

<b>DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE</b>	
<b>N° 1374 COPIA</b>	
<b>UFFICIO: GARE E APPALTI</b>	<b>Data</b>
<b>N° 310</b>	<b>14-11-2017</b>

**IL DIRIGENTE SETTORE PROGRAMMAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE  
 INFRASTRUTTURE:**

Allegati: n ° 3

<b>OGGETTO:</b>	<b>NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO MEDIANTE PIATTAFORMA SINTEL DELLA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI NEL COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO, CIG: 7208038520, CUP: G99D17000600002;</b>
-----------------	--

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 416 del 28.12.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Esame ed Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) 2017 – 2019 parte finanziaria";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n°422 del 29.12.2010 avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento degli uffici e dei servizi" e smi;

**PREMESSO CHE,**

- con Determinazione Dirigenziale n. 1074 del 20.09.2017, esecutiva ai sensi di Legge, Cig: 7208038520, Cig: Z5B1FE6920, Cig: Z231FE5717, Cig: Z431FE55E9 - C.U.C. Associazione Comune di Cernusco Sul Naviglio - Comune di Cambiagio, sono stati approvati il Bando e Disciplinare di Gara per l'espletamento della procedura aperta, mediante piattaforma Sintel della gestione dei servizi cimiteriali nel Comune di Cernusco Sul Naviglio (Mi);
- si è dato corso alla pubblicazione del Bando di Gara;

**VISTO** il Bando e relativo Disciplinare di Gara, trasmesso alla GUCE il 27.09.2017 e pubblicato il 30.09.2017, con scadenza presentazione offerte il giorno 13.11.2017 alle ore 10.00;

**PRESO ATTO CHE,** in conformità all'Art. 6) del Regolamento Comunale per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del D.Lgs n. 50/2016, si rende necessaria la costituzione di una Commissione Giudicatrice, da nominarsi con atto dirigenziale, per la valutazione delle offerte in merito alla procedura in argomento;

VISTA la Delibera ANAC n. 1190 del 16 novembre 2016 – Linee guida n. 5, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo Nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici" in conformità alla quale permane ad oggi il periodo transitorio di cui all'Art. 216 co. 12 del Codice in attesa di apposito Regolamento attuativo;

DATO ATTO che l'Arch. Marco Acquati, svolgerà le funzioni di Presidente della Commissione;

RITENUTO di nominare quale Segretario della Commissione Giudicatrice la Dott.ssa Maura Galli – Responsabile PO Servizio Gare Appalti del Comune di Cernusco Sul Naviglio;

VISTI i curricula vitae dell'Arch. Alessandro Valli e della Geom. Cristina Provenzi, ritenuti gli stessi in possesso di un profilo professionale adeguato a svolgere il compito di membro della Commissione;

RITENUTO pertanto di nominare quali membri della Commissione l'Arch. Alessandro Valli e la Geom. Cristina Provenzi, del Comune di Cernusco Sul Naviglio;

ATTESO CHE, per lo svolgimento delle predette prestazioni, ai componenti non spetta alcun compenso economico;

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del Lgs. 267/2000 e dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento dei controlli interni, si attesta la conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti vigenti nonché la correttezza della procedura seguita.

DATO ATTO che la presente determinazione viene emanata in conformità agli obiettivi e nei limiti delle risorse assegnate al Settore dal Piano Esecutivo di Gestione;

DATO ATTO ALTRESI' che il responsabile del procedimento in riferimento all'oggetto della presente determinazione, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge 241/1990 e degli artt. 7 e 8 del Regolamento sul procedimento amministrativo approvato con deliberazione di C.C. n. 5<sup>a</sup> del 26.02.1998, è il Geom. Caprotti Alberto Responsabile PO Servizio Progettazione e Manutenzione Opere Pubbliche;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO l'art.127 ter del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alle competenze dirigenziali;

VISTO il Titolo IV del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che la presente determinazione viene assunta nel rispetto delle norme legislative, regolamentari e tecniche riguardanti la materia in oggetto;

VISTO il Regolamento di contabilità e quello per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Decreto Legislativo n.267 del 2000;

#### **DETERMINA**

1) Di nominare, in conformità all'Art. 6 del Regolamento Comunale per la disciplina transitoria 2017 /determina n.1374

di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del D.Lgs n. 50/2016, la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte in merito alla procedura aperta per l'affidamento in appalto mediante piattaforma Sintel della gestione dei servizi cimiteriali nel Comune di Cernusco Sul Naviglio (Mi);

2) di nominare, i seguenti membri della Commissione Giudicatrice in argomento, individuati all'interno dell'Ente: l'Arch. Alessandro Valli e la Geom. Cristina Provenzi, del Comune di Cernusco Sul Naviglio, dei quali si allegano i relativi curriculum vitae;

3) di dare atto che la Commissione verrà presieduta dall'Arch. Marco Acquati Dirigente del Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio del Comune di Cernusco Sul Naviglio della quale si allega il curriculum vitae;

4) di nominare quale segretario della Commissione giudicatrice la Dott.ssa Maura Galli – Responsabile PO Servizio Gare Appalti del Comune di Cernusco Sul Naviglio;

5) di prendere atto che la presente Determinazione Dirigenziale non comporta impegno di spesa;

6) di pubblicare sul sito internet comunale il presente incarico come prescritto dal D.lgs.vo n. 33/2013;

F.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
PROGRAMMAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE INFRASTRUTTURE  
ARCH. ALESSANDRO DUCA

\*\*\*\*\*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi a partire dal .....

