



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

GIANLUCA ROSSO

c/o Sede comunale Via Tizzoni 2 - 20063 Comune di Cernusco sul Naviglio (MI)

gianluca.rosso@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Posizione lavorativa attuale:

- Datore di lavoro
- Date (da – a)
- Direzione/Settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO

1 Aprile 2021 – oggi

Dirigente del Settore Economico-Finanziario

Qualifica dirigenziale a tempo indeterminato

Attuale incarico dal 1.4.2021 al 31.3.2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Funzionario Responsabile delle imposte e tasse comunali

Uffici e Servizi diretti sotto la propria responsabilità:

- Servizio Bilancio, programmazione finanziaria e Ragioneria e relativi processi di competenza: predisposizione DUP, Bilancio di previsione, variazioni e assestamento di bilancio, Rendiconto di gestione e riaccertamento residui, monitoraggio entrate e salvaguardia equilibri di bilancio, controllo di gestione e contabilità economica, rapporti con le società controllate e partecipate inclusi indirizzi e verifica dei relativi bilanci, redazione bilancio consolidato, coordinamento PEG e Piano della performance, gestione contabilità finanziaria, economico-patrimoniale e fiscale dell'ente, rilascio pareri e visti di regolarità contabile su tutte le Deliberazioni e le determinazioni dell'Ente, coordinamento formazione e attuazione dei programmi di investimento sotto il profilo contabile e finanziario, rapporti con l'Organo di Revisione, sottoscrizione di tutte le certificazioni riguardanti i dati di bilancio, adempimenti per la trasmissione alla BDAP, adempimenti fiscali IVA-IRAP-modello 770, rapporti con Tesoriere comunale e gli altri agenti contabili interni ed esterni
- Servizio gestione Entrate Tributarie e Catasto e relativi processi di competenza: applicazione imposte e tasse comunali (IMU, TASI, TARI); stime gettiti; redazione ed aggiornamento dei relativi regolamenti comunali per l'applicazione dei tributi; adempimenti in qualità di Funzionario Responsabile dei tributi quali la sottoscrizione di tutti gli avvisi di accertamento, i rimborsi e le rateizzazioni nonché dei provvedimenti in autotutela e deflativi del contenzioso; gestione del contenzioso in caso di ricorsi presso le commissioni tributarie
-
- Servizio Gare, Appalti e Acquisti: responsabile dell'Ufficio Gare e Appalti incluse le funzioni di supporto al Settore Infrastrutture e Urbanistica-Edilizia privata nel quadro organizzativo dell'Ente; acquisti per l'intero Ente tramite i diversi mercati elettronici dei beni e servizi necessari all'ordinario funzionamento.

Posizione lavorativa precedente

- Date (da – a) dicembre 2007 - marzo 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE LOMBARDIA (Giunta)**
Piazza città di Lombardia 1, 20124 Milano
- Tipo di impiego Funzionario area Finanza (cat. D1 – D3)
tempo indeterminato da giugno 2008 a marzo 2021
tempo determinato da dicembre 2007 a maggio 2008
- Date (da – a) *ottobre 2011 – marzo 2021*
- Settore Presidenza - Direzione Centrale Bilancio e Finanza
- Tipo di impiego **Responsabile di Posizione Organizzativa** “Programmazione finanziaria della Gestione Sanitaria Accentrata e presidio del sistema delle entrate per il finanziamento della sanità e delle manovre fiscali regionali”
- Principali mansioni e responsabilità Presidio dell'intero ciclo di programmazione e controllo delle risorse finanziarie destinate alla Gestione Sanitaria (GSA) e predisposizione relativi atti (Bilancio di previsione, Variazioni, Assestamento, Rendiconto di gestione); presidio equilibri delle risorse del Sistema Socio-Sanitario Regionale (SSR), quadrature del bilancio e del perimetro della GSA e sua riconciliazione con il bilancio regionale armonizzato ai sensi del D.Lgs 118/2011; presidio stime e contabilizzazione del sistema delle entrate per il finanziamento della sanità e delle manovre fiscali regionali (IRAP e Add. Regionale IRPEF) nell'ambito del sistema di federalismo fiscale; verifiche, approfondimenti e proposte sui principali atti di indirizzo economico finanziario in ambito sanitario (norme finanziarie regionali, delibere, decreti); analisi dati, predisposizione questionari documenti e reportistica e a fini istituzionali (Corte dei Conti, agenzie di Rating, Consiglio regionale ecc.) con riferimento alle risorse della Gestione Sanitaria ed alle manovre fiscali regionali.
- Date (da – a) *ottobre 2010 – settembre 2011*
- Settore Direzione Generale Infrastrutture e Trasporti
- Tipo di impiego **Responsabile di Posizione Organizzativa** “Risorse finanziarie a supporto del Trasporto Pubblico Locale
- Principali mansioni e responsabilità Monitoraggio e gestione contabile delle risorse destinate al Trasporto Pubblico Locale; elaborazione previsioni di spesa e adempimenti necessari per la formulazione di bilancio di previsione, variazioni e assestamento di bilancio; coordinamento, verifica degli adempimenti e predisposizione degli atti per l'assegnazione e l'erogazione agli Enti Locali ed alle aziende di trasporto delle risorse per lo svolgimento dei servizi di TPL nonché per la completa attuazione del “Patto per il Trasporto Pubblico”; adempimenti connessi all'applicazione al settore TPL delle manovre di bilancio regionali e statali, incluse simulazioni e analisi di scenario nell'ottica dell'attuazione del federalismo fiscale (così standard); supporto tecnico alle attività amministrative conferite agli Enti Locali in materia di TPL; supporto tecnico-contabile per gli adempimenti connessi al contenzioso con le aziende del trasporto pubblico.
- Date (da – a) *dicembre 2007 – settembre 2010*
- Settore Presidenza - Direzione Centrale Programmazione Integrata
- Tipo di impiego Funzionario area Finanza (cat. D1 – D3)
- Principali mansioni e responsabilità Supporto ai processi di programmazione finanziaria del bilancio regionale nelle varie fasi; (previsione, variazioni e assestamento); analisi degli impatti delle manovre finanziarie statali sul bilancio regionale, collaborazione all'elaborazione di proposte in attuazione del federalismo fiscale nell'ambito del coordinamento Stato-Regioni (fiscalizzazione dei trasferimenti statali); analisi e monitoraggio della spesa delle Direzioni regionali; supporto ai processi di implementazione e potenziamento delle procedure informatiche a supporto della programmazione finanziaria.

