

Marca da Bollo
ai sensi del D.P.R. 642/72

spazio riservato al protocollo
(pratica soggetta al controllo della documentazione da parte dell'ufficio prima del protocollo)

spazio riservato al visto dell'Ufficio Urbanistica

Al Sindaco del Comune
di Cernusco sul Naviglio
Via Tizzoni, 2
20063 Cernusco sul Naviglio (MI)

Oggetto: Richiesta di attestazione di idoneità abitativa ai sensi della L. 94/2009.

___ I ___ sottoscritt _____
nato/a a _____ il _____
di cittadinanza _____
residente a Cernusco sul Naviglio in via/p.za _____ n. _____
tel. abitazione _____ tel. ufficio _____ cell. _____

CHIEDE L'ATTESTAZIONE DI IDONEITA' ABITATIVA

per l'alloggio, sito in Cernusco sul Naviglio in via/P.zza _____ n. _____,

identificato al **Catasto Fabbricati** al Foglio _____ Mappale _____ Subalterno _____

- AI FINI DEL RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE del/della sig./sig.ra _____
_____;
- AI FINI DEL RILASCIO / RINNOVO DEL PERMESSO / CARTA DI SOGGIORNO per il/la Sig./Sig.ra _____
_____;
- AI FINI DELLA COESIONE FAMILIARE del/della sig./sig.ra _____
_____;
- AI FINI DELL'INSERIMENTO NEL MERCATO DEL LAVORO/ DOMANDA DI EMERSIONE per il/la Sig./Sig.ra _____
_____;
- Dichiara altresì che l'alloggio **coincide** con la sistemazione alloggiativa indicata sulla domanda di emersione in cui **presta / non presta** attività lavorativa

ad oggi occupato dalle seguenti persone:

- **RESIDENTI:**

cognome	nome	data di nascita

- **OSPITATI:**

cognome	nome	data di nascita	indirizzo residenza

Allegando alla richiesta i seguenti documenti:

- in caso di cittadino extracomunitario:** fotocopia del permesso di Soggiorno valido o fotocopia del permesso scaduto e della richiesta di rinnovo del richiedente;
- fotocopia della carta d'identità o passaporto del richiedente (comprensiva della pagina riportante il visto di ingresso);
- fotocopia contratto di locazione / comodato, riportante gli estremi di registrazione, o atto di proprietà dell'alloggio (se il contratto di locazione è scaduto è necessario presentare la ricevuta di pagamento dell'ultima annualità di registrazione per il rinnovo del contratto);
- fotocopia di una planimetria firmata da tecnico abilitato o planimetria catastale dell'alloggio;
- autocertificazione rilasciata da tecnico abilitato di rispetto di tutte le norme igienico sanitarie vigenti e di conformità con le pratiche edilizie e catastali ovvero dichiarazione del proprietario che l'immobile è agibile/abitabile come da agibilità/abitabilità n. del ovvero da richiesta di agibilità/abitabilità presentata in data prot. n. ad oggi non sospesa e che successivamente non sono intervenute modifiche tali da richiedere la presentazione di una nuova domanda di agibilità e di conformità con le pratiche edilizie e catastali (vedasi allegati);

e, secondo i casi, i seguenti documenti:

- in caso di alloggio situato in zona industriale (zona A6, A7, P.I.P):** contratto da cui si evinca che la residenza/ospitalità è stata concessa ai fini della custodia degli impianti produttivi;
- in caso di alloggio in locazione / comodato:** fotocopia della comunicazione di cessione fabbricato / dichiarazione di ospitalità presentata alla Polizia Locale del Comune di Cernusco sul Naviglio dal proprietario alla data di cessione dell'alloggio (da non presentare solo in caso di alloggio in proprietà);

□ in caso in cui l'attestazione venga richiesta per soggetto non titolare del contratto di locazione / comodato o proprietario, ma sia ospite:

- cessione di fabbricato / dichiarazione di ospitalità presentata dal cedente alla Polizia Locale del Comune di Cernusco sul Naviglio alla data di inizio ospitalità;
- cessione di fabbricato/dichiarazione di ospitalità a favore del cedente che non sia proprietario;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di assenso del proprietario al locatario per ingresso di familiare o altra persona

□ in caso di alloggio di proprietà del Comune, di Aler o altro Ente:

- comunicazione dell'ente indicante le persone autorizzate ad essere ospitate, tra cui il richiedente l'attestazione di idoneità ovvero richiesta di ospitalità presentata all'ente;

□ in caso di contratto di lavoro subordinato :

- fotocopia del contratto di lavoro/ convocazione per la firma del nullaosta, da cui si evinca la sistemazione alloggiativa (l'idoneità viene rilasciata solo se l'alloggio è indicato su tale documento);
- se ospitati dal datore di lavoro, cessione di fabbricato/dichiarazione di ospitalità presentata dal datore di lavoro alla Polizia Locale del Comune di Cernusco sul Naviglio alla data di inizio ospitalità;

□ per coloro che sono stati destinatari di domanda di emersione lavoro irregolare:

- ricevuta di conferma della domanda di emersione comprensiva delle pagine indicanti la sistemazione alloggiativa;
- fotocopia della dichiarazione di ospitalità presentata a favore del richiedente alla Polizia Locale del Comune di Cernusco sul Naviglio per alloggio per cui si richiede l'attestazione;

Dichiarando, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci dall'art. 76, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000, che le copie allegate alla presente sono conformi all'originale in mio possesso o a quelle depositate/rilasciate dagli soggetti fisici/giuridici preposti.

Data _____ Firma _____

La mancanza di uno dei sopraindicati documenti non darà luogo al rilascio dell'attestazione.

Si avvisano gli interessati che il Comune di Cernusco sul Naviglio tratta i dati personali nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 679/2016. L'informativa privacy estesa è reperibile e visionabile sul sito <https://comune.cernuscosulnaviglio.mi.it/> al link <https://comune.cernuscosulnaviglio.mi.it/privacy/privacy-informative/> oppure presso il Servizio Urbanistica.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali nominato è sempre contattabile al seguente indirizzo mail: dpo@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it