

SERVIZI SOCIALI COMUNALI

L'Ufficio Servizi Sociali Comunale ha il compito di programmare, organizzare e verificare un insieme articolato di interventi e servizi socio assistenziali in risposta alle esigenze e ai bisogni dei cittadini.

Gli interventi sono rivolti a minori, giovani, famiglie, donne, adulti in difficoltà, anziani, persone con disabilità, per rispondere al diritto di ciascun individuo di affrontare con dignità situazioni di difficoltà personale, sociale ed economica.

Il servizio collabora con diverse istituzioni pubbliche e private e con organizzazioni del terzo settore in un'ottica di sussidiarietà.

La gestione del sistema di interventi e servizi sociali è correlata all'attività dell'Ufficio di Piano e alla programmazione di ambito che trova la propria sintesi nel Piano di Zona. **L'Ufficio di Piano** istituito, ai sensi della legge nazionale 328/2000 e della legge regionale 3/2008, coordina le risorse umane e strumentali per il governo delle politiche sociali di 9 Comuni dell'ambito del Distretto 4 di cui il Comune di Cernusco sul Naviglio è ente capofila.

MODALITÀ D'ACCESSO

Il **Settore Servizi Sociali** si trova a Cernusco sul Naviglio, in P.zza Unità d'Italia, presso la dependance del Comune posta sulla destra verso la via Tizzoni.



Il servizio è aperto al pubblico il lunedì dalle 15.00 alle 19.00; e il venerdì dalle 8.30 alle 12.30 i cittadini possono presentarsi direttamente agli assistenti sociali, che a turno svolgono attività di segretariato sociale. Negli stessi giorni e negli stessi orari è possibile accedere agli uffici per le pratiche amministrative.

Il mercoledì si riceve su appuntamento tramite l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, (aperto presso la sede comunale il lunedì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 15.00 alle 19.00 e dal martedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30)

oppure telefonando al numero: **02 9278444**

Il Servizio Sociale è raggiungibile anche telefonicamente al numero **02 9278285**

Per spedire un fax, il numero è: **02 9278361**

Per inviare una e-mail, l'indirizzo è: **ssociali1@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it**



L'Ufficio di Piano, ubicato nel medesimo edificio, è raggiungibile ai numeri **02 9278370** e **02 9278434**, mentre per inviare una e-mail, l'indirizzo è: **pianodizona@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it**

Il servizio riceve solo per appuntamento.

SEGRETIARIATO SOCIALE



COS'È

Il **Segretariato Sociale** è uno strumento al servizio del cittadino. In linea con le più recenti normative (legge 328/2000, legge regionale 3/2008) è attivo il servizio di Segretariato Sociale con l'obiettivo di accogliere, informare e orientare il cittadino nel complesso dei servizi a disposizione presenti sul territorio comunale e circostante. Il Segretariato Sociale è garantito da un gruppo di lavoro composto da personale professionale tecnico ed amministrativo che provvede a fornire un ascolto e un'accoglienza di tipo professionale ed una prima valutazione del bisogno; a fornire informazioni ed orientamento sulle procedure amministrative per l'accesso ai servizi socio-sanitari, previdenziali, fiscali, educativi e formativi. Il servizio è gratuito.

COSA OFFRE

Il Segretariato sociale offre un luogo di accoglienza e di ascolto dove fornire informazioni sul complesso dei servizi socio-assistenziali, sanitari, educativi, formativi ecc. presenti sul territorio; orientare circa le modalità di accesso ai servizi che possono rispondere alle specifiche esigenze personali e familiari; fornire consulenza attraverso un'attenta analisi del bisogno e della domanda; monitorare periodicamente le richieste pervenute al servizio al fine di acquisire elementi di conoscenza per una programmazione mirata.

A CHI SI RIVOLGE

I destinatari del servizio sono i cittadini e la comunità nel suo complesso; i servizi e relativi operatori presenti sul territorio.

ASSISTENZA ECONOMICA



COS'È

L'**assistenza economica** è un servizio che si prefigge, nel rispetto della persona e della sua dignità, di favorire il superamento di situazioni di grave difficoltà socio-economica tali da compromettere il soddisfacimento dei bisogni primari.

06. SERVIZI A CARATTERE GENERALE

COSA OFFRE

- ☞ un supporto per contrastare situazioni di povertà, inserito in un progetto di uscita dall'emarginazione sociale;
- ☞ il soddisfacimento temporaneo dei bisogni primari di persone che versano in gravi condizioni di disagio economico, familiare e sociale.

A CHI SI RIVOLGE

Un cittadino che si trovi in una situazione di temporanea e grave difficoltà economica che non gli consente di soddisfare bisogni primari - quando tale situazione non può essere risolta attraverso l'aiuto dei parenti più prossimi, che per legge hanno l'obbligo di fornire tale aiuto - può chiedere un contributo economico al Servizio Sociale del Comune. Per concedere il contributo si tiene presente sia la situazione economica e patrimoniale complessiva del richiedente (ISEE), sia le sue condizioni di vita al momento della richiesta. Gli assistenti sociali devono pertanto svolgere un'indagine sociale completa che può comprendere anche la valutazione socio economica dei parenti tenuti al mantenimento e alla verifica dei dati patrimoniali presentati, al fine di elaborare un progetto di aiuto condiviso con l'utente. L'erogazione dei contributi economici è disciplinata da apposito regolamento.



ASSISTENZA ALLOGGIATIVA

COS'È

Consiste in interventi a più livelli mirati alla risoluzione di problemi legati all'abitazione del nucleo familiare. Il servizio è gratuito.

COSA OFFRE

- ☞ **Assegnazione alloggi:** è attivo, presso l'Ufficio Servizi Sociali, l'Ufficio Casa. Tale Ufficio si occupa delle assegnazioni di alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP) gestiti dal comune e dall'Aler, di nuova costruzione, recuperati e che comunque si rendano disponibili nel comune di Cernusco sul Naviglio per le finalità proprie dell'E.R.P. (regolamento regionale n. 1/2004 e successive