



AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DELLA FARMACIA COMUNALE DI VIA VISCONTI 18

In attuazione delle deliberazioni:

- Consiglio comunale n. 87 del 25.10.2011 e n. 68 del 29.6.2012 aventi ad oggetto determinazioni in merito alla cessione della titolarità delle farmacie comunali;
- Giunta Comunale n. 367 del 10.12.2013;

e della determinazione dirigenziale:

- n. 1473 del 19/12/2013, avente per oggetto: "Indizione asta pubblica per la cessione della farmacia comunale di Via Visconti 18 - assunzione impegno di spesa per la pubblicazione";

SI RENDE NOTO

che il **giorno mercoledì 5 marzo 2014 alle ore 14,00** avrà luogo nella Residenza Municipale, in Via Tizzoni n. 2, sala consiliare, un'asta pubblica per la cessione della titolarità della farmacia comunale di Via Visconti 18 e della connessa azienda commerciale, attualmente gestita dalla società Farma.cer spa, partecipata al 100% dal Comune di Cernusco sul Naviglio.

1. OGGETTO

Il Comune di Cernusco sul Naviglio detiene la titolarità della seguente farmacia, oggetto del presente avviso d'asta pubblica per la relativa cessione:

- Farmacia comunale n. 2, istituita con Deliberazione Regionale n. III/52031 del 7.5.1985 (Farmacia di Via Visconti 18).

L'asta è regolata dalla procedura prevista dall'art. 73 lett. c) del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827, vale a dire con offerta segreta con aggiudicazione a favore del concorrente che abbia offerto il prezzo maggiore a partire dall'importo a base d'asta (ammissione delle sole offerte in aumento).

2. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta è di Euro 1.190.975,00 (unmilionecentonovantamilanovecentosettantacinque/00), così come determinato con delibera della Giunta Comunale n. 367 del 10.12.2013 e determinato applicando una riduzione del 50% all'importo risultante dalla "Perizia Giurata di stima" redatta dal Dott. Fabio Uberti, (Allegato "E").

Unitamente alla titolarità del diritto di esercizio della farmacia, forma oggetto di cessione la relativa azienda commerciale.

L'aggiudicatario dovrà quindi sottoscrivere contratto di cessione di ramo d'azienda di Farma.cer spa costituito da attrezzature, arredi e macchinari, giacenze di magazzino esistenti presso la farmacia di Via Visconti 18 e rapporti contrattuali con i dipendenti.

Il valore delle attrezzature, arredi e macchinari è pari a Euro **2.135,00** (duemilacentotrentacinque/00), mentre per quanto riguarda le giacenze di magazzino si veda il successivo art. 4.



Non costituiscono oggetto della cessione i contratti attivi e passivi, le poste patrimoniali relative a debiti e crediti aziendali di qualsivoglia natura ivi compreso il debito nei confronti dei dipendenti per il trattamento di fine rapporto di lavoro.

Le attrezzature, gli arredi e i macchinari esistenti all'interno della Farmacia di Via Visconti 18 verranno trasferiti nello stato di fatto e di diritto in cui si troveranno al momento della definitiva consegna dell'azienda farmaceutica.

I concorrenti dovranno impegnarsi a confermare gli attuali dipendenti ai sensi e per gli effetti di quanto precisato al successivo art. 5.

Il trasferimento della titolarità della farmacia è soggetta alla preventiva autorizzazione della competente Autorità sanitaria ai sensi dell'art. 12 della legge n. 475/68. Nel caso di mancato riconoscimento, nessuna richiesta di risarcimento potrà essere avanzata nei confronti del Comune di Cernusco sul Naviglio.

2.3 MODALITA' E TEMPI PER LA STIPULA DELL'ATTO DI CESSIONE E PER IL VERSAMENTO DEL PREZZO DI AGGIUDICAZIONE E DELL'ULTERIORE SOMMA RELATIVA ALL'AZIENDA COMMERCIALE E DELLE SPESE DI PROCEDURA

L'atto di cessione della farmacia comunale di via Visconti 18 e della relativa azienda commerciale dovrà avvenire entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, pena l'incameramento da parte del Comune del deposito cauzionale.

L'aggiudicatario si dovrà far carico di onorari, diritti e spese, oneri fiscali, ed ogni altro onere diretto o indiretto conseguente alla stipula.

Le modalità di pagamento dell'importo offerto in gara sono le seguenti:

- a) versamento 1° acconto di Euro 500.000,00 all'atto della stipula del contratto di cessione;
- b) versamento del saldo dell'importo offerto in gara, detratto il 1° acconto versato all'atto della stipula del contratto di cessione, entro e non oltre il 30.6.2015;

L'aggiudicatario dovrà presentare, prima della stipula dell'atto di cessione, adeguata fidejussione bancaria di importo pari al saldo con le seguenti clausole:

- avere validità fino a 30 giorni successivi alla data prevista per il pagamento e comunque fino ad espressa dichiarazione liberatoria del Comune di Cernusco sul Naviglio;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 c.c.;
- prevedere l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Cernusco sul Naviglio.

Il versamento del prezzo di cessione dovrà avvenire con le modalità che saranno indicate dal Comune.

