

Area: Servizi al Cittadino
Settore: Servizi Sociali
Ufficio: Servizi Sociali

AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER LA CONSULENZA SPECIALISTICA DI CARATTERE PSICOLOGICO.

OGGETTO

L'Amministrazione Comunale di Cernusco sul Naviglio, nell'ambito dei servizi e progetti previsti nell'Assessorato alle Politiche Sociali, per le proprie attività istituzionali e nella propria programmazione di conferimento degli incarichi esterni per l'anno 2010 - intende affidare tre incarichi di consulenza a psicologi iscritti nell'apposito albo professionale, in applicazione delle norme contenute nell'art. 7, commi 6 6-bis 6-ter del d. lgs. 165/2001, dell'art. 110, comma 6, del d. lgs. 267/2000 e del regolamento comunale per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione autonoma, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 308 del 16.11.2009.

Nel dettaglio gli incarichi che si prevede di conferire sono i seguenti:

1. consulenza specialistica di carattere psicologico in materia di minori e famiglie (tutela e assistenza domiciliare);
2. consulenza specialistica di carattere psicologico in materia di inserimenti lavorativi, adulti e nuclei familiari in difficoltà anche con minori;
3. consulenza specialistica di carattere psicologico in materia di presa in carico delle persone con disabilità e nell'area disabilità.

Si allegano al presente avviso di selezione schede riassuntive degli incarichi ai fini della stesura dell'offerta.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

In attuazione del regolamento comunale per l'affidamento di incarichi individuali di collaborazione autonoma, art. 5, si informa che possono partecipare alla selezione per le attività sopra indicate psicologi regolarmente iscritti all'Ordine nazionale o regionale per la Lombardia da:

- per l'incarico di cui al punto 1) almeno 7 anni e con almeno un'esperienza professionale di 5 anni nell'ambito di un servizio tutela minori di un'amministrazione pubblica/ente locale. Tale attività deve essere documentata mediante apposita attestazione dell'ente o degli enti interessati (indicando il dettaglio del periodo, destinatario dell'attività e singolo importo);
- per l'incarico di cui al punto 2) almeno 7 anni e con almeno un'esperienza professionale di 5 anni nell'ambito di un servizio inserimenti lavorativi adulti e/o nuclei familiari in difficoltà di un'amministrazione pubblica/ente locale. Tale attività deve essere documentata mediante apposita attestazione dell'ente o degli enti interessati (indicando il dettaglio del periodo, destinatario dell'attività e singolo importo);



- per l'incarico di cui al punto 3) almeno 1 anno e con almeno un'esperienza professionale di 1 anni nell'ambito di un servizio disabili di un'amministrazione pubblica/ente locale. Tale attività deve essere documentata mediante apposita attestazione dell'ente o degli enti interessati (indicando il dettaglio del periodo, destinatario dell'attività e singolo importo).

I dipendenti di Amministrazioni pubbliche potranno partecipare alla selezione a condizione che siano in possesso di preventiva e documentata autorizzazione dell'ente di appartenenza.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione comparativa è fissato alle ore 12.00 del **giorno 7.01.2010**. La domanda dovrà essere consegnata direttamente all'ufficio protocollo del comune, oppure inviata mediante raccomandata A/R. Nel caso di spedizione la responsabilità del buon fine della consegna della domanda stessa è ad esclusivo carico del mittente, senza responsabilità alcuna dell'Amministrazione Comunale.

DURATA DEGLI INCARICHI E COMPENSI

Gli incarichi vengono conferiti per l'anno 2010, ed al 31 dicembre 2010 scadranno di pieno diritto senza bisogno di disdetta o altro atto formale, e non sono suscettibili di rinnovo tacito.

I compensi complessivi al lordo di ogni onere degli incarichi sono:

- € 30.000,00 per l'incarico di cui al punto 1;
- € 20.000,00 per l'incarico di cui al punto 2;
- € 14.000,00 per l'incarico di cui al punto 3

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

I criteri di valutazione degli aspetti curricolari e formativi del candidato, con punteggio massimo di 30/30, sono i seguenti:

1) titoli di studio e formativi – max 9 punti

- corsi di formazione e aggiornamento inerenti alla specifica area dell'incarico: fino a 3 punti
- specializzazioni (master o altro) post laurea inerenti alla specifica area dell'incarico: fino a 3 punti
- pubblicazioni scientifiche inerenti all'area dell'incarico e/o docenze (corsi di formazione, università, altro): fino a 3 punti.

