

Anno Scolastico 2021/22

SERVIZIO DI TRASPORTO per le Scuole dell'Infanzia e Primarie

Nel contesto dell'emergenza epidemiologica a carattere pandemico da COVID-19 tuttora in corso, le misure restrittive adottate dai provvedimenti governativi e regionali impattano in maniera incisiva anche sull'organizzazione dei servizi scolastici; in particolare, per ciò che attiene al trasporto per le scuole, l'organizzazione del servizio non potrà prescindere dall'attuazione delle misure di distanziamento interpersonale, dall'ottemperanza alle prescrizioni volte ad evitare assembramenti in fase di accesso/uscita da scuola, dalla definizione dell'articolazione organizzativa dell'attività didattica e del tempo scuola e così via, aspetti che a tutt'oggi, in relazione all'a.s. 2021/22, non sono compiutamente definiti da Regione Lombardia e dal Governo o, laddove definiti, sono inseriti in un quadro di mutevole evoluzione.

In tale quadro, al fine di lavorare sull'organizzazione del servizio di trasporto per le scuole, agevolando il più possibile le famiglie, l'Amministrazione rileva la necessità di acquisire le richieste di iscrizione da parte delle famiglie interessate ad utilizzare il servizio. A seguito della ricezione delle richieste di iscrizione si procederà a quantificare la domanda del servizio per poterlo organizzare con maggiore accuratezza, compatibilmente con le condizioni di emergenza sopra accennate.

Il servizio di trasporto, gestito dall'Ufficio Mobilità e Trasporti ed affidato in appalto alla ditta LINE SERVIZI PER LA MOBILITA' S.P.A. di LODI, è rivolto ai genitori degli alunni delle Scuole dell'Infanzia e della Primaria. Sono messi a disposizione appositi autobus per l'accompagnamento sul tragitto casa/scuola e viceversa, con la presenza di personale preposto alla sorveglianza degli alunni. Il servizio sarà interrotto in occasione della sospensione delle attività didattiche (vacanze, scioperi, chiusura della scuola per elezioni, etc.).

Le indicazioni sui tragitti e sugli orari in vigore per l'anno scolastico 2020/2021 sono visionabili sul sito del Comune al seguente link <https://comune.cernuscosulnaviglio.mi.it/trasporto-scolastico-anno-2020-2021/>
Per l'anno scolastico 2021/2022, i percorsi e gli orari potrebbero subire variazioni significative in base all'organizzazione delle scuole ed alle effettive adesioni al servizio.

La sorveglianza del minore nel tragitto dalla fermata prestabilita alla propria abitazione compete per legge con tutte le conseguenti responsabilità ai genitori, che pertanto hanno l'obbligo di farsi trovare alla fermata dell'autobus.

I genitori che sono impossibilitati a presenziare personalmente alla fermata dovranno delegare, all'atto dell'iscrizione, le persone incaricate di prendere in consegna il minore. In caso di mancata presenza di uno dei predetti soggetti, il minore sarà accompagnato presso il Comando di Polizia Locale o presso altro luogo indicato dagli incaricati, ove i genitori o i soggetti delegati sono tenuti a recarsi per prendere in carico il minore.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 19 bis, comma 2 del D.L. n.148 del 16/10/2017 convertito in Legge n.172 del 04/12/2017 è possibile autorizzare i minori al rientro al proprio domicilio in autonomia, compilando l'apposito modulo all'atto dell'iscrizione.

COME PRESENTARE LA DOMANDA DI ISCRIZIONE:

**LA COMPILAZIONE, L'INOLTRO E LA GESTIONE DELLE DOMANDE AVVENGONO ESCLUSIVAMENTE ON LINE
DALLE ORE 12.00 DEL 28 GIUGNO ALLE ORE 12.00 DEL 16 LUGLIO 2021**

Per compilare la domanda bisogna:

1. accedere al sito www.comune.cernuscosulnaviglio.mi.it, dall'home page, nella sezione grigio scuro in fondo alla pagina, scegliere "Servizi on-line".
2. Selezionare dal menu a sinistra "Servizi a domanda individuale", quindi proseguire scegliendo "Iscriviti ad un servizio a domanda individuale". È possibile effettuare l'accesso tramite SPID o CRS, o tramite le credenziali di accesso per chi ne fosse in possesso (non saranno rilasciate nuove credenziali). Una volta effettuato l'accesso selezionare dal menu a tendina il servizio di proprio interesse.

3. Compilare il format presente nella procedura on-line in ogni sua parte e procedere all'invio.

La domanda è stata inoltrata correttamente solo se si riceve una notifica via e-mail nella quale sono riportati il numero di ticket assegnato dal programma ed il numero di Protocollo con il quale la domanda è stata registrata. Ai fini della comprova dell'avvenuta presentazione dell'istanza e perfezionamento dell'iscrizione, occorre conservare la comunicazione ricevuta via e-mail attestante l'inserimento della domanda nel sistema.

In caso di mancata ricezione della e-mail di avvenuta consegna dell'istanza e/o in caso di eventuali dubbi o difficoltà nella compilazione ed inoltro dell'istanza, è possibile rivolgersi all'ufficio Servizi Scolastici ai punti di contatto sotto riportati.

TARIFFA

- € 90,00 abbonamento **annuale** (periodo settembre 2021 – giugno 2022);
- € 13,50, abbonamento **mensile** (da rinnovarsi prima della scadenza).

PAGAMENTO DEL SERVIZIO E PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE

Qualora si verificassero le condizioni per l'ammissione al servizio e l'attivazione dello stesso, l'Utente riceverà un'e-mail di conferma da parte dell'Ufficio Servizi Scolastici in cui saranno fornite le indicazioni e i termini per procedere al pagamento della tariffa dovuta per l'abbonamento prescelto.

Il pagamento della tariffa, da effettuarsi solo dopo la ricezione della predetta e-mail, sarà da intestare a favore di **LINE SERVIZI PER LA MOBILITA' S.P.A.** - via Felice Cavallotti n. 62 - 26900 LODI, o con bollettino di **conto corrente postale N. 19351774** o con bonifico bancario **IBAN IT 45 D 07601 01600 000019351774**

causale del versamento: (ANNUALE) Abbonamento annuale trasporto scuole Cernusco s/N intestato a ... (*nome e cognome minore*)

(MENSILE) Abbonamento mensile – mese di ... trasporto scuole Cernusco s/N intestato a ... (*nome e cognome minore*)

Per il perfezionamento della domanda di iscrizione dovrà essere trasmessa copia del riscontro di avvenuto pagamento, secondo le modalità che saranno comunicate nell'e-mail di conferma.

Una volta trasmessa la copia del riscontro di pagamento, l'utente sarà contattato dall'URP per la consegna del tesserino e del relativo abbonamento (in quell'occasione dovrà essere consegnata anche una foto formato tessera del minore per l'apposizione sul tesserino). **Per usufruire del servizio è necessario che il minore sia in possesso del tesserino di riconoscimento.**

*DATA E MODALITÀ DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO SARANNO COMUNICATE ALLE FAMIGLIE
TRAMITE E-MAIL E PUBBLICATE SUL SITO DEL COMUNE*

PER INFORMAZIONI

U.R.P. 02/9278.444

UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI 02/9278.239 – 330 - 277
e-mail: serviziscolastici@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it

Cernusco sul Naviglio, giugno 2021

A cura dell'UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI/ UFFICIO TRASPORTI