



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **CAZZANIGA GIOVANNI**
Indirizzo(i)
Telefono(i)
Fax **029278237**
E-mail ; **cazzaniga@comune.cernuscoalnaviglio.mi.it**
Cittadinanza **italiana**
Data di nascita **01/02/1959**
Sesso **maschio**

Esperienza professionale

1- DA GENNAIO 1999 A TUTT'OGGI:

Comune di Cernusco sul Naviglio -Via Tizzoni 2 Cernusco sul Naviglio

Lavoro o posizione ricoperti

Da gennaio 1999 fino a gennaio 2000 Dirigente incaricato,
Dal gennaio 2000 Dirigente di ruolo con contratto a tempo indeterminato Servizi alla Persona.

Principali attività e responsabilità

Cura e gestione servizi Pubblica Istruzione - sport - turismo- cultura - attività museali - biblioteca - asili nido - Politiche giovanili- Commercio - Pari opportunità - Politiche del lavoro

2- Dal maggio 1992 a dicembre 1998

Comune di Brugherio - p.zza C. battisti, 1 - 20861 Brugherio - MB -

- Da maggio 1992 ad ottobre 1995: Funzionario (ex 8° qualifica funzionale); servizi Pubblica Istruzione, Sport e Tempo Libero, Asili Nido;
- Da ottobre 1995 ad ottobre 1997: Incaricato come Dirigente facente funzioni (9° qualifica Funzionale) al Settore 4 come Responsabile Servizi Pubblica Istruzione, Sport, Asili Nido, Servizi Sociali, Cultura, Stampa, Decentramento, Scambi Culturali, Biblioteca, Sistema Bibliotecario nord est Milano;
- Da ottobre 1997 a dicembre 1998: Funzionario (ex 8° qualifica funzionale), con esperienza di 8 mesi di gestione Servizi Sociali

3- Da aprile 1987 ad aprile 1992

	<p>Istituti scolastici statali di Istruzione secondaria superiore e inferiore, della Provincia di Milano</p> <p>- Insegnante di lettere, storia e geografia, con diversi contratti a tempo determinato</p>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>4- Negli anni 1986 e 1987</p> <p>Azienda Coprint s.n.c. Centro Colleoni di Agrate Brianza - Settore Costruzioni</p> <p>Impiegato part time con funzioni di public relations</p>
	<p>5- Da gennaio 1980 ad agosto 1981</p> <p>Libreria Universitaria "CUEM" - Via Festa del Perdono, 3 Milano</p> <p>Libraio, impiegato part time, con funzioni di referenza e informazioni matricole</p>
<p>Istruzione e formazione</p>	
<p>Date</p>	<p>1- 27 marzo 1987 LAUREA IN LETTERE MODERNE Conseguita presso l'Università Statale degli Studi di Milano, col punteggio finale di 105/110</p> <p>2- Luglio 1978 MATURITA' SCIENTIFICA Conseguita presso il Liceo Scientifico "P. Frisi" di Monza</p> <p>3- Dal 1992 al 2017: corsi di formazione e aggiornamento inerenti le tematiche del settore "Servizi alla Persona":</p>
<p>Titolo della qualifica rilasciata</p>	<p>FORMEL Scuola Formazione Enti Locali Trapani, CISEL Rimini, Regione Lombardia, Galgano e Associati Milano, Ancitel Lombardia, Sda Bocconi Milano</p> <p>Approfondimenti e aggiornamenti sulle tematiche afferenti alle proprie mansioni professionali in particolare: "Management Culturale", gare d'appalto. Competenze comunali in ambito scolastico, "E writing" gestione innovativa dei servizi culturali" Rapporti fra Enti locali e Istituzioni scolastiche" ,L'affidamento in gestione degli impianti sportivi" Refezione scolastica.</p>
<p>Principali tematiche/competenza professionali possedute</p> <p>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p> <p>Livello nella classificazione nazionale o internazionale</p>	
<p>Capacità e competenze personali</p>	
<p>Madrelingua</p>	<p>ITALIANA</p>

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione

INGLESE

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
BUONO	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO

Lingua

Capacità e competenze sociali

- Mediazione conflitti nei rapporti tra Ente Locale e cittadini, con particolare riferimento alle problematiche legate agli studenti disabili, agli asili nido,
- Promozione di una cultura di cittadinanza attiva e prevenzione del disagio giovanile e aumento dell'agio, con particolare riferimento alle categorie cosiddette "a rischio" dispersione e drop out

Capacità e competenze organizzative

- Promozione di rete di scuole, per la condivisione di risorse e mezzi e un'ottimizzazione dei servizi alla persona;
- Procedure amministrative di affidamento di Centri Sportivi e Centri natatori, Gestione refezione Scolastica, Attività parascolastiche quali Centri Estivi, pre e post scuola, Trasporto Scolastico, Assistenza Handicap, quali ad esempio, **Convenzioni, Gare d'Appalto, Protocolli d'Intesa**
- Gestione delle risorse umane interne
- Organizzazione di eventi, mostre, rassegne, Convegni

Capacità e competenze informatiche

Word, Office, Power Point, Excel, Internet, Posta Elettronica,...