Il prezzo corrispondente al valore dell'azienda commerciale costituita da attrezzature, arredi e macchinari e giacenze di magazzino dovrà essere versato da parte degli aggiudicatari a Farma.cer spa, a mezzo bonifico bancario o assegno circolare, al momento della stipula dell'atto di cessione e comunque prima della consegna effettiva della farmacia all'aggiudicatario.

Se richiesto dall'aggiudicatario il pagamento di quanto dovuto a Farma.cer spa potrà essere effettuato anche dopo la stipula dell'atto di cessione, ma comunque entro e non oltre il 31.10.2014, con rilascio di idonea garanzia fideiussoria a tutela dell'adempimento.



2.4 SPESE PROCEDURA

L'aggiudicatario acquirente sarà obbligato a versare al Comune di Cernusco sul Naviglio il rimborso delle spese per l'attività espletata per la predisposizione della procedura di alienazione della farmacia, nella misura di Euro 5.000,00, da versarsi, da parte dell'aggiudicatario definitivo, al momento della stipula dell'atto di cessione.

3. LOCAZIONE DELLA SEDE

La farmacia situata in Via Visconti 18 occupa locali di proprietà della società Farma.cer spa. L'aggiudicatario, se interessato, potrà richiedere di sottoscrivere apposito contratto di locazione commerciale contestualmente alla sottoscrizione dell'atto di cessione della farmacia comunale. In tal caso dovrà procedere al subentro nei contratti di somministrazione delle utenze.

Il contratto verrà stipulato per 6 anni rinnovabili.

I locali risultano così strutturati:

- piano terra mq 134 di cui 38 destinati alla vendita, magazzino di mq 58 oltre a n. 1 box adiacente al magazzino

Canone affitto: Euro 17.000,00 (diciassettemila/00) annui rivalutati annualmente in base all'indice ISTAT, oltre I.V.A. ad aliquota ordinaria per il piano terra e il magazzino;

Per quanto riguarda il box se richiesto dall'aggiudicatario, canone di Euro 1.000,00 annuo rivalutato annualmente in base all'indice ISTAT, oltre I.V.A. ad aliquota ordinaria.

4. GIACENZE DI MAGAZZINO

Per le giacenze di magazzino verrà redatto apposito inventario fisico, il giorno antecedente la data di stipula del contratto di cessione d'azienda, che sarà oggetto di verifica in contraddittorio tra le parti. La valorizzazione delle quantità in giacenza sarà effettuata al costo medio ponderato.

5. DIPENDENTI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2112 c.c., il rapporto di lavoro dei dipendenti attualmente in servizio presso la Farmacia comunale n. 2 di via Visconti 18, continuerà con il cessionario, senza soluzione di continuità.

Ai dipendenti dovrà essere applicato il contratto collettivo nazionale di lavoro dei dipendenti delle Aziende Farmaceutiche Speciali (ex Aziende Municipalizzate), o contratto equipollente previa eventuale armonizzazione tra contratti non omogenei, per tutti gli istituti connessi al rapporto di lavoro, con mantenimento di ogni effetto giuridico ed economico e dell'anzianità di servizio maturata al momento del trasferimento.

L'aggiudicatario avrà inoltre l'obbligo di:

- mantenere l'attuale livello occupazionale per un semestre dalla data di completamento dell'operazione con l'attuale personale dipendente di Farma.cer spa;
- mantenere i diritti sindacali previsti dal CCNL; in merito al trattamento economico e normativo della malattia e della maternità: applicazione di quanto previsto dal CCNL dei dipendenti delle Aziende Farmaceutiche Speciali (ex Aziende Municipalizzate);
- mantenere gli accordi integrativi attualmente vigenti in Farma.cer spa.



Il cedente e il cessionario attiveranno la procedura prevista dall'art. 47 legge n. 428/90, come modificato dal D.Lgs. n. 18/2001.

Il personale ad oggi in servizio ed il relativo inquadramento da contratto collettivo è il seguente:

- N. 1 Direttore farmacia con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato – Livello Q2;
- N. 1 farmacista collaboratore con contratto a tempo parziale (20 ore) ed indeterminato – Livello A1;
- N. 1 farmacista collaboratore con contratto a tempo pieno ed indeterminato – Livello A1;
- N. 1 farmacista collaboratore con contratto a tempo pieno ed indeterminato – Livello Q3
- N. 1 commesso con contratto a tempo pieno ed indeterminato – Livello B1;
- N. 1 impiegata amministrativa a tempo pieno ed indeterminato – Livello A2;

6. PROCEDURA DI GARA

La procedura si svolgerà con asta pubblica, con il metodo delle offerte segrete, al rialzo rispetto al prezzo a base d'asta, ai sensi dell'art. 73 lett. c) RD 827/1924: l'aggiudicazione provvisoria avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo maggiore, in aumento sull'importo a base d'asta.

Qualora il miglior prezzo sia stato presentato da più concorrenti si procederà nel modo seguente:

- se presente uno solo degli offerenti alla pari lo stesso è ammesso a presentare offerta migliorativa in busta chiusa e l'aggiudicazione interverrà a favore di quest'ultimo;
- se presenti due o più offerenti alla pari si procederà a richiedere ad essi offerta migliorativa in busta chiusa e l'aggiudicazione avverrà a favore del miglior prezzo offerto. In caso di ulteriore parità si procederà mediante estrazione a sorte;
- se nessuno dei migliori offerenti sia presente ovvero se nessuno di quelli presenti intenda migliorare l'offerta si procederà mediante estrazione a sorte.

