



Disposizione n. / 2014/Pers. Prot. 23287

Data: 21/5/2014

Oggetto: dipendente STREITENBERGER CATERINA - Autorizzazione per svolgimento incarico ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165 del 30/03/2001.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Vista la nota prot. n. 20471 del 6-5-2014 con la quale la dipendente Streitenberger Caterina richiede di poter svolgere nel mese di giugno 2014 (per un impegno complessivo di 4 ore) una consulenza sugli adempimenti normativi nella gestione dei rifiuti dell'attività produttiva, come prestazione di lavoro autonomo e occasionale, per la ditta La Verde Vita Srl – via Olanda n. 20 Z.I. – La Tura 56032 – Cascine di Buti (Pisa);

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 78 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visti:

- l'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 rubricato "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" ed in particolare il comma 10, relativo al rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali al personale che presta servizio presso amministrazione diversa da quella di appartenenza;
- l'art. 107, comma 3, lett. e), del D.Lgs. 18/08/2006 n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, relativo all'attribuzione ai dirigenti degli atti di amministrazione e gestione del personale;
- l'art. 78 rubricato "Procedimento autorizzativo" e l'art. 127 e sgg. del vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 422 del 29/12/2010;

Dato atto che il sottoscritto è competente all'adozione del presente provvedimento per effetto del decreto direttoriale prot. n. 72224 del 16/12/2010, prorogato con atto prot. n. 56853 del 12/12/2013 e con atto prot. n. 19053 del 24/04/2014;

AUTORIZZA

la dipendente Streitenberger Caterina a svolgere nel mese di giugno 2014 (per un impegno complessivo di 4 ore) una consulenza sugli adempimenti normativi nella gestione dei rifiuti dell'attività produttiva, come prestazione di lavoro autonomo e occasionale, per la ditta La Verde Vita Srl – via Olanda n. 20 Z.I. – La Tura 56032 – Cascine di Buti (Pisa);

DA' ATTO

che tale incarico dovrà essere svolto fuori del normale orario di lavoro, senza alcuna incidenza sul regolare svolgimento del proprio rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

INCARICA

il Settore Amministrazione del Personale

- di acquisire presso la società che conferisce l'incarico le informazioni relative al compenso lordo previsto o presunto;
- di comunicare i dati concernenti il suddetto incarico al Dipartimento della Funzione Pubblica, mediante l'apposito sito Anagrafe delle prestazioni;

di trasmettere il presente provvedimento alla dipendente, alla società Genesi Services srl.

/ar

IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Dot. Fabio La Fauci