

# COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO

Città Metropolitana di Milano

## Nucleo di Valutazione

### Verbale n° 1/2020

Il giorno 15 gennaio 2020 alle ore 14,30, presso la sede municipale, si è riunito il Nucleo di Valutazione nominati con Decreto Sindacale n. 68197/2019 e n. 68198/2019 sul seguente ordine del giorno:

#### 1. Inseediamento Nucleo di valutazione

Componente	Presente /Assente
Giuseppe Mendicino	Presente
Elisabetta Pandolfo	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini.

#### Il Nucleo di Valutazione

Incontra la Giunta Comunale ed i Dirigenti al fine di pianificare le attività per l'anno 2020, in particolare:

1. data l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 entro il 31.12.2019 si invita l'Ente a predisporre celermente il Piano delle performance / PdO / Peg 2020/2022, il Nucleo si riunirà il 5 febbraio per l'analisi e la validazione dello stesso;
2. si procederà successivamente ad avviare il processo di rendicontazione e valutazione dell'attività 2019;
3. si invita l'Ente a rivedere le metodologie di valutazione in essere al fine di attualizzarle e renderle sempre più coerenti con le nuove disposizioni legislative, il Nucleo proporrà una metodologia di valutazione integrata per la valutazione del Segretario Generale, dei Dirigenti, delle Posizioni Organizzative e dei Collaboratori.

#### Il Nucleo di Valutazione

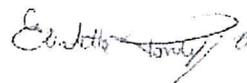
Componente esterno

Giuseppe Mendicino



Componente esterno

Elisabetta Pandolfo



# COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO

Città Metropolitana di Milano

## Nucleo di Valutazione

### Verbale n° 2/2020

Il giorno 5 febbraio 2020 alle ore 15 circa, presso la sede municipale, si è riunito il Nucleo di Valutazione nominati con Decreto Sindacale n. 68197/2019 e n. 68198/2019 sul seguente ordine del giorno:

#### 1. Incontro per obiettivi 2020

Componente	Presente /Assente
Giuseppe Mendicino	Presente
Elisabetta Pandolfo	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini.

#### Il Nucleo di Valutazione

Incontra i Dirigenti al fine di discutere e verificare le proposte di obiettivo relative all'anno 2020.

Il Nucleo dopo una premessa generale con tutti i Dirigenti, inizia i colloqui individuali in cui per ogni obiettivo viene verificata la coerenza con l'art. 5 c. 2 del D.lgs. 150/2009, descritta l'attività collegata all'obiettivo, identificate le eventuali criticità e migliorie ed esplicitato l'output atteso.

Il Nucleo supporta nell'identificazione di opportuni indicatori di misura, condividendo con i Dirigenti le finalità e le caratteristiche degli stessi.

Al termine degli incontri individuali si concorda con Segretario e Dirigenti il ritorno degli obiettivi rivisti, secondo le indicazioni, per la definitiva validazione da parte del Nucleo e quindi l'approvazione della GC.

#### Il Nucleo di Valutazione

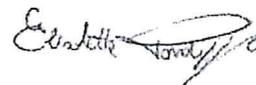
Componente esterno

Giuseppe Mendicino

Firmato digitalmente da: GIUSEPPE MENDICINO  
Data: 13/07/2020 18:14:26

Componente esterno

Elisabetta Pandolfo



# COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO

## Città Metropolitana di Milano

### Nucleo di Valutazione

#### Verbale n° 3/2020

Il giorno 2 aprile 2020 alle ore 15 circa si è riunito in via telematica il Nucleo di Valutazione nominato con Decreto Sindacale n. 68197/2019 e n. 68198/2019 sul seguente ordine del giorno:

#### 1. Validazione e pesatura del Piano delle Performance 2020

Componente	Presente /Assente
Giuseppe Mendicino	Presente
Elisabetta Pandolfo	Presente

Partecipa alla seduta telematica il Segretario Generale dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini.