Le offerte migliorative potranno essere presentate solo da coloro che siano muniti dei poteri idonei a impegnare il concorrente.

Si precisa che la partecipazione alle operazioni di gara costituisce onere per il concorrente e, pertanto, anche qualora non tutti i concorrenti che abbiano presentato identica offerta siano presenti alle operazioni, si procederà comunque con i presenti al tentativo di miglioramento di cui sopra.

L'aggiudicazione provvisoria potrà avvenire anche in presenza di un'unica offerta valida purché ritenuta idonea e conveniente.

L'aggiudicazione definitiva a favore del miglior offerente è condizionata al mancato esercizio del diritto di prelazione da parte dei dipendenti aventi diritto come previsto nel successivo art. 11.

7. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il presente avviso d'asta, corredato dei relativi allegati, è disponibile sul sito del Comune di Cernusco sul Naviglio www.comune.cernuscosulnaviglio.mi.it alla sezione "bandi e concorsi" sul quale saranno altresì pubblicati eventuali precisazioni e/o chiarimenti, sull'Albo pretorio on-line nonché presso l'Ufficio patrimonio (tel. 02/9278226 fax 02/9278346/345) nei seguenti orari: dalle ore 8,30 alle ore 12,30 nei giorni dal lunedì al venerdì.



Qualsiasi tipo di informazione e/o chiarimento in merito al presente avviso d'asta, al fine di ottenere la risposta da parte di questo Comune, dovrà essere inviata via fax o via mail e dovrà pervenire almeno 6 (sei) giorni prima della data fissata per la ricezione delle offerte.

Al presente avviso d'asta, quali sue parti integranti e sostanziali, sono allegati i seguenti documenti:

Allegato "A" modulistica ammissione gara persona/e fisica/fisiche;

Allegato "A1" modulistica dichiarazione impegno persone fisiche in caso di società da costituire;

Allegato "B" modulistica ammissione gara società;

Allegato "C" modulistica dichiarazione impegno persona/e fisica/fisiche/società;

Allegato "D" offerta persona fisica/fisiche/società;

Allegato "E" perizia di stima giurata;

Allegato "F" modulistiche per esercizio della prelazione;

La modulistica Allegato "A", "A1", "B" e "C" dovrà essere debitamente sottoscritta e con allegata copia fotostatica ancorché non autenticata di un valido documento di identità.

Può essere allegata un'unica copia fotostatica del documento d'identità qualora la modulistica sia sottoscritta da un medesimo soggetto.

8. PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE DA PARTE DEI CONCORRENTI

La partecipazione alla gara è consentita ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla legge in conformità alle vigenti disposizioni.

In caso di concorrente persona fisica sono ammessi a partecipare alla gara i farmacisti che presentino offerte sia singolarmente che congiuntamente secondo le modalità di seguito elencate.

1. Istanza di ammissione alla gara in bollo redatta secondo lo schema di cui al modello Allegato A al presente avviso d'asta, sottoscritta dall'interessato, indicante gli estremi di identificazione dell'offerente compreso codice fiscale, domicilio per recapiti, e qualunque riferimento ritenuto utile per le comunicazioni da parte del Comune e contenente dichiarazione ex artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 sottoscritta dall'interessato con la quale, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci indicate nella dichiarazione, sotto la propria responsabilità, attesti:

a) l'iscrizione all'albo professionale farmacisti con indicazione dell'ordine provinciale e del numero di iscrizione (a pena di esclusione);

b) che a proprio carico non sono state pronunciate condanne con sentenze passate in giudicato per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, l'inesistenza di cause ostative di cui agli artt. 67 e 76 comma 8 del D.Lgs 159/2011 (disposizioni antimafia), di non essere interdetto, inabilitato o fallito, e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di tali stati e che i predetti stati non si sono verificati nel quinquennio precedente (a pena di esclusione);

c) il possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 12 della legge n. 2 aprile 1968, n. 475 ed in particolare (a pena di esclusione):

- conseguimento della titolarità di farmacia o della relativa idoneità in un precedente concorso;

- svolgimento, per almeno due anni, di pratica professionale certificata dall'autorità sanitaria competente;

d) di non aver ceduto altre farmacie oppure di trovarsi in una delle fattispecie previste dall'art. 12 della legge n. 475/1968 ai fini dell'acquisizione di nuova farmacia (a pena di esclusione);

e) di avere preso visione e di accettare pienamente ed incondizionatamente tutte le clausole dell'avviso d'asta (a pena di esclusione);



f) di aver preso visione e conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze atte ad influire sulla presentazione dell' offerta, anche con riferimento ai mobili, arredi ed attrezzature e giacenze di magazzino oggetto di cessione (a pena di esclusione);

g) che sussistono in capo all'offerente tutte le condizioni richieste dalla normativa vigente per l'assunzione della titolarità della gestione della farmacia (a pena di esclusione);

h) che non sussistono le incompatibilità previste dall'art. 13 della L. n. 475/1968 (a pena di esclusione);

2. copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore della dichiarazione di cui al punto 1, (a pena di esclusione dalla gara).

