

Da consegnare all’Ufficio Protocollo del Comune o tramite pec all’indirizzo
comune.cernuscosulnaviglio@pec.regione.lombardia.it – Per informazioni Ufficio Cultura tel.029278311/303

DOMANDA DI CONCESSIONE DI SPAZI COMUNALI PER ATTIVITA’ CULTURALI

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ N. _____
telefono _____ e-mail _____
in qualità di _____ della Società / Associazione / Scuola /altra attività
_____ con sede a _____
in Via _____ C.F. _____ P.IVA
_____ telefono _____ e-mail _____

iscritta all’albo comunale delle associazioni SI NO

CHIEDE

La concessione in uso dei seguenti spazi:

- AUDITORIUM PAOLO MAGGIONI (max 252 ps) punteggio assegnato per ogni utilizzo gratuito 3
- AUDITORIUM CASA DELLE ARTI (max 216 ps) punteggio assegnato per ogni utilizzo gratuito 6
- SALA SCENICA CASA DELLE ARTI (max 20 ps) punteggio assegnato per ogni utilizzo gratuito 2
- BIBLIOTECA – Sala Camerani (max 72 ps) punteggio assegnato per ogni utilizzo gratuito 2
- BIBLIOTECA – Sala piccola (max 20 ps) punteggio assegnato per ogni utilizzo gratuito 1
- SPAZIO ESPOS. VIA BUONARROTI (max ps) punteggio assegnato per ogni utilizzo gratuito 2
- PARCO TRABATTONI (max ps) nessun punteggio assegnato

(barrare lo spazio richiesto)

N.B. LA DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA ALMENO 30 GG. PRIMA DELLA DATA DELL’INIZIATIVA

PER IL GIORNO: DATA _____

UTILIZZO SPAZIO dalle ore _____ alle ore _____ (comprensivo di allestimento max 4/5 ore)

DURATA DELL’INIZIATIVA/SPETTACOLO dalle ore _____ alle ore _____

N.B. EVENTUALI VARIAZIONI DI ORARI DEVONO PERVENIRE ALL’UFFICIO CULTURA ALMENO 10 GG. PRIMA DELL’EVENTO

TITOLO DELL’INIZIATIVA/SPETTACOLO _____

DESCRIZIONE SINTETICA E INDICAZIONE DEI RELATORI/ARTISTI

SI RICORDA CHE NON È PREVISTA ASSISTENZA TECNICA AUDIO/LUCI

**Da consegnare all’Ufficio Protocollo del Comune o tramite pec all’indirizzo
comune.cernuscosulnaviglio@pec.regione.lombardia.it – Per informazioni Ufficio Cultura tel.029278311/303**

- Ingresso a pagamento Ingresso Libero
 Evento aperto al pubblico Evento non aperto al pubblico

Si intende chiedere il patrocinio SI NO

N.B. Il mancato utilizzo dello spazio richiesto per cause indipendenti dall’Amministrazione comunale comporterà, anche dove prevista la gratuità, il pagamento dello spazio secondo le tariffe previste (salvo comunicazione pervenuta almeno 7 gg. prima della data prevista)

N.B. La non realizzazione o la realizzazione dell’iniziativa difforme da quanto dichiarato costituirà causa ostativa per la concessione di patrocinio e/o utilizzo dello spazio nei successivi 12 mesi

EVENTUALI COMUNICAZIONI DA PARTE DEL RICHIEDENTE

Data _____

FIRMA

Allegati richiesti:

- Dichiarazione rispetto dei valori sanciti dalla Costituzione Italiana
- Dichiarazione liberatoria di responsabilità