2) proposta progettuale di intervento – max 6 punti.

La proposta progettuale dovrà indicare le modalità di svolgimento dell'incarico sviluppando anche l'aspetto del lavoro di rete con i servizi sociali e socio sanitari del distretto.



3) offerta economica – max 6 punti

L'offerta deve essere espressa in termini di costo orario della prestazione al lordo di ogni onere. Al costo orario più basso offerto verrà attribuito il punteggio massimo di 8 punti, mentre alle altre offerte il punteggio verrà attribuito in misura proporzionale secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio} = \frac{\text{costo orario più basso} \times 6}{\text{costo orario offerto}}$$

4) colloquio individuale – max 9 punti

Il colloquio consisterà in un approfondimento di aspetti professionali e di formazione del candidato, una discussione in contraddittorio sulle linee progettuali da seguire per l'incarico.

Non saranno ammessi al colloquio i professionisti che non abbiano raggiunto un punteggio minimo relativo ai punti da 1 a 3 pari ad almeno 15. Gli altri verranno informati attraverso la posta elettronica o fax della data e dell'orario di svolgimento del colloquio.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEGLI INCARICHI

Gli incarichi verranno conferiti direttamente dall'Amministrazione Comunale – Settore Servizi Sociali – ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2229 e seguenti del codice civile e nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 7, comma 6, del d. lgs. 165/2001. Il rapporto professionale verrà regolato da appositi disciplinari di incarico che verranno sottoscritti con i professionisti prescelti, al termine della procedura di selezione comparativa.

Nel disciplinare d'incarico, oltre a quanto già indicato in precedenza, saranno indicate le modalità di liquidazione del compenso professionale, le penalità, la clausola risolutiva espressa e le altre ipotesi di risoluzione contrattuale, le modalità di recesso.

L'Amministrazione Comunale si riserva di non conferire uno o più degli incarichi indicati nel presente avviso di selezione, laddove le proposte progettuali presentate dai professionisti siano ritenute non adeguate alle esigenze del settore servizi sociali o laddove modifiche normative e/o regolamentari rendano non procedibili gli incarichi stessi.

Il conferimento degli incarichi è comunque subordinato al rilascio del parere preventivo favorevole del collegio dei revisori dei conti.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta di partecipazione completa di tutti i documenti e dichiarazioni deve essere racchiusa all'interno di un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante l'intestazione del mittente e la dicitura: "NON APRIRE – PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PER LA CONSULENZA SPECIALISTICA DI CARATTERE PSICOLOGICO" indicando l'incarico di riferimento per il quale si intende concorrere.



Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione:
Italiano.

All'interno del plico, a pena di esclusione dalla selezione, dovranno essere inserite le seguenti buste:

BUSTA N. 1 – denominata “Documenti per la partecipazione alla selezione” e recante il nominativo del concorrente – controfirmata sui lembi di chiusura – al cui interno dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1. la domanda di partecipazione e dichiarazione, redatta secondo l'apposito modello prestampato dall'Amministrazione (allegato n. 1), sottoscritta dal professionista da cui risulti il possesso dei requisiti di seguito evidenziati:
 - a) l'iscrizione all'Ordine degli psicologi della Regione Lombardia continuamente da almeno n. X anni (in ragione del singolo incarico prescelto);
 - b) il possesso delle prescritte autorizzazioni e abilitazioni all'esercizio dell'incarico in oggetto;
 - c) di non trovarsi, in una delle situazioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 163/2006;
 - d) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 120 e seguenti della Legge 24. 12. 1981 n. 689;
 - e) che non sussistono cause di divieto o di sospensione di cui all'allegato 1 del D. Lgs. 490/94 (certificazione antimafia)
 - f) che non sussistono a proprio carico le sanzioni amministrative e interdittive previste dal d. lgs. 231/2001;
 - g) di non aver commesso gravi errori nell'esercizio della propria attività;
 - h) di non essere stato temporaneamente escluso dalla presentazione di offerte in pubblici appalti o in selezioni pubbliche;
 - k) di essere in regola alla data odierna con i versamenti dei contributi INPS e INAIL a favore del personale impiegato nelle attività cui il concorrente è tenuto secondo la normativa vigente;
 - l) che non sussistono rapporti di controllo e collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altri concorrenti alla selezione, nonché di forme di collegamento sostanziale **oppure** di avere rapporti di controllo e collegamento con altri partecipanti alla stessa selezione (**indicare le denominazioni**), ma di aver formulato in maniera completamente autonoma l'offerta. In tale ultima ipotesi devono essere presentati, in una busta chiusa e separata, i documenti utili per dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
 - m) di essere in regola e di garantire, nell'esecuzione dell'incarico, la piena rispondenza alle normative di legge, di sicurezza e di buona etica dei lavori;
 - n) di aver preso visione dell'avviso di selezione, di tutti i documenti contrattuali e di riconoscere che gli stessi hanno un contenuto esauriente e forniscono tutte le indicazioni atte a consentire la partecipazione alla selezione con piena cognizione di causa;
 - o) che il concorrente considera inclusi nella propria offerta anche gli oneri non specificamente dettagliati, ma comunque necessari per l'espletamento dell'incarico, e ritiene tale offerta remunerativa per tutta la durata del contratto;
 - p) di non avere una situazione di morosità nei confronti dello Stato o altri enti pubblici per il pagamento di imposte, tasse e altre entrate patrimoniali degli stessi;
 - q) di impegnarsi a tener valida l'offerta presentata per un periodo minimo di 60 giorni dalla data di scadenza della presentazione stessa;