Nell'ipotesi di offerta congiunta da parte di due o più farmacisti, l'istanza di ammissione di cui al precedente punto 1 dovrà altresì essere integrata, a pena di esclusione, da ulteriore documento, cioè da apposita dichiarazione d'impegno a costituirsi in società prima della sottoscrizione del contratto di cessione della farmacia, nell'ipotesi in cui si sia proceduto all'aggiudicazione nei confronti, dell'offerta da loro presentata (vedi Allegato "A1" al presente avviso).

In caso di concorrente Società di cui al primo comma dell'art. 7 della legge 8 novembre 1991, n. 362:

1. Istanza di ammissione alla gara in bollo redatta secondo lo schema di cui al modello Allegato B al presente avviso d'asta pubblica, sottoscritta dal legale rappresentate, indicante gli estremi di identificazione dell'offerente compresi partita IVA e codice fiscale, domicilio per recapiti e qualunque riferimento ritenuto utile per le comunicazioni da parte del Comune, e contenente dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta dall'interessato con la quale, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci indicate nella dichiarazione, sotto la propria responsabilità, attesti:

a) la sua qualità di legale rappresentante della Società e che lo stesso è abilitato ad impegnarsi per essa (a pena di esclusione);

b) l'iscrizione della Società nel registro delle imprese con indicazione del registro, del numero e della data di iscrizione e della sede della Società (a pena di esclusione);

c) che a carico della Società non sussiste stato di fallimento, procedura di concordato preventivo, di amministrazione controllata, di liquidazione volontaria o coatta e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data della gara (a pena di esclusione);

d) l'indicazione della data di costituzione della Società, la sua forma giuridica e l'oggetto sociale (a pena di esclusione);

e) composizione societaria con indicazione delle cariche sociali, dei nomi e dei dati anagrafici di tutti i soci (a pena di esclusione);

f) iscrizione di ciascuno dei soci all'albo professionale dei farmacisti con indicazione dell'ordine provinciale e del numero di iscrizione (a pena di esclusione);

g) il possesso da parte dei soci del requisito all'idoneità previsto dall'art. 12 della legge n. 475/1968 e successive modificazioni con indicazione specifica del requisito posseduto (a pena di esclusione);

h) che in caso di aggiudicazione non verrebbe ad essere violato dalla società il limite di cui all'art. 7, comma 4 bis, della L. n. 362/1991 (a pena di esclusione).

i) che per coloro che partecipano alla società non sussistono le incompatibilità previste dall'art. 8, comma 1, della L. n. 362/1991 (a pena di esclusione);

j) che a carico del/i legale/i rappresentante/i, degli amministratori muniti di rappresentanza e di tutti i soci non sono state pronunciate condanne con sentenze passate in giudicato per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, l'inesistenza a loro carico di cause ostative di cui agli artt. 67 e 76 comma 8 del D.L.gs 159/2011 (disposizioni antimafia), che gli stessi e la società non sono interdetti, inabilitati o falliti, che non sono in



corso procedure per la dichiarazione di tali stati e che i predetti stati non si siano verificati nel quinquennio precedente (a pena di esclusione);

k) che a carico della società non sono state emesse sanzioni interdittive di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del Decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;

l) di avere preso visione e di accettare pienamente ed incondizionatamente tutte le clausole dell'avviso d'asta (a pena di esclusione);

m) di aver preso visione e conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze atte ad influire sulla presentazione dell'offerta, anche con riferimento ai mobili, arredi ed attrezzature e giacenze di magazzino oggetto di cessione (a pena di esclusione);

n) che sussistono in capo all'offerente tutte le condizioni richieste dalla normativa vigente per l'assunzione della titolarità della gestione della farmacia (a pena di esclusione).

2. copia fotostatica, ancorché non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore della dichiarazione di cui al punto 1, (a pena di esclusione dalla gara). In applicazione degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 se, a seguito dei controlli di cui all'art. 71 del citato decreto, emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, si procederà in ordine alla decadenza e alle conseguenze penali previste per il/i dichiarante/i.

9. GARANZIE E ULTERIORI DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA.

Oltre alla documentazione di cui al precedente art. 8, i concorrenti, per partecipare alla gara dovranno, a pena di esclusione:

1. presentare quietanza comprovante l'avvenuta costituzione di un deposito cauzionale di importo pari al 10% del prezzo base d'asta e precisamente;

- di euro 119.097,00 (centodiciannovemilazeronovantasette/00);

Detto deposito cauzionale dovrà essere costituito mediante fideiussione bancaria od assicurativa, contenente la clausola della sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta da parte dell'amministrazione comunale e senza beneficio delle preventiva escussione del debitore principale, rilasciata da primarie Aziende di Credito o Assicuratrici con scadenza non inferiore a mesi 6 e comunque contenente la clausola di validità ed efficacia della garanzia fino ad espressa liberatoria scritta del Comune di Cernusco sul Naviglio. **L'assenza delle clausole di cui sopra o delle modalità di liberatoria previste è causa di esclusione dalla gara.**

Nel caso di costituzione del deposito cauzionale mediante fideiussione assicurativa, la stessa dovrà essere rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ed operanti nel territorio della Repubblica in regime di libertà di stabilimento o di libertà di prestazione di servizi.