Altre capacità e competenze

Musicali, artistiche, creative. Attività di Giornalismo.

Patente

B

Ulteriori informazioni

- 1- Servizio Militare:**
Da agosto 1981 a luglio 1982: espletato presso I Battaglione NBC Etruria - Rieti e Brigata Corazzata Pozzuolo del Friuli IV Genova Cavalleria - Palmanova - Udine
- 2- Servizio di Volontariato:**
dal 1983 al 1987: presso la Croce Rossa Italiana- Sezione di Brugherio

Allegati

Tutta la documentazione citata è a disposizione

PROVENZI Cristina

- > Data nascita 02/05/1975
- > Istruttore Geometra
- > CATEGORIA C1

ESPERIENZA

DAL Gennaio 2000 A Giugno 2003

Studio tecnico ROSSI PAOLO di Sant'Angelo Lodigiano

Disegnatore CAD

- > Redazione di elaborati grafici di progetti sia su tecnigrafo che su supporto informatico, computi metrici, relazioni tecniche

DA Giugno 2003 ad Agosto 2008

Comune di Cernusco Sul Naviglio – INCARICO CO.CO.PRO presso UFFICIO TECNICO

ISTRUTTORE TECNICO

- > Redazione di elaborati grafici di progetti su supporto informatico, computi metrici, relazioni tecniche, contabilità dei lavori
- > Assistenza al RUP ed alla D.L.

Dall'Agosto 2008

Comune di Cernusco Sul Naviglio – UFFICIO TECNICO

ISTRUTTORE GEOMETRA

- > Redazione di elaborati grafici di progetti su supporto informatico, computi metrici, relazioni tecniche, contabilità dei lavori
- > Rivestiti nel tempo i ruoli di CSP – CSE – D.L. – RUP
- > Verifiche e validazioni di progetti – Commissioni di gara di LLPP

FORMAZIONE

GEOMETRA - ITCG RAIMONDO PANDINI DI SANT'ANGELO LODIGIANO

DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE

- > Corso di formazione per CSP e CSE (120 ore base +aggiornamento 36 ore)
- > Corso di formazione SOLO 1 – programma di gestione OPERE INTERNO

LINGUA

FRANCESE di livello scolastico sia scritta che parlata.

CONOSCENZE INFORMATICHE

OTTIMO LIVELLO DI CONOSCENZA DEL COMPUTER CON AMPIA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI MAGGIORMENTE USATI ED UTILIZZO DEI SISTEMI OPERATIVI MICROSOFT WINDOWS

OTTIMA CONOSCENZA E UTILIZZO DEI PRINCIPALI BROWSER PER LA NAVIGAZIONE INTERNET

OTTIMA CONOSCENZA DEI SEGUENTI PROGRAMMI:

PROGRAMMI OFFICE

WORD- EXCEL - POWERPOINT- ONENOTE-OUTLOOK – PUBLISHER-PROJECT

PROGRAMMI AUTODESK

>AUTOCAD 2017 –AUTOCAD Architecture- REVIT 2017 – 3D STUDIO MAX 2015

PROGRAMMI ACCA

PRIMUS – CERTUS – COMPENSUS

PROGRAMMI ADOBE

PHOTOSHOP CS6– ILLUSTRATOR CS6

VIA Tizzoni 2
Cernusco Sul Naviglio (MI)

TEL 02-9278292

cristina.provenzi@comune.cernuscosulnaviglio.mi.it

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

NOME - COGNOME **GIUSEPPE VITAGLIANO**
E-MAIL giuseppe.vitagliano@comune.cernuscoalnaviglio.mi.it
NAZIONALITÀ **ITALIANA**
DATA DI NASCITA **22-05-1970**

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 20/09/1998 – 28/02/2002: assunto con contratto a tempo indeterminato con profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici – Geometra – cat. C presso il Comune di Milano – Divisione Traffico – Settore Progetti Costruzioni Stradali;

ATTIVITÀ SVOLTA: Assistente di cantiere per la riqualificazione di P.le Cadorna – esame di progetti di riqualificazione viabilistica urbana – progettazione sotto il profilo viabilistico di progetti di riqualificazione urbana;