Lì .....

f.to IL MESSO COMUNALE

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM

### INFORMAZIONI PERSONALI

**Marco ACQUATI**

Via G. Galvani, 10050 BERTO (MI) 20137  
Ab. 02-26220587 cell. 339 100000 ufficio 02/9278402

[marco.acquati@comune.cernuscoalnaviglio.mi.it](mailto:marco.acquati@comune.cernuscoalnaviglio.mi.it)

ITALIANA

09\_05\_1956

### LAUREATO IN ARCHITETTURA

FACOLTÀ DI ARCHITETTURA – POLITECNICO DI MILANO

Composizione dell'architettura, progettazione di edifici ed opere di urbanizzazione.

Iscritto all'ordine degli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori della provincia di Milano a n°5853

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dopo il conseguimento del diploma di geometra
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Vari professionisti locali
  - Tipo di azienda o settore Studi professionali
  - Tipo di impiego Geometra
- Principali mansioni e responsabilità Rilievi, manutenzioni ordinarie e straordinarie di immobili, nonché rilievi, computi e preparazioni di pratiche edilizie
  
- Date (da – a) Dal marzo 1982 al febbraio 1985
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CONTECNO – GEICO** con sede in Cinisello B.
  - Tipo di azienda o settore Società di Ingegneria
  - Tipo di impiego Geometra
- Principali mansioni e responsabilità Siesura di architettonici per opere civili ed industriali, realizzazione di opere civili con assistenza in cantiere, coordinamento tecnico-economico del cantiere.
  
- Date (da – a) Dal marzo 1985 al marzo 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI PIOLTELLO**
  - Tipo di azienda o settore RESPONSABILE DI SERVIZIO (ex 8 qf) (dipendente di ruolo in seguito a concorso)
  - Tipo di impiego Ente Pubblico Territoriale
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE TECNICO DELLA GESTIONE E MANUTENZIONE DEL DEMANIO**  
Progettazione e direzione lavori di interventi di manutenzione straordinaria e di ristrutturazione degli edifici pubblici (complessi scolastici e sportivi), adeguamenti alle norme antincendio.  
Progettazione e direzione lavori per opere di manutenzione e gestione del patrimonio arboreo.  
Coordinamento del personale sia tecnico che operaio.
  
- Date (da – a) Dal marzo 1993 al febbraio 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI PIOLTELLO** ( dipendente di ruolo in seguito a concorso)
  - Tipo di azienda o settore RESPONSABILE DI SERVIZIO (ex 8 qf)
  - Tipo di impiego Ente Pubblico Territoriale
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE TECNICO DELL'UFFICIO EDILIZIA PRIVATA**  
Tutti i progetti connessi con il controllo della attività edilizia, comprendenti l'attività istruttoria per il rilascio degli atti abilitativi e la verifica delle denunce di inizio attività, la responsabilità del relativo rilascio o diniego, l'emissione di ordinanze, l'elaborazione di norme tecniche di attuazione, il coordinamento degli aspetti ambientali, commerciali, di sicurezza, legali, di conformità connessi con le pratiche edilizie.

- Date (da – a) Dal marzo 1993 al 1996 compreso (contemporaneamente al rapporto con il comune di Pioltello)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CINISELLO** (consulente con incarico)  
CONSULENTE TECNICO  
Ente Pubblico Territoriale
- Tipo di azienda o settore ESAME PRATICHE EDILIZIE ED URBANISTICHE
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Responsabilità dell'istruttoria e del parere finale di pratiche edilizie ed urbanistiche arretrate con emissione del parere finale, previo esame sulla conformità edilizia-urbanistica.  
Attività di ricostruzione del progresso di ogni pratica edilizia affidata a gruppo di lavoro formato da consulenti tecnici esperti della materia edilizia.
  
- Date (da – a) Dal 1993 al 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CORMANO** (contemporaneamente al rapporto con il comune di Pioltello)  
CONSULENTE TECNICO  
Ente Pubblico Territoriale
- Tipo di azienda o settore ESAME PRATICHE EDILIZIE ED URBANISTICHE
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Responsabilità dell'istruttoria e del parere finale di pratiche edilizie ed urbanistiche arretrate con emissione del parere finale, previo esame sulla conformità edilizia-urbanistica
  
- Date (da – a) Dal febbraio 1997 al marzo 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI PIOLTELLO**  
DIRIGENTE  
Ente Pubblico Territoriale
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego **DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE e GESTIONE DEL TERRITORIO**

Principali mansioni e responsabilità

Direzione, con coordinamento tecnico-economico e gestionale dei seguenti uffici; Urbanistica, Edilizia Privata, Servizio informatico territoriale, Catasto, Ecologia ed Ambiente, Commercio, Cimiteri, Attività estrattiva, Bonifiche, Sportello Unico per le Attività Produttive.  
Gestione delle conferenze di servizi relative alle tematiche sopracitate, sia interne che con Enti esterni (Provincia, Regione, RFI, Italferr, Ministero dell'Ambiente).  
Coordinamento e controllo della realizzazione di opere di urbanizzazione, sia primaria che secondaria, da parte di operatori sia privati che pubblici (RFI, Italferr) nell'ambito di Piani attuativi del PRG.  
Fra gli altri si segnalano i seguenti progetti portati a termine, suddivisi nei vari uffici del Settore:

**Ufficio Urbanistica**

- Redazione, nel periodo 1999-2001, del PRG attualmente vigente fino al 2001, che è stato attuato, nei primi 5 anni dalla approvazione, per il 65%.
- Redazione, in collaborazione con legale incaricato, di oltre 30 convenzioni urbanistiche relative a piani attuativi del PRG, fra cui quella per la costruzione di un cinema multisala, di una stazione ferroviaria "di porta" sulla linea Milano-Venezia, di numerosi insediamenti residenziali, di piani di recupero, di Piani Integrati di Intervento.
- Realizzazione e completamento, con collaudo concluso o in corso, di tutte le opere di urbanizzazione connesse con i piani attuativi sopracitati, comprendenti parcheggi, viabilità, aree a verde attrezzate, impianti a rete.
- Istituzione di un Parco locale di interesse sovracomunale, (PLIS), di oltre 1mil di mq di superficie.
- Acquisizione, nell'ambito di piano attuativo, di un Parco riconosciuto quale "foresta urbana" dalla regione Lombardia, per circa 500.000 mq di superficie, (ora Parco della Besozza) con connessa realizzazione di un ponte ciclopedonale sollevabile sopra la Strada Provinciale Rivoltana e relativa pista ciclabile.
- Attuazione della procedura per la cessione del diritto di superficie di oltre 10 interventi ex L. 167.
- Interventi convenzionali complessi cd "convenzioni ecologiche" comprendenti la realizzazione di opere aggiuntive quali la dismissione di impianti produttivi obsoleti, la cessioni di aree per viabilità, la realizzazione di piste ciclabili per alcuni km, la realizzazione di barriere antirumore inserite nel paesaggio urbano, con soprastante collina a verde e pista ciclabile per circa 30 mt di estensione e 8 di altezza.
- Redazione di documento di inquadramento dei PII ex L.R 12/2005.
- Start-up del processo di formazione del Piano di Governo del Territorio.

• Principali mansioni e responsabilità

Ufficio **Edilizia Privata**

Redazione dei seguenti strumenti normativi:

- Piano delle insegne d'esercizio per le attività commerciali, produttive e di servizio – piano impianti pubblicitari.
- Regolamento edilizio e successive varianti di adeguamento.
- Regolamento attuativo per l'incentivazione all'utilizzo di tecnologie per l'edilizia sostenibile, finalizzato a consentire l'incentivazione all'utilizzo di tecnologie indirizzate al risparmio energetico e tecnologie eco-sostenibili.
- Realizzazione di attività e progetti di relazione fra cittadini, sia italiani che stranieri, per la ricerca e soluzione degli aspetti edilizi e non, più rilevanti per la sicurezza nei quartieri e nella città e più in generale per l'instaurazione di modi di convivenza sostenibile (uso degli impianti interni, arredo urbano, conoscenza delle norme sul condominio, conoscenza delle norme sui mutui immobiliari, del regolamento edilizio, delle norme di Polizia Urbana ecc.).

Ufficio **Ecologia ed Ambiente**

- Redazione del Rapporto sullo Stato dell'Ambiente.
- Coordinamento del progetto di Agenda 21 locale.
- Interramento di un elettrodotto ad alta tensione ATM, da 220 Kvolt, per una lunghezza di circa 3 km e un importo di circa 2,4 mil di €.
- Gestione, previa gara, di tutte le attività di Igiene urbana ed ambientale, con partecipazione al CORE.
- Gestione delle attività connesse con la bonifica e il relativo Accordo di Programma con la regione Lombardia, la Provincia di Milano e il Ministero dell'Ambiente relativamente ad un sito di bonifica di rilevanza nazionale (Polo Chimico di Pioltello-Rodano).

Dal marzo 2007 al giugno 2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**COMUNE DI PIOLTELLO**  
DIRIGENTE

• Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico Territoriale

• Tipo di impiego

**DIRIGENTE DEL SETTORE SVILUPPO ECONOMICO – CULTURALE E RIQUALIFICAZIONE URBANA ED AMBIENTALE**

Principali mansioni e responsabilità

Direzione, con coordinamento tecnico-economico e gestionale dei seguenti uffici: Ecologia ed Ambiente, Commercio, Attività produttive, Attività estrattive, Bonifiche, Coordinamento di progetti di ristrutturazione urbanistica, di interesse sia locale che di area vasta, altri uffici.

Gestione delle conferenze di servizi relative alle tematiche sopracitate, sia interne che con Enti esterni (Provincia, Regione, Ministero dell'Ambiente).

Gestione delle procedure relative ad Accordi di Programma per la definizione ed il coordinamento di insediamenti di carattere commerciale di rilievo sovracomunale e delle successive convenzioni.

Partecipazione e procedure di Valutazione di Impatto Ambientale e di Valutazione Ambientale Strategica relativa ad interventi di interesse sovracomunale, con trattazione degli aspetti viabilistici, delle mobilità, ambientali, ed in generale dell'impatto relativo ad interventi commerciali, terziari e residenziali.

Gestione della procedura di accordo di Programma con vari enti, fra i quali la Regione Lombardia e il Ministero per la protezione dell'Ambiente relativo alla bonifica ed al successivo riutilizzo di un sito di bonifica di rilevanza nazionale (Polo Chimico di Pioltello-Rodano).

• Date (da – a)

Dal giugno 2008 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**COMUNE DI CERNUSCO sul Naviglio**  
DIRIGENTE

• Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico Territoriale

• Tipo di impiego

**DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA, comprendente le seguenti competenze :**  
**PIANIFICAZIONE E GESTIONE TERRITORIALE e**  
**INFRASTRUTTURE, TRASPORTI, ENERGIA E NUOVE TECNOLOGIE**

Principali mansioni e responsabilità

**PIANIFICAZIONE e GESTIONE TERRITORIALE**

Direzione, con coordinamento tecnico-economico e gestionale dei seguenti uffici; Urbanistica, Edilizia

Privata, Servizio informatico territoriale, Catasto, Ecologia ed Ambiente, Commercio, Cimiteri, Attività estrattiva, Bonifiche, Sportello Unico per le Attività Produttive.

