



**SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER LA NOMINA DI RILEVATORI
PER IL XV CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

Richiamati:

- l'art. 50 del D.L. 31/5/2010 n. 78 convertito in legge con legge 30/7/2010 n. 122;
- il Piano generale di censimento (PGC) deliberato dal Presidente dell'ISTAT il 18/2/2011;
- la determinazione dirigenziale n. 362 del 31/3/2011, con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) del Comune di Cernusco sul Naviglio;
- la Circolare Istat n. 6 del 21/6/2011 relativa ai requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali;

RENDE NOTO

**Art. 1
INDIZIONE DEL BANDO**

È indetto un bando pubblico per la formazione di una graduatoria alla quale attingere per la nomina, mediante incarico di prestazione autonoma occasionale, di n. 15 rilevatori censuari per il Comune di Cernusco sul Naviglio, sulla base dei requisiti soggettivi e dei criteri di selezione specificati nel presente bando. Tutti coloro che sono in possesso dei requisiti indicati al successivo art. 2 potranno presentare domanda utilizzando il fac – simile allegato A).

Per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni il conferimento dell'incarico dovrà essere autorizzato dall'amministrazione di appartenenza.

**Art. 2
REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano. I cittadini stranieri devono peraltro avere adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso di tutti gli altri requisiti di seguito previsti;
- c) possesso del seguente titolo di studio:

c1) diploma di scuola media superiore;



oppure

c2) diploma di scuola media inferiore e comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati;

d) godimento dei diritti politici;

e) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti dagli aspiranti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione ed al momento della nomina. La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina comporta, in qualunque momento, la risoluzione del contratto d'incarico senza obbligo di preavviso.

Art. 3

COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali - D.Lgs. n. 196/2003). Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento.

In considerazione della tipologia delle mansioni e dei compiti specifici è necessario che i rilevatori:

- abbiano disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri ed a proprie spese, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Cernusco sul Naviglio per raggiungere le unità da censire in orari favorevoli agli intervistati;
- siano possessori di telefono cellulare e personal computer.

I compiti dei rilevatori, ai sensi del PGC, sono:

- partecipare alle riunioni di formazione; la mancata partecipazione alla formazione costituirà rinuncia al conferimento dell'incarico;
- gestire quotidianamente, mediante l'uso dell'apposito Sistema di Gestione della Rilevazione (SGR), il diario delle sezioni di censimento assegnate;
- effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie nei casi di mancato recapito della spedizione diretta;
- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti rispettando i tempi e le modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal responsabile UCC;



- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, fornendo le informazioni circa le finalità e la natura obbligatoria della rilevazione, nonché fornendo l'assistenza alla compilazione se richiesta;
- coadiuvare i coordinatori e l'UCC nella gestione dei Centri comunali di raccolta;
- rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune;
- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza;
- segnalare al coordinatore comunale o al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6/9/1989 n.322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore di riferimento.

Per il periodo di durata dell'incarico e nello svolgimento del medesimo, ai rilevatori è fatto divieto:

- di effettuare, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del Censimento;
- di raccogliere informazioni estranee ai questionari da compilare.

Altresì i rilevatori:

- sono tenuti a conservare i questionari compilati, fino alla data di consegna all'UCC, nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali;
- sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 D. Lgs. 6 settembre 1989 n. 322;
- in quanto incaricati di pubblico servizio, sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio).

Qualora inadempienze, o comunque non sufficienti prestazioni di lavoro, del singolo rilevatore pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie gli stessi potranno essere sollevati dall'incarico con provvedimento del responsabile dell'UCC.

E' richiesta tassativamente, pena esclusione dall'incarico, la disponibilità a partecipare agli incontri di formazione, specificamente organizzati dagli organi di censimento.

Art. 4 **COMPENSO**

Il compenso lordo sarà determinato in misura proporzionale al numero dei questionari trattati, differenziato per tipologia di questionario e per modalità di raccolta, secondo criteri stabiliti dall'Istat.

Al compenso lordo andrà applicata la ritenuta d'acconto di legge.

Art. 5 **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI**



La graduatoria sarà formulata da apposita Commissione, presieduta dal Responsabile dell'UCC, secondo i criteri di cui al successivo art. 10.

La graduatoria ha validità esclusivamente per la selezione di che trattasi.

Nel caso di parità di punteggio si applicheranno le preferenze previste dall'Allegato A/4 al vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 422 del 29/12/2010, che qui si intende integralmente riportato.

