

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 1528 del 22-11-2022 - ORIGINALE

UFFICIO URBANIZZAZIONI PRIMARIE, VIABILITA' E RETI TECNOLOGICHE -
SERVIZIO URBANIZZAZIONI PRIMARIE, VIABILITÀ€ E RETI TECNOLOGICHE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Allegati: n° 12

OGGETTO:	NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE "PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE PIATTAFORMA SINTEL PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO AL RUP NELLA VALUTAZIONE DI FATTIBILITA' DELLA PROPOSTA DI FINANZA DI PROGETTO PER LA CONCESSIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE, CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO, EX ART. 183 COMMA 15 DEL D.LGS. 50/0216, SUPPORTO ALLA PROCEDURA DI GARA E VERIFICA DEI PROGETTI EX ART. 26 DEL D.LGS. 50/2016. - CIG 94600876C0
----------	---

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 69 del 28.03.2022, avente ad oggetto "Esame ed Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) 2022/2024 - Parte finanziaria. Immediatamente eseguibile";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n°422 del 29.12.2010 avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento degli uffici e dei servizi" e smi;

Premesso che:

-in data 26/05/2022 è stata presentata all' Amministrazione comunale di Cernusco sul naviglio (Mi) una proposta di Finanza di Progetto, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici), per la concessione dei servizi di gestione, conduzione e manutenzione degli impianti di climatizzazione e la realizzazione degli interventi di efficientamento energetico degli immobili comunali (affidamento di un contratto di prestazione energetica -EPC);

-in data 19/10/2022 prot.n. 59796 la società proponente ha confermato l'interesse alla celebrazione del procedimento di valutazione della fattibilità della suddetta proposta da parte dell'Amministrazione comunale malgrado il decorso del termine di tre mesi dalla sua presentazione;

Atteso che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) dovrà esperire l'istruttoria sulla fattibilità della proposta verificandone la completezza e della rispondenza alla normativa della documentazione, la fattibilità tecnico-operativa, la sostenibilità economico-finanziaria ed i profili di rischio della proposta ed inoltre, in caso di esito favorevole della valutazione da parte

dell'Amministrazione Comunale, dovrà coordinare e sovrintendere la procedura di affidamento del contratto di prestazione energetica (EPC);

Premesso che le linee guida n.9 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 di ANAC recanti "Monitoraggio delle amministrazioni aggiudicatrici sull'attività dell'operatore economico nei contratti di partenariato pubblico privato", delineano il partenariato pubblico privato come *"un complesso fenomeno giuridico che si delinea come un genus contrattuale riferibile a più modelli specifici in cui risulta prevalente la natura economico-finanziaria. Da qui la necessità di un approccio multidisciplinare nella sua gestione con affiancamento di figure giuridiche, economiche e tecniche"*;

-Dato atto che la complessità del PPP e del tema specifico della proposta richiedono, per la valutazione della stessa e corretta gestione del procedimento, competenze specifiche di natura tecnico-economico giuridica, non supportabili nel loro complesso né dal RUP né da personale interno alla stazione appaltante;

RITENUTO necessario avvalersi di operatori economici esterni, stante l'assenza di figure interne aventi competenze ed esperienze tecniche coerenti con l'intervento in oggetto;

-Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 1406 del 08.11.22 con la quale si è provveduto ad avviare il procedimento di gara per l'affidamento del "SERVIZIO DI ASSISTENZA AL RUP NELLA VALUTAZIONE DELLA FATTIBILITA' DI UNA PROPOSTA DI FINANZA DI PROGETTO PER UN CONTRATTO DI PRESTAZIONE ENERGETICA INERENTE GLI IMMOBILI COMUNALI A CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI)"

Preso atto che:

- con lettera d'invito Prot. 63240/22 si è dato corso alla selezione degli operatori economici da invitare a procedura negoziata attingendo dell'avviso di indagine di mercato Prot. n. 39556/2022, ai sensi dell'art. art.1 co.2 lett. b) del D.L. 76/2020 coordinato con le modifiche di cui alla Legge 120/2020 e D.L. 77/2021, con scadenza di presentazione delle offerte il giorno 17.11.2022 ore 9,00;