Città di
CERNUSCO
SUL NAVIGLIO

Provincia di Milano

Palazzo Comunale Via Tizzoni, 2

Telefono 02.92.781

Fax 02.92.78.235

C.A.P. 20063

Codice Fiscale e Partita Iva 01217430154

- r) di accettare incondizionatamente tutte le condizioni e clausole contenute nell'avviso di selezione.
2. L'attestazione dell'esperienza di servizio rilasciata dalla competente amministrazione pubblica/ente locale nell'ambito di riferimento del singolo incarico prescelto.
 3. Copia del provvedimento di autorizzazione all'incarico per dipendenti pubblici.
 4. Copia fronte retro del documento di identità del sottoscrittore.

BUSTA N. 2 – denominata "Offerta progettuale" e recante il nominativo del concorrente – controfirmata sui lembi di chiusura – al cui interno dovrà essere inserito il progetto di non oltre 5 pagine formato A4, il quale dovrà specificare - in forma ordinata e chiaramente leggibile - le modalità complessive di fornitura della prestazione professionale da parte dell'offerente, in conformità a quanto richiesto dall'avviso di selezione e dalla legislazione vigente. Oltre al progetto dovrà essere inserito il curriculum vitae in formato europeo, indicando nel dettaglio gli elementi che contribuiscono all'attribuzione di punteggio (corsi e master con ammontare orario complessivo e docenti, docenze effettuate indicando i destinatari, luoghi e durata, nonché pubblicazioni scientifiche). Nel medesimo curriculum non dovranno essere indicati elementi che non siano pertinenti con la selezione in oggetto. Ai fini della valutazione degli elementi sopra indicati dovrà essere presentata espressa dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 di veridicità di quanto dichiarato o contenuto nei documenti e di consapevolezza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci. In assenza di tale dichiarazione gli elementi indicati **non verranno valutati**.

BUSTA N. 3 – denominata "Offerta economica" e recante il nominativo del concorrente – controfirmata sui lembi di chiusura – contenente l'offerta economica - espressa in termini di costo orario richiesto dal professionista, indicato al lordo di ogni onere previsto dalla legge. **Le offerte economiche plurime, parziali, incomplete o condizionate saranno escluse dalla selezione.** Tale offerta dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal professionista.

La mancanza anche di uno solo dei documenti indicati in precedenza (da inserire nelle diverse buste) o l'imperfetta compilazione comporta l'esclusione dalla possibilità di partecipare alla selezione.

Gli interessati possono candidarsi anche per più di un incarico, ma in tale ipotesi dovranno presentare buste differenti per ogni singola offerta, con tutto il contenuto indicato in precedenza. Resta salva l'applicazione della disposizione di cui all'art. 21, comma 2, legge 69/2009.

