

BANDO DI GARA PER L'ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DEL PARTNER PER LA CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE DELL'EDIFICIO "VECCHIA FILANDA" PER FINALITA' SOCIALI E PUBBLICHE

CIG. N. 3644686A06

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO (Provincia di Milano) – Via Tizzoni 2 - 20063 CERNUSCO SUL NAVIGLIO - telefono 02/92781 telefax 02/9278235 e-mail: urp@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it

Punto di contatto: Settore servizi sociali
Responsabile unico del procedimento: Dr. Massimo Molgora
Per informazioni: tel. 02/9278285 fax 02/9278361
e-mail: ssociali1@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it

1. PREMESSE DELL'INTERVENTO

Il Comune di Cernusco sul Naviglio, nell'ambito degli obiettivi di PEG 2010 dell'Assessorato alle Politiche Sociali, ha avviato e concluso un processo per la progettazione partecipata sulla destinazione della struttura comunale denominata "Vecchia Filanda", per destinarla a finalità sociali e pubbliche.

Con tale processo di co-progettazione l'Amministrazione Comunale intendeva avviare un percorso finalizzato a dare risposta al bisogno di spazi e luoghi di aggregazione per anziani e famiglie con minori, nell'ambito degli obiettivi strategici definiti con le linee programmatiche e con la relazione previsionale e programmatica del triennio 2010/2012.

I lavori dei tavoli tematici di co-progettazione – che si sono tenuti nel periodo settembre/novembre 2010 - hanno portato all'elaborazione di sintesi/linee di indirizzo che l'Amministrazione Comunale ha attentamente valutato nella definizione dei contenuti dello sviluppo della procedura finalizzata all'affidamento della gestione del predetto edificio.

Nell'ambito degli obiettivi strategici definiti con le linee programmatiche e con la relazione previsionale e programmatica del triennio 2011/2013, nonché negli obiettivi di PEG 2011, l'Amministrazione Comunale intende avviare e concludere la procedura per l'individuazione del soggetto con cui co-progettare la gestione dell'edificio della Vecchia Filanda.

2. QUADRO NORMATIVO

Il Comune di Cernusco sul Naviglio, nell'esercizio della titolarità delle funzioni in materia sociale nel proprio territorio, si ispira alle seguente normativa di riferimento:

- all'articolo 6, comma 2, lettera a) della Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" che attribuisce ai Comuni l'attività di programmazione,



progettazione, realizzazione del sistema locale dei servizi sociali in rete e di indicazione delle priorità e dei settori di innovazione attraverso la concertazione delle risorse umane e finanziarie locali, con il coinvolgimento dei soggetti del terzo settore di cui all'art. 1, comma 5, della stessa legge;

- all'articolo 5, comma 2 della medesima legge, che, ai fini dell'affidamento dei servizi sociali, prevede che gli enti pubblici, fermo restando quanto stabilito dall'articolo 11, promuovano azioni per favorire la trasparenza e la semplificazione amministrativa nonché il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggetti operanti nel terzo settore la piena espressione della propria progettualità, avvalendosi di analisi e di verifiche che tengano conto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni offerte e della qualificazione del personale;
- al D.P.C.M. 30.3.2001: "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328", che fornisce indirizzi per la regolazione dei rapporti tra Comuni e loro forme associative con i soggetti del Terzo Settore ai fini dell'affidamento dei servizi previsti dalla legge n. 328 del 2000, nonché per la valorizzazione del loro ruolo nell'attività di programmazione e progettazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali e favorisce forme di co-progettazione promosse dalle amministrazioni pubbliche interessate, che coinvolgano attivamente i soggetti del terzo settore per l'individuazione di progetti sperimentali ed innovativi al fine di affrontare specifiche problematiche sociali;
- al d. lgs. 12.4.2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" ed in particolare gli articoli 52 "Appalti riservati", n. 83 "Offerta economicamente più vantaggiosa";
- all'art. 13, comma 1, della legge regionale 12.3.2008 n. 3 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e socio sanitario" che - oltre a ribadire che i comuni singoli o associati sono titolari delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali - programmano, progettano e realizzano la rete locale delle unità d'offerta sociali, anche promuovendo la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 3 (tra cui anche il terzo settore);
- allo stesso art. 13, comma 1, lett. b) in cui si prevede che i comuni riconoscono e promuovono la sperimentazione di unità d'offerta e di nuovi modelli gestionali;
- alla D.G.R. 25 febbraio 2011, n. IX/1353 "Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del Terzo Settore nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità" che prevede, tra le altre, la co-progettazione tra ente pubblico e partner privati per la definizione progettuale di interventi ed attività complesse.

Considerata la complessità e l'impatto economico dell'intervento si ritiene opportuno estendere la partecipazione alla procedura pubblica a tutti i soggetti che siano in possesso dei requisiti indicati nel presente bando, non limitando l'accesso ai soli soggetti rappresentanti del terzo settore.

SEZIONE II: OGGETTO DELLA CO-PROGETTAZIONE

1. DESCRIZIONE

La co-progettazione ha per oggetto la definizione della progettazione preliminare per la gestione dell'edificio denominato "Vecchia Filanda" sito nel comune di Cernusco sul Naviglio.

Tale processo si pone l'obiettivo di individuare il soggetto aggiudicatario della co-progettazione, ovvero l'operatore che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, col quale l'Amministrazione Comunale svilupperà la progettazione definitiva/esecutiva della gestione.

La gestione dell'edificio "Vecchia Filanda" si snoda nell'ambito di tre differenti aree: area minori e famiglia, area anziani, area servizi ancillari ed integrati. A queste si aggiunge un'area di servizi ed attività varie che spaziano da iniziative di tipo prettamente sociale, ad attività del tempo libero e culturali.



Il dettaglio delle tipologie e caratteristiche dei servizi da svolgere sono specificate nel capitolato speciale d'appalto. CPV 85312400-3 (CIG 3644686A06).

2. LUOGO DI ESECUZIONE

L'attività oggetto della co-progettazione si svolgerà nel territorio comunale di Cernusco sul Naviglio, in particolare presso l'edificio "Vecchia Filanda" in via Pietro da Cernusco, ma con integrazione in servizi e attività presenti sul territorio o di nuova attivazione sulla base della progettazione definitiva/esecutiva.

3. QUANTITATIVO O ENTITA' DELLA CO-PROGETTAZIONE

L'importo a base di gara è stimato in complessivi € 622.596,15 oltre IVA nella misura di legge. Nella stima si computano i servizi ed i budget conferiti dall'Amministrazione Comunale per la durata contrattuale. L'importo lordo complessivamente indicato nel capitolato speciale è elaborato sulla base di un regime IVA al 4%, trattandosi di servizio di tipo socio assistenziale.