Gestione delle conferenze di servizi relative alle tematiche sopracitate, sia interne che con Enti esterni (Provincia, Regione).

Coordinamento e controllo della realizzazione di opere di urbanizzazione, sia primaria che secondaria, da parte di operatori sia privati che pubblici nell'ambito di Piani attuativi del PRG e del PGT..

Fra gli altri si segnalano i seguenti progetti portati a termine, suddivisi nei vari uffici del Settore:

#### Settore Urbanistica, SIT e Catasto

- Redazione, nel periodo 2008-2010, del PGT attualmente vigente, che è stato adottato ed approvato in soli due anni dall'incarico a professionisti esterni ed in parte alla struttura interna.

- Redazione, in collaborazione con legale incaricato, delle revisione di 6 convenzioni urbanistiche relative a piani attuativi del PRG, con la revisione totale o parziale delle opere di urbanizzazione previste a scomputo di oneri o quale onere aggiuntivo.

- Realizzazione e completamento, con collaudo concluso o in corso, di tutte le opere di urbanizzazione connesse con i piani attuativi sopracitati, comprendenti parcheggi, viabilità, aree a verde attrezzate, impianti a rete, ivi compresa la nuova viabilità comunale sul lato Ovest del territorio comunale ( nuova Strada urbana di collegamento tra via Vespucci e via Generale dalla Chiesa. Suddiviso in tre lotti funzionali e distinti), per un importo di oltre 3 mil.€ .

- Istituzione del Parco Locale di Interesse Sovracomunale PARCO EST DELLE CAVE riconosciuto dalla Regione Lombardia, di oltre 5.732.900 mil di mq di superficie su 5 comuni.

- Attuazione della procedura per la cessione del diritto di superficie di 3 interventi ex L 167, con introito di oltre 2 mil € nel 2011.

- Interventi convenzionati complessi per la realizzazione di opere di pubblica utilità realizzate da soggetti privati (scuola paritaria).

- redazione di piani attuativi del PRG ,quali il Piano particolareggiato PP19 con realizzazione di una scuola paritaria e il PL Pasubio-Aquileia-Alari riguardante edificio vincolato ai sensi D.lgs 42/2004.

- Istituzione del Servizio Informatico Territoriale e della Struttura tecnica del Paesaggio.

- Settore Gestione del Territorio, **Edilizia Privata, Ecologia,**

Redazione dei seguenti strumenti normativi:

- Redazione Piano degli impianti pubblicitari.

- Varianti di adeguamento del Regolamento edilizio, con l'inserimento delle norme riguardanti l'utilizzo di tecnologie per l'edilizia sostenibile.

#### Servizio Ecologia ed Ambiente

- Redazione del Piano per gli impianti di telecomunicazione.

- Controllo della gestione del servizio di igiene urbana affidato in concessione a società municipalizzata, con il controllo economico, di efficacia ed economicità del servizio in concessione per la raccolta e smaltimento rifiuti;

- Studio e preparazione atti per la procedura di affidamento dei servizi pubblici di rilevanza economica prevista nel 2011/12, relativamente ai seguenti servizi: igiene ambientale, manutenzione verde, gestione cimiteri, gestione parcheggi;

#### • Principali mansioni e responsabilità

Attività e procedimenti conseguenti al controllo (effettuato dai verificatori incaricati dalla Provincia) relativamente alla sicurezza degli impianti autonomi per produzione calore e acqua calda sanitaria degli alloggi privati o di ERP-

Tutela dell'ambiente, coordinamento con Enti preposti per controllo e presidio delle alterazioni della qualità dell'aria, acque, suolo, nonché degli scarichi di attività produttive ed attività estrattive.



- Attività volta alla approvazione del piano d'ambito relativo di piano cave provinciale, per la parte di mitigazione e gestione, collaborazione con il Servizio Urbanistica per la parte urbanistica del suddetto piano, nonché controllo della attività di escavazione già in essere;

Attuazione del piano per la localizzazione di impianti per telecomunicazioni (telefonia cellulare), ivi compresa la successiva attività di predisposizione delle convenzioni con gli operatori;

## **INFRASTRUTTURE, TRASPORTI, ENERGIA E NUOVE TECNOLOGIE**

- Approvazione del Piano Regolatore cimiteriale.

-Approvazione del Piano Regolatore della Pubblica Illuminazione ed attuazione di parte significativa dello stesso mediante ottenimento di contributo di € 475.000 da Regione Lombardia, Nel contesto del miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti comunali di illuminazione pubblica e quindi contestualmente all'adeguamento degli impianti di illuminazione pubblica, l'Amministrazione Comunale, dopo aver approvato il piano regolatore della pubblica illuminazione, il relativo progetto preliminare/definitivo e ottenuto il finanziamento da parte della Regione, tramite incarico a professionisti esterni e con la collaborazione dell'Ufficio Urbanizzazioni primarie ha provveduto alla redazione ed approvazione del progetto esecutivo . E' stata espletata la gara per l'aggiudicazione dei lavori e sono stati affidati i lavori nel mese di Ottobre 2010. I lavori attualmente sono in fase di ultimazione.

\_Realizzazione del Centro Diurno Disabili, che può ospitare fino a 30 persone, con una superficie di 550 mq, con 5 aule polifunzionali , un palestra e spazi di accoglienza per 130 mq, per un valore dell'opera di € 1.050.000.

\_Recupero di edificio storico in via Pietro da Cernusco per edilizia residenziale pubblica, per n° 16 alloggi, (importo di € 2 mil € circa) previo ottenimento di contributo della Regione Lombardia per € 1.300.000, per un valore dell'opera di € 2.800.000.