PUBBLICITA' E NORME FINALI

Il presente avviso di selezione verrà pubblicato sul sito internet e all'albo pretorio comunale fino alla data di scadenza della presentazione delle domande.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 in ordine al procedimento instaurato da questo bando, si informa che:



Città di
CERNUSCO
SUL NAVIGLIO

Provincia di Milano

Palazzo Comunale Via Tizzoni, 2

Telefono 02.92.781

Fax 02.92.78.235

C.A.P. 20063

Codice Fiscale e Partita Iva 01217430154

- la finalità cui sono destinati i dati raccolti riguarda l'individuazione dei soggetti cui affidare gli incarichi indicati in precedenza;
- le modalità di trattamento, in parte attuate tramite personal computer, ineriscono strettamente alla procedura di selezione;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come onere del concorrente qualora intenda presentare domanda di partecipazione alla selezione ed eventualmente aggiudicarsi la stessa; in tal caso il partecipante è tenuto a presentare all'Amministrazione tutta la documentazione richiesta in base alla normativa vigente, pena l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'affidamento dell'incarico.
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno all'Amministrazione implicato nel procedimento o in procedimenti collegati;
 - i concorrenti che partecipano alla selezione;
 - i soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della legge n. 241/1990.
- i diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei suoi dati personali sono definiti dalle disposizioni contenute nel Titolo II del D. Lgs. n. 196/2003.

Il responsabile del procedimento in oggetto è il dr. Massimo Molgora – dirigente del settore servizi sociali.

Cernusco sul Naviglio, 23 dicembre 2009



IL DIRIGENTE DEL SETTORE
SERVIZI SOCIALI
Dr. Massimo Molgora



ALLEGATO 1) – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE

Oggetto: istanza di partecipazione alla procedura di selezione comparativa finalizzata al conferimento di un incarico per la consulenza specialistica di carattere psicologico in materia di

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ Via _____ nella sua qualità di Psicologo/Psicoterapeuta con sede in _____ tel. _____ e fax _____, C.F. _____ P. IVA _____, matricola INPS n. _____ sede di _____ (se soggetto) e matricola INAIL n. _____ sede di _____ (se soggetto).

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico in oggetto

A tal fine, consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000

dichiara

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

- i) Di essere iscritto all'Ordine degli psicologi della Regione Lombardia al n. _____ dal _____, quindi continuamente da n. _____ anni;
- j) Di essere in possesso delle prescritte autorizzazioni e abilitazioni all'esercizio dell'incarico in oggetto;
- k) di non trovarsi, in una delle situazioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 163/2006;
- l) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 120 e seguenti della Legge 24.12.1981 n. 689;
- m) che non sussistono cause di divieto o di sospensione di cui all'allegato 1 del D. Lgs. 490/94 (certificazione antimafia)
- n) che non sussistono a proprio carico le sanzioni amministrative e interdittive previste dal d. lgs. 231/2001;
- o) di non aver commesso gravi errori nell'esercizio della propria attività;
- p) di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti o in selezioni pubbliche;
- s) di essere in regola alla data odierna con i versamenti dei contributi INPS e INAIL a favore del personale impiegato nelle attività cui il concorrente è tenuto secondo la normativa vigente;



Città di
CERNUSCO
SUL NAVIGLIO

Provincia di Milano

Palazzo Comunale Via Tizzoni, 2

Telefono 02.92.781

Fax 02.92.78.235

C.A.P. 20063

Codice Fiscale e Partita Iva 01217430154

- t) che non sussistono rapporti di controllo e collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altri concorrenti alla selezione, nonché di forme di collegamento sostanziale **oppure** di avere rapporti di controllo e collegamento con altri partecipanti alla stessa gara (**indicare le denominazioni**), ma di aver formulato in maniera completamente autonoma l'offerta. In tale ultima ipotesi devono essere presentati, in una busta chiusa e separata, i documenti utili per dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
- u) di essere in regola e di garantire, nell'esecuzione dell'incarico, la piena rispondenza alle normative di legge, di sicurezza e di buona etica dei lavori;
- v) di aver preso visione dell'avviso pubblico, di tutti i documenti contrattuali e di riconoscere che gli stessi hanno un contenuto esauriente e forniscono tutte le indicazioni atte a consentire la partecipazione alla selezione con piena cognizione di causa, e di accettare incondizionatamente il contenuto degli stessi;
- w) che il concorrente considera inclusi nella propria offerta anche gli oneri non specificamente dettagliati, ma comunque necessari per l'espletamento dell'incarico, e ritiene tale offerta remunerativa per tutta la durata del contratto;
- x) di non avere una situazione di morosità nei confronti dello Stato o altri enti pubblici per il pagamento di imposte, tasse e altre entrate patrimoniali degli stessi;
- y) di impegnarsi a tener valida l'offerta presentata per un periodo minimo di 60 giorni dalla data di scadenza della presentazione stessa;
- z) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti di cui al d. lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della selezione in oggetto.