L'incidenza e congruità del costo del personale delle prestazioni direttamente conferite dall'Amministrazione Comunale o proposte dall'aggiudicataria, verrà verificata sulla base di quanto presentato in sede di proposta progettuale dall'offerente (pagg. 38 e ss. del documento "Prime indicazioni sui bandi tipo: tassatività delle cause di esclusione e costo del lavoro dell'AVCP"). Tali oneri non sono soggetti a ribasso.

Considerato il tipo di attività da svolgere, che prevede mansioni a rischio per la salute dei lavoratori, gli oneri specifici per la sicurezza sono quantificati in € 31.129,81 e non sono soggetti a ribasso. Tali oneri, da intendersi ricompresi nel costo complessivo del lavoro, sono stati determinati con riferimento alle attività complessive da svolgere, e sono pari al 5% del totale dell'attività conferita.

4. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata a decorrere **dal 1/5/2012** fino al **30/4/2021**, senza alcuna possibilità di rinnovo né tacito né scritto.

5. MODALITA' DI SVILUPPO DELL'ISTRUTTORIA PUBBLICA

La procedura si svolgerà in due fasi distinte:

a) selezione del soggetto con cui sviluppare la co-progettazione definitiva/esecutiva della gestione dell'edificio "Vecchia Filanda" sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa presentata, nel rispetto delle norme di legge e dei criteri di selezione successivamente esplicitati;

b) avvio attività di co-progettazione tra i responsabili tecnici del soggetto selezionato, i rappresentanti dell'Amministrazione Comunale, nonché col professionista incaricato per la progettazione tecnico-edilizia definitiva/esecutiva.

L'istruttoria prende a riferimento il progetto presentato dal soggetto selezionato e procede alla discussione critica, alla definizione di variazioni ed integrazioni coerenti con gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale ed alla definizione degli aspetti esecutivi, giungendo alla sintesi di un'unica progettazione, in cui si preveda in particolare:

- definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire;
- definizione degli elementi e delle caratteristiche di innovatività, sperimentali e miglioramento della qualità dell'intervento e del servizio co-progettato;
- stesura delle linee guida definitive per la gestione dei servizi della Vecchia Filanda;



- definizione del costo delle diverse prestazioni;
- individuazione delle prestazioni migliorative e dei relativi costi ed economie;
- ipotesi relative alla sostenibilità nel tempo della gestione della struttura, al costo delle prestazioni e delle retta giornaliera/mensile per le attività;
- definizione di un piano di sostenibilità nel tempo dei servizi;
- ogni altro elemento utile finalizzato alla realizzazione del servizio (strumenti per la gestione, accordi, protocolli, bozze di convenzioni ...).

La fase **a)** della procedura si concluderà con le modalità di gara che saranno indicate successivamente nel presente bando.

La fase **b)** della procedura sarà avviata successivamente alla conclusione della fase a) e si concluderà entro 30 giorni dall'avvio, salvo imprevisti e la necessità di proroghe di natura tecnica, da valutare nell'ambito della discrezionalità dell'Amministrazione Comunale.

Sarà a cura dell'aggiudicataria la verbalizzazione degli incontri per la co-progettazione e la stesura del documento progettuale definitivo/esecutivo.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

Cauzioni e garanzie richieste: A corredo dell'offerta e ai fini della partecipazione alla gara dovrà essere presentata una cauzione o fideiussione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara nelle modalità indicate dall'art. 75 del d. lgs. 163/2006, mentre la cauzione definitiva dovrà essere pari al 10% dell'importo contrattuale per l'aggiudicatario, secondo quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto. **Si ricorda che, nel caso di R.T.I., le garanzie fideiussorie sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti.** I concorrenti in possesso di certificazione di qualità in corso di validità, possono usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, allegando il relativo certificato originale o copia conforme. **Nel caso di R.T.I., al fine di beneficiare della riduzione, la predetta certificazione deve essere posseduta da tutti i singoli partecipanti.**

Principali modalità di finanziamento: risorse ordinarie di bilancio e introiti della gestione

Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: Consorzi di cooperative tipo C) iscritti all'albo regionale dei Consorzi Sociali, di cui all'art. 9 della legge 381/1991, L.R. 16/1993 e L.R. 21/2003, oppure all'apposito albo nazionale in caso di mancata attivazione dell'albo regionale nella Regione di riferimento. Sono ammessi altresì i raggruppamenti temporanei di impresa e consorzi ordinari ai sensi dell'art. 37 d. lgs. 163/2006 tra i soggetti previsti nell'art. 34 dello stesso d. lgs. 163/2006 e i consorzi stabili ai sensi dell'art. 36 d. lgs. 163/2006.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Situazione giuridica

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34 del d. lgs. 163/2006, nonché le Onlus di cui al comma 1 dell'art. 10 d. lgs. 460/1997, che abbiano nell'oggetto sociale le attività di cui al presente bando di gara, e purché



in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- iscrizione alla CCIAA o ad analogo registro dello stato aderente all'U.E., per oggetto di attività analogo e coerente a quello del contratto;
- iscrizione al Registro delle Imprese o Cooperative o Consorzi di cooperative;
- per le Cooperative sociali di tipo "A" o Consorzi di cooperative sociali di tipo "C" l'iscrizione agli appositi albi regionali e/o nazionali;
- iscrizione all'anagrafe di cui all'art. 11 d. lgs.460/97 e lo svolgimento di attività analoghe o coerenti con l'oggetto di gara;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del d. lgs. 163/2006;
- assenza di temporanea esclusione dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
- inesistenza di sanzioni amministrative ed in particolare interdittive o misure cautelari interdittive di cui al d. lgs. 231/2001;
- l'adempimento degli obblighi relativi al diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge n. 68 del 12.03.1999;
- l'applicazione dei CCNL nel settore di riferimento;
- la regolarità contributiva e previdenziale;
- l'applicazione delle norme in materia di sicurezza;
- inesistenza di rapporti di controllo e collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altri concorrenti alla stessa gara, oppure l'esistenza di rapporti di controllo e collegamento con altri concorrenti, ma con formulazione autonoma dell'offerta;
- inesistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 36 comma 5 e 37 comma 7 del d. lgs. 163/2006.
- inesistenza di rapporti di controllo e collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altri concorrenti alla stessa gara, oppure l'esistenza di rapporti di controllo e collegamento con altri concorrenti, ma con formulazione autonoma dell'offerta;
- inesistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 36 comma 5 e 37 comma 7 del d. lgs. 163/2006.

