condizione che questi accetti l'incarico
-
- 21 C00021
Il candidato descriva sinteticamente le fasi procedurali finalizzate all'acquisizione di un servizio da parte del Comune.
-

22

Il candidato illustri sinteticamente i concetti di residuo attivo e passivo, le relative modalità di formazione e le condizioni per il loro mantenimento nel bilancio.