Luogo e data _____

In fede

(allegare fotocopia carta d'identità)



Città di
CERNUSCO
SUL NAVIGLIO

Provincia di Milano

Palazzo Comunale Via Tizzoni, 2

Telefono 02.92.781

Fax 02.92.78.235

C.A.P. 20063

Codice Fiscale e Partita Iva 01217430154

Incarico per la consulenza specialistica di carattere psicologico in materia di Presa in carico delle persone con disabilità

Nell'anno 2009 l'Amministrazione Comunale, Assessorato alle Politiche Sociali, ha dato avvio alla progettazione esecutiva finalizzata alla Presa in carico globale della Persona con disabilità nella fascia d'età 0-18 anni.

L'attività della Presa in carico globale, organizzata in un apposito ufficio ha l'obiettivo di aiutare le persone con disabilità garantendo una porta unica d'accesso alle stesse e alle loro famiglie nell'orientamento, progettazione ed accesso ai vari servizi sociali, socio sanitari, scolastici, dello sport e tempo libero, per la casa.

Tale attività si ricollega alla progettazione e supervisione dell'assistenza domiciliare, in uno scenario teso a favorire la ripresa sul piano fisico e sociale degli utenti, volto ad impedire la cronicizzazione delle situazioni di dipendenza e d'isolamento sociale, permettendo alle categorie di cittadini più esposti e a rischio d'emarginazione, di rimanere il più a lungo possibile nel proprio ambito familiare e sociale d'appartenenza, con particolare riguardo a situazioni di disabilità psicofisica o sensoriale.

E' necessaria l'individuazione di una figura di psicologo che operi quale supervisore nell'ambito della stesura dei singoli progetti per la presa in carico delle persone con disabilità e per la tutela di utenti delle fasce di competenza dell'assistenza domiciliare a minori disabili.

L'obiettivo è di garantire il ruolo di supporto nei confronti dell'ufficio per la presa in carico e del gruppo di lavoro dei servizi sociali in materia di assistenza domiciliare. Tale scopo si esplica attraverso la supervisione progettuale, incontri di supervisione d'équipe finalizzati alla gestione delle dinamiche del gruppo stesso, di eventuali stress che possono interferire nel normale andamento del lavoro e nella gestione di eventuali difficoltà che emergono nella relazioni educative dei minori. Lo psicologo dovrà inoltre programmare e gestire, in collaborazione con l'assistente sociale e il Settore competente, dinamiche all'intero contesto delle relazioni significative tra il soggetto ed il suo ambiente al fine di conservare al massimo l'autonomia del soggetto.



Incarichi per la consulenza specialistica di carattere psicologico in materia di tutela e assistenza domiciliare minori, minori e famiglie, inserimenti lavorativi, adulti e nuclei familiari in difficoltà anche con minori

In materia di tutela dei minori, inserimenti lavorativi, nuclei familiari anche con minori e adulti in difficoltà, data la peculiarità di tali servizi, è, a volte, necessario avvalersi della collaborazione di soggetti che abbiamo una specifica competenza in ambito psicologico nelle materie di che trattasi, che possano supportare l'attività degli operatori sociali comunali che gestiscono tali servizi. L'intervento psicologico è reso necessario anche e soprattutto dai provvedimenti delle autorità giudiziarie e minorile, che richiedono indagini psico-sociali per le situazioni nelle quali devono adottare appositi provvedimenti.

Gli incarichi riguarderanno le seguenti attività da svolgersi in stretta collaborazione con i competenti servizi comunali:

- Supervisione e predisposizione relazioni e documentazione necessarie per l'inserimento di minori in comunità o da produrre al Tribunale dei Minori ed all'Autorità Giudiziaria Ordinaria;
- Valutazioni psico-attitudinali dei casi sottoposti al servizio minori;
- Valutazioni psico-attitudinali dei casi sottoposti al servizio inserimenti lavorativi;
- Colloqui di verifica e sostegno psicologico durante il periodo di inserimento lavorativo;
- Attività di valutazione e sostegno psicologico dei casi relativi all'ambito dell'area nuclei familiari anche con minori e adulti in difficoltà;
- Attività attinenti la tutela dei minori e l'assistenza alle famiglie.