



REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AL PARCHEGGIO BICICLETTE DI VIALE ASSUNTA

SETTORE: PIANIFICAZIONE E SVILUPPO SOSTENIBILE - UFFICIO: Mobilità, Trasporti e Nuove Tecnologie



REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AL PARCHEGGIO BICICLETTE UBICATO IN V.LE ASSUNTA

ART. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio di deposito ad accesso codificato per le biciclette costituisce una nuova risorsa ed ha lo scopo di promuovere la mobilità sostenibile sul territorio cernuschese.

Il presente Regolamento ha per oggetto la fruizione e la gestione del servizio di custodia delle bici.

ART. 2 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio è fondato sul controllo degli accessi attraverso un portale regolato dalla tecnologia Rfid, dove l'ingresso all'area è consentito solo ai possessori del kit, denominato "Kit BiciSicura Active" composto da un badge, un catarifrangente ed una targa per la marcatura della bici denominata "EasyTag", a cui vengono associati due TAG Rfid diversi.

Il Tag ha una codifica personalizzata per ciascuna bicicletta, legata in relazione biunivoca con la targa del veicolo e con il codice antitaccheggio gestito nel Registro Italiano Bici.

Ciascuna bicicletta è univocamente assegnata al proprietario che, a sua volta, è dotato di una badge equipaggiato con un TAG rfid/UHF. Per consentire l'accesso, il sistema dovrà verificare l'abilitazione all'accesso della bicicletta leggendo e controllando il tag Rfid presente sulla bicicletta stessa (in questa fase e per semplificare e velocizzare l'accesso, si omette la verifica del proprietario). Le verifiche anagrafiche tra bicicletta e suo possessore vengono fatte solo a livello del Registro Italiano Bici, ai sensi del D.Lgs 196/03.

ART. 3 MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO

L'utente che desidera usufruire del servizio deve recarsi presso l'ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Cernusco sul Naviglio (URP) ed acquistare il Kit BiciSicura Active sopra descritto, dietro pagamento del corrispettivo pari a € 15,00 o di € 10,00 nel caso l'utente sia già dotato della targa "EasyTag", nel qual caso l'utente riceverà il kit ridotto denominato "Kit BiciSicura RFID", composto solo dal badge e dal catarifrangente .

L'interessato dovrà inoltre esibire un documento d'identità valido, da fotocopiare ed allegare alla domanda, versare e/o dimostrare il pagamento della quota prevista per l'iscrizione. Nel caso in cui l'abbonamento venga richiesto da parte di un minore, questa dovrà essere firmata da parte di un genitore e/o un tutore facente le veci.

È altresì richiesta la comunicazione di un numero di telefono cellulare da associare all'utente, che sarà abilitato per lo sblocco del cancello di uscita in caso di anomalia di funzionamento del sistema. Tale



numero non potrà essere variato senza sottoscrivere apposita comunicazione da sottoporre preventivamente all'ufficio URP.

ART: 4 MODALITA' DI FRUIZIONE DEL PARCHEGGIO

Per avere accesso al parcheggio è necessario essere dotati del Kit BiciSicura Active o del Kit BiciSicura RFID ed essere altresì abilitati al loro utilizzo nel parcheggio. Sarà cura del proprietario abilitato posizionare il catarifrangente su una ruota della bici, alla quale avrà apposto anche la targa "EasyTag". Quest'ultima verrà registrata al Registro Italiano Biciclette, attraverso l'operatore dell'ufficio URP, all'atto della consegna del kit, in modo da collegare i dati della bicicletta al legittimo proprietario, correlandola al badge.

L'accesso è contraddistinto da un gate d'ingresso ed uno d'uscita.

Le modalità che abilitano l'ingresso e uscita sono le seguenti:

- ingresso con la bici: è autorizzato dalla lettura del catarifrangente posto sulla bici stessa.
- Uscita senza bici: è autorizzata dalla lettura del badge personale in dotazione
- Ingresso senza bici: è autorizzato dalla lettura del badge personale in dotazione
- Uscita con la bici: è autorizzata dalla lettura del catarifrangente e quindi dalla lettura del badge.

Qualora l'uscita dal parcheggio non sia possibile a causa di malfunzionamento improvviso del sistema, è possibile sbloccare il cancello di uscita, chiamando, dal numero di telefono pre-autorizzato (art. 3), il numero telefonico indicato nei pressi del cancello di uscita. Tale sistema di uscita di emergenza va utilizzato solo in caso di necessità e ogni abuso sarà perseguito.

L'utente, una volta entrato, dovrà posizionare la bicicletta negli appositi stalli di sosta, assicurandoli ad esso tramite proprio lucchetto od idoneo dispositivo anti taccheggio ed uscire dal cancello entro 20 minuti, pena l'attivazione degli allarmi

La struttura è accessibile 24 h su 24h.

Una volta entrato per il ritiro, il proprietario della bicicletta dovrà procedere alla presa della bici e all'uscita dal parcheggio entro e non oltre 20 minuti, pena l'attivazione degli allarmi.

Nel caso eccezionale in cui, durante l'ingresso o uscita con la bicicletta il Tag Rfid posto sulla stessa non sia leggibile o assente, il proprietario potrà portare all'interno o all'esterno la bicicletta facendo leggere il solo badge personale in dotazione. Tale sistema "eccezionale" di ingresso/uscita con la bici viene gestito dal sistema autorizzativo con un controllo che può comportare anche ritardi di qualche minuto nell'apertura del cancello, creando disagi agli utenti. Senza riconoscimento almeno mediante badge l'utente non potrà in alcun modo portare all'interno o all'esterno la bicicletta (evento normalmente associato ad un tentativo di furto).