Il Nucleo di Valutazione, verifica che il Piano delle Performance 2020 desunto dagli strumenti di programmazione dell'Ente e di prossima approvazione da parte della Giunta Comunale sia coerente:

- con quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del D.lgs. 150/09 e s.m.i., ovvero adeguato alla corretta applicazione del ciclo di gestione della performance articolata nelle seguenti fasi
  - "a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
  - b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
  - c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
  - d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
  - e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
  - f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi."*
- con i criteri espressi nell'art. 5 comma 2 del D.lgs 150/09 in merito alla definizione di obiettivi ovvero
  - a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*
  - b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*
  - c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*
  - d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;*
  - e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale,*

- f) *confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;*
- g) *correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.*
- con quanto previsto dall'art. 9 del Dlgs 150/09 commi 1 e 2 ovvero "*Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale*"
  - con quanto previsto dalla vigente normativa in materia di prevenzione corruzione e Trasparenza, in particolare con quanto disposto dalla deliberazione N. 831/2016 ANAC, e che valuta la coerenza tra gli obiettivi strategici del Dup e quelli gestionali del Peg\_ il PTPCT dell'Ente.
  - con quanto previsto dall'art. 68 comma 2 lettera a) del CCNL del 20.05.2018 ovvero "*Le risorse rese annualmente disponibili ai sensi del comma 1, sono destinate ai seguenti utilizzi:*
    - a) *premi correlati alla performance organizzativa;*
    - b) *premi correlati alla performance individuale*".(.....);

Il Nucleo evidenzia che nonostante i precedenti momenti formativi, anche negli scorsi anni, e l'incontro dedicato a febbraio in cui il Nucleo ha suggerito specifici indicatori di misura per ogni obiettivo, solo la Dirigente dei Servizi Sociali si è attenuta a quanto concordato.

Il Nucleo invita i Dirigenti a convocare e/o inviare ai propri collaboratori gli obiettivi assegnati.

Si evidenzia che, nel predisporre il Fondo Incentivante, si dovrà tener conto che l'inserimento di eventuali somme variabili, ai sensi dell'art. 67 commi 4 e 5 lettera b) , siano:

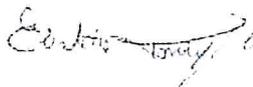
1. destinate effettivamente al finanziamento della produttività , ovvero correlate il conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione;
2. accertate nelle disponibilità di bilancio da parte del collegio dei revisori.

#### **Il Nucleo di valutazione**

Giuseppe Mendicino



Elisabetta Pandolfo



# COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO

## Città metropolitana di Milano

### Nucleo di Valutazione

*Alla c.a .del Sindaco  
del Segretario Generale  
e p.c. ai Dirigenti*

#### Verbale n. 4 del 9 luglio 2020

Il giorno 9 luglio si è riunito in via telematica il Nucleo di Valutazione nominato con Decreto Sindacale n. 68197/2019 e n. 68198/2019 sul seguente ordine del giorno, a conclusione dell'attività avviata nella seduta telematica del giorno 26 giugno 2020 ore 9,30- 11:

#### 1. Referto conclusivo anno 2019

Componente	Presente /Assente
Giuseppe Mendicino	Presente
Elisabetta Pandolfo	Presente

Partecipa alla seduta telematica il Segretario Generale dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini.

#### il Nucleo di valutazione

- ⚡ **premessso** che l'art 7 del Dlgs. 150/09 comma 1 stabilisce che le e amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale, adottando con apposito provvedimento un Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- ⚡ **premessso** inoltre che l'art. 10 del Dlgs. 150/09 definisce che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico, denominato Piano della Performance;
- ⚡ **considerato** che la produttività è finalizzata a remunerare i dipendenti che forniscono prestazioni aggiuntive, tangibili e concrete, atte a migliorare l'organizzazione, e che da questo miglioramento risulta il ritorno di investimento che l'ente riceve erogando la produttività collettiva;
- ⚡ **considerato** che l'art. 9 comma 2 del Dlgs. 150/09 s.m.i. definisce i criteri di misurazione e valutazione della performance individuale dei collaboratori sia collegata:

- a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;  
b) alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi.
- ^ **visto** l'art. 2094 del Codice Civile che prevede lo scambio tra prestazioni e retribuzione;
  - ^ **visto** il Piano delle Performance / Peg, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 61/2019 successivamente modificato con delibera di Giunta Comunale n. 312/2019;
  - ^ **richiamato** il verbale del 6 marzo 2019 del Nucleo di valutazione con cui si è proceduto alla validazione degli obiettivi ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Dlgs, 150/09;
  - ^ **preso atto** delle consuntivazioni prodotte dai Dirigenti;
  - ^ **visti** i dati quali-quantitativi attesi negli obiettivi contenuti nel Piano delle Performance, comparati con i risultati raggiunti rilevabili dall'attività istituzionale e dagli obiettivi;
  - ^ **constatata la coerenza** tra il dato atteso e il dato raggiunto;
  - ^ **ritenuto opportuno** verificare il monitoraggio del PTPCT.

#### **AUTORIZZA**

i Dirigenti a liquidare i compensi incentivanti ai propri collaboratori, fatto salvo il rispetto delle condizioni previste dalla norma:

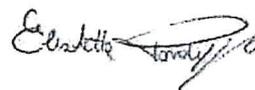
- pubblicazione dei contratti integrativi stipulati con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo;
- comunicazioni all'ARAN e al CNEL.

#### **Nucleo Indipendente di Valutazione**

Giuseppe Mendicino

Firmato digitalmente da: GIUSEPPE MENDICINO  
Data: 09/07/2020 18:04:42

Elisabetta Pandolfo



All. 1 Referto conclusivo – anno 2019

# COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO

Città metropolitana di Milano

Nucleo di Valutazione

Al Sindaco  
Alla Giunta Comunale  
Al Collegio dei Revisori  
Al Segretario Generale  
Ai Dirigenti  
  
Sede

## Verbale n. 5 del 9 luglio 2020

Il giorno 9 luglio si è riunito in via telematica il Nucleo di Valutazione nominato con Decreto Sindacale n. 68197/2019 e n. 68198/2019 sul seguente ordine del giorno, a conclusione dell'attività avviata nella seduta telematica del giorno 26 giugno 2020 ore 9,30- 11:

### 1. Analisi e validazione della Relazione sulla Performance 2019

Componente	Presente /Assente
Giuseppe Mendicino	Presente
Elisabetta Pandolfo	Presente

Partecipa alla seduta telematica il Segretario Generale dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini.

Il Nucleo Indipendente di Valutazione del comune di Cernusco sul Naviglio, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 150/2009 e del Regolamento degli Uffici e dei servizi, ha preso in esame la Relazione sulla performance 2019 di prossima approvazione da parte della Giunta Comunale.

**Premesso che** il processo di validazione e la stesura dei documenti devono essere ispirati ai principi di:

- trasparenza;
- attendibilità;
- veridicità;
- ragionevolezza;
- evidenza e tracciabilità;
- verificabilità (dei contenuti e dell'approccio utilizzato).

L'operato del Nucleo si è ispirato ai principi di indipendenza e imparzialità.

Il Nucleo ha approfondito gli elementi utili per procedere alla validazione delle Relazioni anche attraverso il confronto con il Segretario Generale per acquisire le informazioni necessarie. Tale interlocuzione ha consentito al Nucleo di arrivare all'esito finale attraverso un costruttivo confronto con i vertici dell'amministrazione.

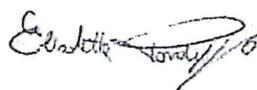
Tutto ciò premesso il Nucleo valida la Relazione sulla performance 2019 e dispone che la stessa venga pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione per assicurarne la visibilità. Il Nucleo verificherà tale adempimento.