\_Ristrutturazione di edificio ex centro sociale CARIPO nell'ambito del progetto Contratti di Quartiere 2 con contributo della Regione Lombardia, per un importo di € 3.107.217;

\_Opere di manutenzione straordinaria e ristrutturazione di sedi varie per oltre 5 mil € in due anni.

\_ Opere di manutenzione straordinaria e ristrutturazione di edifici scolastici oltre 2,5 mil €.

\_Realizzazione di interventi di sostituzione ed adeguamento di impianti termici negli edifici pubblici in attuazione di gestione energia attuata mediante Energy Saving Company, per un importo di circa 9 mil € per dieci anni di appalto.

\_ Realizzazione di centro natatorio del valore oltre 6,9 mil € ( € 4.825.231 di sole opere), di cui € 1.132.412 a carico dell'Ente, con la formula della concessione di costruzione e gestione.

\_ Ri-funionalizzazione di edificio con vincolo culturale ex D.lgs 42/2004 denominato Vecchia Filanda con l'inserimento di spazi per funzioni culturali e sociali , per un valore dell'opera di circa 1.460.000 €. Le opere relative alla parte esterna dell'edificio verranno realizzate da Operatore Privato attraverso apposita modifica convenzionale, per un valore dell'opera di circa 700.000 €.

\_ Lavori di riqualificazione e realizzazione dei nuovi corpi spogliatoi e tribune nella zona cosiddetta vecchia del Centro Sportivo, per un valore dell'opera di 1.011.000 €.

\_Studi di fattibilità per il restauro e la rifunionalizzazione di importante edificio storico denominato Villa Alari; sono state effettuate delle analisi tecniche-economiche di massima per quantificare gli importi relativi agli interventi di restauro e di riuso per funzioni pubbliche e di pubblico interesse compatibili con il vincolo culturale e ambientale insistente sull'edificio.

\_ Redazione pubblicazione di bando per la progettazione e realizzazione del Centro Scolastico composto scuola per l'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di primo grado, centro cottura e palestre, per valore dell'opera di oltre 8,5 mil €.

\_ Affidamento del servizio di distribuzione del gas metano, per un valore a base di appalto di oltre 12 mil €;

\_ Interventi di ristrutturazione di parco pubblico della Martesana nell'ambito del progetto Contratti di Quartiere 2 con Regione Lombardia;

Nell'ambito dei progetti relativi ai Contratti di Quartiere II è stato rivisitato e rielaborato il progetto relativo alla riqualificazione del parco a sud e nord della Martesana, della zona Don Milani, Don Sturzo, S. Ambrogio, della Zona Melghera e dell'area adiacente al Centro Ex Cariplo anch'esso oggetto di uno degli interventi mirati ai Contratti di Quartiere II.

\_ Servizi per nuove disposizioni di legge sulle società municipalizzate

Nell'ambito dei servizi relativi al verde, alla raccolta rifiuti e igiene urbana, alla gestione dei cimiteri e dei parcheggi, attualmente gestiti dalla Società Municipalizzata Cernusco Verde, in ragione dell'entrata in vigore delle nuove disposizioni di Legge sui servizi di pubblica utilità, è in corso di svolgimento l'analisi delle attuali prestazioni aziendali finalizzata alla individuazione di un socio privato, con la collaborazione di un advisor esterno, costituito da docenti dell'Università Bocconi.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di Istituto di Istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale
- Diploma di geometra  
ISTITUTO TECNICO "E. DE NICOLA" di Sesto San Giovanni  
Valutazioni tecniche
- Diploma di Geometra  
Votazione 60/60
- Dal 1980 al 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale
  - Date (da - a)
- FACOLTÀ DI ARCHITETTURA - POLITECNICO DI MILANO  
Composizione dell'architettura, progettazione di edifici ed opere di urbanizzazione
- Laurea in Architettura  
Votazione 92/100
- Dal maggio 2006 ad ottobre 2006
- Nome e tipo di Istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale
  - Date (da - a)
- Scuola di Direzione Aziendale FACOLTÀ BOCCONI DI MILANO  
Corso di perfezionamento per la dirigenza dell'Ente Locale.(COPERFEL), per complessive 20 giornate di lezioni e esperienze specialistiche.
- Titolo di perfezionamento  
Positivo superamento degli esami finali
- Dal febbraio 2007 a giugno 2008.
- Nome e tipo di Istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale
  - Date (da - a)
- Scuola di Direzione Aziendale FACOLTÀ BOCCONI DI MILANO  
Corso EMMEL "Executive Master in Management degli Enti Locali", per complessivi 4 moduli della durata totale di circa 16 giornate di lezioni ed esame di esperienze di Direttori generali e managers dei settori sia Pubblico che Privato.
- Master in management degli Enti Locali  
Master riconosciuto a livello internazionale.
- Nel 2003/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione
- POLITECNICO DI MILANO  
Corso specialistico di aggiornamento in Urbanistica Tecnica, tenuto dal Dipartimento di Architettura e Pianificazione (DiAP), avente per oggetto il **Governo del territorio e i Programmi Integrati di intervento (PII)** della durata di 4 mesi, per complessive 56 ore di lezione, coordinatore del corso prof. Gianluigi SARTORIO
- Attestato

