

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 404 COPIA

UFFICIO: PERSONALE

Data

N° 44

03-05-2013

**IL RESPONSABILE SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI ED AMMINISTRAZIONE DEL
PERSONALE:**

Allegati: n° 0

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DI N. 1 DIPENDENTE AL CORSO SU "LE PROCEDURE INFORMALI DI AFFIDAMENTO DI SERVIZI E FORNITURE" ORGANIZZATO DA MAGGIOLI A MILANO IL GIORNO 9 MAGGIO 2013.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n°58 del 21.02.2012, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Esame ed Approvazione piano esecutivo di gestione esercizio finanziario 2012 – parte finanziaria";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n°422 del 29.12.2010 avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento degli uffici e dei servizi";

Vista la richiesta del Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino, relativa all' iscrizione della dipendente Sig.ra Luraghi Patrizia – Responsabile Settore Relazioni Esterne - al corso su "Le procedure informali di affidamento di servizi e forniture", organizzato da Maggioli a Milano il 9 maggio 2013, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.30 alle ore 17.00;

Dato atto che la partecipazione della dipendente al corso sopraindicato è in linea con gli obiettivi formativi per l'anno 2013;

Ritenuto di impegnare la relativa spesa, procedendo al pagamento a ricevimento fattura di 400,00= (esente IVA ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10 della legge n. 537 del 24/12/93, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico);

Dato atto che, per effetto dell'art.1, comma 214, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 (Legge Finanziaria 2006), è stata abrogata l'indennità di trasferta prevista per il personale non dirigente, dall'art.41, comma 2, lett. a) del CCNL 14/09/2000, e per l'area dirigenziale, dall'art. 35, comma 2 lett. a) del CCNL 23/12/1999;

Considerato, pertanto, che occorre procedere all'impegno di spesa per il rimborso delle sole spese di viaggio previste dalle disposizioni contrattuali in vigore;

Dato atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei limiti di spesa fissati in materia di formazione e costi di missione dal D.L. 31 maggio 2011, n. 78;

Dato atto che il sottoscritto è competente all'adozione del presente provvedimento per effetto del decreto direttoriale prot. n. 72224 del 16/12/2010;

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del Lgs. 267/2000 e dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento dei controlli interni, si attesta la conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti vigenti nonché la correttezza della procedura seguita.

Dato atto che la presente determinazione viene emanata in conformità agli obiettivi e nei limiti delle risorse assegnate al Settore dal Piano Esecutivo di Gestione;

Dato atto altresì che il responsabile del procedimento in riferimento all'oggetto della presente determinazione, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge 241/1990 e degli artt. 7 e 8 del Regolamento sul procedimento amministrativo approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 26.02.1998, è il sottoscritto, Responsabile Settore Servizi Istituzionali ed Amministrazione del Personale;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto l'art.42 ter del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alle competenze dirigenziali;

Visto il Titolo IV del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto che la presente determinazione viene assunta nel rispetto delle norme legislative, regolamentari e tecniche riguardanti la materia in oggetto;

Visto il Regolamento di contabilità e quello per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Decreto Legislativo n.267 del 2000;

DETERMINA

1) di prendere atto della partecipazione della dipendente Sig.ra Luraghi Patrizia – Responsabile Settore Relazioni Esterne - al corso su “ Le procedure informali di affidamento di servizi e forniture”, organizzato da Maggioli a Milano il 9 maggio 2013, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.30 alle ore 17.00;

2) di impegnare, per l'intervento formativo di cui al precedente punto 1), la somma di € 400,00= (esente IVA), con imputazione al sotto indicato capitolo n. 3362/0 denominato "Corsi perfezionamento personale" del Bilancio 2013;

3) di dare atto che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei limiti di spesa fissati in materia di formazione e costi di missione dal D.L. 31 maggio 2011, n. 78;

4) di utilizzare, ai fini della copertura finanziaria per il rimborso delle spese di viaggio alla dipendente, l'impegno n. 69082 sul capitolo 69 del Bilancio 2013, dando atto che la spesa presunta ammonta a € 5,00=;

5) di liquidare, quale iscrizione al corso stesso, la somma di € 400,00= (esente IVA) a ricevimento fattura, mediante bonifico bancario, sulla base delle seguenti coordinate: Conto Corrente bancario IBAN IT 47 Y 05387 68020 000000006525, intestato a Maggioli Spa-clienti 03, presso Banca Popolare dell'Emilia Romagna, Filiale di Santarcangelo di Romagna;

6) di liquidare, mediante ordinanza del sottoscritto, su presentazione degli appositi permessi e giustificativi, le spese relative al viaggio;

7) di precisare che la dipendente, al termine del corso, dovrà produrre l'attestato di partecipazione, nonché eventuale esito.

F.to IL RESPONSABILE SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI ED
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Dott. Fauci Fabio

Imputazione della spesa:

Capitolo	Bilancio	Impegni	Importo impegno
3362/0	2013	500144	400,00

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(ai sensi articolo 147-bis del decreto legislativo n.267, del 18 agosto 2000 e s.m.i.)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della determinazione sopra indicata.

Li, 06-05-2013

IL DIRETTORE AREA ECON.FINANZIARIA
f.to NEGRONI AMELIA

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA/

(ai sensi articolo 154, comma 4, del decreto legislativo 267 del 18/08/2000 e s.m.i.)

Si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Li, 06-05-2013.

IL DIRETTORE AREA ECON.FINANZIARIA
f.to NEGRONI AMELIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi a partire dal

Li

f.to IL MESSO COMUNALE