-L'importo della procedura negoziata in argomento, suddivisa in 4 fasi, così come già precedentemente esplicitato nell'avviso indagine di mercato prot. n. 39556/2022;

-La presente lettera d'invito riguarda esclusivamente la FASE 1 dell'Indagine di Mercato Prot. n. 39556/2022 e pertanto l'importo a base di gara risulta essere pari ad € 39.920,00 oltre cnpaia ed Iva di legge alle condizioni previste nell'allegato schema di Contratto.

-L'Amministrazione Comunale si riserva di dare seguito all'affidamento delle FASI 2,3 e4 (Fase 2 € 10.250,00 oltre cnpaia ed Iva; Fase 3 € 61.940,00 oltre cnpaia ed Iva, Fase 4 € 51.590,00 oltre cnpaia ed Iva) in base alle risultante che emergeranno dal supporto dato al RUP nell'espletamento dei compiti affidati nelle FASE 1 e comunque non vincolanti per l'Amministrazione stessa, applicando sugli importi delle fasi il medesimo ribasso di aggiudicazione della Fase 1;

DATO ATTO che l'Art. 77, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, prevede che "quando la scelta della migliore offerta avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione è demandata ad una commissione giudicatrice;

VISTO l'Art. 216, comma 12, del succitato D.Lgs n. 50/16 laddove è testualmente previsto che "Fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'Art. 78, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante";

Vista la Delibera ANAC n. 1190 del 16 novembre 2016 – Linee guida n. 5, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell’Albo Nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici” in conformità alla quale permane ad oggi il periodo transitorio di cui all’Art. 216 co. 12 del Codice;

DATO ATTO che nelle more dell’adozione dell’Albo dei commissari di cui sopra, il Presidente e i componenti della commissione di gara, sono nominati nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento comunale PER LA DISCIPLINA TRANSITORIA DI ALCUNE FASI E PROCEDURE RELATIVE ALL’ACQUISIZIONE DI BENI, SERVIZI E LAVORI, IN ATTUAZIONE DEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI CUI AL D.LGS N. 50/2016. approvato con C.C. 37/2016;

Preso atto che, in conformità all’Art. 6) del predetto Regolamento Comunale, si rende necessaria la costituzione di una Commissione Giudicatrice, da nominarsi con atto dirigenziale, per la valutazione delle offerte in merito alla procedura in argomento;

Dato atto che il dott. Gianluca Rosso - Dirigente del Settore Economico e Finanziario, - svolgerà le funzioni di Presidente della Commissione;

Vista la documentazione agli atti, e ritenuti gli impieghi nella struttura di appartenenza nonché le mansioni svolte dalle dipendenti Arch. Veronica Bonalumi Istruttore Tecnico Direttivo e Arch. Olga Pirola Istruttore Tecnico, adeguati a svolgere il compito di membri della Commissione;

Considerato altresì, sia il principio di rotazione che la distribuzione del carico di lavoro tra gli appartenenti alla struttura tecnica;

Ritenuto pertanto di nominare quali membri della commissione l’arch. Veronica Bonalumi e e l’Arch. Olga Pirola;

Dato atto altresì che le funzioni di Segretario della Commissione Giudicatrice verranno svolte dalla Dott.ssa Maura Galli - Responsabile PO Servizio Gare Appalti e Acquisti;

Ai sensi dell’articolo 147-bis, comma 1, del Lgs. 267/2000 e dell’articolo 5, comma 3, del Regolamento dei controlli interni, si attesta la conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti vigenti nonché la correttezza della procedura seguita.