Capacità economica e finanziaria

- fatturato globale d'impresa realizzato negli anni 2008-2009-2010 (da indicare IVA esclusa) relativo a servizi per il settore pubblico o privato nelle aree di attività previste nel capitolato speciale per un importo annuo di almeno 400.000,00 euro;
- fatturato globale d'impresa realizzato negli anni 2008-2009-2010 (da indicare IVA esclusa) per un importo annuo di almeno 1.500.000,00 di euro al netto di IVA;
- possesso di almeno due referenze bancarie attestanti la capacità economica e finanziaria adeguata all'oggetto dell'affidamento, rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d. lgs. 385/1993.

L'importo annuo del fatturato è determinato in ragione della somma dei servizi conferiti dall'Amministrazione Comunale, dei presunti ricavi di bar e ristorante - in applicazione di una quota proporzionale degli studi di settore in vigore nello specifico campo - nonché di una quota presunta di ricavi ulteriori derivanti dalla gestione degli spazi della Vecchia Filanda.

Resta salvo il disposto di cui all'art. 41, comma 3, del d. lgs. 163/2006.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di più soggetti, i requisiti di fatturato sopra indicati devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento in proporzione alla quota di partecipazione, a pena di esclusione dalla gara. In ogni caso la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura pari ad almeno il 50%. Per le referenze bancarie, almeno una di esse, deve essere intestata alla mandataria/capogruppo.

Nell'ipotesi di consorzi stabili i requisiti di fatturato indicati in precedenza devono essere posseduti e dimostrati mediante la somma dei fatturati dei singoli consorziati esecutori del servizio e le referenze bancarie devono essere



intestate al consorzio.

Per i soggetti di nuova costituzione i requisiti di capacità economica finanziaria verranno determinati in misura proporzionale all'effettivo svolgimento dell'attività.

Capacità tecnica e professionale

- elenco dei principali servizi prestati nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, da dimostrare con certificati rilasciati o vistati da pubbliche amministrazioni o dichiarazioni di altri soggetti privati, in settori analoghi alle attività oggetto dell'appalto (anche frazionati in singole annualità), fatto salvo il periodo inferiore per gli aspiranti che svolgono attività da meno di un triennio. Tali certificati/dichiarazioni dovranno fare riferimento a contratti eseguiti per un fatturato complessivo annuo di almeno 400.000,00 euro;

Nel caso di raggruppamenti temporanei di più soggetti, i requisiti sopra indicati devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento in proporzione alla quota di partecipazione, a pena di esclusione dalla gara. In ogni caso la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura pari ad almeno il 50%. Nell'ipotesi di consorzi stabili i requisiti indicati in precedenza devono essere posseduti e dimostrati mediante la somma di quelli posseduti dai singoli consorziati esecutori del servizio.

In caso di avalimento occorre presentare la documentazione indicata all'art. 49 del d. lgs. 163/2006.

La Commissione di gara, nel rispetto della *par condicio*, potrà invitare i concorrenti, se necessario, a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

SEZIONE IV: TIPO DI PROCEDURA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 37 e ss. del R.D. 827/1924. Ai sensi degli artt. 20 – e del richiamato allegato II B – nonché dell'art. 30 del d. lgs. 163/2006, si applica il medesimo decreto solo per quanto attiene alle specifiche tecniche, all'avviso sui risultati della procedura di affidamento e all'avviso relativo agli appalti aggiudicati (artt. 65, 68 e 225) se ed in quanto applicabili alla soglia contrattuale di riferimento, oltre che le norme che siano espressamente richiamate nel presente bando e nei documenti di gara.

Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà per mezzo di offerte segrete a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base ad elementi diversi, ai sensi dell'art. 83 del d. lgs. 163/2006. Alle offerte verrà assegnato un massimo di 100/100 punti suddivisi in 80/100 punti per l'offerta tecnica e 20/100 punti per l'offerta economica, secondo i criteri di seguito delineati:

A) Offerta economica – punteggio massimo 20/100

Verrà assegnato il punteggio massimo di 20/100 all'offerta che recherà il ribasso percentuale più alto sul prezzo complessivo posto a base di gara.

I punteggi degli offerenti verranno determinati attraverso la seguente formula:

$C_i \text{ (per } A_i \leq \text{ soglia) } = X * A_i / A \text{ soglia}$

$C_i \text{ (per } A_i > A \text{ soglia) } = X + (1,00 - X) * [(A_i - A \text{ soglia) } / (A \text{ max} - A \text{ soglia) }]$



dove:

A max = ribasso percentuale più elevato

Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

Ai = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo

A soglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,90

Il coefficiente così determinato sarà considerato alla seconda cifra decimale, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5. Lo stesso verrà poi moltiplicato per il numero massimo di punti (20) previsti dal bando. Il punteggio verrà attribuito considerando solo due decimali dopo la virgola, con lo stesso meccanismo di arrotondamento sopra indicato.

Simulazione:

Ribasso 1 = 27%

Ribasso 2 = 25%

Ribasso 3 = 15%

Soglia= 22,33

X=0,90

Offerta 1 sopra soglia Ci = $0,90 + (1,00 - 0,90) * [(30 - 22,33)/(30 - 22,33)]$ **coefficiente 1**

Offerta 2 sopra soglia Ci = $0,90 + (1,00 - 0,90) * [25 - 22,33]/(30 - 22,33)$ **coefficiente 0,96**

Offerta 3 sotto soglia Ci = $0,90 * 15/22,33$ **coefficiente 0,60**

Offerta 1 punti 20,00

Offerta 2 punti 19,20

Offerta 3 punti 12,00

B) Offerta tecnica – punteggio massimo 80/100 così suddivisi:

PARAMETRO		Max PUNTI
Progetto tecnico-gestionale		30
Specificità, concretezza delle azioni previste, coerenza progettuale		
- Articolazione delle attività: programmazione settimanale, mensile, annuale	6	
- Progettazione differenziata e articolazione per singola tipologia di servizio	4	
- Integrazione ed interconnessione tra aree di attività - modalità operative	5	
- Proposte di attività e servizi innovativi, sperimentali, integrativi a quanto previsto	6	
- Figura del coordinatore: titoli formativi e di specializzazione, esperienza professionale, ruolo all'interno della progettazione e dell'attività	4	
- Articolazione dei flussi comunicativi e modulistica specifica del progetto	2	
- Congruità e coerenza complessiva con il capitolato speciale e con la normativa di settore (<i>valutato dalla commissione sulla base dei punti progettuali sopra indicati</i>)	3	
Figure professionali e risorse/funzioni messe a disposizione dell'utenza target, in		10