La cauzione è prestata a garanzia della stipulazione del contratto in caso di aggiudicazione e copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e/o il mancato pagamento delle giacenze di magazzino qualora la consegna della farmacia sia successiva alla stipulazione del contratto di trasferimento; ai non aggiudicatari la cauzione viene restituita entro 15 giorni dall'aggiudicazione, tranne al soggetto che ha presentato la seconda migliore offerta al quale verrà restituita una volta definito il pieno trasferimento della farmacia.

2. presentare una dichiarazione sottoscritta dal concorrente (dal legale rappresentante, in caso di società) e redatta secondo lo schema del modello Allegato "C" al presente avviso d'asta pubblica, **nel quale lo stesso dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a:**

a) corrispondere, oltre al prezzo di aggiudicazione, le spese di procedura di cui all'art. 2 paragrafo 2.4, l'ulteriore somma pari al valore delle merci in giacenza che verrà determinata al termine delle operazioni di redazione di apposito inventario verificato in contraddittorio tra le parti così come indicato all'art. 4 oltre l'ulteriore comma per mobili, arredi e attrezzature;



b) sottoscrivere il contratto di vendita della farmacia, facendosi direttamente carico di onorari, diritti e spese, oneri fiscali, ed ogni altro onere diretto o indiretto conseguente alla stipula che avverrà mediante rogito notarile, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva;

c) l'interesse o il non interesse a sottoscrivere, contestualmente al contratto di cessione della farmacia, il contratto di locazione commerciale avente ad oggetto i locali di proprietà di Farma.cer spa attualmente occupati dalla farmacia comunale.

Alla dichiarazione andrà allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

10. PRESENTAZIONE E VERIFICA DOCUMENTAZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ASTA.

Per la presentazione delle domande di partecipazione all'asta, i concorrenti dovranno inviare un plico chiuso contenente due buste, di cui si dirà successivamente, a pena di esclusione dall'asta.

Il plico dovrà essere chiuso e sigillato in maniera da garantire l'integrità e la segretezza di quanto contenuto e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, recante l'intestazione del mittente e la dicitura:

- **“Non aprire - Offerta di partecipazione all'asta pubblica del 05.03.2014 per la cessione della Farmacia Comunale N. 2 di Via Visconti 18”.**

Ciascun plico contenente le due buste, opportunamente confezionato come sopra, dovrà, a pena di esclusione, pervenire **entro le ore 12.30 del giorno lunedì 3 marzo 2014** all'Ufficio Protocollo del Comune di Cernusco sul Naviglio – Via Tizzoni 2 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI) a mezzo del servizio postale con raccomandata a.r., a mezzo di corriere o agenzia autorizzata ovvero con consegna a mano all'Ufficio Protocollo.

Il tempestivo inoltro rimane, in ogni caso, ad esclusivo rischio del singolo concorrente; ove per qualsiasi ragione il plico non giungesse a destinazione in tempo utile, lo stesso non sarà aperto ed esaminato.

La mancata indicazione del mittente e della dicitura, o qualora il plico non sia chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, determinerà, d'ufficio, la declaratoria di inammissibilità della domanda di partecipazione che, pertanto, non sarà esaminata.

Non saranno ammesse offerte di importo inferiore alla base d'asta.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente, né è ammesso il ritiro dell'offerta presentata.

La eventuale busta sostitutiva presentata nei termini dovrà riportare la denominazione del soggetto mittente, la dicitura : **“BUSTA SOSTITUTIVA O INTEGRATIVA-NON APRIRE-ASTA FARMACIA COMUNALE VIA VISCONTI 18”.**

La busta contenente l'offerta e la documentazione oggetto di sostituzione nei termini, potranno essere restituite solo dopo l'effettuazione della gara, previa acquisizione agli atti di gara, per ogni evenienza, della busta sigillata contenente l'offerta economica.

Non saranno ammesse offerte di importo inferiore alla base d'asta.

La documentazione di cui ai precedenti articoli deve essere redatta in lingua italiana.

I plichi chiusi e sigillati e presentati secondo le modalità sopra riportate, dovranno contenere al loro interno due buste a loro volta chiuse in maniera da garantire l'integrità e la segretezza di quanto contenuto e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura:

- **“BUSTA A: Documentazione amministrativa”** e una busta con la dicitura **“BUSTA B: Offerta economica”.**



Nella busta "A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

- 1) istanza di partecipazione alla gara, in competente bollo da euro 16,00 e modello di autocertificazione redatto secondo lo schema dei modelli allegati (rispettivamente Allegato "A" per persona fisica e Allegato "B" per società) al presente avviso d'asta pubblica, sottoscritta dal concorrente (dal legale rappresentante in caso di società). All'istanza di partecipazione suddetta deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tale caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme; Nel caso di offerta congiunta da parte di due o più persone fisiche, dovrà essere presentata anche la dichiarazione di cui all'allegato "A1" al presente avviso d'asta.
- 2) cauzione provvisoria nella misura indicata all'art. 9 punto 1. e costituita con una delle modalità previste dal medesimo art. 9.
- 3) dichiarazione sottoscritta dal concorrente (dal legale rappresentante, in caso di società) e redatta secondo lo schema del modello Allegato "C" al presente avviso d'asta pubblica, prevista dal precedente art. 9; alla dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tale caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme.