Dato atto che la presente determinazione viene emanata in conformità agli obiettivi e nei limiti delle risorse assegnate al Settore dal Piano Esecutivo di Gestione;

Dato atto altresì che il responsabile del procedimento in riferimento all’oggetto della presente determinazione, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge 241/1990 e degli artt. 7 e 8 del Regolamento sul procedimento amministrativo approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 26.02.1998, è l’Arch. Alessandro Duca – Dirigente del Settore Infrastrutture ed Urbanistica – Edilizia Privata;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto l’art.137 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alle

competenze dirigenziali;

Visto il Titolo VI del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto che la presente determinazione viene assunta nel rispetto delle norme legislative, regolamentari e tecniche riguardanti la materia in oggetto;

Visto il Regolamento di contabilità e quello per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Decreto Legislativo n.267 del 2000;

DETERMINA

1) Di nominare, in conformità all'Art. 6 del Regolamento Comunale per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del D.Lgs n. 50/2016, quali membri del Seggio di Gara per l'apertura e verifica della busta amministrativa le seguenti persone:

- Arch. Alessandro Duca – Presidente e Rup;
- Dott.ssa Maura Galli – Commissario;
- Arch. Bonalumi Veronica - Commissario

2) di nominare, in conformità all'Art. 6 del Regolamento Comunale, per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedura relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del D.Lgs n. 50/2016, la Commissione per la valutazione delle offerte tecniche in merito alla procedura di **"AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO AL RUP NELLA VALUTAZIONE DI FATTIBILITA' DELLA PROPOSTA DI FINANZA DI PROGETTO PER LA CONCESSIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE, CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO, EX ART. 183 COMMA 15 DEL D.LGS. 50/0216, SUPPORTO ALLA PROCEDURA DI GARA E VERIFICA DEI PROGETTI EX ART. 26 DEL D.LGS. 50/2016. - CIG 94600876C0"**;

3) di nominare i seguenti membri della Commissione Giudicatrice in argomento, individuati all'interno dell'Ente:

- Dott. Gianluca Rosso, Presidente della Commissione;
- Arch. Olga Pirola – Commissario;
- Arch. Veronica Bonalumi – Commissario;

4) di dare atto che le funzioni di Segretario della Commissione Giudicatrice verranno svolte dalla Dott.ssa Maura Galli - Responsabile PO Servizio Gare Appalti e Acquisti;

5) di comunicare agli interessati la nomina e la data della prima convocazione;

6) di prendere atto che la presente Determinazione Dirigenziale non comporta impegno di spesa;

7) di pubblicare sul sito internet comunale il presente incarico come prescritto dal D.lgs.vo n. 33/2013;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
UFFICIO URBANIZZAZIONI PRIMARIE, VIABILITA' E RETI TECNOLOGICHE
DUCA ALESSANDRO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIANLUCA ROSSO
Indirizzo	c/o Sede comunale Via Tizzoni 2 - 20063 Comune di Cernusco sul Naviglio (MI)
Telefono	02-9278225
E-mail	gianluca.rosso@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15/03/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

Posizione lavorativa attuale:

- Datore di lavoro
- Date (da – a)
- Direzione/Settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO

1 Aprile 2021 – oggi

Dirigente del Settore Economico-Finanziario

Qualifica dirigenziale a tempo indeterminato

Attuale incarico dal 1.4.2021 al 31.3.2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Funzionario Responsabile delle imposte e tasse comunali

Uffici e Servizi diretti sotto la propria responsabilità:

- Servizio Bilancio, programmazione finanziaria e Ragioneria e relativi processi di competenza: predisposizione DUP, Bilancio di previsione, variazioni e assestamento di bilancio, Rendiconto di gestione e riaccertamento residui, monitoraggio entrate e salvaguardia equilibri di bilancio, controllo di gestione e contabilità economica, rapporti con le società controllate e partecipate inclusi indirizzi e verifica dei relativi bilanci, redazione bilancio consolidato, coordinamento PEG e Piano della performance, gestione contabilità finanziaria, economico-patrimoniale e fiscale dell'ente, rilascio pareri e visti di regolarità contabile su tutte le Deliberazioni e le determine dell'Ente, coordinamento formazione e attuazione dei programmi di investimento sotto il profilo contabile e finanziario, rapporti con l'Organo di Revisione, sottoscrizione di tutte le certificazioni riguardanti i dati di bilancio, adempimenti per la trasmissione alla BDAP, adempimenti fiscali IVA-IRAP-modello 770, rapporti con Tesoriere comunale e gli altri agenti contabili interni ed esterni
- Servizio gestione Entrate Tributarie e Catasto e relativi processi di competenza: applicazione imposte e tasse comunali (IMU, TASI, TARI); stime gettiti; redazione ed aggiornamento dei relativi regolamenti comunali per l'applicazione dei tributi; adempimenti in qualità di Funzionario Responsabile dei tributi quali la sottoscrizione di tutti gli avvisi di accertamento, i rimborsi e le rateizzazioni nonché dei provvedimenti in autotutela e deflativi del contenzioso; gestione del contenzioso in caso di ricorsi presso le commissioni tributarie
-
- Servizio Gare, Appalti e Acquisti: responsabile dell'Ufficio Gare e Appalti incluse le funzioni di supporto al Settore Infrastrutture e Urbanistica-Edilizia privata nel quadro organizzativo dell'Ente; acquisti per l'intero Ente tramite i diversi mercati elettronici dei beni e servizi necessari all'ordinario funzionamento.

Posizione lavorativa precedente

- Date (da – a) dicembre 2007 - marzo 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE LOMBARDIA (Giunta)**
Piazza città di Lombardia 1, 20124 Milano

- Tipo di impiego Funzionario area Finanza (cat. D1 – D3)
tempo indeterminato da giugno 2008 a marzo 2021
tempo determinato da dicembre 2007 a maggio 2008

- Date (da – a) *ottobre 2011 – marzo 2021*
- Settore Presidenza - Direzione Centrale Bilancio e Finanza
- Tipo di impiego **Responsabile di Posizione Organizzativa** “Programmazione finanziaria della Gestione Sanitaria Accentrata e presidio del sistema delle entrate per il finanziamento della sanità e delle manovre fiscali regionali”
- Principali mansioni e responsabilità Presidio dell'intero ciclo di programmazione e controllo delle risorse finanziarie destinate alla Gestione Sanitaria (GSA) e predisposizione relativi atti (Bilancio di previsione, Variazioni, Assestamento, Rendiconto di gestione); presidio equilibri delle risorse del Sistema Socio-Sanitario Regionale (SSR), quadrature del bilancio e del perimetro della GSA e sua riconciliazione con il bilancio regionale armonizzato ai sensi del D.Lgs 118/2011; presidio stime e contabilizzazione del sistema delle entrate per il finanziamento della sanità e delle manovre fiscali regionali (IRAP e Add. Regionale IRPEF) nell'ambito del sistema di federalismo fiscale; verifiche, approfondimenti e proposte sui principali atti di indirizzo economico finanziario in ambito sanitario (norme finanziarie regionali, delibere, decreti); analisi dati, predisposizione questionari documenti e reportistica e a fini istituzionali (Corte dei Conti, agenzie di Rating, Consiglio regionale ecc.) con riferimento alle risorse della Gestione Sanitaria ed alle manovre fiscali regionali.

- Date (da – a) *ottobre 2010 – settembre 2011*
- Settore Direzione Generale Infrastrutture e Trasporti
- Tipo di impiego **Responsabile di Posizione Organizzativa** “Risorse finanziarie a supporto del Trasporto Pubblico Locale
- Principali mansioni e responsabilità Monitoraggio e gestione contabile delle risorse destinate al Trasporto Pubblico Locale; elaborazione previsioni di spesa e adempimenti necessari per la formulazione di bilancio di previsione, variazioni e assestamento di bilancio; coordinamento, verifica degli adempimenti e predisposizione degli atti per l'assegnazione e l'erogazione agli Enti Locali ed alle aziende di trasporto delle risorse per lo svolgimento dei servizi di TPL nonché per la completa attuazione del “Patto per il Trasporto Pubblico”; adempimenti connessi all'applicazione al settore TPL delle manovre di bilancio regionali e statali, incluse simulazioni e analisi di scenario nell'ottica dell'attuazione del federalismo fiscale (così standard); supporto tecnico alle attività amministrative conferite agli Enti Locali in materia di TPL; supporto tecnico-contabile per gli adempimenti connessi al contenzioso con le aziende del trasporto pubblico.

