



RICHIESTA PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO

DA PRESENTARE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO ENTRO 60 GIORNI DALLA DATA DEL MATRIMONIO

**AL COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO
UFFICIO DI STATO CIVILE**

IL SOTTOSCRITTO _____
(cognome) _____ (nome)
nato a _____ il _____ tel. _____
residente in _____ via _____ n° _____
codice fiscale _____ cittadinanza _____ professione _____
(in caso di precedente matrimonio indicare cognome e nome coniuge, data e luogo matrimonio)

LA SOTTOSCRITTA _____
(cognome) _____ (nome)
nata a _____ il _____ tel. _____
residente in _____ via _____ n° _____
codice fiscale _____ cittadinanza _____ professione _____
(in caso di precedente matrimonio indicare cognome e nome coniuge, data e luogo matrimonio)

CHIEDONO

all'Ufficiale dello Stato Civile di acquisire, d'ufficio, la documentazione prescritta per le pubblicazioni di matrimonio dei sottoscritti ai sensi dell'art. 96 e sgg. del Codice Civile.

COMUNE DI CELEBRAZIONE MATRIMONIO _____ DATA: ____/____/____

RITO: CIVILE* CONCORDATARIO

regime patrimoniale: _____
(indicare COMUNIONE o SEPARAZIONE DEI BENI)

* (se il Comune di celebrazione è Cernusco sul Naviglio, contattare l'Ufficio di Stato Civile per verificarne la disponibilità – tel.02.9278.240-242-336).

PER I CITTADINI STRANIERI: ALLEGARE “NULLA OSTA CONSOLARE”
(ulteriori chiarimenti c/o l'Ufficio di Stato Civile)

data _____

firma dei richiedenti _____

Allegare fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.