Nella busta "B" deve essere contenuto, a pena di esclusione, quanto segue:

- 1) offerta in bollo da euro 16,00, redatta secondo lo schema del modello Allegato "D" al presente avviso d'asta pubblica, sottoscritta con firma per esteso e leggibile dal concorrente (legale rappresentante, in caso di società) o suo procuratore, **contenente l'indicazione in cifre e lettere dell'importo unico in aumento sull'importo complessivo a base d'asta.**

Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta dal procuratore, va allegata la relativa procura in originale o copia conforme.

L'offerta non dovrà recare abrasioni o correzioni di sorta.

Sono nulle le offerte condizionate e/o espresse in modo indeterminato.

Nel caso di discordanza tra l'indicazione dell'importo offerto espresso in lettere e quello espresso in cifre, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'amministrazione comunale ai sensi dell'articolo 72 del R.D n. 827/1924.

A pena di esclusione, nella busta contenente l'offerta non dovranno essere inseriti altri documenti. Si provvederà all'apertura dei plichi pervenuti nel termine sopra indicato, in seduta pubblica che si terrà alle ore 14,00 del giorno **5.3.2014** presso il Comune di Cernusco sul Naviglio, in Via Tizzoni n. 2, presso la Sala consiliare posta al piano terra della Residenza comunale.

Le offerte saranno esaminate da una commissione che sarà appositamente nominata a seguito della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'alienazione per comprovate sopravvenute ragioni di pubblico interesse, o per sopravvenute cause ostative, senza che i partecipanti alla gara abbiano a pretendere alcunché a titolo di indennizzo e/o risarcimento.

Ogni variazione rispetto a quanto previsto nella documentazione di gara - compreso il giorno fissato per l'espletamento della stessa - nonché eventuali precisazioni e/o chiarimenti verranno pubblicati sul sito internet del Comune. Il Comune si riserva la facoltà di utilizzare il "fax", in alternativa alle consuete modalità di inoltro postale, per comunicare con i concorrenti.

Chiunque può assistere all'apertura alla procedura, ma soltanto il titolare e/o legale rappresentante dei soggetti concorrenti, o persona munita di specifica procura dai predetti, ha diritto di parola e di chiedere che siano verbalizzate le proprie osservazioni; i predetti dovranno presentarsi alle operazioni di gara muniti di un documento di identità in corso di validità.



La commissione di gara, dato atto delle offerte pervenute, procede ad:

- aprire la busta "**A - documentazione amministrativa**" e verificare, fatti salvi i successivi controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, la correttezza e completezza del contenuto e l'inesistenza di cause di esclusione dalla gara.
- aprire la busta "**B - offerta economica**" dei concorrenti ammessi nella prima fase e verificare le offerte economiche, dando lettura a voce alta del prezzo offerto, ricordando che l'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà offerto il maggior prezzo sull'importo a base d'asta. Saranno escluse le offerte formulate in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta.

Quindi la commissione procederà alla formazione della graduatoria finale.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché conveniente per l'Amministrazione.

In caso di offerte uguali, l'aggiudicazione sarà effettuata mediante offerte segrete in aumento seduta stante, secondo le modalità previste al precedente art. 6.

L'offerta sarà vincolante per il concorrente per il periodo di sei mesi decorso il quale lo stesso potrà svincolarsi dalla medesima; l'amministrazione comunale rimane impegnata solo con la stipulazione del contratto che è subordinata all'effettuazione delle verifiche necessarie. E' fatto divieto di cedere l'aggiudicazione a qualsiasi titolo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, o per sopraggiunte cause ostative, di non effettuare l'aggiudicazione. Nulla sarà dovuto in tal caso ai concorrenti a titolo di indennizzo e/o risarcimento.

11. DIRITTO DI PRELAZIONE

Nel rispetto dell'articolo 12 della legge n. 362/1991, il trasferimento della titolarità della farmacia all'aggiudicatario provvisorio sarà subordinato al mancato esercizio del diritto di prelazione da parte dei dipendenti farmacisti della Società Farma.cer spa attualmente in servizio presso la farmacia comunale di Via Visconti 18 ed in possesso dei requisiti di legge.

Entro 5 (cinque) giorni lavorativi dall'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione provvisoria, l'Amministrazione comunale avvierà il procedimento per la notifica dell'offerta in prelazione agli aventi diritto, al prezzo di aggiudicazione.

Il diritto di prelazione da parte dei dipendenti farmacisti è fissato nel termine perentorio di 15 giorni decorrenti dalla data di notificazione dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, e fatta salva la possibilità di un'anticipata, espressa ed irrevocabile rinuncia da parte degli stessi.

L'aggiudicatario provvisorio decade dall'aggiudicazione nel caso in cui gli aventi diritto esercitino il diritto di prelazione entro il termine sopra indicato. La dichiarazione di esercizio del diritto di prelazione dovrà essere corredata, a pena di inammissibilità, dalla cauzione di cui all'art. 9 e dalla dichiarazione di cui all'art. 7 denominata allegato C) del presente avviso; il diritto di prelazione dovrà essere esercitato alle stesse condizioni applicabili all'aggiudicatario in virtù del presente bando e contenere le informazioni previste all'art. 8 del presente avviso.