- Date (da – a) *dicembre 2007 – settembre 2010*
- Settore Presidenza - Direzione Centrale Programmazione Integrata
- Tipo di impiego Funzionario area Finanza (cat. D1 – D3)
- Principali mansioni e responsabilità Supporto ai processi di programmazione finanziaria del bilancio regionale nelle varie fasi; (previsione, variazioni e assestamento); analisi degli impatti delle manovre finanziarie statali sul bilancio regionale, collaborazione all'elaborazione di proposte in attuazione del federalismo fiscale nell'ambito del coordinamento Stato-Regioni (fiscalizzazione dei trasferimenti statali); analisi e monitoraggio della spesa delle Direzioni regionali; supporto ai processi di implementazione e potenziamento delle procedure informatiche a supporto della programmazione finanziaria.

Posizione lavorativa precedente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

febbraio 2006 - dicembre 2007

REGIONE TOSCANA (Giunta)

Via di Novoli 26 - 50127 Firenze (Italia)

Direzione Generale Bilancio e Finanze – Settore Politiche di bilancio

tempo determinato - borsa di studio

Collaborazione alla predisposizione di: Programma Regionale di Sviluppo 2006-2010, DPEF regionale, Bilancio di previsione e Rendiconto finanziario con particolare riferimento ai raccordi tra documenti di programmazione e bilancio; redazione delle relazioni ai progetti di legge del Bilancio di previsione e del Rendiconto.

Posizione lavorativa precedente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

maggio 2004 - dicembre 2005

Polo Scientifico Tecnologico Lombardo S.p.A - Vicolo Molino 2, Busto Arsizio (VA)**Area Servizi e Finanziamenti alle Piccole e Medie Imprese (PMI)**

tempo determinato – collaborazione a progetto

Gestione di specifici progetti a finanziamento pubblico (su fondi europei e regionali) sul territorio della Provincia di Varese; consulenza e assistenza alle PMI nell'ambito delle misure di finanziamento pubblico per lo sviluppo, l'innovazione ed il trasferimento tecnologico.

Posizione lavorativa precedente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

gennaio – novembre 2003

Lince S.p.A – Corso Vittorio Emanuele 22, (Milano)

Business information

tempo determinato – (CFL)

Analisi e redazione di rapporti di informazione economica alle imprese, finalizzato alla determinazione del rischio creditizio nei rapporti commerciali e finanziari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

febbraio 2015 –settembre 2016

SDA BOCCONI - Scuola di Direzione Aziendale Via Bocconi, 8 – 20136 Milano (Italia)

Executive Master in Management Pubblico

EMMER (Executive Master in Management dell'Ente Regione)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

2003-2004

Università dell'Insubria - Facoltà di Economia

Via Ravasi, 2 - 21100 Varese (Italia)

Master Universitario di II livello “Local Economic Development”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

1995-2002

Università degli Studi di Pavia - Facoltà di Economia e Commercio

Via San Felice, 7 - 27100 Pavia (Italia)

Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento)

Votazione 101/110

Nell'ambito del corso di studi partecipazione al Programma Erasmus – MIBP (Multiregional International Business Programme) della durata di 12 mesi presso la Universidad Autonoma de Barcelona (Spagna)

- Date (da – a) 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Alessandro Volta - Milano
- Qualifica conseguita Diploma di maturità Scientifica