DAL 01/03/2002: assunto con contratto a tempo indeterminato presso il Comune di Carnate (7.200 ab.) con profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici – Geometra – cat. C;

DAL 01/01/2004: Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici cad. D pos. Econ. D2;

DAL 03 LUGLIO 2007 AL 28 FEBBRAIO 2009: P.O. Responsabile del Settore Tecnico;

DAL 01/03/2009 AL 30/11/2011: P.O. Responsabile del Settore Urbanistica – Edilizia Privata ed Ecologia;

DAL 01/12/2011: Responsabile del Procedimento per l'Urbanistica – Edilizia Privata ed Ecologia;

Attività svolta dal 01/03/2002 al 16/09/2012:

Istruttoria di pratiche edilizie e piani urbanistici – convenzioni urbanistiche - repressione abusi edilizi – rilascio certificazione inerente il servizio edilizia privata ed urbanistica – frazionamenti e catasto – cartelli pubblicitari – monumenti funebri – ordinanze settoriali - progettazione e direzione opere di manutenzione strade, marciapiedi, verde pubblico – redazione di perizie estimative aree edificabili e cessioni fabbricati – trasformazione titolo di godimento aree di Edilizia Economica e Popolare (PEEP) e Piani di Insiediamento Produttivi (PIP) – collaudi OO.UU – redazione capitolati per appalto servizi di pulizia e verde pubblico – Piano sgombero neve - organizzazione gruppi di lavoro e Sportello Edilizia.

Funzione di R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento) per i seguenti procedimenti:

nuovo PGT 2007 (iter di approvazione);

Variante Generale al PGT 2007 (iter completo);

autorità competente per la VAS;

procedimento di verifica di esclusione Vas per P.A. in Variante al PGT;

Piano di Zonizzazione Acustica;

Piano Regolatore Illuminazione Comunale (P.R.I.C.);
Piano Urbano Generale dei Servizi del Sottosuolo (PUGSS)
Variante Piano Integrato di Intervento;
Piani di Recupero;
Piani di Lottizzazione e varianti;
Redazione convenzioni urbanistiche;
Nuovo Regolamento Edilizio: redazione con supporto esterno e iter di approvazione;
Redazione regolamento di manomissione del suolo pubblico;
Redazione regolamento Commissione Paesaggistica;
Presidente della Commissione Paesaggistica;
Validazione opere di urbanizzazione da realizzarsi a scomputo oneri;
Validazione progetto della Nuova Mensa Scolastica;

ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI:

Progettazione e Direzione Lavori opere stradali;
Progettazione e Direzione Lavori nuova rotatoria stradale;
Progettazione parcheggio zona PIP;
Progettazione e Direzione Lavori nuovo campo cimitero;
Progettazione preliminare ala Nord Villa Banfi – Comune di Carnate.

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 01/07 AL 31/12/2007 gestione del Servizio Commercio.

DAL 17/09/2012: assunto con contratto a tempo indeterminato tramite l'istituto della mobilità presso il Comune di Cernusco Sul Naviglio (32.400 ab.) con la qualifica di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici cad. D pos. econ. D2; assegnato al Servizio Urbanistica del Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio;

ATTIVITÀ SVOLTA DAL 17/09/2012:

Istruttoria Piani Attuativi e loro varianti;
Verifica di assoggettabilità a Vas di P.A. in variante al PGT;
Correzione errori materiali del PGT;
Partecipazione al Gruppo di lavoro per la Variante n. 1 al PGT e procedimento di Vas "Programmazione Urbanistica riferita al Settore Commerciale";
Partecipazione a Gruppi di lavoro per la stesura di Convenzioni urbanistiche di Piani Attuativi;
Partecipazione al Gruppo di lavoro per il procedimento di Vas per il Piano Generale del Traffico Urbano;
Atti di accordo negoziale (art. 11 L 241/1990 e s.m.i.);
Autorizzazioni Paesaggistiche per il PLIS;
Programma Pluriennale degli Interventi del PLIS - istruttoria procedimento di approvazione;
Ampliamento PLIS: Progetto e iter di riconoscimento;
Centro abitato: progetto ed approvazione;
Verifica attuazione di convenzioni urbanistiche e redazione cronoprogrammi;
Redazione di perizie di stima immobili ed aree comunali ai fini dell'alienazione;
Toponomastica: denominazione nuove strade e numerazione civica;
Catasto: redazione atti di aggiornamento con procedura Pregeo e Docfa;
Aggiornamento, gestione e sviluppo del Sistema Informatico Territoriale - SIT;
Accordo di Programma compendio di Villa Alari (definizione percorso metodologico e redazione atti);
Disciplinari d'incarico per progettazione e D.L. interventi di restauro beni del compendio di Villa Alari;