Il diritto di prelazione da parte dei farmacisti dipendenti della società Farma.cer spa può essere esercitato: congiuntamente, mediante dichiarazione in tal senso sottoscritta dagli stessi e con l'indicazione di volersi costituire in società tra di loro; singolarmente, cioè ciascuno per proprio conto ed interesse.

L'Amministrazione comunale procederà alla valutazione dei titoli presentati al fine di predisporre una graduatoria dei dipendenti aventi il diritto di prelazione. La Commissione procederà all'aggiudicazione ai primi classificati di ciascuna graduatoria.



Valutazione titoli ai sensi degli articoli 5 e 6 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 marzo 1994, n. 298:

Esercizio professionale:

Non saranno valutati periodi di esercizio professionale superiori ai venti anni ed inferiori ad un anno. Il punteggio massimo attribuibile è pari a 7 punti.

- a. per l'attività di titolare e direttore di farmacia aperta al pubblico: punti 0,5 per anno per i primi dieci anni; 0,2 per anno per i secondi dieci anni;
- b. per l'attività di collaboratore di farmacia aperta al pubblico: punti 0,45 per anno per i primi dieci anni; 0,18 per anno per i secondi dieci anni;
- c. per l'attività di professore ordinario di ruolo della facoltà di farmacia, per l'attività di farmacista dirigente dei ruoli delle unità sanitarie locali, per l'attività di direttore di farmacia di ospedali o di farmacia militare, per l'attività di direttore tecnico di stabilimento farmaceutico: punti 0,40 per anno per i primi dieci anni; 0,15 per anno per i secondi dieci anni;
- d. per l'attività di direttore di aziende farmaceutiche municipalizzate, di informatore scientifico o di collaboratore ad altro titolo di industria farmaceutica, di coadiutore o collaboratore dei ruoli delle unità sanitarie locali, di farmacista militare, di direttore di deposito o magazzino all'ingrosso di medicinali, di direttore tecnico di officine di produzione di cosmetici, di professore universitario associato della facoltà di farmacia, di farmacista dipendente del Ministero della sanità e dell'istituto superiore di sanità, delle regioni e delle province autonome: punti 0,35 per anno per i primi 10 anni; 0,10 per i secondi 10 anni.

Titoli di studio e carriera:

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 3 punti .

- a. voto di laurea in farmacia o in chimica e tecnologia farmaceutica: punti 0,4 fino a 85/110; punti 0,6 fino a 100/110; punti 0,9 fino a 110/110; punti 1 per la votazione massima conseguita con lode;
- b. possesso di seconda laurea in una delle seguenti discipline: medicina, scienze biologiche, veterinaria e chimica: punti 0,7;
- c. specializzazioni universitarie o conseguimento di borse di studio o di ricerca relative alla facoltà di farmacia o chimica e tecnologia farmaceutiche: punti 0,4;
- d. possesso di seconda laurea in chimica e tecnologia farmaceutiche o in farmacia: punti 0,3;
- e. pubblicazioni scientifiche inerenti le materie di farmacologia, tecnica farmaceutica e legislazione farmaceutica: fino a un massimo di punti 0,2;
- f. idoneità in un precedente concorso di assegnazione di sedi farmaceutiche, da valutarsi una sola volta: punti 0,2;
- g. idoneità nazionale a farmacista dirigente: punti 0,2;
- h. voto con cui si è conseguita l'abilitazione e altri titoli conseguenti in materia di aggiornamento professionale: punti 0,1.

In caso di parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

I titoli suddetti dovranno risultare da certificati o dichiarazioni rilasciati, a seconda dei casi, dalle autorità competenti o dagli Ordini Professionali dei Farmacisti e dovranno essere prodotti in originale o copia conforme.

Il mancato, irregolare o negativo esercizio della prelazione nei termini suddetti comporta decadenza dal diritto e conferma dell'aggiudicazione al miglior offerente risultante dagli atti di gara.

A seguito dell'espletamento positivo della procedura relativa al diritto di prelazione di cui sopra l'Amministrazione provvederà all'aggiudicazione definitiva della farmacia al prelatante; la restituzione del deposito cauzionale al soggetto aggiudicatario provvisorio, che non potrà vantare alcuna pretesa nei



confronti del Comune di Cernusco sul Naviglio, verrà effettuata al momento della stipulazione del contratto di vendita.

La partecipazione dei dipendenti titolari del diritto di prelazione alla procedura di gara non comporta in nessun caso decadenza dall'esercizio del diritto di prelazione di cui al presente paragrafo.

Nel caso in cui risulti aggiudicatario provvisorio un dipendente di Farma.cer spa il diritto di prelazione si applica con le stesse modalità sopra indicate e il Comune procederà alla notifica dell'offerta in prelazione agli aventi diritto compreso il dipendente risultante aggiudicatario provvisorio.

12. ULTERIORI OBBLIGHI E GARANZIE DI PARTECIPAZIONE

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto di vendita della farmacia, facendosi carico di onorari diritti e spese, oneri fiscali ed ogni altro onere diretto o indiretto conseguente alla stipula che avverrà a rogito notarile entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicatario dovrà produrre al Comune di Cernusco sul Naviglio, entro il termine fissato per la stipulazione del contratto, la documentazione che dimostri l'avvenuto pagamento del prezzo offerto in sede di gara con le modalità indicate dal precedente art. 2 paragrafo 2.3.