ALTRI TITOLI PROFESSIONALI E FORMATIVI

- 2017-2019: Università Bicocca (Milano) - Docenze a contratto per tre anni accademici consecutivi nell'ambito del Master Universitario di I livello "MPA - Gestione delle Autonomie Locali"
- 2006: Regione Toscana - Master breve in "Programmazione e Valutazione" (durata 4 mesi)
- 2001-2002: OCSE (Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico, Parigi) - Stage presso la Direzione Statistica (durata 4 mesi)
- 1999: Generalitat de Catalunya – CIDEM (Centro de Información y Desarrollo empresarial, Barcellona) - Stage presso l'Ufficio Investimenti Esteri (durata 3 mesi)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| <i>MADRELINGUA</i> | ITALIANO |
| <i>ALTRA LINGUA</i> | INGLESE |
| • Capacità di lettura | ottima |
| • Capacità di scrittura | buona |
| • Capacità di espressione orale | buona |
| <i>ALTRA LINGUA</i> | SPAGNOLO |
| • Capacità di lettura | ottima |
| • Capacità di scrittura | buona |
| • Capacità di espressione orale | buona |
| <i>ALTRE LINGUA</i> | FRANCESE |
| • Capacità di lettura | Discreta |
| • Capacità di scrittura | Sufficiente |
| • Capacità di espressione orale | sufficiente |

ULTERIORI INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONI

2019 - coautore della pubblicazione dal titolo/contenuto "La Gestione Sanitaria Accentrata (GSA): un confronto interregionale sulle spese" – pubblicato su Azienda Pubblica - rivista trimestrale – anno XXXII numero 4/2019 (ottobre-dicembre 2019)

INFORMAZIONI PERSONALI

Veronica Bonalumi

📍 Via Alda Merini 3, 20063 Cernusco s/N,MI
☎ +39 333 5402599 ✉ architettovb@gmail.com

Sesso F | Data di nascita 20/07/1982 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

dal 2021 ad oggi

Istruttore direttivo tecnico – cat.D

Comune di Cernusco sul Naviglio

Ufficio energia – Struttura tecnica del paesaggio

dal 2016 ad 2021

Istruttore tecnico – cat.C

Comune di Cernusco sul Naviglio – Ufficio edilizia privata

- Istruttore e responsabile del procedimento di verifica delle pratiche edilizie (Permessi di costruire, SCIA, CILA, SCA);
- Controllo del territorio (abusi edilizi);
- Istruttore e responsabile del procedimento di verifica delle richieste di autorizzazione e scia per installazione di mezzi pubblicitari;

dal 2015 al 2016

Libero professionista**Architetto – progettazione, direzione lavori**

Libero professionista

- Progettazione architettonica, predisposizione pratiche edilizie e restituzione grafica, direzione lavori, redazione di relazione tecniche ex Legge 10/91, redazione di relazioni di requisiti acustici passivi.

Attività o settore Architettura civile, Acustica

dal 2014 al 2016

Architetto – progettazione, direzione lavori

Collaborazione con lo Studio Arch. Lorenzo Carmagnola, via dei Missaglia 27, Milano

- Collaborazione alla progettazione architettonica, direzione lavori, stesura pratiche edilizie per ristrutturazioni e cambio d'uso, pratiche edilizie in sanatoria.

Attività o settore Architettura civile

dal 2013 al 2015

Tecnico in acustica ambientale e architettonica

Collaborazione con lo Studio Arch. Carlo M. Gerosa, Via Biancamano 14, Monza (MB)

- Collaborazione alla redazione di studi previsionali di impatto acustico per esercizi commerciali e attività produttive, studi previsionali di clima acustico per edifici residenziali e piani urbanistici attuativi, valutazione di requisiti acustici passivi di complessi residenziali e commerciali.
- Collaborazione alla stesura di certificati di prestazione energetica per edifici di nuova costruzione.

Attività o settore Acustica ambientale e architettonica, certificati di prestazione energetica

dal 2007 al 2016

Architetto – progettazione, direzione lavori

Collaborazione con lo Studio Ing. Flavio Bonalumi, Via Cavalcanti 4, Cernusco s/N,MI

- Collaborazione alla progettazione architettonica e strutturale di edifici residenziali, commerciali e produttivi, predisposizione pratiche edilizie e restituzione grafica,

autorizzazioni paesaggistiche, direzione lavori, affiancamento al coordinamento della sicurezza, relazione tecniche ex Legge 10/91, attestati di prestazione energetica, sviluppo di piani urbanistici attuativi e progettazione definitiva ed esecutiva di opere di urbanizzazione primaria.

