

RICHIESTA ABBONAMENTO ANNUALE OVER 65
RISERVATO SOLO AI RESIDENTI A CERNUSCO S/N.

TESSERA / ABBONAMENTO N.
(RISERVATO ALLO SPORTELLO)

Allo Sportello Polifunzionale
del Comune di
CERNUSCO SUL NAVIGLIO

IL/LA SOTTOSCRITT _____

TEL. _____ CELL _____ E-MAIL _____

valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole:

- delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia per il caso di dichiarazione falsa o reticente o l'uso di atto falso, come richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,
- della perdita dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.,
- dell'effettuazione di controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R.,

sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

- di essere nato a _____ il _____
- di essere residente a _____ via _____

C H I E D E

Il rilascio della tessera BRUCOBUS OVER 65 – **ANNO 2021** per la rete del trasporto pubblico locale di Cernusco sul Naviglio con tariffa:

ANNUALE € 12,50

con validità fino al 31 dicembre 2021.

In fede

(data)

(firma leggibile)

Sottoscrizione apposta in presenza del Funzionario addetto

Dichiarazione presentata unitamente a fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore
(art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

INFORMATIVA DI CUI ALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO U.E GDPR 679/2016

I dati trasmessi al Comune di Cernusco sul Naviglio con il presente modulo saranno trattati esclusivamente ai fini del rilascio dell'abbonamento per il trasporto pubblico oggetto della richiesta.

I dati non saranno comunicati a terzi, fatte salve le comunicazioni necessarie ai fini dei rapporti contabili con la Tesoreria Comunale e i dati eventualmente richiesti dall'Autorità Giudiziaria o di Pubblica Sicurezza.

Il titolare del trattamento è il comune di Cernusco sul Naviglio, rappresentato dal Sindaco pro tempore, con sede in via F.lli Tizzoni n. 2 – Cernusco sul Naviglio, tel 02/92781, e-mail urp@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it. I designati per il trattamento con riferimento al procedimento de quo sono il Dott. Fabio La Fauci, responsabile della Posizione Organizzativa Servizi Istituzionali e Amministrazione del Personale. Gli incaricati sono i dipendenti addetti allo Sportello Polifunzionale Anagrafe-Urp i sigg.ri, Patrizia Boscolo, Angela Crucinio, Angela Ferrigno, Gabriella Goretti, Giuseppina Izzo, Fulvio Mameli, Silvana Rognini.

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RDP): Dott.ssa Simona Persi, C.F. PRSSMN75R69L304J, P. Iva 02491250060 con studio in Tortona (AL), via G. Pernigotti 13, tel. 0131868844, cell. 3347771788, e-mail s.persi@studiolegaledestro.eu, pec s.persi@pec.giuffre.it.

A norma dell'art. 15 e ss. del Regolamento U.E. GDPR 679/2016 (da qui in poi: Regolamento), allegati alla presente, in relazione al trattamento di dati personali, l'interessato ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento:

1. la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni di cui alla lett. a) e seguenti del suddetto art. 15;
2. la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
3. la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti di cui alla lettera a) e seguenti dell'art. 17 del Regolamento;
4. la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi di cui alla lettera a) e seguenti dell'art. 18 del Regolamento;
5. l'indicazione:
 1. dell'origine dei dati personali;
 2. delle finalità e modalità del trattamento;
 3. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 4. degli estremi identificativi del titolare, del RPD, dei responsabili e del rappresentante designato;
 5. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati;
6. l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento. Il diritto alla portabilità dei dati è limitato in base alle previsioni delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, sopra citate, che disciplinano il rapporto di lavoro alle dipendenze dalle Pubbliche Amministrazioni;
7. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, integrazione dei dati;
8. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
9. di opporsi, in tutto o in parte:
 1. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 2. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale;
10. di proporre reclamo all'Autorità Garante per il trattamento dei dati personali.