



## **DISCIPLINARE DI GARA PER LA PARTECIPAZIONE AL PUBBLICO INCANTO PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO "CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE "LABIRINTO" E DEL SERVIZIO DI EDUCATIVA DI STRADA "PROGETTOMNIBUS". PERIODO SETTEMBRE 2010 – AGOSTO 2015**

Con il presente disciplinare si forniscono, ad integrazione di quanto specificato nel bando di gara, le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per l'affidamento della gestione del servizio di gestione del Centro di Aggregazione Giovanile "labirinto" e del servizio di educativa di strada "progettomnibus". periodo settembre 2010 – agosto 2015

### **1. ATTI E MODELLI DI GARA**

Gli atti di gara sono costituiti da:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Capitolato speciale d'appalto.

La modulistica di gara, allegata al presente disciplinare, è costituita da:

1. modello di istanza di ammissione alla gara;
2. modello di dichiarazione attestante i requisiti di ammissione alla gara.
3. fac simile dichiarazione offerta economica

### **2. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il contratto verrà aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa valutata sulla base dei seguenti elementi indicati in ordine decrescente di importanza e dei relativi sub-elementi entrambi corredati dei relativi punteggi e sub-punteggi massimi attribuibili:

#### **A. OFFERTA TECNICA – punti 70**

<b><u>1) Progetto tecnico (artt. 10 e 12)</u></b>		<b>max punti 32 di cui:</b>
1.1	<b><u>Organizzazione dei servizi CAG e Progettomnibus</u></b>	<b>max punti 20</b>
1.1.1	migliore modalità organizzativa e coerenza del progetto educativo agli obiettivi di cui all'art. 8	max punti 8
1.1.2	ampia diversificazioni delle attività	max punti 3
1.1.3	innovativo progetto d'uso salone/auditorium polivalente	max punti 3
1.1.4	attiva capacità di organizzare l'uso della sala prove	max punti 3
1.1.5	più efficace articolazione settimanale dell'orario di funzionamento	max punti 3
1.2	<b><u>Integrazione dei servizi</u></b>	<b>max punti 12</b>
1.2.1	più efficace modalità di integrazione con i servizi sociali	max punti 4
1.2.2	migliore capacità di integrazione con le realtà territoriali	max punti 4
1.2.3	più efficiente integrazione fra le due unità operative	max punti 2
1.2.4	migliore modalità di integrazione con il Progetto Spazio Giovani	max punti 2
<b><u>2) Prestazioni aggiuntive e/o soluzioni migliorative (artt. 10, 12 e 20)</u></b>		<b>max punti 28 di cui:</b>
2.1.	Originalità delle proposte per attività innovative e complementari per la gestione del cag	max punti 7
2.2	Migliore qualità e differenziazione dell'allestimento tecnico di Progettomnibus	max punti 7
2.3	Maggiori proposte di investimento per il miglioramento strutturale della sede cag	max punti...7



- 2.4 Maggiori proposte di investimento per l'implementazione delle attrezzature della sede cag max punti 7

**3) Formazione del Personale (dichiarazione art.21) max punti 10 di cui:**

- 3.1 Formazione in servizio max punti 5  
3.1.1 punti 1 per ogni 7 ore di formazione oltre il monte ore annuo stabilito max 5 punti  
3.2 Esperienza del personale max punti 5  
3.2.1 0,5 punti per ogni anno di maggior esperienza, oltre il secondo, per gli operatori in possesso delle lauree previste dal bando max 3 punti  
3.2.2 0,5 punti per ogni anno di maggior esperienza, oltre il terzo, per gli operatori in possesso di diploma di scuola superiore (indirizzo sociale) max 2 punti

Il punteggio totale attribuito all'OFFERTA TECNICA è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole componenti l'offerta tecnica.

**B: PREZZO – punti 30**

**I concorrenti dovranno produrre l'offerta indicando il relativo costo orario al netto dell'iva e al netto dei costi relativi agli oneri per la sicurezza del personale.**

**All'offerta con il costo orario più basso verranno assegnati 30 punti**

L'attribuzione del punteggio relativo al costo per le altre offerte avverrà utilizzando la seguente formula:

$$\frac{P_i \times C}{PO}$$

Dove:

- Pi** = costo orario complessivo offerto più basso.  
**C** = coefficiente (30)  
**PO** = costo orario complessivo offerto al netto del ribasso d'asta

Il servizio sarà aggiudicato all'impresa offerente che avrà ottenuto il maggior punteggio finale sommando i punti ottenuti per **A (OFFERTA TECNICA) + B (PREZZO)**.