PARAMETRO		Max PUNTI
relazione all'impianto progettuale:		
– Titoli formativi e di specializzazione, esperienze professionali e ruolo all'interno della progettazione e dell'attività degli operatori	3	
– Organizzazione lavorativa: modalità operative di differenziazione e integrazione lavorativa, sostituibilità	5	
– Risorse strumentali per la programmazione ed erogazione dei servizi e attività (<i>impiego di mezzi differenti dalle risorse umane</i>)	2	
Governance:		5
– Proposta strumenti di governo, presidio e controllo della co-progettazione;	3	
– Proposta dell'assetto organizzativo tra il comune e l'aggiudicataria nella gestione dei servizi e degli interventi.	2	
Piano finanziario (<i>su documento allegato</i>):		10
– coerenza, completezza e sostenibilità	7	
– piano di investimento (comprensivo degli arredi e attrezzature) e valore risorse proprie	3	
Progettazione preliminare e proposta fornitura arredi (<i>su documento allegato</i>):		5
– coerenza progettazione preliminare con le indicazioni e prescrizioni dell'Amministrazione Comunale, completezza della documentazione	2	
– qualità estetica degli arredi proposti	3	
Inquadramento della progettualità:		12
– integrazione delle attività in rete col territorio, con particolare riferimento all'individuazione di partnership locali (<i>con eventuali documenti allegati</i>);	3	
– proposte di integrazione/inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati	4	
– partecipazione ai tavoli di stesura delle linee guida (<i>certificazione da richiedere alla stazione appaltante</i>)	5	
Area qualità:		5
– Procedure interne di valutazione adottate, riferite al progetto proposto	2	
– Interventi, servizi, soluzioni migliorativi offerti, anche con la messa in rete di proprie risorse, con particolare riferimento all'accrescimento professionale degli operatori. Non saranno prese in considerazione proposte che prevedano la compartecipazione economica dell'Amministrazione Comunale	3	
Proposta sistema di rendicontazione e monitoraggio delle attività		3
TOTALE PUNTI		80

I punteggi riferiti ai parametri dell'offerta tecnica saranno attribuiti da un'apposita commissione nominata dall'Amministrazione Comunale; ciascun commissario assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta. Alla valutazione minima possibile sarà assegnato coefficiente 0 (corrispondente ad un punto non trattato o completamente fuori tema), alla valutazione massima sarà assegnato coefficiente 1 (corrispondente ad un punto trattato in maniera ottima e approfondita). I coefficienti medi saranno moltiplicati per i rispettivi punteggi (con limite a due decimali dopo la virgola, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5); la somma dei prodotti determinerà il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica.

Nel caso l'offerta tecnica comprendesse solo alcuni degli elementi che la costituiscono, sarà assegnato coefficiente 0 agli elementi mancanti.



Saranno inoltre escluse dalla gara le offerte alle quali sia stato assegnato un punteggio relativo all'offerta tecnica inferiore a 50 punti o che, comunque, risultino inadeguate rispetto alle problematiche gestionali del servizio.

In caso di parità tra due o più offerte presentate dai concorrenti, si procederà all'aggiudicazione mediante l'applicazione della norma contenuta nel 2° comma dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

Ai sensi del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti la Commissione giudicatrice può delegare l'istruttoria delle offerte ad un gruppo ristretto dei suoi membri o singoli componenti fermo restando che la valutazione ed il giudizio dovranno essere effettuati dalla commissione nel suo "plenum".

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, a condizione che sia ritenuta conveniente per l'Amministrazione Comunale.

La validità dell'offerta presentata deve essere per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di scadenza della ricezione delle offerte.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, ne è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'Amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

Condizioni per ottenere il capitolato speciale d'appalto e la documentazione complementare: Ulteriori informazioni potranno essere ottenute rivolgendosi al punto di contatto indicato nella sezione I del presente bando.

Copia del presente Bando di gara sarà resa disponibile anche tramite forma elettronica sul sito internet comunale. A tale proposito si precisa che non verranno accettate contestazioni circa il contenuto del documento in forma elettronica dovute ad eventuali manomissioni dello stesso in fase di trasmissione o di salvataggio. Si intende quindi che i documenti ufficiali sono quelli messi a disposizione dal Comune di Cernusco sul Naviglio in forma cartacea.

Il capitolato speciale d'appalto, e relativi allegati, dovrà essere richiesto al punto di contatto.

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: 4.1.2012

Condizioni e modalità di pagamento: Il rilascio dei documenti in forma elettronica o cartacea è gratuita.

Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione I concorrenti interessati devono presentare l'offerta **entro le ore 12.00 del 16.1.2012**. L'offerta completa di tutti i documenti e dichiarazioni deve essere racchiusa all'interno di un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante l'intestazione del mittente e la dicitura: "NON APRIRE – GARA PER L'ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DEL PARTNER PER LA CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE DELL'EDIFICIO "VECCHIA FILANDA" PER FINALITÀ SOCIALI E PUBBLICHE".

Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione: Italiano.



All'interno del plico, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere inserite le seguenti buste:

BUSTA N. 1 – denominata “Documenti per la partecipazione alla gara” e recante la ragione sociale del concorrente – controfirmata sui lembi di chiusura – al cui interno dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1. la domanda di partecipazione e dichiarazione, redatta secondo l'apposito modello prestampato dall'Amministrazione (allegato n. 1), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante singolo o mandatario o da suo procuratore (con allegata copia non autenticata della procura) da cui risulti il possesso dei requisiti formali e tecnico-organizzativi di seguito evidenziati:
 - a) l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per lo specifico oggetto dell'appalto;
 - b) l'iscrizione al Registro delle Imprese o cooperative o consorzi di cooperative;
 - c) per le cooperative sociali di tipo A e consorzi di cooperative sociali di tipo C l'iscrizione all'apposito albo regionale e/o nazionale;
 - d) l'iscrizione all'anagrafe di cui all'art. 11 d. lgs.460/97;
 - e) il possesso di tutte le autorizzazioni e abilitazioni previste per la gestione del servizio inerente all'appalto in oggetto;
 - f) l'indicazione del soggetto designato a rappresentare ed impegnare il concorrente;
 - g) che il concorrente non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 163/2006;
 - h) che non sussistono le sanzioni amministrative e interdittive previste dal d. lgs. 231/2001;
 - i) che non sussistono condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi della Legge n. 646 del 13.09.1982 e successive modificazioni e integrazioni e dell'art. 120 e seguenti della Legge 24.12.1981 n. 689 (per tutti i titolari, soci, amministratori, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, anche quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara);
 - j) che non sussistono cause di divieto o di sospensione di cui all'allegato 1 del D. Lgs. 490/94 (certificazione antimafia) per tutti i titolari, soci, amministratori, soggetti muniti di poteri di rappresentanza;
 - k) di avere ottemperato alla legge 6 marzo 1998 n. 40 “disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” nel caso in cui nell'organico dell'Impresa figurino lavoratori stranieri
 - l) di non aver commesso gravi errori nell'esercizio della propria attività;
 - m) di non essere stato temporaneamente escluso dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
 - n) di essere in possesso delle risorse finanziarie sufficienti a svolgere il servizio oggetto del presente appalto;
 - o) di essere in regola con i versamenti dei contributi INPS e INAIL a favore del personale impiegato nelle attività cui il concorrente è tenuto secondo la normativa vigente;
 - p) di essere in regola e di garantire, nell'esecuzione del servizio, la piena rispondenza alle normative di legge, di sicurezza e di buona etica dei lavori;
 - q) di applicare ai propri soci-lavoratori, dipendenti e collaboratori i CCNL vigenti per le varie categorie;
 - r) di avere acquisito ed esaminato il capitolato speciale d'appalto e tutti i documenti contrattuali, di accettarne integralmente ai sensi dell'art. 1341 Codice Civile senza riserve né condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in esse contenute e che i servizi, oggetto dell'appalto, saranno effettuati e condotti conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni in esso indicati. In particolare con riferimento all'art. 1341, comma 2, del codice civile si approvano espressamente per iscritto le clausole di cui agli artt. 14, 15, 18, 23, 27, 29, 30, 32 e 34 del capitolato speciale d'appalto.
 - s) il possesso della capacità tecnica atta a garantire una perfetta esecuzione del servizio come richiesto dal capitolato speciale d'appalto;
 - t) di assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti Comune di Cernusco S/N e di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e non nella gestione del servizio;
 - u) di eleggere per l'intera durata del contratto, il domicilio legale presso il Comune di Cernusco S/N
 - v) di impegnarsi a tener valida l'offerta presentata per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di scadenza



