

## **REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELLE CIVICHE ONOREFICENZE “IL GELSO D’ORO – PREMIO CITTÀ DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO”**

### **Articolo 1**

Il Comune di Cernusco sul Naviglio, interprete dei desideri e dei sentimenti della cittadinanza, ritiene doveroso dare un pubblico riconoscimento a tutti coloro che, con opere e azioni di alto profilo civile, si siano distinti nel campo sociale, culturale, economico, artistico e sportivo contribuendo in modo significativo alla crescita umana e sociale della Città, aumentandone il prestigio istituzionale. Potranno essere riconosciute onorificenze anche a personalità o Enti che, pur non avendo la residenza o la sede in Cernusco sul Naviglio, abbiano dato lustro particolare alla Città.

### **Articolo 2**

A tale scopo viene istituito uno speciale riconoscimento destinato a premiare le persone, gli enti o le associazioni che si siano particolarmente distinti nei campi e per le attività di cui al precedente art. 1. Tale onorificenza è denominata “Il Gelso d’Oro - Premio Città di Cernusco sul Naviglio”, accompagnata da una pergamena sulla quale è riportata in sintesi la motivazione del conferimento. Tale onorificenza può essere anche conferita alla memoria.

### **Articolo 3**

Le civiche onorificenze sono consegnate solennemente dal Sindaco o da altra persona dallo stesso designata, nel corso di una cerimonia ufficiale in concomitanza dell’annuale Festa cittadina di San Giuseppe, che si svolge nel mese di Marzo.

### **Articolo 4**

Le civiche onorificenze da conferirsi annualmente non devono superare di norma il numero di quattro.

### **Articolo 5 (modificato)**

Il conferimento delle civiche onorificenze di cui all’art. 2 è deliberato dalla Commissione, corredato ed integrato dalla documentazione necessaria.

### **Articolo 6 (modificato)**

Tale Commissione è composta dal Sindaco in qualità di Presidente e da sei componenti, tre designati dalla maggioranza e tre dalle minoranze, che decadono dalla data di proclamazione dei nuovi consiglieri comunali neo eletti.

In caso di dimissioni o cessazioni, si procede alla surroga nella prima seduta utile di Consiglio Comunale.

La Commissione è convocata dal Presidente, con avviso scritto, da recapitarsi al domicilio di ogni componente, almeno cinque giorni prima della seduta. Delle riunioni è redatto verbale, in forma sintetica, a cura del Segretario della Commissione, nominato dal Sindaco.

Ciascun componente della Commissione è tenuto al segreto sugli argomenti attinenti i dati personali e sensibili cui si venuto a conoscenza nell’esercizio del proprio mandato.

### **Articolo 7 (abrogato e sostituito integralmente)**

La Commissione deve valutare le proposte di cui all'art. 8, sulle quali può chiedere integrazioni e documentazione. I componenti della Commissione hanno facoltà di proporre proprie candidature relative a soggetti che siano ritenuti meritevoli di tale riconoscimento.

Entro il 15 di febbraio di ogni anno la Commissione delibera, con adeguata motivazione, la concessione delle onorificenze.

La votazione è effettuata a scrutinio segreto, in seduta segreta. I commissari potranno esprimere un massimo di quattro preferenze e risulteranno prescelte le candidature che avranno conseguito il voto favorevole dei due terzi dei componenti. Nel caso in cui non si raggiunga, dopo due votazioni da tenersi in immediata successione, la maggioranza stabilita si procede, nella stessa seduta, ad una terza votazione e risulteranno prescelte le quattro candidature che otterranno più voti e, in caso di parità di voti, si procederà al sorteggio. La Commissione trasmette entro la fine di febbraio di ogni anno al Sindaco ed al Presidente del Consiglio la rosa dei soggetti individuati per l'attribuzione delle civiche onorificenze.

### **Articolo 8 (modificato)**

Le proposte di concessione sono presentate in forma ufficiale all'Ufficio Protocollo del Comune da singoli cittadini, gruppi, associazioni, enti e dai commissari proponenti. Non saranno ammesse auto candidature. La segnalazione deve essere accompagnata da:

1. Una esaustiva presentazione della persona o dell'Ente segnalato.
2. Una relazione documentata, che costituisce il motivo dell'assegnazione della onorificenza.

Le candidature dovranno pervenire, correlate con quanto indicate ai punti n. 1 e 2, entro e non oltre il 31 ottobre di ogni anno, ad eccezione di quelle presentate dai commissari che devono essere depositate almeno il giorno antecedente la prima seduta.

### **Articolo 9**

È istituito un apposito Albo sul quale saranno registrati le onorificenze concesse con l'indicazione dei nominativi dei destinatari e delle motivazioni del conferimento. Detto Albo è conservato ed aggiornato a cura della Segreteria Generale.

### **Articolo 10**

Qualora l'insignito della onorificenza si renda responsabile di comprovati gravi fatti di indegnità, il Consiglio Comunale, su proposta motivata dalla Commissione di cui agli articoli precedenti, provvede nei modi e con le forme di cui al precedente art. 7 alla revoca della relativa onorificenza.

Detto provvedimento viene annotato a margine del nominativo interessato con l'indicazione delle relative motivazioni della revoca sul suddetto Albo.

### **Articolo 11**

Per l'anno 2008, trattandosi di primo anno di istituzione delle onorificenze, la Giunta potrà conferire in concomitanza dell'annuale Festa cittadina di San Giuseppe non più di quattro onorificenze, dandone comunicazione scritta ai Consiglieri, prima della pubblicazione dell'elenco dei premiati.

***Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.82 del 27/10/2010***