



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PARIS MASSIMO**

Indirizzo

Telefono **02/9290501**

Fax

E-mail **polizia.locale@comune.cernusco sul naviglio.mi.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 01/10/2020 - attuale **COMMISSARIO CAPO COORDINATORE – COMANDANTE DI P.L.**
Comune di Cernusco sul Naviglio – Cernusco s/N
- 07/2020 – 09/2020 **COMMISSARIO – UFFICIALE DI POLIZIA LOCALE**
Comune di Cernusco sul Naviglio – Cernusco s/N
- 02/2014 – 07/2020 **VICE COMMISSARIO – UFFICIALE DI POLIZIA LOCALE**
Comune di Cernusco sul Naviglio - Cernusco s/N
- 06/2009 – 02/2014 **COMMISSARI AGGIUNTO – UFFICIALE DI POLIZIA LOCALE**
Comune di Cernusco sul Naviglio - Cernusco s/N
- 01/2004 – 06/2009 **SPECIALISTA DI VIGILANZA – SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE**
Comune di Cernusco sul Naviglio - Cernusco s/N
- 02/2001 – 01/2004 **ISTRUTTORE DI P.M. – SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE**
Comune di Cernusco sul Naviglio - Cernusco s/N
- 09/1995 – 02/2001 **AGENTE DI POLIZIA LOCALE**
Comune di Cernusco sul Naviglio - Cernusco s/N
- 09/1993 – 08/1995 **AGENTE DI POLIZIA LOCALE**
Comune di Monza - Monza
- 06/1991 – 06/1992 **CARABINIERE AUSILIARIO**
Ministero della Difesa – Stazione Carabinieri Sesto S. Giovanni (MI)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1990 Diploma di ragioniere – perito commerciale
ITCG – Achille Mapelli
Monza

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Esperienza trentennale nella Polizia Locale nel ruolo di Agente, Sottufficiale e Ufficiale di Polizia Locale. Responsabile della Sezione di Polizia Amministrativa, durante i primi anni nel ruolo di Ufficiale, e successivamente della Sezione Polizia Stradale. Incaricato quale responsabile dell'Ufficio Infortunistica stradale, ho istruito ricorsi contro le sanzioni amministrative al CdS presentati al Giudice di Pace ed al Prefetto; ho redatto ordinanza in materia di viabilità e istruito pratiche per il rilascio autorizzazioni temporanee per le occupazioni di suolo pubblico. Ho partecipato ad importanti progetti viabilistici quali la riorganizzazione ed istituzione delle aree a particolare rilevanza urbanistica (comparti "Assunta", "Donatello", "Marconi"), riorganizzazione della viabilità della Zona a Traffico Limitato (ZTL) e 'ampliamento del piano per la pulizia meccanica delle strade. Ho sempre gestito il personale della Polizia Locale mediante programmazione dei turni e redazione del piano settimanale dei servizi assegnati. Mi sono occupato di istruire pratiche inerenti il rilascio di atti e documenti amministrativi richiesti ai sensi della Legge 241/90.

Formazione continua nelle materie di competenza della Polizia Locale con particolare riferimento a: Polizia Stradale, Polizia Edilizia, Polizia Commerciale, Polizia ambientale, Polizia Giudiziaria, Infortunistica stradale, Sicurezza sul lavoro nei cantieri edili, Polizia Locale e devianza minorile, Legislazione degli stranieri, Sicurezza urbana, TULPS, Gare e Appalti alla luce del nuovo Codice dei Contratti.

In qualità di Comandante del Corpo di Polizia Locale ho:

- fatto parte del Centro Operativo Comunale (COC) istituito al fine di far fronte e superare, con l'emanazione di appositi atti e attività operativa / di controllo, l'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del virus COVID-19;
- partecipato, congiuntamente ad altri uffici comunali, all'organizzazione di importanti eventi tra cui le manifestazioni sportive ciclistiche "Giro d'Italia - edizione 2020" ed "Giro d'Italia femminile – edizione 2021";
- partecipato al progetto del **Ministero dell'Interno** denominato "**Scuole sicure 2020/2021 attività di prevenzione allo spaccio di stupefacenti nei pressi degli istituti scolastici**" che ha consentito l'ampliamento del sistema di videosorveglianza comunale con installazione di nuove telecamere ed al progetto della **Regione Lombardia** denominato "**Accordo per il sostegno dei servizi straordinari delle polizie locali per affrontare l'avvio della fase di progressiva riattivazione delle attività produttive e sociali e per la campagna di immunizzazione da Covid 19 – luglio / novembre anno 2021 SMART Riavvio**" che ha consentito un potenziamento del servizio serale durante il periodo estivo;
- **introdotto** la notificazione dei verbali di accertamento delle violazioni del codice della strada tramite posta elettronica certificate, prevista dal Decreto Interministeriale 18/12/2017 che ha portato ad un importante risparmio, in termini di tempo delle procedure di notifica, ma soprattutto economici per l'ente;
- collaborato, con l'Ufficio Ecologia, all'introduzione della figura dell'**Agente acceratore** nonché all'ampliamento delle aree ove sono previsti divieti per la pulizia meccanica della strada con redazione di apposite ordinanze e servizi mirati al controllo del rispetto di questi ultimi atti. Ritengo evidenziare come l'emissione di ordinanza con possibilità di sosta per titolari di pass disabili ha suscitato l'interesse di diversi comuni tra cui Varese, Poggibonsi (SI) e Gorgonzola (MI);
- collaborato con l'Ufficio Tecnico e la soc. Tetris Parking all'introduzione della figura dell'**Ausiliario del Traffico** che ha consentito di liberare risorse umane del Corpo di Polizia Locale che sono state utilizzate per altri controlli di competenza;
- portato in approvazione del Consiglio Comunale importanti Regolamenti comunali quali:
 - 1) Regolamento Comunale per l'installazione e l'utilizzo di sistemi di videosorveglianza comunale.
 - 2) Regolamento Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile..

PRIMA LINGUA	INGLESE
ALTRE LINGUE	FRANCESE
<p>INGLESE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Buono</p> <p>Elementare</p> <p>Elementare</p>
<p>FRANCESE</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Capacità di lettura</i> • <i>Capacità di scrittura</i> • Capacità di espressione orale 	<p>Elementare</p> <p>Elementare</p> <p>Elementare</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buone capacità nei lavori in squadra
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buone capacità di coordinamento e organizzazione del personale
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione) ▪ Buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini
PATENTE O ALTRE ABILITAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patente di guida cat. B ▪ Attestato pilota APR (droni) – operazioni non critiche
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Encomio scritto del Comandante – Anno 1996</p> <p>Elogio scritto del Comandante – Anno 1996</p> <p>Nota di merito del Sindaco – Anno 2000</p> <p>Lettera di apprezzamento del Comandante – Anno 2007</p>