

# **COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO**



## **REGOLAMENTO DEI REQUISITI PER L'AMMISSIONE E DEI CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER L'ISCRIZIONE AGLI ASILI NIDO COMUNALI DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO**

Approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 36 del 13/05/2013.

### **Art 1. Oggetto del regolamento**

Il presente regolamento, nel quadro delle disposizioni legislative nazionali e regionali, disciplina i requisiti per l'ammissione e le modalità per l'attribuzione dei punteggi per la formazione della graduatoria per l'iscrizione agli Asili Nido Comunali del Comune di Cernusco sul Naviglio.

Il presente regolamento si integra sia con la "Carta dei Servizi degli Asili Nido Comunali" adottata dall'Amministrazione Comunale con deliberazione di Consiglio Comunale n. 117 del 26/11/2009 sia con il vigente Regolamento Comunale del Comitato di Gestione degli Asili Nido approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 20/07/2011.

### **Art. 2 Requisiti per l'ammissione.**

L'ammissione agli Asili Nido Comunali può essere richiesta in presenza di entrambi i seguenti requisiti:

- a) **Età:** bambine e bambini di età compresa fra i 6 e i 36 mesi e comunque fino alla effettiva frequenza alla scuola dell'infanzia. Le richieste di ammissione si accettano anche da parte di genitori il cui bambino nascerà entro il 15 luglio dell'anno di iscrizione, purchè questi accettino l'inserimento a partire dal compimento del 6° mese e non oltre. Se tale evento avvenisse successivamente al predetto termine, la domanda sarà dichiarata inammissibile.
  
- b) **Residenza:**
  - 1) bambine e bambini residenti nel territorio del Comune di Cernusco sul Naviglio i cui genitori sono entrambi residenti nel predetto Comune;
  - 2) bambine e bambini residenti nel territorio del Comune di Cernusco sul Naviglio qualora uno solo dei due genitori, appartenenti comunque ad unico nucleo familiare, risulti residente e convivente;
  - 3) bambine e bambini residenti nel territorio del Comune di Cernusco sul Naviglio facenti parte di famiglie anagrafiche monoparentali.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti al momento della scadenza del termine di presentazione della domanda di iscrizione. Sono ammesse con riserva le domande di iscrizioni di soggetti aventi i requisiti sopra indicati la cui richiesta di residenza sia in corso di perfezionamento.

In relazione alle disposizioni di legge vigenti, si provvederà d'ufficio, di volta in volta, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui sopra.

Eventuali trasferimenti di residenza in altro Comune in corso d'anno, dovranno essere comunicati in forma scritta. I bambini potranno continuare a frequentare l'Asilo Nido e sarà però ridefinita la retta mensile di frequenza a carico della famiglia applicando la retta massima.

### **Art. 3 Periodo raccolta delle iscrizioni**

L'apertura della raccolta di iscrizioni, avviene di norma entro il mese di aprile di ogni anno, previa emanazione di specifica informativa che il responsabile del servizio, in accordo con il coordinatore dell'Asilo Nido, ha il compito di predisporre, con modalità finalizzate a raggiungere la massima potenziale utenza. Nella informativa sarà indicato il periodo di apertura e chiusura delle iscrizioni.

La definizione del periodo per le iscrizioni, è utile alla programmazione dell'attività educativa e alla pianificazione degli inserimenti che di norma sono comunicati entro il mese di giugno. A partire dal 1 di settembre sono calendarizzati gli inserimenti.

L'iscrizione ha validità annuale.

#### **Art. 4 Modalità di iscrizione**

Lo schema di domanda può essere ritirato presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico e presso il Servizio Asili Nido Comunale, nonché scaricato dal Sito Web istituzionale del Comune.

La domanda, deve essere debitamente compilata in ogni sua parte, e, se si intende usufruire delle agevolazioni tariffarie, l'attestazione ISEE deve essere presentata con le modalità indicate nella comunicazione di cui all'art. 3.

La mancata presentazione dell'attestazione ISEE comporta l'applicazione della retta massima.

#### **Art. 5 Attribuzione punteggi**

Le bambine e i bambini con disabilità certificata hanno diritto di inserimento a prescindere dall'attribuzione del punteggio.

I criteri di formazione della graduatoria di seguito riportati tengono conto dei seguenti elementi:

- Disabilità
- Nucleo familiare
- Occupazione dei genitori
- Particolari condizioni
- Fasce ISEE

#### **A - DISABILITA'**

<b>A1</b>	<b>Nel nucleo familiare sono presenti soggetti con disabilità (Riconosciuto dalla Commissione di Invalidità ASL)</b>	
	invalidità superiore al 75%	<b>4</b>
	invalidità inferiore al 76% e superiore al 66%	<b>2</b>
	invalidità inferiore al 67% e superiore al 50%	<b>1</b>
	<b>(Il punteggio è cumulato in caso di più soggetti presenti nel nucleo familiare)</b>	