<ul style="list-style-type: none"> <li>nazionale</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale</li> </ul>	<p>Corso specialistico riconosciuto a livello europeo Nel 2007 <b>POLITECNICO DI MILANO</b> Corso specialistico di aggiornamento in Urbanistica Tecnica, tenuto dal Dipartimento di Architettura e Pianificazione (DIAP), avente per oggetto il <b>Governo del territorio 2° ciclo tecniche di attuazione del PGT</b> della durata di 2 mesi, per complessive 28 ore di lezione, di coordinatore del corso prof. Gianluigi SARTORIO <b>Attestato</b></p> <p>Nel 2008 <b>POLITECNICO DI MILANO</b> Corso specialistico di aggiornamento in Urbanistica Tecnica, tenuto dal Dipartimento di Architettura e Pianificazione (DIAP), avente per oggetto il <b>Governo del territorio e pianificazione sostenibile - impostazione tecnica del PGT</b>, della durata di 2 mesi, per complessive 32 ore di lezione, coordinatore del corso prof. Gianluigi SARTORIO <b>Viaggio studio a Parigi, dal 24 al 27 febbraio 2008, organizzato dal DIAP del Politecnico in collaborazione con la Provincia di Milano, incentrato sulla questione del governo del territorio i contesti urbani</b>, con visita al Plaine Commune, all'institute de Amenagement et d'urbanisme de la Region d'Ile de France (IAURIF) e all' Atelier Parisien d'Urbanisme (APUR). <b>Attestato</b> Corso specialistico riconosciuto a livello degli Enti Locali e del Politecnico.</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b> <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i> <b>PRIMA LINGUA</b></p> <p><b>ALTRE LINGUE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.</b></p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b></p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p> <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b></p> <p><b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b></p> <p><b>PATENTE O PATENTI</b></p> <p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p>	<p><b>ITALIANO</b></p> <p><b>INGLESE, TEDESCO</b> (diplomi della Civica Scuola di Lingue del Comune di Sesto S.G.) Buona Buona Buona per la lingua inglese</p> <p>Capacità comunicativa ed espressiva adeguata ai compiti ed alle responsabilità connesse .</p> <p>Forte propensione alla motivazione delle persone, al coordinamento, al lavoro di gruppo</p> <p>Utilizzo corretto del pacchetto Office ed i applicativi specifici connessi alla professione</p> <p>Forte capacità espressiva mediante la scrittura.</p> <p>Spirito di iniziativa e lucidità anche nelle situazioni difficili.</p> <p>Patente B</p>

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, i atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi della Legge 675/96 del 31 dicembre 1996, il trattamento dei dati personali è regolato dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Sesto San Giovanni, 26 marzo 2012

Arch. Marco ACQUATI



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome/Nome **Valli Alessandro Matteo**  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 30/08/1970  
Sesso Maschile

### Esperienza professionale

Date **Novembre 2016→attuale**

Lavoro o posizione ricoperti **Istruttore Direttivo Tecnico (Q.f. D2)  
Settore Programmazione, Realizzazione e manutenzione Infrastrutture**

Nome del datore di lavoro **Comune di Cernusco sul Naviglio (MI)**

Principali attività e responsabilità Responsabile Unico del Procedimento nel settore Lavori Pubblici, Urbanizzazioni e Viabilità:  

- Programmazione e organizzazione dei Lavori Pubblici
- Progettazione, Contabilità, D. L. e Collaudi lavori svolti all'interno dell'U.T. nei settori relativi a Opere stradali, di arredo urbano, sulla viabilità, parcheggi e illuminazione pubblica
- Affidamento, amministrazione e controllo delle attività manutentive svolte sulla viabilità
- Affidamento e controllo delle autorizzazioni manomissione suolo pubblico agli Enti gestori
- Coordinamento e gestione delle attività con Imprese fornitrici e con i professionisti
- Predisposizione di determine, delibere, capitolati di gara e atti connessi
- Utilizzo piattaforme Arca-Sintel, Acquistinretepa-MePA, Osservatorio Regionale, Anac

Date **Maggio 2001→ ottobre 2016**

Lavoro o posizione ricoperti **Responsabile di Settore (Q.f. D2) – dal 2010 titolare di S.R. – Specifiche Responsabilità Area Territorio e Ambiente**

Nome del datore di lavoro **Comune di Usmate Velate (MB)**

Principali attività e responsabilità Responsabile Unico del Procedimento Lavori Pubblici, Urbanistica, Gestione del Patrimonio:  

- Progettazione, Contabilità e D. L. svolti all'interno dell'Ufficio Tecnico, nei seguenti settori:  
Opere stradali e di arredo urbano  
Opere edili civili su edifici anche vincolati dai BB.CC.  
Opere di difesa del suolo, frane, sistemazioni fluviali, difesa spondale di torrenti/fiumi
- Opere di manutenzione ordinaria e straordinaria sul verde, rimboschimenti, riqualificazioni ambientali e in materia agro-forestale
- Affidamento, amministrazione e controllo delle attività manutentive svolte su tutte le proprietà comunali (strade, stabili, verde, impianti, ecc)
- Predisposizione di determine, delibere, capitolati di gara e atti connessi
- Referente unico comunale nel progetto DCE – Distretto Culturale Evoluto Monza e Brianza
- Coordinamento e gestione attività e contatti con Imprese fornitrici e con professionisti
- Coordinamento e gestione degli operatori comunali
- Utilizzo piattaforme Arca-Sintel, Acquistinretepa-MePA, Osservatorio Regionale, Anac

Date	<b>Gennaio 1997 – Aprile 2001</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Istruttore tecnico (Q.f. C1)</b>
Date	<b>Gennaio 2000 – Aprile 2001</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale</b>
Nome del datore di lavoro	<b>Comune di Cambiagio (MI)</b>
Principali attività e responsabilità	Responsabile settore LL.PP., Manutenzioni, Urbanistica ed Ecologia <ul style="list-style-type: none"> <li>- Predisposizione e coordinamento iter per lavori, servizi e forniture</li> <li>- Progettazione interna UTC, contabilità e collaudi</li> <li>- Rapporti con Enti, Imprese, Professionisti</li> <li>- Programmazione ed organizzazione dei Lavori Pubblici, Urbanistica e Ecologia</li> </ul>