### **Il Nucleo di Valutazione**

Giuseppe Mendicino

Firmato digitalmente da: GIUSEPPE MENDICINO  
Data: 09/07/2020 18:05:49

Elisabetta Pandolfo



# COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO

Città metropolitana di Milano

Nucleo di Valutazione

Alla c.a. del Sindaco  
Del Segretario Generale  
Sede

## Verbale n. 9 del 23 ottobre 2020

Il giorno 23 ottobre 2020, in separata sede, a conclusione delle attività avviate nel mese di settembre di verifica e confronto circa la documentazione presentata dall'Ente, si è riunito il Nucleo di valutazione sul seguente ordine del giorno:

### 1. Incremento del Fondo Dirigenti art. 26 c. 3 CCNL 23.12.1999

COMPONENTI	PRESENTE
Giuseppe Mendicino	X
Elisabetta Pandolfo	X

Partecipa alla seduta il Segretario Generale, dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini.

### Il Nucleo di Valutazione

**Vista** la disciplina relativa all'incremento del Fondo delle retribuzioni di posizione e di risultato contenuta nel comma 3, art. 26 del CCNL Dirigenti;

**Visto** il Fondo delle retribuzioni di posizione e di risultato del personale dirigente anno 2020, costituito con determinazione dirigenziale n. 1542 del 9/12/2019 e refertato dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 20/1/2020, il quale contiene risorse aggiuntive ai sensi del sopra richiamato art. 26, comma 3, CCNL 23/12/1999 per complessivi € 79.529;

**Visto** l'art. 2 dell'ipotesi di CCDI del personale dirigente - parte economica 2020 - sottoscritta in data 16/9/2020, rubricata: "Verifica della sussistenza delle condizioni per l'applicazione del comma 3 dell'art. 26 C.C.N.L. 26/12/1999";

**Prende atto**

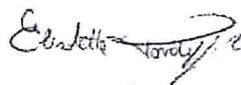
Della quantificazione delle risorse aggiuntive ai sensi del sopra richiamato art. 26, comma 3, CCNL 23/12/1999 pari a € 79.529 nel rispetto dei presupposti applicativi come dichiarato nella relazione illustrativa in allegato (all. 1) a cura del Dirigente ed invita i Dirigenti a dare opportuna rendicontazione *ex post* degli standard di risultato e dei tempi di realizzazione raggiunti.

**Nucleo Indipendente di Valutazione**

Giuseppe Mendicino



Elisabetta Pandolfo



# COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO

Città metropolitana di Milano

**Nucleo di Valutazione**

Alla c.a. del Sindaco  
Del Segretario Generale  
Dei Dirigenti

Sede

## Verbale n. 10 del 2 novembre 2020

Il giorno 2 novembre 2020, in videoconferenza, si è riunito il Nucleo di valutazione sul seguente ordine del giorno:

- 1. determinazione della graduazione delle posizioni organizzative di cui all'art. 13 del CCNL 21.5.18 conseguente alla variazione organizzativa**

COMPONENTI	PRESENTE
Giuseppe Mendicino	X
Elisabetta Pandolfo	X

Partecipa alla seduta il Segretario Generale, dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini.

### Il Nucleo di valutazione

Il Nucleo di Valutazione analizzata la situazione organizzativa dell'Ente e le relative posizioni organizzative, così come indicato nella delibera di GC n. 171 del 06/10/2020 da cui si evince lo scorporo del Servizio Informatica dal "Servizio Sicurezza Locale ed Informatica" che viene assegnato al Segretario Generale, procede alla nuova valutazione del peso relativo della Posizione Organizzativa relativa al "Servizio Sicurezza", così come previsto dall'art. 13 del CCNL 21.5.18.

Il Nucleo di Valutazione in applicazione del manuale di Graduazione delle posizioni organizzative approvato con delibera di GC n.161 del 12/06/2019, verificata la pervenuta "Scheda supporto S2 -Scheda di

rilevazione" compilata al 30.10.20, ha determinato la graduazione del peso relativo della Posizione Organizzativa precedentemente individuata.