#### **B - NUCLEO FAMILIARE**

<b>B1</b>	<b>In famiglia sono presenti (i punteggi vanno cumulati per il numero di figli):</b>	
	- Altri figli compresi nella fascia fino a-5 anni	<b>2</b>
	- Altri figli compresi nella fascia di età superiore a 5 e sino a 10 anni	<b>1</b>
<b>B2</b>	<b>Famiglia monoparentale</b>	
	- assenza di una figura genitoriale per decesso;	<b>7</b>
	- mancato riconoscimento del bambino da parte di uno dei genitori;	<b>7</b>
	- sentenza di separazione o divorzio o analogo provvedimento adottato dall'autorità competente del paese estero	<b>5</b>

#### **C - OCCUPAZIONE DEI GENITORI**

<b>C</b>	<b>LAVORO DEI GENITORI</b>	
	1 - Lavoro full-time di entrambi i genitori o del solo genitore nel caso di nucleo monoparentale	5
	2 - Lavoro full-time di un genitore e part-time superiore alle 30 ore settimanali dell'altro	4
	3 - Lavoro full-time di un genitore e part-time inferiore alle 30 ore settimanali dell'altro	3
	4 - Lavoro part-time di entrambi i genitori	2
	5 - Un genitore inoccupato e un genitore occupato (part time o full time)	1
Nel caso di nucleo monoparentale con occupazione a part time sarà attribuito il punteggio dei punti 2, 3 e 5 nel caso di inoccupazione.		

#### D - PARTICOLARI CONDIZIONI

<b>D1</b>	La famiglia presenta situazioni di disagio socio-economico particolarmente gravi ed eccezionali, documentate o segnalate dai servizi sociali	da 1 a 5
<b>D2</b>	Esclusione dalle graduatorie degli anni precedenti	1
<b>D3</b>	Lavoro su tre turni d'entrambi i genitori, o del solo genitore nel caso di nucleo monoparentale	1
<b>D4</b>	Lavoro pendolare superiore a 50 km d'entrambi i genitori, o del solo genitore nel caso di nucleo parentale	2

#### E - FASCE ISEE E RELATIVI PUNTEGGI

Da 0	a 10.000,00	Punti
0	5.000,00	5,0
5.000,01	10.000,00	4,5
<b>da 10.000,01</b>	<b>a 20.000,00</b>	
10.000,01	15.000,00	3,5
15.000,01	20.000,00	3,0
<b>da 20.000,01</b>	<b>a 30.000,00</b>	
20.000,01	25.000,00	2,5
25.000,01	30.000,00	2,0
<b>da 30.000,01</b>	<b>a 40.000,00</b>	
30.000,01	35.000,00	1,5
35.000,01	40.000,00	1,0
<b>Oltre 40.000,01</b>		0

A parità di punteggio avranno la precedenza i bambini delle famiglie dove è presente una persona con disabilità certificata, in subordinata ipotesi il possesso di un indicatore ISEE più

basso. In caso di ulteriore parità si procederà a favore del nucleo con il maggior numero di minori presenti e ancora della minore età del bambino per cui si fa la domanda.

Per le iscrizioni di bambini che nasceranno dopo il termine di presentazione della domanda così come stabilito all'art. 2, sarà assegnato un ulteriore punteggio pari a 0,5 oltre a quello attribuibile per la corrispondente fascia ISEE determinata senza il nascituro.

#### **Art. 6 graduatoria**

La graduatoria viene redatta per gruppi omogenei: piccoli – medi – grandi, allo scopo di coprire tutti i posti disponibili. I genitori potranno esprimere una preferenza fra i nidi, essa resta comunque subordinata alla collocazione nella graduatoria in funzione dei posti disponibili in ciascuna struttura.

Eventuali ricorsi andranno presentati entro 10 giorni dalla formulazione della graduatoria provvisoria, all'Ufficio Nidi. L'ufficio, entro 15 giorni, valutati i ricorsi, fornirà la risposta agli interessati e verrà redatta la graduatoria definitiva.

L'ammissione al nido verrà comunicata formalmente alla famiglia. Nella comunicazione sarà specificato il termine ultimo di adesione, oltre il quale, si procederà alla cancellazione d'ufficio della domanda di iscrizione. L'inserimento sarà concordato di volta in volta con la coordinatrice.

Le iscrizioni eccedenti la capienza dei nidi rimarranno in lista di attesa per eventuali disponibilità di posti.

#### **Art.7 retta di frequenza**

La retta di frequenza viene stabilita annualmente dall'Amministrazione Comunale con proprio atto deliberativo, sentito il Comitato di Gestione dell'Asilo Nido.

#### **Art. 8 Norme abrogate e disapplicate**

Sono abrogate tutte le disposizioni regolamentari interne dell'Amministrazione comunale, che risultino incompatibili con le norme di cui al presente regolamento.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento, è fatto rinvio agli appositi e separati atti adottati in materia dal Comune e alla normativa vigente.

#### **Art. 9 Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della relativa deliberazione di approvazione.