della ricezione delle offerte;

w) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge n. 68 del 12.03.1999 "norme per il diritto al lavoro dei disabili";

x) di non essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art 1 della legge 383 del 18 ottobre 2001, modificato con D.L. 210 del 25 settembre 2002 convertito in legge 22 novembre 2002 n. 266 oppure di essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art 1 della legge 383 del 18 ottobre 2001, ma che il periodo di emersione risulta concluso;

y) che il concorrente considera inclusi nella propria offerta anche gli oneri non specificamente dettagliati, ma comunque necessari per la gestione del servizio, per garantire la sicurezza dei lavoratori, e ritiene tale offerta remunerativa per tutta la durata della gestione.

z) di non avere una situazione di morosità nei confronti dello Stato o altri enti pubblici per il pagamento di imposte, tasse e altre entrate patrimoniali degli stessi;

aa) che non sussistono rapporti di controllo e collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altri concorrenti alla stessa gara, nonché l'inesistenza di forme di collegamento sostanziale **oppure** sussistono rapporti di controllo e collegamento con altro partecipante alla gara, ma la formulazione dell'offerta è avvenuta in maniera autonoma rispetto a tale soggetto;

bb) che non sussistono le cause di esclusione di cui agli artt. 36 comma 5 e 37 comma 7 del d. lgs. 163/2006;

cc) Di acconsentire a che tutte le dichiarazioni e comunicazioni relative alla gara (esclusioni, aggiudicazioni, stipula contrattuale ecc..) siano trasmesse dalla stazione appaltante via fax o PEC.

I suesposti requisiti e dichiarazioni, nei consorzi e nei RTI, devono essere posseduti a pena di esclusione dalla gara, dal consorzio, dai singoli consorziati e da tutti i partecipanti al RTI. La domanda di partecipazione deve essere redatta e sottoscritta dal Consorzio o dal mandatario del RTI, mentre la dichiarazione deve essere presentata da parte di tutti i consorziati coinvolti nella gestione del servizio e dai componenti del RTI.

Si applicano in ogni caso le disposizioni di cui all'art. 37 del d. lgs. 163/2006.

2. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. di data non anteriore a 3 mesi da quella fissata per la gara, per l'esercizio della specifica attività inerente l'appalto e dal quale risulti che il firmatario dell'offerta è il legale rappresentante dell'impresa e i suoi poteri di firma, nonché l'indicazione degli altri soggetti con poteri di rappresentanza e direzione tecnica. Dal certificato deve inoltre risultare che l'impresa non è sottoposta a procedure concorsuali (per i soggetti interessati).
3. Statuto e Atto Costitutivo per le ONLUS da cui si evinca lo svolgimento di attività analoghe e coerenti con l'oggetto di gara e i nominativi dei rappresentanti legali e titolari di cariche.
4. Certificato generale del Casellario Giudiziale, di data non anteriore a 6 mesi da quella fissata per la gara, dei titolari, soci, amministratori, soggetti muniti di poteri di rappresentanza (anche quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara).
5. Dichiarazione relativa al fatturato globale d'impresa realizzato negli anni 2008-2009-2010 (da indicare IVA esclusa) relativo a servizi per enti pubblici o privati nelle aree di attività previste nel capitolato speciale d'appalto per un importo annuo di almeno 400.000,00.
6. Dichiarazione relativa al fatturato globale d'impresa realizzato negli anni 2008-2009-2010 (da indicare IVA esclusa) per un importo annuo di almeno 1.500.000,00 euro.
7. Due referenze bancarie attestanti la capacità economica e finanziaria adeguata all'oggetto dell'affidamento in originale o copia conforme;
8. Elenco dei principali servizi in settori analoghi alle attività oggetto dell'appalto, prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi. Tale elenco deve essere corredato da certificati rilasciati o vistati da pubbliche amministrazioni o dichiarazioni di altri soggetti privati. Tali certificati/dichiarazioni dovranno fare riferimento a contratti eseguiti per un fatturato complessivo annuo di almeno 400.000,00 euro;



9. Documentazione di avvenuto versamento del contributo di € 70,00 all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, nelle modalità previste dalla deliberazione 3.11.2010 della medesima autorità;
10. Cauzione provvisoria corrispondente al 2% dell'importo a base di gara (pari ad € 12.452,00 arrotondato) - fatto salvo il beneficio di cui al comma 7 dell'art. 75 d. lgs. 163/2006 - recante le clausole indicate dal comma 4 dello stesso art. 75. Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta, ai sensi del combinato disposto degli artt. 75, commi 1 e 4, e 46, comma 1-bis del Codice. A tale cauzione deve essere allegato l'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva nelle modalità di cui all'art. 113, d. lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

*In luogo delle certificazioni di cui ai precedenti punti 2 e 4 gli aspiranti possono presentare una autocertificazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante. In tale autocertificazione **dovranno essere riportate tutte le indicazioni dei documenti sostituiti**, allegando copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*