## Collaborazioni e Consulenze

Data	<b>2017, 2018, 2019</b>
Incarico ricoperto	<b>Commissario tecnico esperto</b> , nominato in gare d'appalto di altri enti, Comuni, C.U.C.
	<b>2009</b>
	<b>Consulente per Progettazione e Direzione Lavori</b>
	Recupero Conservativo edificio di culto, Chiesa di Sant'Ambrogio, Sulbiate (MB)
	<b>2008</b>
	<b>Progettista e Direttore Lavori</b>
	Recupero Conservativo edificio di civile abitazione, Sulbiate (MB)
	<b>2003</b>
	<b>Progettista, Direttore Lavori e Coordinatore della Sicurezza</b>
	Rifacimento copertura edificio di civile abitazione, Sulbiate (MB)
	<b>2001</b>
	<b>Progettista e Direttore Lavori</b>
	Opere di realizzazione piazzale e recinzione, ditta ARCA s.r.l. Cambiagio (Mi)
	<b>2001</b>
	<b>Collaboratore UTC, Comune di Gessate (Mi)</b>
	Incarico tra Enti per verifica e completamento di progettazioni interne UTC
	<b>2000</b>
	<b>Progettista, Direttore Lavori e Calcolatore strutture C.A.</b>
	Loculi cimiteriali, Comune di Bernareggio (MB)
	<b>1999-2000</b>
	<b>Collaboratore - Cultore della materia</b>
	Politecnico di Milano, Facoltà di Design Industriale
	Corso di Laboratorio di Tecnologie e Sperimentazione Prototipi 2
	<b>1999</b>
	<b>Calcolatore strutture in C.A.</b>
	Loculi Nuovo Cimitero, Comune di Villasanta (MB)
	<b>1994-1999</b>
	<b>Membro Tecnico della Commissione Edilizia</b>
	Comune di Subiate (MB)

## Istruzione e formazione

Date	<b>2003</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione per <b>Coordinatore della sicurezza</b>
	Corso di 120 ore presso l'Ordine Architetti di Milano
	<b>1996</b>
	<b>Esame di Stato (MI) - Abilitazione all'iscrizione all'Ordine dei Professionisti</b>
Date	<b>1995</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Laurea in Architettura, votazione 88/100</b>
Principali tematiche	Progettazione architettonica, urbanistica, design, tecnologia e scienza delle costruzioni
Nome e tipo d'organizzazione	Politecnico di Milano, Facoltà di Architettura, Milano
Livello nella classificazione	Laurea vecchio ordinamento

Data **1989**

Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di Geometra, votazione 44/60**

Principali tematiche Estimo, topografia, tecnologia, costruzioni

Nome e tipo d'organizzazione Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri Ezio Vanoni, Vimercate (MB)

Livello nella classificazione Diploma di scuola secondaria superiore

### Corsi di aggiornamento

Data **2019**  
Argomento del corso Finanziamenti regionali per opere infrastrutturali per la sicurezza stradale Regione, Milano

**2018**  
Seminario specialistico itinerari trasporti eccezionali – Città Metropolitana, Milano

**2014**  
Valutazione e gestione del rischio alluvioni in Lombardia - Regione, Milano  
Il sistema AVCPass nelle gare d'appalto - Osservatorio Regionale, Milano

**2012**  
Conservazione preventiva e programmata dei Beni Culturali – DCE Monza e Brianza

**2008**  
Il regolamento del codice degli appalti, forniture e servizi - FORMEL, Milano  
Certificazione energetica degli edifici – tecnici comunali - IREF, Monza

**2007**  
Il nuovo codice degli appalti D.Lgs. 163/2006 C.E.M. – Cavenago (Mi)  
I contratti aperti per lavori di manutenzione - FORMEL, Milano  
Affidamento di progettazione e/o direzione lavori - FORMEL, Milano  
L'affidamento dei lavori in economia - FORMEL, Milano

**2006**  
Le novità del Codice sugli appalti pubblici - FORMEL, Milano

**2005**  
La gestione del contratto di appalto - FORMEL, Milano  
Il documento preliminare alla progettazione, studio di fattibilità e gli atti di verifica e validazione dei progetti - FORMEL, Milano  
La gestione dei lavori pubblici sotto i 150.000 euro - FORMEL, Milano

**2001**  
I lavori in economia nel comune - FONDAZIONE ENTI LOCALI, Milano  
Le varianti progettuali nei lavori pubblici - FORMEL, Milano

**2000**  
Le nuove regole degli appalti pubblici - ASSIMPREDIL, Milano  
La Legge Regionale n. 22 del 19/11/1999 - IREF, Milano  
Il Regolamento di esecuzione della Legge quadro (109/94) - CISEL, Monza  
L'Osservatorio sui Lavori Pubblici - ASSIMPREDIL, Milano

**1999**  
Corso per addetti al Sistema Informatico Comunale - ANCITEL, Milano  
L'appalto di lavori pubblici - ASSIMPREDIL, Milano  
La Merloni Ter - ASSIMPREDIL, Milano