Ai primi 15 candidati in graduatoria sarà conferito, con atto del Responsabile dell'UCC, l'incarico di rilevatore.

L'UCC si riserva di attingere dalla graduatoria per conferire ulteriori incarichi, in misura superiore a quella indicata nel presente bando, per intervenute esigenze connesse all'espletamento della rilevazione.

Art. 6 **PRESENTAZIONE DOMANDE**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Sindaco del Comune di Cernusco sul Naviglio, presso il Protocollo Generale **entro il termine perentorio sotto indicato:**

ORE 12:00 DEL 16/9/2011

Ai fini di quanto sopra, farà fede il timbro di ricevuta del Protocollo dell'Ente. Saranno ritenute valide anche quelle domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno e che perverranno entro il suddetto termine di scadenza (come comprovato dal timbro dell'Ufficio Postale di Cernusco sul Naviglio).

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande, o di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, e comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. Il mancato rispetto di detto termine comporta la non ammissione del candidato alla procedura selettiva.

Art. 7 **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione **deve essere redatta secondo lo schema Allegato A al presente bando.**

I candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti dal presente bando ed in particolare:

- a) le generalità, la data, il luogo di nascita e residenza;
- b) lo stato civile e l'eventuale numero dei figli;
- c) il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente bando;
- d) eventuali ulteriori titoli di studio oltre a quello necessario per l'ammissione, l'anno e l'istituto presso il quale sono stati conseguiti;
- e) i titoli di cui all'art. 10 del presente Bando;
- f) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito e a parità di merito e di titoli;
- g) l'espressa dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente bando;
- h) che le informazioni riportate nella propria domanda di partecipazione rispondono al vero;
- i) la precisa indicazione del domicilio eletto o recapito dove inoltrare le comunicazioni ed eventuali variazioni.

FIRMA

La domanda di ammissione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato a pena di nullità e corredata da fotocopia di un valido documento di identità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate, rese dai candidati. Qualora dal controllo delle dichiarazioni emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del T.U. n. 445/00, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 8 **AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di selezione e per il trattamento sul lavoro.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti dal bando preclude la possibilità di partecipazione alla selezione medesima; l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. In caso di obiettivi dubbi sui requisiti di ammissione, sia nell'interesse del candidato, sia nell'interesse generale al corretto svolgimento della selezione, l'Amministrazione potrà disporre l'ammissione con riserva.



In tal caso, la verifica delle dichiarazioni rese, nonché del possesso dei requisiti e/o dei titoli dichiarati, verrà effettuata prima di procedere alla nomina. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione darà luogo alla non stipulazione del contratto di incarico e produrrà la modificazione della graduatoria già approvata.

Art. 9

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLE DOMANDE

Come previsto dal precedente art. 7, i titoli saranno valutati sulla scorta di quanto dichiarato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda di ammissione, redatta in base al fac-simile Allegato A al presente bando. **Non si procederà a valutare i titoli che per la loro formulazione, senza precisazioni e specificazioni, non consentano di esprimere il relativo punteggio.**

Non è ammessa la produzione né l'integrazione delle domande di partecipazione oltre il termine previsto per la presentazione delle domande stesse. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere precisazioni o chiarimenti in merito a quanto già prodotto.

Art. 10

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 saranno inseriti nella graduatoria sulla base dei sotto elencati criteri.

Il punteggio massimo attribuibile, pari a punti 30, è ripartito ed attribuito in base ai criteri di valutazione di seguito esposti.

POSSESSO DEL DIPLOMA DI LAUREA O DEL DIPLOMA UNIVERSITARIO CONSEGUITO IN DISCIPLINE STATISTICHE, ECONOMICHE, SOCIALI (massimo 20 punti)

Nel caso di possesso di **Laurea triennale nuovo ordinamento (c.d. "breve") ovvero diploma di corso universitario post-scuola secondaria in discipline statistiche, economiche, sociali, massimo punti 17**, così ripartiti:

- al suddetto titolo verranno attribuiti **punti 10**;
- verranno attribuiti ulteriori punti, fino ad un massimo di 7, in relazione alla votazione riportata, come di seguito specificato:
 - in caso di votazione espressa in centodecimi:

Voto conseguito	ulteriori punti attribuiti
da 89/110 a 99/110	3
da 100/110 a 109/110	5
110/110 e 110/110 con lode	7