Il funzionamento normale del servizio consiste nell'ingresso e uscita dal parcheggio con la bici dotata di tag Rfid leggibile ed autorizzato e con badge leggibile ed autorizzato.

Nel caso in cui sia il sistema autorizzativo normale che l'apertura mediante chiamata telefonica con numero autorizzato non riescano a sbloccare il cancello di uscita, rimane lo sblocco mediante l'utilizzo della chiave di emergenza contenuta nella cassetina opportunamente segnalata nei pressi dell'uscita, previa rottura con l'apposito martelletto del vetrino di protezione. Ogni abuso sia del sistema con chiamata telefonica che con chiave di emergenza sarà perseguito.

Sono espressamente vietate le seguenti modalità di fruizione del deposito bici:

- Parcheggiare i mezzi al di fuori degli spazi appositi o senza legarli ad essi;
- Parcheggiare la bici all'esterno della struttura;
- Sporcare l'area destinata al parcheggio e lasciare rifiuti di qualsiasi genere, sia al suo interno che nelle immediate vicinanze;
- Sostare nella struttura oltre al tempo necessario per il parcheggio della bicicletta;
- Utilizzare la struttura per finalità diverse da quelle previste all'art. 2.

ART. 5 OBBLIGO DEL FRUTTORE DEL SERVIZIO

Sottoscrivendo il modulo di richiesta per l'abbonamento, l'utente del servizio assume i seguenti obblighi:

- Acquisire un unico Kit BiciSicura RFID per ogni bicicletta da abilitare al parcheggio;
- Conservare con cura il Kit "BiciSicura Active";
- Dichiarare per iscritto il proprio numero telefonico di emergenza all'atto dell'attivazione del servizio;
- Conservare con cura e riservatezza sia il badge che il codice segreto.
- In caso di mancata lettura del badge o del Tag Rfid posto sul catarifrangente o di perdita/smarrimento dei quest'ultimo, è necessario recarsi al più presto presso l'ufficio URP del comune per le opportune sostituzioni dei dispositivi guasti.
- Risarcire i danni a lui imputabili per l'irregolare utilizzo della struttura, corrispondendo la somma necessaria al ripristino del danno, all'Amministrazione Comunale;
- Restituire l'abbonamento al gestore, su richiesta insindacabile dell'Amministrazione Comunale, in caso di reiterati comportamenti scorretti;
- Segnalare al gestore ogni danno arrecato alle strutture in occasione del loro utilizzo;
- Sollevare incondizionatamente il Comune di Cernusco sul Naviglio da qualsiasi danno, anche non patrimoniale, subito dall'utente durante e/o in occasione dell'utilizzo del deposito per biciclette, ivi compreso il furto o il danneggiamento delle biciclette ad opera di altre persone, oltre che a seguito di eventi naturali o accidentali (tempeste, vandalismo ecc.);



- A sporgere regolare e tempestiva denuncia all'Autorità Giudiziaria in caso di sottrazione/smarrimento del badge e presentarla all'ufficio incarico del rilascio dei badge, preventivamente alla richiesta di rilascio di un nuovo badge, dietro la corresponsione del costo per l'acquisto di un nuovo kit.

•

ART. 7 SANZIONI AMMINISTRATIVE

L'utente del servizio, contravvenendo agli impegni di cui al precedente articolo assunti a seguito della sottoscrizione del modulo di richiesta d'iscrizione al servizio, è tenuto a risarcire il Comune di Cernusco sul Naviglio eventuali danni provocati e ad assolvere senza riserve gli adempimenti sotto indicati:

- In caso di smarrimento/furto a presentare regolare denuncia all'Autorità Giudiziaria, secondo quanto indicato all'art. 6. In assenza della denuncia, qualora la struttura o le biciclette in essa parcheggiate subiscano furti o danni, l'utente è tenuto a risarcire al Comune di Cernusco sul Naviglio e/o agli altri utenti i danni subiti. Qualora il badge venisse ritrovato, quest'ultimo potrà essere riutilizzato dal Comune, previa cancellazione dei dati nel Registro Italiano Bici collegati attraverso il codice corrispondente.
- In caso di utilizzo del deposito biciclette per usi diversi dalle sue finalità: restituzione immediata del kit ed esclusione permanente dal servizio e valutazione dell'eventuale richiesta di risarcimenti per danni all'immagine ed alla funzionalità e dignità del servizio.
- In caso di deposito di rifiuti personali e/o imbrattamento della struttura. Verranno, in tal caso applicate le sanzioni ai sensi delle normative vigenti, accompagnate dalla restituzione del kit ed esclusione permanente dal servizio;
- In caso di parcheggio irregolare, non autorizzato, all'interno del parcheggio senza l'utilizzo del porta biciclette e in dotazione, il ritiro del badge se il comportamento è reiterato. restituzione del kit ed esclusione permanente dal servizio.

ART. 8 VIGILANZA E MANUTENZIONE

La gestione della vigilanza e della manutenzione del parcheggio è affidata al gestore della struttura, nominato attraverso appositi atti, dall'Amministrazione Comunale.

In particolare sono affidate al gestore:

- La manutenzione ordinaria delle strutture per le biciclette;
- La segnalazione alla Polizia Locale delle biciclette irregolarmente parcheggiate, sia all'interno che all'esterno della struttura;
- Vigilanza sul corretto utilizzo dell'area da parte degli utenti;



Città di
CERNUSCO
SUL NAVIGLIO
Provincia di Milano

Palazzo Comunale Via Tizzoni, 2
Telefono 02.92.781
Fax 02.92.78.235
C.A.P. 20063
Codice Fiscale e Partita Iva 01217430154

- Pulizia all'interno delle aree di pertinenza del deposito biciclette.

ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto e disciplinato nel presente Regolamento, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.