Attività o settore Architettura civile, urbanistica, termotecnica, sicurezza

da Febbraio 2007 ad Aprile 2007 **Monitoraggio socio-esigenziale , tirocinio curricolare 270 ore**

S.I.C.eT., Sindacato Inquilini Casa e Territorio, Via Tadino 20, Milano

- Rilievo, elaborazione e sintesi di dati di carattere sociale ed architettonico finalizzata a ricostruire un quadro chiaro della realtà sociale e dello stato di conservazione degli alloggi all'interno di un fabbricato di edilizia residenziale popolare sito nel quartiere Mazzini di Milano oggetto di Contratto di Quartiere II.

Attività o settore Progettazione partecipata

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

da Marzo 2022 a Aprile 2022 **Fondamenti di Energy Management**

FIRE Accademy

Corso di 40 ore introduttivo ai principi dell'Energy management

da Gennaio 2022 a Marzo 2022 **Piano nazionale di formazione per l'aggiornamento professionale del RUP**
Scuola nazionale dell'Amministrazione Presidenza del Consiglio dei Ministri – IFEL – ITACA – MIMS – Corso di 21 ore dedicato all'aggiornamento per i RUP in materia di contratti pubblici

da Ottobre 2014 a Novembre

2014

Autodesk Revit architecture 2015

One team s.r.l. – Forma Mentis

Introduzione alle principali funzioni del programma Revit , esercitazioni pratiche

Giugno 2014

Confronto tra i diversi protocolli per la certificazione di sostenibilità

Scuola Master Fratelli Pesenti

Introduzione ai principali protocolli per la certificazione di sostenibilità Leed, Bream, Itaca, Casaclima, Minergie

da Aprile 2013 ad Aprile 2014 **Modulo Integrativo - Corso di formazione per Tecnici**

competenti in acustica ambientale e architettonica

Dipartimento BEST – Politecnico di Milano

Applicazione pratica di concetti teorici, rilievi acustici, verifiche di requisiti passivi acustici in opera e stesura di relazioni di clima acustico e di impatto acustico.

da Maggio 2012 a Febbraio 2013 **Acustica per la progettazione – Corso di formazione per Tecnici competenti in acustica ambientale e architettonica**

Dipartimento BEST – Politecnico di Milano

Formazione teorica e pratica svolgere le valutazioni del rumore in edilizia, la valutazione previsionale e in opera dei requisiti acustici passivi, la classificazione acustica del territorio e i piani di risanamento acustico, la valutazione di clima e impatto acustico, la valutazione del disturbo da rumore negli ambienti abitativi.

- dal 2004 al 2007 **Laurea specialistica in architettura – progettazione e riqualificazione dell'esistente**
Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura e Società
- dal 2001 al 2004 **Laurea di primo livello in scienze dell'architettura**
Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura e Società
- dal 1996 al 2001 **Diploma di maturità scientifica**
Liceo scientifico Istituto Salesiano S.Ambrogio, Via Copernico 9, Milano

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
	B2	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative acquisite durante la collaborazione professionale con le figure legate alla progettazione e realizzazione delle commesse. Buona capacità di relazione diretta con i clienti e gestione dei rapporti con l'Amministrazione pubblica.

Competenze organizzative e gestionali

Buona capacità di coordinamento delle figure connesse alla progettazione e realizzazione di interventi edilizi, Buona competenza nell'organizzazione di un team di lavoro maturata durante la redazione di concorsi di progettazione. Attitudine alla gestione efficace di tempi e fasi di lavoro con buona gestione delle priorità.