A seguito dell'analisi dei dati emersi dalla valutazione di cui sopra il Nucleo propone la classificazione del peso delle Posizioni nel modo indicato nella tabella di cui all'allegato 1 del presente verbale.

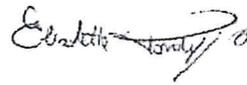
Il Nucleo di valutazione propone all'Amministrazione che nella determinazione delle relative indennità di posizione, così come previsto dal CCNL 21.5.18 art. 15 c. 2, si tenga conto del peso determinato del Nucleo stesso e degli effettivi mesi di svolgimento.

#### **Nucleo Indipendente di Valutazione**

Giuseppe Mendicino



Elisabetta Pandolfo



All. 1: graduazione PO

POSIZIONE	FATTORI DI VALUTAZIONE													FASCIA PREVISTA		
	CLIENTI	PRODOTTI	AUTONOMIA	CONTROLLO E COORDINAMENTO	SPECIALIZZAZIONE	COMPETENZE	Subtot13	RISORSE ECONOMICHE	RISORSE UMANE	Subtot14	TOTALE					
	Subtot1	Subtot2	Subtot3	Subtot4	Subtot5	Subtot6	Subtot7	Subtot8	Subtot9	Subtot10	Subtot11	Subtot12	Subtot13	Subtot14	TOTALE	FASCIA PREVISTA
Responsabile Sicurezza Locale	Am	Mm	Aa	Aa	Ma	Aa	330	500	Ma	Aa	380	Ab	Aa	450	1660	A
Responsabile Servizi Istituzionali e Amministrazione del Personale	Am	Aa	Aa	Aa	Aa	Am	475	500	Aa	Am	475	Mm	Am	330	1780	A
Responsabile Servizio Progettazione e Manutenzione Opere Pubbliche	Aa	Am	Am	Am	Am	Ma	475	447	Am	Ma	363	Aa	Mm	363	1648	A
Servizi Educativi	Aa	Mm	Aa	Ab	Am	Mm	363	450	Am	Mm	330	Mm	Mm	220	1363	B
Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria	Am	Mm	Ma	Ma	Aa	Ab	330	253	Aa	Ab	450	An	Mb	281	1314	B
Servizio Gare Appalti e Acquisti	Aa	Mm	Ma	Ma	Aa	Ab	363	253	Aa	Ab	450	Mb	Mb	187	1253	B
Servizio Entrate Tributarie e Catasto	Am	Mm	Am	Mm	Ma	Ma	330	330	Ma	Ma	253	Am	Mb	297	1210	B
Servizio Urbanistica	Ab	Mm	Ba	Mm	Am	Mm	297	121	Am	Mm	330	Mm	Mm	220	968	C
Servizio Gestione del Territorio mobilità	Mb	Mb	Ba	Mm	Ba	Mm	187	121	Ba	Mm	121	Mm	Mm	220	649	C
Cultura ed eventi	Mm	Mm	Am	Bb	Ba	Mm	220	150	Ba	Mm	121	Mm	Bb	99	590	C
Servizi Sociali	Mm	Mm	Mm	Bm	Ba	Ma	220	110	Ba	Ma	127	Mm	Bb	99	556	C
Servizio Gestione e Controllo del Patrimonio	Mb	Mb	Mb	Mm	Ba	Ba	187	188	Ba	Ba	64	Mb	Bm	99	548	C

Legenda:  
A =Alto, M=Medio, B=Basso  
a=alto, m=medio, b=basso

*E. V. V.*

*[Signature]*

13539

# COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO

Città metropolitana di Milano

**Nucleo di Valutazione**

Alla c.a. del Sindaco  
Ermanno Zacchetti  
Del Segretario Generale  
E p.c. ai Dirigenti e alle PO  
Sede

## Verbale n. 11 del 10 novembre 2020

Il giorno 10 novembre 2020, in separata sede, a conclusione delle attività avviate nella seduta del 2 cm, si è riunito il Nucleo di valutazione sul seguente ordine del giorno:

### 1. Valutazione delle Posizioni Organizzative – anno 2019

COMPONENTI	PRESENTE
Giuseppe Mendicino	X
Elisabetta Pandolfo	X

Partecipa alla seduta il Segretario Generale, dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini.