**1996**  
Ecoarchitettura: nuove prospettive del costruire e dell'abitare - Comune di Perugia

**Madrelingua** Italiano

**Altra lingua** Inglese

**Autovalutazione**  
Livello europeo (\*)

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

<b>Capacità e competenze relazionali</b>	<p>Ottima capacità di relazionarsi con il pubblico, con gli Enti sovraordinati (Provincia, Regione, Parchi ecc.), con i colleghi e con gli Assessori delle materie assegnate al settore, fornitori di prestazioni di beni, lavori, servizi e professionisti.</p> <p>Massima flessibilità e grande spirito di adattamento con forte predisposizione all'iniziativa.</p> <p>Ottima predisposizione al lavoro di squadra e capacità di lavorare in situazioni di stress elevato.</p>
<b>Capacità e competenze organizzative</b>	<p>Elevate capacità organizzative e metodologiche di gestione del personale e del budget assegnato al competente settore.</p> <p>Autonomia di gestione e organizzazione del lavoro e dei progetti, anche di gruppo.</p> <p>Massimo impegno assicurato in ogni attività intrapresa.</p>
<b>Capacità e competenze tecniche</b>	<p>Ottime competenze tecniche acquisite negli oltre 20 anni di lavoro presso il settore pubblico e relativa conoscenza della legislazione inerente i LL.PP., manutenzioni e finanziamenti da Enti.</p> <p>Eccellente capacità di analisi delle problematiche a livello puntuale e generale nell'ambito progettuale e nelle fasi esecutive.</p> <p>Conoscenza e capacità di individuazione delle problematiche sul reticolo idrico.</p> <p>Esperienza progettuali nel settore di difesa del suolo (frane, difese spondali, sistemazioni fluviali).</p> <p>Gestione delle emergenze nelle diverse fasi sul territorio e sul RIM - Reticolo Idrico Minore.</p> <p>Esperienza nei lavori di pronto intervento post-evento, coordinati con Protezione Civile.</p> <p>Monitoraggio e manutenzione dei bacini di accumulo regionale presenti sul territorio comunale.</p> <p>Capacità di analisi delle criticità specifiche territoriali.</p> <p>Specifico interesse in materia di recupero delle presenze storiche, riqualificazione urbana, rurale e paesaggistica, con costante aggiornamento relativo alla realtà italiana e internazionale.</p>
<b>Capacità e competenze informatiche</b>	<p>Ottima conoscenza dei sistemi operativi tematici ANAC, ARCA-Sintel, Osservatorio Regionale LL.PP., SIMOG, AcquistinretePA-MePA, GSE.</p> <p>Buona conoscenza dei software per il disegno tecnico (Autocad), per la realizzazione e gestione di computi metrici e dei programmi per la contabilità di cantiere(PriMus).</p> <p>Ottima conoscenza dei principali sistemi operativi (Windows XP, Windows Vista, Windows 7), del pacchetto Microsoft Office e dei principali browser (Explorer, Firefox, Mozilla, Google Chrome)</p>
<b>Patente</b>	<p>Patente di guida A e B</p> <p>Attestato di pilota APR (drone) n. I.APRA.014450</p>



# PROVENZI Cristina

- > Data nascita 02/05/1975
- > Istruttore Geometra
- > CATEGORIA C1

VIA Tizzoni 2  
Cernusco Sul Naviglio (MI)

TEL 02-9278292

cristina.provenzi@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it

## ESPERIENZA

DAL Gennaio 2000 A Giugno 2003

Studio tecnico ROSSI PAOLO di Sant'Angelo Lodigiano

### Disegnatore CAD

- > Redazione di elaborati grafici di progetti sia su tecnigrafo che su supporto informatico, computi metrici, relazioni tecniche

DA Giugno 2003 ad Agosto 2008

Comune di Cernusco Sul Naviglio – INCARICO CO.CO.PRO presso UFFICIO TECNICO

### ISTRUTTORE TECNICO

- > Redazione di elaborati grafici di progetti su supporto informatico, computi metrici, relazioni tecniche, contabilità dei lavori
- > Assistenza al RUP ed alla D.L.

Dall'Agosto 2008

Comune di Cernusco Sul Naviglio – UFFICIO TECNICO

### ISTRUTTORE GEOMETRA

- > Redazione di elaborati grafici di progetti su supporto informatico, computi metrici, relazioni tecniche, contabilità dei lavori
- > Rivestiti nel tempo i ruoli di CSP – CSE – D.L. – RUP
- > Verifiche e validazioni di progetti – Commissioni di gara di LLPP

## FORMAZIONE

GEOMETRA - ITCG RAIMONDO PANDINI DI SANT'ANGELO LODIGIANO

### DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE

- > Corso di formazione per CSP e CSE (120 ore base +aggiornamento 36 ore)
- > Corso di formazione SOLO 1 – programma di gestione OPERE INTERNO

## LINGUA

FRANCESE di livello scolastico sia scritta che parlata.

## CONOSCENZE INFORMATICHE

OTTIMO LIVELLO DI CONOSCENZA DEL COMPUTER CON AMPIA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI MAGGIORMENTE USATI ED UTILIZZO DEI SISTEMI OPERATIVI MICROSOFT WINDOWS

OTTIMA CONOSCENZA E UTILIZZO DEI PRINCIPALI BROWSER PER LA NAVIGAZIONE INTERNET

OTTIMA CONOSCENZA DEI SEGUENTI PROGRAMMI:

### PROGRAMMI OFFICE

WORD- EXCEL - POWERPOINT- ONENOTE-OUTLOOK – PUBLISHER-PROJECT

### PROGRAMMI AUTODESK

>AUTOCAD 2017 –AUTOCAD Architecture- REVIT 2017 – 3D STUDIO MAX 2015

### PROGRAMMI ACCA

PRIMUS – CERTUS – COMPENSUS

### PROGRAMMI ADOBE

PHOTOSHOP CS6– ILLUSTRATOR CS6