



Prot. N. 30656 del 26 maggio 2011

**OGGETTO: Chiarimenti e precisazioni in relazione alla procedura aperta per l'affidamento in gestione del servizio di ristorazione scolastica, del servizio di ristorazione presso gli asili nido comunali, il centro diurno disabili, i centri ricreativi diurni e del servizio opzionale di pasti a domicilio - Periodo 1 agosto 2011 – 31 luglio 2014. C.I.G. 19099951BC.**

In relazione alla procedura di gara di cui all'oggetto, a fronte delle richieste pervenute da diversi Operatori Economici del settore si pubblicano i chiarimenti e le precisazioni di seguito esposte.

#### 1. Ammontare insoluti

**Quesito:** si chiede di evidenziare il dato relativo all'ammontare delle rette insolute del servizio di ristorazione.

**Risposta:** Si evidenziano, nel prospetto che segue, i dati relativi alle somme insolute del servizio di ristorazione scolastica, riferite agli anni scolastici conclusi ed espresse in termini di valore monetario complessivo e di rapporto percentuale della quota di insoluto sul fatturato complessivo.

RETTE INSOLUTE	2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010	Totale complessivo
Ammontare rette servizio ristorazione fatturate all'utenza **	€ 971.952,56	€ 1.006.334,72	€ 1.209.226,50	€ 1.192.252,80	€ 4.379.766,58
Ammontare rette insolute	€ 40.566,76	€ 40.867,32	€ 61.058,35	€ 78.712,95	€ 221.205,38
Quota percentuale in rapporto alle rette fatturate all'utenza	4,17%	4,06%	5,05%	6,60%	5,05%

\*\* Gli importi di fatturato presi a riferimento (e le relative stime percentuali) riguardano soltanto le somme fatturate dalla Ditta direttamente all'utenza previo addebito delle tariffe dovute a fronte dell'erogazione del servizio.

Tali importi non comprendono le somme corrisposte alla Ditta direttamente dal Comune a fronte delle fatture emesse per la gestione dei servizi rispetto ai quali non è prevista la tariffazione all'utenza e l'incasso delle rette in capo al gestore (mensa utenti asilo nido; mensa utenti dei centri ricreativi diurni; mensa personale scolastico e comunale adulto autorizzato ad usufruire del servizio di ristorazione; copertura esenzioni e in generale quote di copertura differenza tra costo pasto da contratto e tariffa assegnata all'utente). Per queste ultime somme la quota di insoluto è pari a zero, in quanto i corrispettivi per l'esecuzione dei predetti servizi vengono fatturati direttamente al Comune e da quest'ultimo regolarmente liquidati e saldati.

Si riportano per completezza le somme direttamente fatturate dal gestore del servizio ristorazione al Comune negli ultimi 4 esercizi finanziari:



- esercizio finanziario 2006 € 361.833,85 (IVA inclusa);
- esercizio finanziario 2007 € 432.242,07 (IVA inclusa);
- esercizio finanziario 2008 € 313.657,63 (IVA inclusa);
- esercizio finanziario 2009 € 382.536,49 (IVA inclusa);

## 2. Ammontare utenze telefoniche e gas

**Quesito:** si chiede di evidenziare il costo annuale delle spese telefoniche e il costo annuale per le spese di erogazione del gas.

**Risposta:** Si riportano i costi annui delle utenze telefoniche e del gas sostenuti dall'attuale gestore del servizio di ristorazione scolastica e da quest'ultimo comunicati; si precisa che tali dati hanno carattere meramente indicativo, ai soli fini della corretta formulazione dell'offerta.

- costo annuale sostenuto per le spese telefoniche: € **2.722,12**
- costo annuale sostenuto per le spese di erogazione del gas: € **5.476,45**

## 3. Sottoscrizione offerta tecnica

**Quesito:** si chiede se occorre sottoscrivere in ogni pagina tutti gli allegati prodotti in sede di formulazione dell'offerta tecnica.

**Risposta:** L'art 13 ter del disciplinare di gara prevede quanto segue: *"poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa e le proposte formulate in sede di offerta tecnica costituiscono obbligo contrattuale per l'aggiudicatario, **tutta la documentazione inserita nell' "Offerta tecnica" dovrà essere sottoscritta, in ogni pagina, con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ovvero dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio. Tutte le proposte formulate in sede di offerta tecnica costituiscono obbligo contrattuale per l'aggiudicatario, passibile di penalità in caso di inadempienza"***.

La prescrizione contenuta in tale articolo risulta chiara e vincolante. Tale adempimento, conforme alla comune prassi nelle gare pubbliche, risponde ad un rilevante interesse della stazione appaltante di evitare ogni possibilità di contestazione in ordine al contenuto impegnativo delle offerte tecniche presentate dalle concorrenti.



IL DIRIGENTE SERVIZI SCOLASTICI  
Dott. Giovanni Cazzaniga