BUSTA N. 2 – denominata “Offerta tecnica” e recante la ragione sociale del concorrente – controfirmata sui lembi di chiusura – al cui interno dovranno essere inseriti:

- Progetto tecnico gestionale, di non oltre 30 pagine formato A4, il quale dovrà specificare - in forma ordinata e chiaramente leggibile indicativamente con font non inferiore a calibri 11 (che è lo stesso utilizzato per il presente bando di gara) - le modalità complessive di gestione del servizio da parte dell'offerente, in conformità a quanto richiesto dal capitolato e dalla legislazione vigente, illustrando separatamente e nell'ordine previsto tutti i punti di valutazione del presente bando di gara (salvo i documenti da produrre a parte), in tre copie per la commissione di gara.
 - Piano economico finanziario relativo alla gestione complessiva dell'edificio e che copra l'intera durata contrattuale.
 - Tabella costo del lavoro complessivo da presentare compilando la tabella allegata (sub. 3)
 - Progetto preliminare e proposta fornitura arredi e attrezzature.
11. Curriculum vitae del coordinatore dei servizi.
- Attestazione di partecipazione ai tavoli di stesura delle linee guida gestionali.
 - Modulistica specifica del progetto.
 - Protocolli, accordi, convenzioni relativi alle partnership locali attivate.

Non sono ammessi allegati oltre a quelli indicati sopra. Gli allegati non richiesti non saranno oggetto di valutazione.

BUSTA N. 3 – denominata “Offerta economica” e recante la ragione sociale del concorrente – controfirmata sui lembi di chiusura – contenente l'offerta economica in competente bollo (€ 14,62) - espressa sia in termini di ribasso percentuale sul prezzo posto a base d'asta (con un massimo di due decimali dopo la virgola) sia in termini di costo orario degli operatori e coordinatore, nella quale **non** devono essere inseriti altri documenti. **Le offerte economiche al rialzo, plurime, parziali, incomplete o condizionate saranno escluse dalla gara.**

Tale offerta dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal Titolare della Ditta o dal Legale Rappresentante la società, o da un procuratore del legale rappresentante (allegando copia non autenticata della relativa procura). Tale dichiarazione dovrà essere corredata di copia del documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di discordanza tra i valori in cifre e quelli in lettere vale quello più favorevole all'Amministrazione Comunale.

L'offerta economica deve essere formulata utilizzando l'allegato 2 al presente bando, con la specifica indicazione relativa agli oneri per la sicurezza.



La mancanza anche di uno solo dei documenti indicati in precedenza (da inserire nelle diverse buste) o l'imperfetta compilazione comporta l'esclusione dalla possibilità di partecipare alla gara.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'aggiudicazione sarà disposta dall'Amministrazione Comunale che valuterà le offerte presentate, tenuto conto dei criteri di valutazione stabiliti dal bando di gara.

La procedura di gara si svolgerà parte in **seduta pubblica** e parte in seduta riservata.

La seduta pubblica iniziale di gara si terrà il giorno **17.1.2012** alle ore 9,30 presso una sala aperta al pubblico del Comune di Cernusco sul Naviglio in Via Tizzoni 2, potrà intervenire un Rappresentante Legale dell'impresa concorrente o altra persona dallo stesso delegata in forma scritta.

Il responsabile del procedimento, alla presenza di due testimoni e di un segretario verbalizzante - previa presa d'atto del numero e dei mittenti dei plichi pervenuti entro i termini stabiliti per la loro presentazione, e, previa presa d'atto degli aspetti formali dei plichi medesimi contenenti le offerte e l'integrità degli stessi - procederà all'apertura degli stessi plichi.

Il responsabile procederà all'apertura delle buste 1) "Documenti per la partecipazione alla gara" contenenti i documenti per la partecipazione alla gara ed alla verifica che le stesse contengano tutti i documenti richiesti e che detti documenti siano compilati in modo conforme a quanto richiesto, nonché alle vigenti disposizioni di legge.

Il responsabile procederà altresì all'apertura delle buste 2) "Offerta tecnica" dei partecipanti ammessi alla gara al fine di verificare che le stesse contengano tutti i documenti richiesti dal bando, documenti che provvederà a siglare.

Il Presidente procederà a siglare le buste 3) "Offerta economica", contenute nel plico d'invio, che rimarranno chiuse e depositate presso gli uffici dell'ente sino al completo espletamento delle operazioni relative alla prima fase di gara.

Terminata la fase pubblica il responsabile rimetterà alla Commissione di gara la valutazione dell'offerta tecnica e la fase successiva dell'apertura dell'offerta economica.

In una o più sedute riservate successivamente alla seduta pubblica predetta, la commissione di gara procederà alla valutazione dell'offerta tecnica (busta n. 2).

Conclusa la valutazione dell'offerta tecnica il Presidente procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste 3 "Offerta economica" e, previa verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale secondo quanto richiesto, procede poi all'annotazione della stessa riservandosi la formulazione della graduatoria finale all'avvenuta apertura di tutte le offerte pervenute ed elaborati i calcoli secondo quanto previsto dal presente bando.

Luogo, giorno e ora della seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica verranno comunicati via fax o via PEC agli offerenti ammessi alla gara con almeno 24 ore di preavviso.

Qualora talune offerte presentassero un carattere anormalmente basso rispetto alle prestazioni richieste, si applicheranno gli artt. 86 - 87 - 88 - 89 del D. lgs. n. 163/2006.

In caso di parità, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827 del 23.05.1924.

L'Amministrazione Comunale si riserva, motivatamente:

- di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua.



L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti. Sulle dichiarazioni sostitutive rese saranno effettuati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e saranno esclusi gli offerenti che abbiano reso false dichiarazioni (fatto salvo il disposto dell'art. 76 del DPR n. 445/2000).

L'Amministrazione inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione e gli atti necessari alla stipulazione del contratto.

Ove la ditta aggiudicataria, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto o la ditta aggiudicataria non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione Comunale procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria e la disporrà in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

In ogni caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel presente bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'appalto.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale dovesse avere la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

L'affidamento oggetto del presente bando non s'intende obbligatorio e quindi efficace per l'Amministrazione Comunale finché non siano intervenuti l'esecutività degli atti amministrativi e siano stati espletati gli accertamenti e le verifiche previsti dalle leggi vigenti.

L'offerta vincola, invece, immediatamente la ditta aggiudicataria per 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione dell'offerta stessa ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo il disposto dell'art. 11, commi 7 e 9 del D. Lgs. n. 163/2006.

L'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di ordinare, in casi di urgenza, l'esecuzione anticipata del contratto, in tutto o in parte, alla ditta aggiudicataria, che dovrà dare immediato corso alla stessa, attenendosi alle indicazioni fornite nella comunicazione di aggiudicazione. In caso di mancata efficacia del contratto la ditta avrà diritto soltanto al pagamento dei servizi già espletati, valutati secondo il prezzo riportato nell'offerta.