In caso di parità del punteggio finale, l'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo sulla qualità della prestazione offerta (Offerta tecnica).

In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio

Il servizio sarà aggiudicato all'impresa offerente che avrà ottenuto il maggior punteggio finale sommando i punti ottenuti per **A (OFFERTA TECNICA) + B (PREZZO)**.

In caso di parità del punteggio finale, l'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo sulla qualità della prestazione offerta (Offerta tecnica).

**3. C.I.G. E CONTRIBUTO DA VERSARE IN FAVORE DELL'AUTORITÀ DI VIGILANZA**

Ai fini di tutti gli adempimenti di legge, il CIG che identifica la presente procedura di gara è il seguente:

**0447818F16**

In ottemperanza al disposto di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23/12/2005 n. 266, gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura hanno l'obbligo di versare il contributo previsto in favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici, nella misura indicata dall'art. 2 della deliberazione 24 gennaio 2008.

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire secondo le modalità indicate dall'Autorità di Vigilanza, di seguito riepilogate:



1. versamento online, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostalImpresaOnLine. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";

2. versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

il codice fiscale del partecipante;

il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare;

3. per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario, sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561 (BIC/SWIFT BPPIITRXXX), intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584).

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante;

il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

In ogni caso concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno:

produrre la ricevuta attestante l'avvenuto versamento del contributo, inserendola nella busta n. 1 documentazione a pena di esclusione;

conferire gli estremi dei versamenti non effettuati online sul Servizio riscossione contributi (collegandosi all'indirizzo <http://www.avcp.it>). L'offerta e gli altri documenti relativi alla gara, pena l'esclusione, dovranno pervenire a cura, rischio e spese del concorrente entro le ore 12.00 del 14 giugno 2010 all'ufficio Protocollo del Comune di Cernusco sul Naviglio – via Tizzoni, 2 – Cernusco sul Naviglio – provincia di Milano.

#### **4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Ai fini della verifica del rispetto del termine suddetto faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione apposte dall'ufficio Protocollo sopra menzionato. Si precisa che il termine di presentazione dell'offerta è perentorio e non saranno ammesse, dopo tale termine, offerte nemmeno in sostituzione o a modifica di quelle già pervenute.

In particolare, per partecipare alla gara, i concorrenti dovranno far pervenire, nei termini sopra specificati, **un plico** perfettamente chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura dal titolare o legale rappresentante, recante all'esterno, oltre all'indirizzo e all'indicazione del mittente, la dicitura **"NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI DI OFFERTA RELATIVI AL PUBBLICO INCANTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO "CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE "LABIRINTO" E DEL SERVIZIO DI EDUCATIVA DI STRADA "PROGETTOMNIBUS". PERIODO SETTEMBRE 2010 – AGOSTO 2015**

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, 3 buste perfettamente chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, contenenti rispettivamente:

- **busta n. 1**, recante all'esterno la dicitura **"DOCUMENTAZIONE"**: la documentazione relativa al possesso dei requisiti di ammissione alla gara e la documentazione a corredo delle offerte di cui al successivo punto 3.1;
- **busta n. 2**, recante all'esterno la dicitura **"OFFERTA TECNICA"**: la documentazione di cui al successivo punto 3.2;



- **busta n. 3**, recante all'esterno la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**: l'offerta economica (prezzo offerto) con la precisazione della percentuale di ribasso applicata sul prezzo a base d'asta.

L'offerta e tutta la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana.

