



Città di
CERNUSCO
SUL NAVIGLIO
Provincia di Milano

Palazzo Comunale Via Tizzoni, 2
Telefono 02.92.781
Fax 02.92.78.235
C.A.P. 20063
Codice Fiscale e Partita Iva 01217430154

Richiesta di "Contrassegno Rosa"
valido per il Comune di Cernusco sul Naviglio

(COMPILARE IN STAMPATELLO IN CALLIGRAFIA BEN LEGGIBILE)

La sottoscritta
nata a il
recapito telefonico

CHIEDE

il rilascio

la proroga

del Contrassegno Temporaneo Rosa (CTR) per la sosta nei parcheggi rosa ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 18/4/2012

DAL _____ **AL** _____

per i seguenti veicoli:

VEICOLO TIPO	TARGA

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia per il caso di dichiarazione falsa o mendace o l'uso di atto falso, come richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

di essere residente nel Comune di Cernusco sul Naviglio in

di essere in stato interessante (allego certificazione medica dalla quale risulta tale stato e l'indicazione della data presunta del parto);

oppure

di essere madre di _____

nato/a a _____ il _____



Città di
CERNUSCO
SUL NAVIGLIO
Provincia di Milano

Palazzo Comunale Via Tizzoni, 2
Telefono 02.92.781
Fax 02.92.78.235
C.A.P. 20063
Codice Fiscale e Partita Iva 01217430154

di possedere la patente di guida cat. B o superiore n. _____
rilasciata il _____ da _____;

di essere a conoscenza che:

- ✓ il CTR deve essere esposto sul cruscotto all'interno dell'autovettura;
- ✓ nei parcheggi rosa posizionati in zone dove è previsto un limite orario si è tenuti comunque a rispettare tale limite, esponendo il disco orario;
- ✓ nei parcheggi rosa posizionati in zone dove è prevista la sosta a pagamento, solo la prima ora di sosta è gratuita. Perciò, insieme al CTR deve essere esposto anche il disco orario attestante l'orario di inizio della sosta;

di impegnarsi a restituire il contrassegno di identificazione quando verranno meno le ragioni che hanno determinato il rilascio;

ALLEGA

certificato medico riportante la data presunta del parto (solo per le donne in gravidanza)

DELEGA

Il sig/sig.ra nato a il
..... al ritiro del contrassegno. (in questo caso allegare copia carta
d'identità della richiedente).

Cernusco sul Naviglio, _____

Firma
(La richiedente)

Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali e sensibili - Articolo 23 e 26 del Codice della privacy

La sottoscritta _____
dichiara di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art 13 del D.Lgs. 196/2003 ed esprime liberamente il consenso
al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali, ivi inclusi i dati cosiddetti sensibili, da parte dell'Ufficio
Relazioni con il Pubblico ai servizi comunali competenti in relazione alle finalità individuate nell'informativa.

Do il consenso

Nego il consenso

presta il Suo consenso affinché i dati raccolti siano utilizzati per invio di comunicazioni o altro materiale informativo
relativo ai servizi di cui è utente.

Do il consenso

Nego il consenso

LUOGO E DATA

FIRMA



INFORMATIVA DI CUI ALL'ART. 13 DEL D.LGS. 30/6/2003 N. 196 (Codice della Privacy)

RACCOLTA E TRATTAMENTO DATI PER IL SERVIZIO "CONTRASSEGNO TEMPORANEO ROSA"

Finalità del trattamento

La raccolta ed il trattamento dei dati di cui alla presente informativa è finalizzata alla gestione del servizio "Contrassegno Temporaneo Rosa" per le aree di sosta a pagamento, anche attraverso la verifica del soddisfacimento delle condizioni per l'erogazione del servizio medesimo, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge o regolamentari. I dati raccolti potranno altresì essere utilizzati per invio di comunicazioni o altro materiale informativo relativo al servizio di cui è utente nonché per analisi statistiche che avvengono in forma aggregata ed anonima (cioè senza l'utilizzo di dati identificativi).

Tipologia dei dati trattati

Sono raccolti e trattati esclusivamente dati personali identificativi (nome, cognome, indirizzo, ecc.) ed eventualmente i dati sensibili contenuti nella certificazione rilasciata da medico ginecologo.

Modalità del trattamento

Il trattamento è effettuato sia in forma cartacea che con l'ausilio di strumenti elettronici. La logica applicata al trattamento informatizzato è quella di consentire la consultazione, le verifiche e l'attività di rilascio dei contrassegni sia mediante la ricerca per ordine alfabetico, in base all'iniziale del nome, che per numero progressivo. Il conferimento dei dati è facoltativo. In caso di rifiuto, non sarà possibile procedere al rilascio del contrassegno.

Soggetti o categorie di soggetti che possono venire a conoscenza dei dati

I dati saranno comunicati all'Ufficio Protocollo dell'Ente per la registrazione della richiesta, al Comando della Polizia Locale nonché alla società concessionaria della gestione dei parcheggi Cernusco Verde srl. Relativamente alle operazioni di trattamento si precisa che i Suoi dati non saranno soggetti a diffusione e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per raggiungere la finalità per cui sono stati raccolti, fatto salvo i dati che devono essere conservati per obblighi di legge e per le connesse necessità amministrative, anche dopo l'assegnazione del contrassegno. Relativamente alle analisi statistiche che potranno essere svolte, si precisa che non è prevista la comunicazione dei dati fatta salva l'eventuale divulgazione in forma aggregata ed anonima.

Diritti dell'interessata

A norma dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, in relazione al trattamento di dati personali, l'interessata ha diritto:

1. di ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
2. di ottenere l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati;
3. di ottenere:
 - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - c. l'attestazione che le operazioni di cui ai numeri 2) e 3) sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati;
4. di opporsi, in tutto o in parte, :
 - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Titolare e Responsabile del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Cernusco sul Naviglio, via F.lli Tizzoni n. 2 – 20063 Cernusco sul Naviglio, legalmente rappresentato con riferimento al trattamento in questione dal Direttore dell'Area Servizi al Cittadino Dott. Ottavio Buzzini. Il responsabile del trattamento è il Dott. Fabio La Fauci, responsabile del Settore Servizi Istituzionali.

Data

firma