In caso di carente e/o intempestiva e/o irregolare presentazione della documentazione suddetta nonché di mancata stipulazione del rogito entro il termine di cui sopra - salvo che ciò non sia possibile per fatto non imputabile all'aggiudicatario - l'aggiudicazione verrà annullata o revocata e il deposito cauzionale verrà definitivamente incamerato dal Comune, salvo il risarcimento del maggior danno.

Il deposito cauzionale, come garanzia dell'offerta, verrà svincolato al momento della stipulazione del contratto di vendita della farmacia, o della consegna della farmacia se successiva, e verrà incamerato dall'Amministrazione comunale in caso di mancato versamento del pagamento del prezzo dovuto entro i termini prescritti, oppure in caso di rinuncia, verrà trattenuta dall'Amministrazione comunale a titolo di indennizzo, salvo il risarcimento del maggior danno, mentre il concorrente decadrà automaticamente dall'aggiudicazione. L'Amministrazione comunale provvederà alla stipulazione del contratto con il concorrente che segue in graduatoria, al prezzo da questi offerto in sede di gara, fatte salve le ulteriori prescrizioni del presente bando.

Il trasferimento della farmacia rimane in ogni caso subordinato alla condizione legale sospensiva del riconoscimento da parte dell'ASL competente. In caso di mancato riconoscimento, nessuna richiesta di danno potrà essere avanzata nei confronti del Comune di Cernusco sul Naviglio.

Il Comune avrà, in ogni caso, facoltà di annullare la gara e non procedere alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa, fatta salva la restituzione del deposito cauzionale.

13 – OFFERTE PER CONTO DI UNA TERZA PERSONA CON RISERVA DI NOMINA

Ai sensi dell'art. 81 del R.D. n. 827 del 23.5.1924 possono anche essere fatte offerte per conto di una terza persona con riserva di nominarla, purché l'offerente stesso abbia i requisiti necessari per essere ammesso agli incanti e il deposito a garanzia dell'offerta sia a lui intestato.

Dove l'aggiudicazione abbia luogo a favore di chi ha presentato l'offerta per persona da dichiarare, se ne fa speciale menzione nel verbale di incanto, e l'offerente può dichiarare la persona all'atto dell'aggiudicazione, ovvero entro il termine di giorni tre a decorrere da quello dell'aggiudicazione provvisoria, e nonostante che l'aggiudicazione resti subordinata all'approvazione superiore per conto dell'amministrazione.



Se la persona dichiarata è presente al momento dell'aggiudicazione, la dichiarazione è da essa accettata, apponendo la sua firma sul verbale d'incanto.

Se la persona dichiarata non è presente, o la dichiarazione per parte dell'offerente non è fatta al momento dell'aggiudicazione, deve la persona dichiarata presentarsi entro i tre giorni per accettare e firmare la dichiarazione.

Quando l'offerente non faccia, nel termine utile, la dichiarazione, o la persona dichiarata non accetti, o non abbia i requisiti voluti per concorrere all'asta, l'offerente è considerato per gli effetti legali come vero ed unico aggiudicatario.

14 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 13, comma 1, 18, commi 2 e 3 e 19, commi 1 e 2 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le informazioni di seguito indicate.

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, di alienazione della farmacia comunale.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell' ammissione alla gara, i concorrenti sono tenuti a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara stessa. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale del comune, responsabile del procedimento, o comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità prevista dalla legge in materia di procedure contrattuali;
- agli enti pubblici preposti alla procedura di cessione della farmacia;
- alla società Farma.cer spa.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati ed i documenti verranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell' ambito di procedimenti a carico dei concorrenti.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del d.lgs. n. 196/2003.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Amelia Negroni, direttore dell'area economico-finanziaria – telefono 02/9278225, e.mail amelia.negroni@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it.

Qualsiasi informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta alla Dott.ssa Anna Lisa Murolo – telefono 02/9278226, fax 02/9278346 e.mail: annalisa.murolo@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it.



Città di
CERNUSCO
SUL NAVIGLIO
Provincia di Milano

Palazzo Comunale Via Tizzoni, 2
Telefono 02.92.781
Fax 02.92.78.235
C.A.P. 20063
Codice Fiscale e Partita Iva 01217430154

16. FORME DI PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio on line, sul sito del Comune www.comune.cernuscosulnaviglio.mi.it alla sezione "bandi e concorsi" sul quale saranno altresì pubblicati eventuali precisazioni e/o chiarimenti. L'avviso sarà inoltre pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana e inviato agli Ordini dei Farmacisti della Regione Lombardia e alla Federazione ordini Farmacisti Italiani di Roma e pubblicato almeno su un quotidiano a diffusione nazionale.

17. CONTROVERSIE E DISPOSIZIONI NORMATIVE DI RIFERIMENTO

Per qualunque contestazione relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente avviso o del contratto di compravendita, sarà competente il foro di Milano. Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento alla vigente normativa ed in particolare alla legge 2 aprile 1968 n. 475, alla legge 8 novembre 1991, n. 362 e al Regio decreto 23 maggio 1924, n. 827.

Cernusco sul Naviglio, 19 dicembre 2013.



IL DIRETTORE DELL'AREA
ECONOMICO - FINANZIARIA
Dott.ssa Amelia Negroni

In allegato: documenti di gara così come indicati all'art. 7.