#### **4.1 Contenuto della busta n. 1 – "DOCUMENTAZIONE"**

Dovrà contenere, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- istanza di ammissione alla gara, in bollo, indirizzata al "SINDACO DELLA CITTA' DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO", sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante e redatta secondo lo schema allegato al presente disciplinare, corredata:
  - a) della dichiarazione attestante il possesso dei requisiti per l'ammissione alla gara in oggetto prescritti al successivo punto 4 [lett. a);b);c);d);e);f);g);h);j);k);l);m);n);o)];
  - b) copia fotostatica non autenticata di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.La dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione dovrà essere resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 compilando o riproducendo il modello allegato al presente disciplinare;
- elenco dei principali servizi socio educativi rivolti ai minori effettuati negli anni 2007 – 2008 – 2009 con l'indicazione dei relativi importi, dei periodi e dei destinatari (pubblici o privati). I servizi prestati ad amministrazioni a enti pubblici o privati dovranno essere comprovati mediante certificati rilasciati dalle amministrazioni, dagli enti, mediante certificati rilasciati all'acquirente o da dichiarazione del concorrente da prodursi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 45/2000;
- documento comprovante la costituzione della cauzione provvisoria per un importo pari a € 14.429,50  
La cauzione deve essere costituita mediante fidejussione bancaria o assicurativa, di durata non inferiore a 180 giorni dal termine perentorio di presentazione delle offerte e deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.
- ricevuta in originale attestante l'avvenuto versamento del contributo gare di € 40,00 (euro quaranta/00) in favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di conformità all'originale e copia di valido documento di identità, pena l'esclusione (ai sensi della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 01.03.2009 - c.d. "tassa sulle gare").  
Si precisa che, ai sensi delle istruzioni relative alle contribuzioni dovute redatte dall'Autorità di vigilanza, non è ammessa l'integrazione dell'importo; pertanto il concorrente che abbia omesso di produrre la ricevuta attestante il pagamento ovvero che abbia eseguito un versamento inferiore a quello previsto non sarà ammesso alla gara.

#### **4.2 Contenuto della busta n. 2 – "OFFERTA TECNICA"**

Dovrà contenere a pena di esclusione la seguente documentazione:

##### **Progetto educativo gestionale**

In considerazione della specificità dei servizi, l'aggiudicataria dovrà garantire un'organizzazione sufficientemente elastica per coprire le esigenze derivanti dagli utenti. Dovrà essere garantita la continuità educativa degli operatori ed evitare un eccessivo avvicendamento degli stessi.

Al fine della miglior esplicitazione delle attività, i concorrenti dovranno predisporre un progetto educativo e gestionale relativo all'organizzazione dei due servizi sopra descritti, indicando le attività, gli interventi e la strutturazione che intendono attuare quali miglioramenti rispetto a quanto previsto dal presente capitolato.

In particolare nel progetto dovranno essere indicate le progettualità previste per l'uso della sala prove e del Salone/auditorium presente nella struttura, ed eventuali interventi migliorativi relativi alla struttura e al miglioramento della dotazione di materiale presente nel C.A.G.

I concorrenti dovranno presentare elaborati non superiori complessivamente a 30 cartelle ( formato A4, carattere da usare Ariel 12 ). Le eventuali pagine in eccesso non saranno né esaminate e né valutate.



Gli elaborati costituiranno criterio di valutazione per attribuire i punteggi di cui all'art. 5 punti.

### 4.3 Contenuto della busta n. 3 – “OFFERTA ECONOMICA”

Dovrà contenere a pena di esclusione l'offerta economica al netto della percentuale di ribasso applicata sugli importi a base d'asta con la precisazione della percentuale di ribasso applicata ai prezzi a base d'asta.

Saranno escluse le offerte economiche prive di sottoscrizione, quelle in aumento e quelle alternative. Le offerte non dovranno contenere riserve o condizioni, pena l'annullamento delle stesse.

Decorsi 180 giorni dalla presentazione delle offerte, i concorrenti potranno liberarsi dalla loro offerta mediante comunicazione scritta che però resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'amministrazione aggiudicatrice, la stessa abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.

Le offerte, a giudizio dell'Amministrazione, potranno essere sottoposte alla procedura prevista dall'art. 86 del D. lgs. 163/2006 per quanto concerne la verifica delle offerte anormalmente basse.

### 5. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

La gara è aperta a tutte le Cooperative Sociali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera a), della legge 381/91 ed ai Consorzi di cooperative sociali costituiti anch'essi, ai sensi della legge 381/91. I concorrenti per poter essere ammessi alla gara dovranno, a pena l'esclusione, attestare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione al C.C.I.A.A. – Registro delle Imprese per attività corrispondenti ai servizi oggetto dell'appalto;
- b) iscrizione, in caso di cooperativa o di consorzi di cooperative, nel Registro Prefettizio o Schedario Generale della Cooperazione;
- c) inesistenza delle cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 38 del d. lgs. 163/2006 e successive modificazioni;
- d) inesistenza di cause di esclusione temporanea dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e di condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- e) inesistenza, con altre concorrenti alla gara, di situazioni di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del c.c.;
- f) ottemperanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili o, in alternativa, attestazione di non assoggettabilità a tale normativa (nel caso di concorrenti con meno di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);
- g) non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione (PEI) di cui alla Legge 383/2001, oppure di essersene avvalsi a condizione che il periodo di emersione sia concluso;
- h) applicazione a favore dei lavoratori dipendenti, e se di Cooperative verso i soci, e anche verso i soci lavoratori subordinati, di condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili, alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui sarà prestato il servizio;
- i) aver prestato negli ultimi tre anni servizi socio educativi per minori;
- j) aver conseguito negli esercizi riferiti agli anni 2007,2008,2009, un fatturato globale d'impresa non inferiore a € **1.200.000,00=** e un volume d'affari annuo medio pari almeno a € **400.000,00**