La stipulazione del contratto è subordinata all'espletamento delle procedure di legge previste dalla normativa vigente (e all'accertamento dei requisiti previsti dalla vigente normativa antimafia in capo alla ditta aggiudicataria).

La ditta aggiudicataria si obbliga a stipulare il contratto alla data che sarà comunicata dal competente ufficio comunale previo versamento delle spese inerenti e conseguenti al contratto stesso, unitamente a tutti gli oneri, imposte e tasse di qualsiasi natura relativi all'appalto (tali oneri sono: diritti di segreteria, imposta di registro, marche da bollo per la stesura del contratto e qualsiasi altra imposta e tassa secondo le leggi vigenti), ad esclusione di quelle che la legge pone a carico dell'Amministrazione Comunale. L'I.V.A. s'intende a carico del Comune di Cernusco S/N. Saranno inoltre a carico della ditta aggiudicataria le spese derivanti da specifiche richieste relative a particolari modalità di pagamento, come accrediti in c/c bancari o postali.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

E' previsto un **sopralluogo obbligatorio** ai fini della partecipazione alla gara. Tutti gli interessati dovranno prenotarsi, indirizzando per iscritto la richiesta al responsabile del procedimento, al n. di fax 02/9278361 o all'indirizzo mail ssociali1@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it, indicando nominativo o nominativi delle persone



che vi parteciperanno (in ogni caso in numero non superiore a due per ogni azienda/consorzio/raggruppamento). I sopralluoghi verranno effettuati il **21.12.2011** e il **28.12.2011** con inizio dalle ore **10.00** e termine alle ore **12.00** presso la struttura della Vecchia Filanda (ritrovo direttamente in via Pietro da Cernusco nel parcheggio antistante alla struttura).

Non saranno previsti altri sopralluoghi, pertanto gli interessati che non si prenotino e non si presentino nel giorno e nell'ora concordati non potranno partecipare alla gara.

Il sopralluogo è obbligatorio in quanto gli operatori economici, laddove vogliono formulare un'offerta attendibile, vista la varietà e complessità gestionale della struttura e la necessità di installare arredi e attrezzature, devono necessariamente prendere visione dei luoghi.

La suddivisione degli interessati tra i due giorni di sopralluogo previsti è di esclusiva competenza del responsabile del procedimento, senza eccezione alcuna.

La mancata effettuazione del sopralluogo, nelle modalità sopra indicate, comporta l'esclusione dalla gara per irricevibilità dell'offerta.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 in ordine al procedimento instaurato da questo bando, si informa che:

- la finalità cui sono destinati i dati raccolti riguarda l'individuazione del soggetto cui affidare il contratto in oggetto;
- le modalità di trattamento, in parte attuate tramite personal computer, ineriscono strettamente alla procedura di gara;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come onere del concorrente qualora intenda presentare domanda di partecipazione alla gara ed eventualmente aggiudicarsi la stessa; in tal caso il partecipante è tenuto a presentare all'Amministrazione aggiudicatrice tutta la documentazione richiesta in base alla normativa vigente, pena l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno all'Amministrazione implicato nel procedimento o in procedimenti collegati;
 - i concorrenti che partecipano alla fase pubblica della seduta di gara;
 - i soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge n. 241/1990.
- i diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei suoi dati personali sono definiti dalle disposizioni contenute nel Titolo II del D. Lgs. n. 196/2003.

Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione: Ufficio Protocollo del Comune di Cernusco sul Naviglio - Via Tizzoni, 2 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI).

Cernusco sul Naviglio, 2.12.2011

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

Dr. Massimo Molgora



ALLEGATO 1) – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE

Procedura aperta ai sensi dell'art. 37 e ss. del R.D. 827/1924 "Gara per l'istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione del partner per la co-progettazione e gestione dell'edificio "Vecchia filanda" per finalità sociali e pubbliche". **(CIG 3644686A06)**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ e residente a _____ Via _____ nella sua
qualità di (carica sociale) _____ con scadenza in data _____ della
Cooperativa/Consorzio/Società _____ con sede legale in
_____ e sede operativa in _____ tel. _____ e fax
_____ PEC _____ C.F. _____ P.
IVA _____ matricola INPS n. _____ sede di
_____ e matricola INAIL n. _____ sede di

CHIEDE

di partecipare alla gara sopra indicata

- A)** Singolarmente
- B)** In qualità di Consorzio
- C)** Raggruppamento temporaneo di imprese

solo nel caso in cui il Consorzio di Cooperative non intenda eseguire direttamente il servizio oggetto dell'appalto e il medesimo venga svolto totalmente da una consorziata

Dati della Consorziata esecutrice del servizio

Denominazione/Ragione Sociale

Sede Legale

Legali Rappresentanti (nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza)

Dati relativi al Consorzio

Legali Rappresentanti (nominativi, dati anagrafici, residenza, carica sociale e relativa scadenza)

Per i Consorzi di Cooperative e per i RTI i requisiti e le dichiarazioni devono essere presentati nelle modalità definite nelle pagine precedenti del bando.

Nel caso di RTI dovranno essere specificate le parti del servizio affidate che verranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti. In ogni caso la mandataria deve eseguire le prestazioni per almeno il 50%.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000