Posizione lavorativa precedente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

febbraio 2006 - dicembre 2007

REGIONE TOSCANA (Giunta)

Via di Novoli 26 - 50127 Firenze (Italia)

Direzione Generale Bilancio e Finanze – Settore Politiche di bilancio

tempo determinato - borsa di studio

Collaborazione alla predisposizione di: Programma Regionale di Sviluppo 2006-2010, DPEF regionale, Bilancio di previsione e Rendiconto finanziario con particolare riferimento ai raccordi tra documenti di programmazione e bilancio; redazione delle relazioni ai progetti di legge del Bilancio di previsione e del Rendiconto.

Posizione lavorativa precedente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

maggio 2004 - dicembre 2005

Polo Scientifico Tecnologico Lombardo S.p.A - Vicolo Molino 2, Busto Arsizio (VA)

Area Servizi e Finanziamenti alle Piccole e Medie Imprese (PMI)

tempo determinato – collaborazione a progetto

Gestione di specifici progetti a finanziamento pubblico (su fondi europei e regionali) sul territorio della Provincia di Varese; consulenza e assistenza alle PMI nell'ambito delle misure di finanziamento pubblico per lo sviluppo, l'innovazione ed il trasferimento tecnologico.

Posizione lavorativa precedente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

gennaio – novembre 2003

Lince S.p.A – Corso Vittorio Emanuele 22, (Milano)

Business information

tempo determinato – (CFL)

Analisi e redazione di rapporti di informazione economica alle imprese, finalizzato alla determinazione del rischio creditizio nei rapporti commerciali e finanziari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

febbraio 2015 –settembre 2016

SDA BOCCONI - Scuola di Direzione Aziendale Via Bocconi, 8 – 20136 Milano (Italia)

Executive Master in Management Pubblico

EMMER (Executive Master in Management dell'Ente Regione)

2003-2004

Università dell'Insubria - Facoltà di Economia

Via Ravasi, 2 - 21100 Varese (Italia)

Master Universitario di II livello “Local Economic Development”

1995-2002

Università degli Studi di Pavia - Facoltà di Economia e Commercio

Via San Felice, 7 - 27100 Pavia (Italia)

Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento)

Votazione 101/110

Nell'ambito del corso di studi partecipazione al Programma Erasmus – MIBP (Multiregional International Business Programme) della durata di 12 mesi presso la Universidad Autonoma de Barcelona (Spagna)

- Date (da – a) 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Alessandro Volta - Milano
- Qualifica conseguita Diploma di maturità Scientifica

ALTRI TITOLI PROFESSIONALI E FORMATIVI

- 2017-2019: Università Bicocca (Milano) - Docenze a contratto per tre anni accademici consecutivi nell'ambito del Master Universitario di I livello "MPA - Gestione delle Autonomie Locali"
- 2006: Regione Toscana - Master breve in "Programmazione e Valutazione" (durata 4 mesi)
- 2001-2002: OCSE (Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico, Parigi) - Stage presso la Direzione Statistica (durata 4 mesi)
- 1999: Generalitat de Catalunya – CIDEM (Centro de Información y Desarrollo empresarial, Barcellona) - Stage presso l'Ufficio Investimenti Esteri (durata 3 mesi)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

<i>MADRELINGUA</i>	ITALIANO
<i>ALTRA LINGUA</i>	INGLESE
• Capacità di lettura	ottima
• Capacità di scrittura	buona
• Capacità di espressione orale	buona
<i>ALTRA LINGUA</i>	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	ottima
• Capacità di scrittura	buona
• Capacità di espressione orale	buona
<i>ALTRE LINGUA</i>	FRANCESE
• Capacità di lettura	Discreta
• Capacità di scrittura	Sufficiente
• Capacità di espressione orale	sufficiente

ULTERIORI INFORMAZIONI PUBBLICAZIONI

2019 - coautore della pubblicazione dal titolo/contenuto "La Gestione Sanitaria Accentrata (GSA): un confronto interregionale sulle spese" – pubblicato su Azienda Pubblica - rivista trimestrale – anno XXXII numero 4/2019 (ottobre-dicembre 2019)