



**SETTORE: ECONOMICO - FINANZIARIO**  
**SERVIZIO: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**  
Telefono: 02.9278.214  
e-mail: [personale@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it](mailto:personale@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it)

Data: 11/2/2021

via pec

**A TUTTI I CANDIDATI**

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO.

A parziale modifica della pec del 21/1/2021 pari oggetto, le prove scritte sono fissate nei seguenti orari

prima prova scritta: MERCOLEDI' 17 FEBBRAIO 2021 confermata alle ore 10.30  
seconda prova scritta: MERCOLEDI' 17 FEBBRAIO 2021 è a seguire

**la seconda prova scritta sarà pertanto svolta in modo consecutivo alla conclusione della prima prova, senza soluzione di continuità nelle operazioni concorsuali.**

Si comunica inoltre che la sede delle prove di esame è stata modificata come segue:

**presso Centro Sportivo di via Buonarroti n. 44 – Cernusco Sul Naviglio - palestra sussidiaria del Palazzetto dello Sport adiacente Enjoy Center.**

***In attuazione di quanto stabilito dal Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10, lettera z), del D.P.C.M. 14/1/2021" della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica DFP-0007293-P-03/02/2021, pubblicato sul sito istituzionale, si trasmette in allegato il Piano operativo.***

*In applicazione del Piano Operativo la S.V. dovrà:*

- 1) presentarsi da sola e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);*
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetta da uno o più dei seguenti sintomi:*
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;*
  - b) tosse di recente comparsa;*
  - c) difficoltà respiratoria;*
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);*
  - e) mal di gola.*
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposta alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;*
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo 1 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla*



**Città di**  
**CERNUSCO**

Provincia di Milano

Palazzo Comunale Via Tizzoni, 2  
Telefono 02.92.781  
Fax 02.92.78.235  
C.A.P. 20063  
Codice Fiscale e Partita Iva

*data di svolgimento delle prove; al fine di evitare il passaggio di mano di documenti, si invita a munirsi anche di copia dell'originale, da consegnare alla Commissione;*

*5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina chirurgica messa a disposizione dall'amministrazione.*

*Si allega apposito modulo per l'autodichiarazione degli obblighi di cui ai punti 2 e 3.*

*Si comunica infine che la seconda prova scritta sarà svolta in modo consecutivo alla conclusione della prima prova, senza soluzione di continuità nelle operazioni concorsuali.*

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, sarà invitato a ritornare al proprio domicilio **ed escluso**.

Rispetto al punto sub 5), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine l'Amministrazione rende disponibili per i candidati un congruo numero di mascherine chirurgiche. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Amministrazione. In caso di rifiuto è prevista l'impossibilità di partecipare alla prova.

Distinti saluti.

/ar

All.:2

**IL RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**  
F.to Dott. Fabio La Fauci