

Prot n. 10731/2022

Data: 21/02/2022

Oggetto: Autorizzazione per svolgimento incarico ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165 del 30/03/2001 e s.m.i..

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ALLA CITTA'

Vista la richiesta via PEC prot. 7002 del 07/02/2022 avanzata dal dipendente Ing. Michele Bottino in servizio presso il Settore Infrastrutture e Urbanistica – Edilizia Privata, Servizio Edilizia Privata, per l'autorizzazione al conferimento di un incarico di collaborazione occasionale per conto del Comune di Cavenago avente ad oggetto servizio di supporto al RUP per la gestione di procedimenti amministrativi relativi agli affidamenti del settore Lavori Pubblici senza attribuzioni di rilevanza esterna, incarico che sarà svolto in autonomia, senza vincoli di subordinazione e di orario nel periodo dal 22/02/2022 al 30/04/2022 nei giorni di martedì e giovedì per un totale di 80 ore, con compenso lordo previsto di € 2.000,00;

Vista la dichiarazione prot. n. 8768/2022 rilasciata dal dipendente interessato in ordine all'inesistenza di altri incarichi e di compensi percepiti e da percepire per incarichi extraistituzionali nell'anno di riferimento;

Visti:

- l'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 rubricato "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi e s.m.i.";
- la disciplina in materia di incompatibilità ed incarichi di cui al Titolo II Capo VIII del vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 422 del 29/12/2010, ed in particolare l'art. 89 rubricato "Procedimento autorizzativo";
- il documento "Criteri generali in materia di incarichi vietati ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche", pubblicato dal Ministero per la semplificazione nel mese di giugno 2014;

Dato atto che, a norma del succitato art. 89, "l'autorizzazione è rilasciata dal Dirigente cui è attribuita la responsabilità del Servizio Personale, previo Nulla Osta del Dirigente dell'unità organizzativa alla quale afferisce il dipendente interessato";

Vista la dichiarazione prot. n. 10724/2022 la quale il Dirigente del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata ha espresso parere favorevole allo svolgimento dell'incarico in questione;

Sulla scorta dell'istruttoria e della succitata autorizzazione del competente Dirigente di Settore;

AUTORIZZA

il **dipendente Ing. Michele Bottino** allo svolgimento dell'incarico di collaborazione occasionale per svolgere attività di supporto al RUP per la gestione di procedimenti amministrativi relativi agli affidamenti del settore Lavori Pubblici presso il Comune di Cavenago, senza attribuzioni di rilevanza esterna, incarico che sarà svolto in autonomia, senza vincoli di subordinazione e di orario nel periodo dal 22/02/2022 al 30/04/2022 nei giorni di martedì e giovedì per un totale di 80 ore, con compenso lordo previsto di € 2.000,00;

DA' ATTO



che tale incarico dovrà essere svolto fuori del normale orario di lavoro, senza alcuna incidenza sul regolare svolgimento dell'attività presso il Comune di Cernusco Sul Naviglio;

INCARICA

il Servizio Amministrazione del Personale:

- di comunicare i dati concernenti il suddetto incarico al Dipartimento della Funzione Pubblica, mediante l'apposito sito Anagrafe delle prestazioni;
- di pubblicare, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito istituzionale;
- di trasmettere il presente provvedimento al Comune di Cavenago e al dipendente interessato.

Il Dirigente del Settore Servizi alla Città
Dott. Fabio La Fauci

Documento originale informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.