- in caso di votazione espressa in centesimi:

Voto conseguito	ulteriori punti attribuiti
da 81/100 a 90/100	3
da 91/100 a 99/100	5
100/100 e 100/100 con lode	7

Nel caso di possesso di **Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica (nuovo ordinamento – assorbe la relativa Laurea triennale) o Laurea Magistrale nuovo ordinamento in discipline statistiche, economiche, sociali, massimo punti 20**, così ripartiti:

- al suddetto titolo verranno attribuiti **punti 13**;
- verranno attribuiti ulteriori punti, fino ad un massimo di 7, in relazione alla votazione riportata, come di seguito specificato:

- in caso di votazione espressa in centodecimi:

Voto conseguito	ulteriori punti attribuiti
da 89/110 a 99/110	3
da 100/110 a 109/110	5
110/110 e 110/110 con lode	7

- in caso di votazione espressa in centesimi:

Voto conseguito	ulteriori punti attribuiti
da 81/100 a 90/100	3
da 91/100 a 99/100	5
100/100 e 100/100 con lode	7

TITOLI PROFESSIONALI (massimo 10 punti)

- a) **possesso della Patente Europea del Computer ECDL (European Computer Driving Licence):**

punti 2

- b) **incarico di rilevatore/coordinatore nel Censimento generale della popolazione e delle abitazioni 2001:**

punti 3

- c) **comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche svolte per conto dell'ISTAT:**

punti 1 per ogni rilevazione statistica effettuata (max n. 2 rilevazioni)



d) comprovate precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati:

punti 0,125 per ogni mese (max n. 24 mesi – le frazioni di tempo pari o superiori a 15 giorni saranno computate come mese intero)

I titoli di cui ai precedenti punti c) e d) non vengono valutati in caso di ammissione del candidato ai sensi dell'art. 2, lettera C2, del presente Bando.

Art. 11
INFORMAZIONI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30/6/2003 N. 196
IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

La finalità del trattamento dei dati personali raccolti è l'espletamento di tutte le fasi della procedura selettiva di cui al presente bando. Gli eventuali dati sensibili sono trattati in conformità al Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 23/11/2005 e succ. mod. ed integr.

Il trattamento è effettuato sia in forma cartacea che con l'ausilio di strumenti elettronici. La logica applicata al trattamento informatizzato è quella di consentire l'espletamento degli adempimenti della procedura selettiva previsti dalle vigenti disposizioni regolamentari e di legge.

Il conferimento dei dati è facoltativo. In caso di rifiuto, non sarà possibile procedere all'ammissione alla selezione.

Della graduatoria finale, riportante esclusivamente cognome, nome e data di nascita dei concorrenti, sarà data diffusione tramite affissione all'Albo pretorio dell'Ente. I suddetti dati degli idonei utilmente collocati in graduatoria potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche che ne facciano richiesta ai sensi dell'art. 3, comma 61, della L. 24/12/2003 n. 350.

A norma dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, in relazione al trattamento di dati personali, l'interessato ha diritto:

1. di ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
2. di ottenere l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati;
3. di ottenere:



- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - c. l'attestazione che le operazioni di cui ai numeri 2) e 3) sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati;
4. di opporsi, in tutto o in parte:
- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il titolare del trattamento è il Comune di Cernusco sul Naviglio, via F.lli Tizzoni n. 2 – 20063 Cernusco sul Naviglio, legalmente rappresentato con riferimento al procedimento *de quo* dal Direttore dell'Area Servizi al Cittadino Dott. Ottavio Buzzini. Il responsabile del trattamento è il Dott. Fabio La Fauci, responsabile della Posizione Organizzativa Settore Servizi Istituzionali e Amministrazione del Personale.

Art. 15

DICHIARAZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 11/4/2006 n. 198 – "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005 n. 246".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per casi di dispersione, ritardo o disagio di comunicazioni ai concorrenti dovuti ad inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per tardiva comunicazione a causa del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disagi postali o comunque imputabili al fatto di terzi o dovuti a caso fortuito o forza maggiore.

Per informazioni telefonare al n. 02/9278290-216 – Servizi Demografici – in orario di ufficio.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8, comma 1, L. 7/8/1990 n. 241, s'informa che il responsabile dell'istruttoria della selezione in oggetto è il Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali.

dalla residenza municipale,

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO
Il Direttore dell'Area
Servizi al Cittadino
Dott. Ottavio Buzzini