



Disposizione n. 977 2017/Pers.

Data: 10/01/2017

Oggetto: Autorizzazione per svolgimento incarico ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. .

IL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Vista la richiesta via pec prot. 62864 del 21/12/2016 del Comune di Segrate, di autorizzazione del dipendente Dr. Pavesi Silverio – Funzionario Polizia Locale – cat. D3 di accesso – Comandante del Corpo di Polizia Locale, a svolgere l'incarico di componente della Commissione Selezionatrice della procedura selettiva per la copertura tramite mobilità volontaria di n.2 posizioni di Agente di Polizia Locale – cat. C presso il suddetto Ente, nel mese di gennaio 2017;

Visti:

- l'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 rubricato "Incompatibilita', cumulo di impieghi e incarichi e s.m.i.";
- la disciplina in materia di incompatibilità ed incarichi di cui al Titolo II Capo VIII del vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 422 del 29/12/2010, ed in particolare l'art. 78 rubricato "Procedimento autorizzativo";
- il documento "Criteri generali in materia di incarichi vietati ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche, pubblicato dal Ministero per la semplificazione nel mese di giugno 2014;

Atteso che in data 10/1/2017 il Dirigente Settore Servizi alla Città ha espresso parere favorevole allo svilimento dell'incarico;

Considerato che non si rilevano elementi di incompatibilità a norma delle succitate disposizioni;

AUTORIZZA

il dipendente Dr. Pavesi Silverio – Funzionario Polizia Locale – cat. D3 di accesso – Comandante del Corpo di Polizia Locale, a svolgere l'incarico di componente della Commissione Selezionatrice della procedura selettiva per la copertura tramite mobilità volontaria di n.2 posizioni di Agente di Polizia Locale – cat. C presso il suddetto Ente, nel mese di gennaio 2017;

DA' ATTO

che tale incarico dovrà essere svolto fuori del normale orario di lavoro, senza alcuna incidenza sul regolare svolgimento dell'attività presso il Comune di Cernusco Sul Naviglio;

INCARICA

il Servizio Amministrazione del Personale

- di acquisire presso l'Amministrazione che conferisce l'incarico le informazioni relative al compenso lordo previsto o presunto;
- di comunicare i dati concernenti il suddetto incarico al Dipartimento della Funzione Pubblica, mediante l'apposito sito Anagrafe delle prestazioni;
- di pubblicare, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013, il presente provvedimento sul sito istituzionale;
- di trasmettere il presente provvedimento al dipendente ed al Comune di Segrate Città di Segrate.

/ar

IL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Dr. Fabio La Fauci