Competenze digitali

Sistema operativo:
Mac Os e Windows – livello avanzato

Programmi:
Archiweb – livello avanzato
Vectorworks + renderworks – livello avanzato
Autocad – livello intermedio
Sketchup – livello intermedio
Photoshop – livello intermedio
Temolog Epx – livello avanzato
Cened 2.0 – livello avanzato
Office – livello intermedio
Solo1-livello intermedio

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Abilitazioni
- 21/05/2014
Iscrizione all'albo dei tecnici competenti in acustica ambientale della Regione Lombardia con Decreto n. 4224 del 21/04/2014 ai sensi dell'art. 2 commi 6 e 7 della Legge 447/95
 - Dal 2010 al 2017
iscrizione all'ordine degli Architetti P.P.C. della provincia di Milano
 - Prima sessione 2008
abilitazione all'esercizio della professione
Esame di Stato sostenuto presso l'Università statale di Genova

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Cernusco sul Naviglio, 14/11/2022

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome	Pirola Olga Maria
Amministrazione	Comune di Cernusco sul Naviglio (MI)
Indirizzo	Via Tizzoni, 4
Funzione	Istruttore tecnico
Nazionalità	italiana
Data di nascita	██████████

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Periodo	Maggio 2018 -ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Comune di Cernusco sul Naviglio (MI)</u>
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Istruttore tecnico - Cat. C presso: SETTORE INFRASTRUTTURE E URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA SERVIZIO URBANIZZAZIONE SECONDARIE, VERDE PUBBLICO E TVCC – ZTL UFFICIO ENERGIA e presso: SETTORE GESTIONE E CONTROLLO PATRIMONIO E MOBILITÀ SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO DEL PATRIMONIO UFFICIO MANUTENZIONI IMMOBILI ERP
Principali mansioni	UFFICIO ENERGIA: Attività di supporto al RUP e al DEC nell'ambito del contratto di Servizio energia per la conduzione, l'esercizio, la manutenzione e la riqualificazione energetica degli impianti termici a servizio degli immobili comunali: svolgimento di attività di carattere amministrativo, tecnico-contabile e finanziario connesse all'esecuzione del contratto. Attività di supporto al RUP e al DL/DEC nell'ambito di contratti di appalto di lavori e servizi in ambito di impianti di climatizzazione: attività di carattere amministrativo, tecnico-contabile e finanziario connesse all'affidamento e all'esecuzione dei contratti. UFFICIO MANUTENZIONI ERP: Progettazione accordi quadro aventi ad oggetto lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria opere edili e impianti immobili ERP. Attività di supporto al RUP e al DL/DEC nell'ambito di contratti di appalto di lavori, servizi, forniture e incarichi professionali: attività di carattere amministrativo, tecnico-contabile e finanziario connesse alla progettazione, all'affidamento e all'esecuzione dei contratti.

C U R R I C U L U M V I T A E D I O L G A M A R I A P I R O L A

Periodo	Dicembre 2016 – Aprile 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Comune di Bussero (MI)</u>
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Istruttore tecnico - Cat. C - presso SETTORE LAVORI PUBBLICI
Principali mansioni	Attività di supporto al RUP e al DL/DEC nell'ambito di contratti di appalto di lavori, servizi, forniture e incarichi professionali: attività di carattere amministrativo, tecnico-contabile e finanziario connesse alla progettazione, all'affidamento e all'esecuzione dei contratti. Attività di supporto al RUP nell'ambito di un affidamento mediante project financing di contratto di Servizio energia per la conduzione, l'esercizio, la manutenzione e la riqualificazione degli impianti termici a servizio degli immobili comunali.
Periodo	Gennaio 2008 – Dicembre 2016
	<u>Arch. Olga Maria Pirola</u>
	Libera professione
Principali incarichi	Incarichi di progettazione e consulenza tra i quali: - Progettazione di architettura di interni, Interior Design e allestimenti in ambito residenziale e produttivo (incarichi diretti). - Collaborazione con studi di architettura in ambito di progettazione architettonica di edilizia privata, architettura di interni e Interior Design (ambito residenziale, terziario e commerciale).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Periodo	Ottobre 1999 – Aprile 2007
Istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura e società – Campus Leonardo Corso di Laurea in Architettura - Ordinamento antecedente il D.M. 509/99
Qualifica conseguita	Diploma di laurea in Architettura

Cernusco sul Naviglio, 21 Novembre 2022

Olga Maria Pirola