### Il Nucleo Indipendente di Valutazione

Il Nucleo Indipendente di Valutazione acquisite le valutazioni delle Posizioni Organizzative da parte dei Dirigenti procede alle valutazioni delle PO dato atto che:

- con delibera di GC n. 161 del 12.06.2019 l'Ente si è dotato di un nuovo Sistema di misurazione e valutazione delle Performance delle Posizioni Organizzative che disciplina la valutazione con valenza dal 1.7.2019 al 31.12.2019, mentre la valutazione delle prestazioni delle Posizioni Organizzative dal 1.1.2019 al 30.6.2019 viene effettuata utilizzando la precedente metodologia di valutazione;
- per il motivo di cui al punto precedente per ogni Posizione Organizzativa si sono raccolte due schede di valutazione compilate dai Dirigenti competenti alla valutazione;

- per le Posizioni Organizzative la cui valutazione è condivisa tra più Dirigenti la scheda viene sottoscritta da entrambi i Dirigenti;
- tutte le Posizioni Organizzative vengono valutate dal 1.1.2019 al 31.12.2019, ad esclusione del dott. Zulian che viene valutato dal 4.11.2019 al 31.12.2019;
- per il grado di raggiungimento degli obiettivi si demanda all'allegato n. 1 del verbale 4\_2020 dello scrivente Nucleo di valutazione;
- con riferimento alla voce "Indicatori di performance della struttura di diretta responsabilità (performance dei processi)" contenuta nella parte "b) Performance organizzativa di struttura" presente nella scheda di valutazione utilizzata per la valutazione del secondo semestre il Nucleo, non avendo l'Ente processi di misurazione dell'attività, ha ritenuto opportuno valutare la performance complessiva del Servizio.

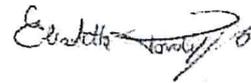
Si allegano le schede di valutazione delle Posizioni Organizzative (all. 1).

#### **Nucleo Indipendente di Valutazione**

Giuseppe Mendicino



Elisabetta Pandolfo



All. 1: Schede di valutazione delle Posizioni Organizzative

**COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO**  
**Città Metropolitana di Milano**

**Nucleo di Valutazione**

Alla cortese attenzione del Sindaco  
Del Segretario Generale  
Dei Dirigenti

**Verbale n° 12/2020**

Il giorno 13 novembre 2020, il Nucleo di valutazione si è riunito in videoconferenza sul seguente ordine del giorno:

- 1. Verifica intermedia Piano delle Performance 2020**
- 2. Verifica delle metodologie di valutazione in essere**

Componente	Presente /Assente
Giuseppe Mendicino	Presente
Elisabetta Pandolfo	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott.ssa Mariagiovanna Guglielmini.

**Il Nucleo di Valutazione**

- 1. Verifica intermedia Piano delle Performance 2020**

**Visto** il Peg 2020 – Piano degli obiettivi e Piano triennale delle performance approvato con delibera di GC n. 83 del 22.4.2020;

**Richiamato** il proprio verbale n. 3\_2020 con il quale veniva validato il succitato Piano delle performance;

**Dato atto** che il Ciclo di gestione delle performance prevede che durante l'anno gli obiettivi vengano monitorati al fine di verificare l'effettivo stato di attuazione, particolarmente significativa nel 2020, anno in cui a causa della grave pandemia ancora corso potrebbe essersi verificato un radicale e difficilmente prevedibile mutamento degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale;

**Analizzate** le relazioni e/o modifiche agli obiettivi prodotte dal Segretario Generale e dai Dirigenti dalle quali si evince quanto segue:

#### TUTTI I SETTORI E SEGRETARIO GENERALE

Inserito un nuovo obiettivo intersettoriale relativo alla gestione Covid\_19.

#### SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Richiesta modifica al cronoprogramma dell'obiettivo "Garantire la continuità nell'erogazione dei servizi dell'Ente e nell'esecuzione dei lavori pubblici".

Richiesta modifica al cronoprogramma dell'obiettivo "Concorsi da svolgere".

Richiesta modifica al cronoprogramma dell'obiettivo "Mantenimento entrate dell'ente".

Richiesta inserimento nuovo obiettivo "Lotta all'evasione attraverso l'aggiornamento delle banca dati IMU."

#### POLIZIA LOCALE E SERVIZIO INFORMATICA

Si evidenzia che i due obiettivi approvati con delibera di GC n. 83/2020 avranno un raggiungimento quantitativo inferiore alle attese a causa della pandemia in corso, tutte le attività possibili vengono però svolte, pertanto si propone il mantenimento di tali obiettivi.

Si propone l'inserimento di due nuovi obiettivi "Attività di controllo durante l'emergenza COVID\_19", "Servizio viabilistico in occasione della partenza dell'ultima tappa del Giro d'Italia 2020".

Con riferimento al Servizio informatica si propongono due obiettivi nuovi, avviati durante il primo lockdown e con respiro biennale "Implementazione sistemi informatici per massivo utilizzo dello smart working durante l'emergenza coronavirus da Covid\_19" e "Implementazione procedimenti in modalità digitale: ordinanze, occupazioni suolo, decreti sindacali, decreti dirigenziali, atti di liquidazione senza documento contabile".

#### SETTORE SERVIZI SOCIALI

Gli obiettivi risultano in linea con le attese.

#### SETTORE INFRASTRUTTURE E URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

Richiesta modifica al cronoprogramma dell'obiettivo "Realizzazione nuovo Polo Rugby Centro Sportivo Buonarroti".

Richiesta modifica al cronoprogramma dell'obiettivo "Realizzazione percorsi ciclopedonali via IV Novembre via don Mazzolari".

#### SETTORE GESTIONE E CONTROLLO DEL PATRIMONIO E MOBILITA'

Richiesta modifica al cronoprogramma dell'obiettivo "Villa Alari Visconti".

SETTORE COMMERCIO, EVENTI, CULTURA, SPORT, ISTRUZIONE

Si richiede lo stralcio dell'obiettivo "Cernusco 2020" che per cause di forza maggiore (pandemia) purtroppo non potrà essere perseguito.

Si richiede l'inserimento di tre nuovi obiettivi: "Ripresa attività sportive dopo lockdown", "Organizzazione Centri Estivi all'interno delle disposizioni anti Covid" e "Tappa finale Giro d'Italia".

**Considerato** che le modifiche / eliminazioni / inserimenti risultano coerenti con:

- l'art. 4 comma 2 del Dlgs. 150/09;
- l'art. 5 comma 2 del Dlgs 150/09;
- con quanto previsto dall'art. 9 del Dlgs 150/09 commi 1 e 2 ovvero "*Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale*"
- il DUP ed il PTPCT dell'Ente.

#### **Il Nucleo di valutazione**

Valida le modifiche richieste che verranno approvate dalla Giunta Comunale nella prossima seduta utile ed invita i Dirigenti a convocare e/o inviare ai propri collaboratori gli obiettivi assegnati.

#### **1. Verifica delle metodologie di valutazione in essere**

Il Nucleo di valutazione, richiamato il proprio verbale n. 1\_2020 in cui si impegnava a proporre all'Amministrazione Comunale una nuova metodologia di valutazione integrata dei collaboratori, Posizioni Organizzative, Dirigenti e Segretario Generale avendo iniziato a confrontarsi sulla nuova metodologia da proporre ritiene opportuno posticipare la presentazione al 2021 al fine di proporre non solo una metodologia unica e quindi integrata ma anche utile e coerente nella misura del Lavoro agile.

#### **Il Nucleo di valutazione**

Giuseppe Mendicino



Elisabetta Pandolfo