Dovranno, inoltre, attestare a pena di esclusione:

- k) di conoscere ed accettare integralmente, senza condizione e riserva alcuna, tutti gli atti e tutti i documenti a base della gara, ed espressamente tutti gli oneri previsti nei predetti documenti indipendentemente dal fatto che taluni siano espressamente richiamati ed altri no;
- l) di aver tenuto conto, nella predisposizione della propria offerta, delle condizioni e degli oneri contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza sul



- lavoro previsti dalla vigente normativa, e delle condizioni e disposizioni in materia di lavoro, di previdenza ed assistenza in vigore;
- m) di aver nel complesso preso conoscenza di tutte le condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, che possono aver influito o influire sulla determinazione dei prezzi e di aver giudicato il prezzo a base di gara pienamente remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata;
  - n) l'eventuale inizio delle gestione del servizio, sotto riserva di legge, anche nelle more della stipula del contratto;
  - o) di essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi dichiarati, impegnandosi, altresì, nel caso in cui l'impresa sia dichiarata aggiudicataria del servizio, a collaborare con l'Amministrazione per l'acquisizione della documentazione richiesta.

## 6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

La gara è aperta a tutte le **Cooperative Sociali** costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera a), della legge 381/91 ed ai **Consorzi di cooperative** sociali costituiti anch'essi, ai sensi della legge 381/91. I concorrenti, oltre che singolarmente, potranno essere ammessi alla gara anche in consorzio di cooperative. In tal caso dovranno articolare gli adempimenti che precedono tenendo conto, a pena di esclusione, delle seguenti ed ulteriori prescrizioni.

### Consorzi di cooperative

I consorzi di cooperative dovranno adempiere, pena l'esclusione, alle prescrizioni imposte per i concorrenti singoli e specificate ai punti 3.1., 3.2. e 3.3. che precedono.  
I predetti consorzi di cooperative dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione, che dovrà essere sottoscritta direttamente dal consorzio, i consorziati per i quali il consorzio stesso concorre ai quali è fatto divieto, pena l'esclusione, di presentare offerta in qualsiasi altra forma. Il consorziato o i consorziati designati all'esecuzione dovranno rendere la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ammissione di cui al punto 4 lett. da a) ad h).

## 7. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta di gara si terrà il giorno 15 giugno alle ore 9.00 presso la sala consiliare del Comune di Cernusco S/N, via Tizzoni, 2. In tale seduta pubblica la Commissione di Gara procederà alla verifica del possesso da parte dei concorrenti dei requisiti di ammissione.

La commissione successivamente, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente ed all'assegnazione dei relativi punteggi.

A parità di punteggio sarà dichiarata vincitrice la concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

L'ora ed il giorno in cui avrà luogo la seduta pubblica di apertura dell'offerta economica e di aggiudicazione provvisoria, sarà comunicata mediante fax, successivamente alla fase valutativa delle offerte tecniche.

Alla sedute pubbliche è ammesso a partecipare un rappresentante per ogni impresa che abbia presentato offerta ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali delle ditte partecipanti o persone munite di procura speciale notarile hanno diritto di parola e di chiedere che le loro dichiarazioni siano inserite a verbale.

## 8. FACOLTÀ DELLA STAZIONE APPALTANTE

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida.

La presentazione delle offerte non vincola l'amministrazione aggiudicatrice all'aggiudicazione del contratto stesso, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che l'amministrazione aggiudicatrice riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza.

Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nel caso di decadenza/revoca dell'aggiudicazione, di aggiudicare l'appalto alla ditta che segue nella graduatoria.

## **9. MODALITÀ RITIRO ATTI DI GARA**

Gli atti e la modulistica di gara potranno essere ritirati gratuitamente presso l'ufficio Servizi Scolastici, nonché visionati e scaricati all'indirizzo internet [www.comune.cernuscosulnaviglio.mi.it](http://www.comune.cernuscosulnaviglio.mi.it).

## **10. CHIARIMENTI**

Le informazioni concernenti la gara potranno essere richieste telefonicamente all'ufficio Servizi Scolastici – dott. Giovanni Cazzaniga tel. 02/9278293 – ovvero per iscritto al n. fax 02/9278237.