Attività extra Ufficio:	Autorità Competente per la Vas per il comune di Carate Brianza; <u>DAL 21/10/2014</u> Membro con qualifica di Vice Presidente della Commissione del Paesaggio del Comune di Villasanta
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
1988	Diploma di Geometra conseguito presso l'I.T.G. "G. Galilei" di Benevento – voto 50/60; Laurea in Architettura, indirizzo Progettazione Architettonica – conseguita presso l'Università degli studi di Napoli – Federico II – voto 103/110;
2001	<i>Abilitazione all'esercizio professionale di Architetto;</i>
2002	<i>Iscrizione all' Albo professionale degli Architetti della Prov. di Monza e Brianza;</i>
2002	<i>Seminario sul Testo Unico dell'Edilizia - Dpr 380/2001- c/o Iref Milano;</i>
2003	<i>Esame del Nuovo Condono Edilizio c/o Iref Milano;</i>
2004	<i>Il Governo del territorio: le ulteriori modifiche ed integrazioni alla L.R. 12/05 c/o Iref Milano;</i>
2008	<i>La Vas per i PGT c/o Urban Center – Monza;</i>
2009	<i>Modifica della L.R. 12/2005 ad opera della L.R. 3/2011 c/o Iref Milano;</i>
2011	<i>Le novità in materia di Edilizia e Urbanistica contenute nel Decreto Legge approvato il 5 maggio 2011 – Prime disposizioni urgenti per l'economia;</i>
2012	<i>Adempimenti Comunali ex art. 43 c. 2bis l.r. 12/2002 c/o Urban Center – Monza;</i>
2012	<i>Funzioni amministrative in materia di beni paesaggistici - Presentazione DGR n° IX/2727 del 22.12.2011 - c/o Urban Center – Monza;</i>
2012	<i>Seminario "La nuova Legge Lombarda per il rilancio dell'Edilizia - L.R. 13 marzo 2012 n° 4.</i>
2012	<i>Seminario "Il Progetto dell'isolamento acustico" - Logical Soft</i>
	<i>Seminario "I Piani Attuativi – Piano Paesaggistico – sportello unico in Regione Lombardia dopo l'entrata in vigore della L.R. 04/2012;</i>
2013	<i>La certificazione energetica degli edifici – procedure attuative – Infoenergia;</i> <i>La legge n° 98 del 09 agosto 2013 di conversione del "Decreto del Fare": punti qualificanti in tema di Governo del Territorio;</i> <i>Lettura dottrinale dei casi pratici in materia di distanze tra fabbricati e dai confini in edilizia;</i> <i>I titoli abilitativi previsti dalla vigente legislazione nazionale e locale nel contesto della pianificazione urbanistica attuativa;</i>
2014	<i>Lettura dottrinale del DPR 380/2001 a seguito del D.L. 12 settembre 2014, n. 133;</i> <i>Corso sulla "Comunicazione efficace";</i> <i>Lettura dottrinale dei casi pratici in materia di Tutela del Paesaggio e Autorizzazione Paesaggistica;</i> <i>La nuova Legge Regionale 28 novembre 2014, n. 31 sul risparmio del consumo di suolo;</i> <i>Lo "SBLOCCA CANTIERI" e la Legge di conversione 11 novembre 2014 n. 164;</i>
2015	<i>Esame comparato della normativa nazionale e regionale in materia di CONSUMO DI SUOLO e RIGENERAZIONE URBANA:</i> <i>L.R. 28.11.2014 n. 31 - Disposizioni per la riduzione del consumo di suolo e per la riqualificazione del suolo degradato – Giornata di Studio Avv. Mario Viviani;</i> <i>Le nuove forme di RECUPERO DEL PATRIMONIO EDILIZIO esistente;</i>
2016	<i>L'EVOLUZIONE NORMATIVA a livello nazionale e regionale nell'ambito del Governo del Territorio;</i>

Tre giornate di studio "IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI: D.LGS. 18.04.2016 N. 50 (in vigore dal 19.04.2016). Analisi delle novità nel "facere" quotidiano dell' U.T.C. ... nell'attesa delle linee guida attuative A.N.AC.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

CONOSCENZE INFORMATICHE

Office - Autocad con attestato Autodesk – programma per contabilità "Acca Primus" applicativi software Edilizia Privata e Urbanistica – Pregeo – Docfa – ;

ALTRA LINGUA

INGLESE

Capacità di lettura - scrittura

Livello scolastico

PATENTE

Cat. B

LEGGE PRIVACY

In osservanza della legge 675/96 autorizzo al trattamento dei dati personali per ogni attività inerenti l'oggetto del presente curriculum vitae

Cernusco sul Naviglio 05/09/2016

F.to Giuseppe Vitagliano