dichiara

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

- a) Che la ditta è iscritta al C.C.I.A.A. – Registro delle Imprese per attività corrispondenti ai servizi oggetto dell'appalto presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di al n. ;
- b) Che la ditta è iscritta al Registro delle Imprese o cooperative o consorzi
- c) Che la cooperativa/consorzio è iscritta all'apposito albo regionale e/o nazionale (tipo A e tipo C);
- d) Di essere iscritta all'anagrafe di cui all'art. 11 d. lgs.460/97;
- e) Di essere in possesso di tutte le autorizzazioni e abilitazioni previste per la gestione del servizio inerente all'appalto in oggetto;
- f) Che il soggetto designato a rappresentare ed impegnare il concorrente è _____ (indicare nome e qualifica);
- g) L'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 (**riportare tutte le condanne penali comprese quelle per le quali si è beneficiato della non menzione**);
- h) L'inesistenza nei confronti della Impresa o Società di sanzioni amministrative ed in particolare sanzioni interdittive di cui al D. Lgs 8 giugno 2001 n. 231;
- i) Che la ditta non si trova nella condizione di incapacità a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge n. 646 del 13.09.1982 e successive modificazioni e integrazioni e di cui all'art. 120 e seguenti della legge 24.12.1981 n. 689;
- j) Che non sussistono cause di divieto o di sospensione di cui all'allegato 1 del D. lgs. 490/94 (certificazione antimafia);
- k) Che l'insussistenza delle condizioni di cui alle lettere **g), h), i) e j)** riguarda anche i titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e precisamente: (**indicare nome e cognome, luogo e data di nascita e di residenza, poteri conferiti di tutte le figure munite di poteri di rappresentanza comprese quelle cessate dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara**);
- l) Di avere ottemperato alla legge 6 marzo 1998 n. 40 "disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" nel caso in cui nell'organico dell'Impresa figurino lavoratori stranieri;
- m) Di non aver commesso gravi errori nell'esercizio della propria attività;
- n) Di non essere stata temporaneamente escluso dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
- o) Di essere in possesso delle risorse finanziarie sufficienti a svolgere il servizio oggetto del presente appalto;
- p) Di essere in regola, alla data odierna, con i versamenti dei contributi INPS e INAIL a favore del personale impiegato nelle attività cui il concorrente è tenuto secondo la normativa vigente;
- q) Di essere in regola e di garantire, nell'esecuzione del servizio, la piena rispondenza alle normative di legge, di sicurezza e di buona etica dei lavori;
- r) Di avere tenuto conto nella predisposizione della propria offerta degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria e delle relative disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore presso la Provincia, ai sensi della legge 327/2000;
- s) Di avere acquisito ed esaminato il capitolato di oneri e tutti gli altri documenti contrattuali, e di accettarne integralmente ai sensi dell'art. 1341 Codice Civile senza riserve né condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in esse contenute e che i servizi, oggetto dell'appalto, saranno effettuati e condotti conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni in esso indicati. In particolare con riferimento all'art. 1341, comma 2, del codice civile si approvano espressamente per iscritto le clausole di cui agli artt. Xx 14, 15, 18, 23, 27, 29, 30, 32 e 34;
- t) Di possedere la capacità tecnica atta a garantire una perfetta esecuzione del servizio come richiesto dal Capitolato Speciale;



- u) Di assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti Comune di Cernusco S/N e di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e non nella gestione dl servizio;
- v) Di eleggere per l'intera durata del contratto, il domicilio legale presso il Comune di Cernusco S/N;
- w) Di mantenere valida l'offerta per giorni 180 (centottanta) dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte e che la stessa avrà valore di proposta contrattuale ai sensi dell'art. 1329 del codice civile;
- x) di essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge 68/1999 "norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- y) di non essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art 1 della legge 383 del 18 ottobre 2001, modificato con D.L. 210 del 25 settembre 2002 convertito in legge 22 novembre 2002 n. 266; **oppure** di essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art 1 della legge 383 del 18 ottobre 2001, ma che il periodo di emersione risulta concluso;
- z) che il concorrente considera inclusi nella propria offerta anche gli oneri non specificamente dettagliati, ma comunque necessari per la gestione del servizio, per garantire la sicurezza dei lavoratori, e ritiene tale offerta remunerativa per tutta la durata della gestione;
- aa) di non avere una situazione di morosità nei confronti dello Stato o altri enti pubblici per il pagamento di imposte, tasse e altre entrate patrimoniali degli stessi.
- bb) che non sussistono rapporti di controllo e collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altri concorrenti alla stessa gara, nonché l'inesistenza di forme di collegamento sostanziale **oppure** di avere rapporti di controllo e collegamento con altri partecipanti alla stessa gara (**indicare le denominazioni**), ma di aver formulato in maniera completamente autonoma l'offerta;
- cc) che non sussistono le cause di esclusione di cui agli artt. 36 comma 5 e 37 comma 7 del d. lgs. 163/2006;
- dd) Di acconsentire a che tutte le dichiarazioni e comunicazioni relative alla gara (esclusioni, aggiudicazioni, stipula contrattuale ecc..) siano trasmesse dalla stazione appaltante via fax o via PEC (precisare il mezzo prescelto).
- ee) di acconsentire , ai sensi e per gli effetti di cui al d. lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'esecuzione del contratto.

Luogo e data _____

In fede

(allegare fotocopia carta d'identità
fronte retro in corso di validità)



ALLEGATO 2) – OFFERTA ECONOMICA

Marca da bollo 14,62

Procedura aperta ai sensi dell'art. 37 e ss. del R.D. 827/1924 "Gara per l'istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione del partner per la co-progettazione e co-gestione dell'edificio "Vecchia filanda" per finalità sociali e pubbliche". (CIG 3644686A06)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
 _____ e residente a _____ Via _____ nella sua
 qualità di (carica sociale) _____ con scadenza in data _____ della
 Cooperativa/Consorzio/Società _____ con sede legale in
 _____ e sede operativa in _____ tel. _____ e fax
 _____ PEC _____ C.F. _____
 P. IVA _____ matricola INPS n. _____ sede di
 _____ e matricola INAIL n. _____ sede di

Dopo aver preso attenta visione di tutte le clausole contenute nei documenti di gara (bando, capitolato e relativi allegati)

OFFRE

Prezzo complessivo (IVA esclusa)	Ribasso percentuale sulla base di gara (max 2 decimali)

Si precisa che l'IVA da applicarsi in sede di fatturazione è pari al %

Si precisa altresì che l'importo complessivo per garantire gli adempimenti connessi alla sicurezza sul lavoro è pari ad € .

Data,

 (firma per esteso del rappresentante legale)



ALLEGATO 3) – TABELLA COSTO DEL LAVORO

Procedura aperta ai sensi dell'art. 37 e ss. del R.D. 827/1924 "Gara per l'istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione del partner per la co-progettazione e co-gestione dell'edificio "Vecchia filanda" per finalità sociali e pubbliche". **CIG n. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

TABELLA DETERMINAZIONE COSTO DEL LAVORO SERVIZI CONFERITI DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

VOCE DI COSTO	TOTALE CONFERITO (iva compresa)	COSTO DEL LAVORO (comprensivo oneri sicurezza)
Iniziative Estive per anziani	€ 45.000,00	
Laboratorio extrascolastico interculturale	€ 171.000,00	
Servizi diurni per minori e famiglia	€ 90.000,00	
Natale Solidale	€ 18.000,00	
Tempo libero per persone con disabilità	€ 175.700,00	
Custode sociale	€ 89.300,00	
Iniziative culturali e ricreative estive	€ 58.500,00	
TOTALI	€ 647.500,00	

TABELLA DETERMINAZIONE COSTO DEL LAVORO SERVIZI PROPOSTI DALL'AGGIUDICATARIA

VOCE DI COSTO	TOTALE PROPOSTO (iva compresa)	COSTO DEL LAVORO (comprensivo oneri sicurezza)
TOTALI		